

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ครั้งที่ 1/2564

วันอังคารที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 – 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร	อธิการบดี	ประธาน
2. อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์	รองอธิการบดี	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง	รองอธิการบดี	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธาดารี มหันตรัตน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
5. ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณนัง	รองอธิการบดี	กรรมการ
6. ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม	รองอธิการบดี	กรรมการ
7. ผศ.บุญไท เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
8. อาจารย์สุตารัตน์ เกลี้ยงสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
9. รศ.ดร.ภาคิน โขติเวชย์ศิลป์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
10. นายประพันธ์ แสงทองดี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
11. ผศ.ดร.สุวิทย์ ไวยกุล	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
12. ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
13. ผศ.ดร.สุจิตกัลยา มฤคัฐอินแปลง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
14. ผศ.สาโรช ปุริสังคะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
15. ผศ.ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
16. อาจารย์สุรินทร์ ศรีสังข์งาม	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
17. นางลักขณา เตชะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
18. นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
19. นางปิยะนุช สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ลาการประชุม

1. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ	ติดภารกิจ
2. อาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางศราริตา แจ่มพันธ์	นิติกร
2. นางศิรินทร์ สุวรรณทัศน์	นิติกร

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การเลื่อนโครงการกิจกรรมของหน่วยงาน

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่า จากเดิมที่มีหลายหน่วยงานแจ้งขอเปลี่ยนแปลงย้ายไตรมาสในการดำเนินโครงการกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และมีการขอปรับเปลี่ยนไตรมาสเนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 นั้น ต่อจากนั้นมหาวิทยาลัยจะมีมาตรการในการโอนเปลี่ยนแปลง โดยให้ดำเนินการได้ก่อนสิ้นไตรมาส 15 วัน ของแต่ละไตรมาสยกเว้นไตรมาสที่ 4 ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 ดำเนินการได้ก่อน วันที่ 15 ธันวาคม 2563

ไตรมาสที่ 2 ดำเนินการได้ก่อน วันที่ 15 มีนาคม 2564

ไตรมาสที่ 3 ดำเนินการได้ก่อน วันที่ 15 มิถุนายน 2564

ไตรมาสที่ 4 ไม่มีการเลื่อน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การจัดพิธีทำบุญประจำปี 2564 วัดบรมพุทธาราม

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่า มหาวิทยาลัยจะมีการทำบุญประจำปีวัดบรมพุทธาราม ในวันที่ 25 มกราคม 2564 โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา เป็นผู้ดำเนินการ และเนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 จึงไม่ต้องการให้มีคนมารวมกันจำนวนมาก อาจจัดเฉพาะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร

อาจารย์สุรินทร์ ศรีสังข์งาม ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา แจ้งว่า งานจะเริ่ม เวลา 09.30 น. โดยจะมีการเจริญพระพุทธมนต์และถวายภัตตาหารเพล โดยใช้บริเวณลานด้านหน้าวัดบรมพุทธาราม การจัดที่นั่ง พระสงฆ์และผู้บริหารโดยเว้นระยะห่าง ส่วนอาหารได้เตรียมจัดเป็นชุดไว้ เพื่อมอบให้ผู้บริหารและผู้ร่วมงานหลังเสร็จพิธี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่า การรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในปีนี้อาจมีสถานการณ์โควิด -19 จึงยังไม่ทราบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจะได้รับพระราชทานปริญญาบัตรช่วงใด ดังนั้น ขอให้มหาวิทยาลัยเตรียมความพร้อมไว้

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน นั้น

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2563 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2563 โดยไม่มีการแก้ไข และครั้งต่อไป ให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำรายงานการประชุมแล้วส่งให้กรรมการได้พิจารณาและตรวจสอบก่อนเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง เมื่อถึงวันประชุมจะได้พิจารณาได้อย่างรวดเร็วขึ้น

