



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อเป็นการรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้วางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“จริยธรรม” หมายความว่า ประมวลความประพฤติที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนดขึ้นตามระเบียบนี้ เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร” หมายความว่า คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมบุคลากร

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาด้วย

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาด้วย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ ครูโรงเรียนสาธิต ลูกจ้างประจำ และเจ้าหน้าที่ประจำตาม สัญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ให้เป็นประธาน หรือ กรรมการในคณะต่าง ๆ

“อาจารย์” หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการที่เป็นคณาจารย์ประจำ ในสังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และให้ หมายความรวมถึงนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนหรือโครงการความร่วมมือที่มาศึกษาที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยาด้วย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีที่ระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของ อธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ บุคลากรมหาวิทยาลัยต้องรักษาและปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้โดย เคร่งครัด

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณของบุคลากรประเภทใดไว้เป็นการเฉพาะ หรือ วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บุคลากรผู้นั้นจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และ จรรยาบรรณนั้นด้วย

หมวด ๒

จรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๑

จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

ข้อ ๖ บุคลากรต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการ เป็นบุคลากร

ข้อ ๗ บุคลากรต้องใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

ข้อ ๘ บุคลากรต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ของตน และปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ

บุคลากรที่ได้กระทำการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษา หรือ ผู้รับบริการ เพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใดโดยมีเจตนาทุจริต ถือเป็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือว่ามิมีมูลเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ บุคลากรต้องมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยิ่งขึ้น

ข้อ ๑๐ บุคลากรต้องปฏิบัติงานอย่างมีอิสระ โปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ และต้องปลอดการทุจริต

บุคลากรทุกระดับต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตใน มหาวิทยาลัยและนโยบายต่อต้านการทุจริตของรัฐอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ บุคลากรต้องมีความระมัดระวังและคำนึงถึงการป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดในการเสนอ เรื่องไปยังผู้บังคับบัญชาหรือในการเสนอเรื่องไปยังระดับผู้บริหารซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

ข้อ ๑๒ บุคลากรต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติงานรักษาความลับของมหาวิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนช่วยสอดส่อง ดูแล ระมัดระวัง มิให้เอกสารหรือข้อมูลอันเป็นความลับรั่วไหลหรือตกไป ถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายโดยรวมแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ บุคลากรต้องไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ บุคลากรต้องมีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

บุคลากรที่ได้แสดงความคิดเห็นทางวิชาการอย่างมีอคติ หรือปราศจากการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อย่างรอบด้านตามหลักวิชาการ ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ถือเป็นการประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

บุคลากรที่นำผลงานทางวิชาการ หรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ ถือเป็น การประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือว่ามิใช่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

บุคลากรที่ได้นำแนวคิดทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยมิชอบ หรือที่ได้ทำให้ผู้อื่นหลงผิดใน ผลงานของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ถือเป็น การประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และให้ถือว่ามิใช่ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๕ บุคลากรต้องคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร และถูกต้องสมเหตุสมผล

ข้อ ๑๖ บุคลากรต้องอุทิศเวลาให้แก่การปฏิบัติงาน และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ให้กับมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่ ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อ ๑๗ บุคลากรต้องดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัดคุ้มค่า โดย ระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง เยี่ยงวิญญูชนจะต้องปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

ส่วนที่ ๒

จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

ข้อ ๑๘ บุคลากรต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกลุ่มงาน ของตน ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน การเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย รวมทั้งรักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

ข้อ ๑๙ บุคลากรมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาต้องบริหารงานแบบธรรมาภิบาล ดูแล เอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกป้องคุ้มครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผล

ข้อ ๒๐ บุคลากรต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความ สามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

ข้อ ๒๑ บุคลากรต้องปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษย สัมพันธ์อันดี

ส่วนที่ ๓

จริยธรรมต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

ข้อ ๒๒ บุคลากรต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๒๓ บุคลากรต้องให้บริการต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคมอย่างเต็มกำลังความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ ๒๔ บุคลากรต้องปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ ๒๕ บุคลากรต้องละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับโดยความเสน่หาจากผู้มาติดต่อกับงาน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๒๖ บุคลากรที่ได้กระทำการล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษาซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน ถือเป็นการประพฤติผิดจริยธรรมอย่างร้ายแรง และให้ถือว่ามีมูลเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๗ บุคลากรที่ได้กระทำการเปิดเผยความลับของนักศึกษา หรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้โดยมิชอบ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ ถือเป็นการประพฤติผิดจริยธรรมอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๘ บุคลากรที่ได้กระทำการสอน หรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้กระทำการที่รู้อยู่ว่าผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ถือเป็นการประพฤติผิดจริยธรรมอย่างร้ายแรง และให้ถือว่ามีมูลเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