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 12/2563

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
3.2	(ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 2. มอบกองนโยบายและแผนเสนอคำสั่งแต่งตั้งให้อธิการบดีลงนามต่อไป	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการเสนอคำสั่งแต่งตั้งให้อธิการบดีลงนาม
4.1	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและร่างกฎหมายของ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.	2. มอบนิติกร และอาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว ตรวจสอบ ข้อ 9 วรรคห้า ถูกต้องหรือไม่ 3. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกย่องกฎหมาย ของมหาวิทยาลัยต่อไป	มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และอยู่ระหว่างการเสนอสภา มหาวิทยาลัยต่อไป
4.2	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะรายงานผล การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562 ระดับมหาวิทยาลัย และรายงานผลตามมาตรฐานการ อุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2562	เห็นควรดำเนินการตามรายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562 ระดับมหาวิทยาลัย และรายงานผลตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2562	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
4.3	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนวิจัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนวิจัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2. ในตารางข้อ 5 คำว่า “กองทุนวิจัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา” แก้ไขเป็น “กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครศรีอยุธยา” 3. ใน ตารางข้อ 9 ให้ แก้ไข ข้อ 9 (2) เป็น ข้อ 9 (3) ส่งเสริมการวิจัย การพัฒนาตำรา และหนังสือ และ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของบุคลากรใน มหาวิทยาลัย 4. ข้อ 9 (6) ควรเพิ่มเรื่องการให้กรรมการมีอำนาจพิจารณา เงินสนับสนุนการพัฒนาตำราหรือไม่ 5. สารสำคัญของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนวิจัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. คือ เพิ่มวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน โดยใช้เงินกองทุน เดิม ซึ่งข้อบังคับฉบับเดิม ปี 2553 ค่อนข้างเก่าและไม่ ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป 6. ข้อ 9 (6) จำกัดในเรื่องเงินอุดหนุนทุนวิจัย ดังนั้น ควรเพิ่มวัตถุประสงค์ในข้อ 5 คือ เพิ่มพัฒนาตำรา และ หนังสือ และการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ควร ใช้กฎหมายฉบับเดียวแต่ใช้ได้หลายวัตถุประสงค์ 7. เจตนารมณ์ของการจัดตั้งกองทุนวิจัย คือ มหาวิทยาลัยมีบัญชี เงินในกองทุนอยู่แล้ว ซึ่งไม่ต้องจัดสรรใหม่ เรื่องการ ตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยรวมตำรา หนังสือ และผลงานลิขสิทธิ์ จึงนำส่วนนี้ผนวกเข้ามา ไม่ต้องการให้ตั้งกองทุนหลายฉบับ และมหาวิทยาลัยมีเงินรายได้ในส่วนของเงินบำรุงการศึกษา (บกศ.) อยู่ ดังนั้น ควรเขียนให้ครอบคลุมโดยอ้างประกาศ ก.พ.อ. ควรระบุว่า ผลงานวิชาการลักษณะอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ.	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการขอข้อมูลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
		8. ตัวอย่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ขณะนี้ไม่ได้จ่าย 80,000 บาท และ 40,000 บาท แต่หากผู้ที่ทำตำรา ส่วนนี้จะจ่ายหรือไม่ เพราะมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) แจ้งว่า จ่ายช้า ดังนั้น ขอให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบ ประธาน แจ้งว่า อธิการบดีจะประสานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเพื่อขอหนังสือจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาต่อไป 9. ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไปเป็นระเบียบวาระสืบเนื่องจากการประชุม	
4.4	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2. มอบนิติกรตรวจสอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 อีกครั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ แจ้งว่า การเปิดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนเสียค่าใช้จ่ายอย่างไร ประธาน แจ้งว่า มหาวิทยาลัยไม่มีนโยบายในการเปิดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนในเวลาเรียน เพราะมหาวิทยาลัยไม่ต้องการให้นักศึกษาจบเร็ว แต่มีประเด็นเกี่ยวกับการเปิดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนสำหรับภาคเรียนสุดท้ายและการฝึกงาน หากจะขยายผลว่าสามารถลงเรียนภาคฤดูร้อนเพื่อฝึกประสบการณ์ในวิชาชีพหรือสหกิจศึกษาได้โดยไม่เสียสิทธิ์ในการได้เกียรตินิยมให้โอกาสเฉพาะการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาเท่านั้น 4. การลงทะเบียนภาคฤดูร้อนจะต้องเป็นวิชาที่อยู่ในแผนตาม มคอ.2	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย วันที่ 13 มกราคม 2554 ต่อไป
4.5	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะสนับสนุนโครงการปั้นอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	1. เห็นควรสนับสนุนโครงการปั้นอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2. การใช้งบประมาณนั้น ควรใช้งบประมาณจากเงินคงคลัง โดยอธิการบดีอนุมัติและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป ส่วนเรื่องสัญญาจ้าง	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
		มหาวิทยาลัยต้องบริหารจัดการเพื่อไม่เกิดการฟ้องร้อง ในภายหลัง 3. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ ประสานกับคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อดำเนินการต่อไป	