หมวด ๓

จริยธรรมอาจารย์

ข้อ ๒๙ อาจารย์ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ บุคคลทั่วไปและสังคม

ข้อ ๓๐ อาจารย์ต้องสอนศิษย์ให้เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรมอย่างเต็มความสามารถ ช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม

ข้อ ๓๑ อาจารย์ต้องปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ด้วยความเสียสละ อดทน และซื่อสัตย์สุจริต

ข้อ ๓๒ อาจารย์ต้องหมั่นศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๓๓ อาจารย์ต้องปฏิบัติงานโดยมีเสรีภาพทางวิชาการบนพื้นฐานของความถูกต้องเป็นธรรม ไม่ถูกรอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใด

ข้อ ๓๔ อาจารย์ต้องเป็นนักวิจัยที่มีจริยธรรมและพัฒนางานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อศาสตร์และสังคมโดยรวม

ข้อ ๓๕ อาจารย์ต้องปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี ส่งเสริมและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

ข้อ ๓๖ อาจารย์ต้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งเกียรติภูมิแห่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ อาจารย์ต้องให้บริการวิชาการด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ

ข้อ ๓๘ อาจารย์ต้องปฏิบัติ อนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และพัฒนาภูมิปัญญาไทย

หมวด ๔

การดำเนินการทางจริยธรรม

ข้อ ๓๙ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมแต่งตั้งคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล บุคลากรที่มีความเป็นอิสระและเป็นกลางคณะหนึ่ง ซึ่งมีจำนวนเก้าคน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้แทนผู้บริหารระดับรองอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน จำนวนสามคน
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอก จำนวนสามคน
- (๓) ผู้แทนบุคลากร จำนวนสามคน

ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมแต่งตั้งกรรมการผู้แทนผู้บริหารระดับรองอธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานหนึ่งคนเป็นประธาน และกรรมการผู้แทนบุคลากรของมหาวิทยาลัยหนึ่งคนเป็นเลขานุการ ทั้งนี้ จะให้มีผู้ช่วยเลขานุการซึ่งแต่งตั้งจากบุคลากรด้วยก็ได้

คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่กรรมการผู้แทนผู้บริหารระดับรองอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานพ้นจากตำแหน่ง บริหาร หรือกรรมการผู้แทนบุคลากรได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือหัวหน้า หน่วยงาน ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานหรือตำแหน่งอนุกรรมการ ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการ ให้ได้มาซึ่งประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร ประกอบด้วยคณะอนุกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่ประธานหรืออนุกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและ จริยธรรมแต่งตั้งประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการแทน และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานอนุกรรมการ หรืออนุกรรมการแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่ง เหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ โดยให้คณะกรรมการธรรมาภิบาล บุคลากรประกอบด้วยคณะอนุกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่ประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้ง ประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการใหม่ ให้ประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติ หน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการใหม่แล้ว

คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่ในการพิจารณาและวินิจฉัยการ ประพฤติผิดจริยธรรมของบุคลากร และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนจริยธรรมของบุคลากร ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ข้อ ๔๐ เมื่อมีกรณีกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรว่าบุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจริยธรรมตามที่ กำหนดในระเบียบนี้ หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร ว่าบุคลากร ผู้ใดได้ประพฤติผิดจริยธรรมตามที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ผู้ที่กล่าวหาทำเป็นหนังสือ โดยในหนังสือจะต้องระบุ ข้อเท็จจริง รวมถึงพฤติกรรมการที่มีการประพฤติผิดจริยธรรมในข้อใดตามระเบียบนี้ โดยยื่นหรือส่งตรงต่อประธาน อนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรหรือยื่นต่ออธิการบดี

ในกรณีที่ยื่นหนังสือต่ออธิการบดี ให้อธิการบดีนำส่งหนังสือดังกล่าวเพื่อเสนอต่อประธาน อนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร ได้สอบสวนและพิจารณาเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมต่อไป

ในการสอบสวนและพิจารณา ให้คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรมีอำนาจแสวงหาข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาพความเป็นธรรมตามวิธีการที่คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรเห็นสมควร แต่ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และรับฟังการแก้ข้อกล่าวหา โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานประกอบอย่างเพียงพอ และต้องให้ความคุ้มครองผู้กล่าวหาหรือพยานด้วย

ข้อ ๔๑ ในการประชุมคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๔๒ เมื่อคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากร ได้สอบสวนและพิจารณาตาม ข้อ ๔๐ วรรคสามแล้ว และเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้ประพฤติผิดจริยธรรมตามที่กำหนดในระเบียบนี้ ก็ให้สั่งยุติเรื่อง แต่ถ้าเห็นว่า ผู้ถูกกล่าวหาประพฤติผิดจริยธรรมตามที่กำหนดในระเบียบนี้ แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดวินัย ก็ให้คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรแจ้งคำวินิจฉัยไปยังอธิการบดีเพื่อดำเนินการตักเตือน หรือสั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้อง หรือทำทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี และรายงานให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมทราบ ทั้งนี้ เมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการแล้วให้ทำบันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

(๒) กรณีที่ผู้ประพฤติผิดจริยธรรมเป็นบุคลากรในสังกัดคณะ สถาบัน หรือสำนัก ให้คนบตีผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

(๓) กรณีที่ผู้ประพฤติผิดจริยธรรมเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่ากอง ให้ผู้อำนวยการกองเป็นผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีที่คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาประพฤติผิดจริยธรรมตามระเบียบนี้และมีมูลเป็นความผิดวินัย ให้คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลบุคลากรเสนออธิการบดีเพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ผู้นั้นต่อไป

ข้อ ๔๓ การตักเตือนหรือการทำทัณฑ์บน ตามข้อ ๔๒ วรรคหนึ่ง ให้ผู้ประพฤติผิดจริยธรรมทำหนังสือรับการตักเตือนหรือหนังสือทัณฑ์บน ให้ไว้ต่อผู้บังคับบัญชา โดยระบุพฤติการณ์หรือรายละเอียดของการประพฤติผิดจริยธรรมไว้ให้ชัดเจนตามตัวอย่างแบบ จ.๑ และแบบ จ.๒ ทำยระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

หนังสือรับการตกเตือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้รับการตกเตือน).....ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้าง
ตำแหน่ง.....อัตราเลขที่.....อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท
สังกัด.....มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ประพฤติผิดจรรยาบรรณตามข้อ
.....ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยประมวลจรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกรณีประพฤติผิดจรรยาบรรณ กล่าวคือ.....
.....(ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

ซึ่งผู้บังคับบัญชาเห็นว่า เป็นกรณีประพฤติผิดจรรยาบรรณควรได้รับการตกเตือนจาก.....(ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา).....
ในพฤติการณ์ที่ได้ประพฤติดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าขอยอมรับการตกเตือนต่อการประพฤติผิดจรรยาบรรณดังกล่าว
และจะไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณเช่นนี้อีก และจะรักษาจรรยาบรรณโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากข้าพเจ้ากระทำการอัน
เป็นการฝ่าฝืนหนังสือรับการตกเตือนที่ให้ไว้นี้ ขอให้ผู้บังคับบัญชาทำทัณฑ์บนหรือดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้า
ตามควรแก่กรณีต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับการตกเตือน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก

หนังสือทณฑ์บน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... (ระบุชื่อผู้ทำทณฑ์บน).....ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้าง ตำแหน่ง
อัตราเลขที่..... อัตราค่าจ้างเดือนละ..... บาท
สังกัด..... มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ประพฤติผิดจริยธรรมตาม
ข้อ..... ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกรณีประพฤติผิดจริยธรรม กล่าวคือ.....
(ระบุกรณีกระทำผิดโดยสรุป ถ้ามีหลายกรณีให้ระบุทุกกรณี)

จึงขอทำทณฑ์บนให้ไว้ต่อ..... (ระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา).....ว่าข้าพเจ้าจะไม่ประพฤติผิดจริยธรรมเช่นนี้อีก
และจะรักษาจริยธรรมโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากข้าพเจ้ากระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนทณฑ์บนที่ให้ไว้นี้ ขอให้
ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยแก่ข้าพเจ้าตามควรแก่กรณีได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ทำทณฑ์บน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ตัดออก