ประธาน รายงานเพิ่มเติมว่ากรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้งให้อาจารย์ท่านหนึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต่อมาอนุกรรมการของ ก.พ.อ. ได้มีหนังสือให้มหาวิทยาลัยยืนยันมติเรื่องวันที่แต่งตั้ง โดยอ้างหนังสือสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ฉบับลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 หรือไม่ ซึ่งได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไปและงานทรัพยากรบุคคลค้นเอกสารตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 ปรากฏว่าไม่พบหนังสือฉบับดังกล่าวส่งมายังมหาวิทยาลัย เรื่องนี้จึงเป็นข้อมูลที่มหาวิทยาลัยจะมี หนังสือตอบไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่ามหาวิทยาลัยไม่ได้รับหนังสือดังกล่าว อีกทั้งยังมีข้าราชการ รายหนึ่งซึ่งมีข้อเท็จจริงเหมือนกันได้รับความเห็นชอบไปเรียบร้อยแล้ว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ แจ้งว่า มติสภามหาวิทยาลัยได้มอบหมายมหาวิทยาลัยทำ หนังสือถึงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดังนั้น มหาวิทยาลัยจะยืนยันตามมติหรือไม่ หรืออาจจะขอหารือก่อน ขณะนี้เอกสารได้มาถึงรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรแล้ว อาจจะปรับแก้ถ้อยคำ และมอบฝ่ายกฎหมายตรวจสอบอีกครั้ง

ประธาน แจ้งว่า ขอให้เพิ่มเติมด้วยว่า ระบบงานสารบรรณของมหาวิทยาลัยไม่ได้รับหนังสือฉบับดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้ง ส่วนงานภายในและการแบ่งหน่วยงานภายใน ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 และ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. (ที่เสนอมาพร้อมกับข้อบังคับ ฉบับนี้)

งานนิติการจึงได้ประสานกับสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยปรับแก้ ดังนี้

(1) คำนิยามที่กำหนดไว้ในเนื้อหาของข้อบังคับทั้งหมด

- จากเดิมคำว่า “สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” ปรับแก้เป็น “สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย”
- จากเดิมคำว่า “คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” ปรับแก้เป็น “คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย”

(2) ระยะเวลาส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จากเดิม “ให้ส่งภายในเก้าสิบวัน” ปรับแก้เป็น “ภายในสี่สิบห้าวัน” (ข้อ 30 วรรคสอง)

(3) ปรับแก้บทเฉพาะกาล เพื่อให้กฎหมายมีผลบังคับใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้นำมาใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะได้มีการกำหนดขึ้นใหม่ (ข้อ 39 – 40)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2. เพิ่มนิยาม บัณฑิตวิทยาลัย

3. ให้แก้ไขคำว่า คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย เป็น “เป็นคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย”

ทุกแห่งที่ปรากฏในข้อบังคับ

4. ตรวจสอบ Au (Audit) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังถูกต้องหรือไม่ หรือควรจะใช้เป็น Visitor

5. ข้อ 27 แก้ไขภาษาอังกฤษ การสอบประมวลความรู้

6. ข้อ 30 คำว่ารายงานฉบับสมบูรณ์ให้คงอยู่และปรับจาก 45 วัน เป็น 60 วัน

7. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับ ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัยสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในและการแบ่งหน่วยงานภายใน ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

งานนิติการจึงได้ประสานกับสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ขึ้น โดยกำหนดเนื้อหาสาระดังนี้

(1) กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และมีการแบ่งส่วนงานภายใน

(2) กำหนดให้มีคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย มีโดยกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการ การพ้นจากตำแหน่ง อำนาจและหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการ

(3) กำหนดให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย และกำหนดวิธีการสรรหา คุณสมบัติและวิธีการได้มาของคณบดี รองคณบดี วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง รวมถึงกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณบดี

(4) กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การบริหารหลักสูตร การแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน การประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

(5) กำหนดให้มีการบริหารจัดการเงินรายได้ รายจ่าย การจัดทำแผนงบประมาณ การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพด้านการเงินและบัญชี

(6) กำหนดบทเฉพาะกาล เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใหม่

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหาร และการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.

2. หน้าแรกตัดคำนิยามคณะกรรมการอำนวยการออก และแก้ไขคณะกรรมการบัณฑิต เป็น “คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” ทุกแห่งในข้อบังคับ

3. หมวด 2 ข้อ 7 (4) แก้ไขจาก ประธานบริหารหลักสูตร เป็น ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และ (5) แก้จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน เป็น จำนวนไม่เกินห้าคน

4. ข้อบังคับหน้า 2 หมวด 1 ข้อ 5 ขอให้ตรวจสอบคำว่า “Graduate School” ใช้หรือไม่และควร จะระบุหรือไม่

5. หมวด 4 การบริหารงานวิชาการ ข้อ 16 บรรทัดท้าย คำว่า กรรมการ พิมพ์ซ้ำ

6. หน้า 4 หมวด 4 ข้อ 17 มอบผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประสานกับ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ เรื่องอำนาจหน้าที่ควรให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรที่อธิการบดีลงนามไปแล้ว

7. หมวด 5 บรรทัดท้าย ให้แก้ไขเป็น “ให้งานการเงินเป็นผู้รับเงินโดยมีหลักฐานการรับเงินตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด” และ ควรตัดข้อ 25 – 27 ออก แต่ทั้งนี้ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยก ร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยอีกครั้งตามข้อสังเกตของนิติกร

8. มอบนิติกร ประสานกับ นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน ผู้อำนวยการกองกลาง ตรวจสอบ ข้อ 25 ข้อ 26 และข้อ 27 และปรับแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

9. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในและการแบ่งหน่วยงานภายใน ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ประกอบกับ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. (ที่เสนอมาพร้อมกับระเบียบฉบับนี้)

งานนิติการจึงได้ประสานกับสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ขึ้น โดยปรับแก้ดังนี้

(1) ปรับแก้คำนิยามที่กำหนดไว้ในเนื้อหาของระเบียบทั้งหมด จากเดิมคำว่า “คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” ปรับแก้เป็น “คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย”

(2) ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

(3) ปรับแก้ความในข้อ 14 และข้อ 15 เพื่อให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ
ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ.

2. หน้า 1 บรรทัดที่ 2 ให้แก้ไขจาก พ.ศ. 2563 เป็น พ.ศ. 2564

3. ให้แก้ไข คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย เป็น “คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย”

4. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป

ในส่วนของความคาบเกี่ยวระหว่างนักศึกษาที่ได้เข้าศึกษาก่อนนั้น นิติการจะนำหารือกับคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยและจะดำเนินการจัดทำร่างบทเฉพาะกาล เพื่อไม่ให้เกิดปัญหา

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในและการแบ่งหน่วยงานภายใน ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ประกอบกับ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงาน บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. และ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. (ที่เสนอมาพร้อมกับระเบียบฉบับนี้)

งานนิติการจึงได้ประสานกับสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ พ.ศ. ขึ้น โดยปรับแก้ดังนี้

(1) คำนิยามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ทั้งหมด

- จากเดิมคำว่า “คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” ปรับแก้เป็น “คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย”
- จากเดิมคำว่า “สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” แก้เป็น “สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย”

(2) ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

(3) แก้ไขเพิ่มเติมค่าใช้จ่ายข้อ 5 (2) (3) (4) (5) และ (6) ดังนี้

“(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ให้จ่ายเป็นการเหมาต่อภาคการศึกษา

(3) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยให้จ่ายเป็นรายครั้งได้

(4) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้จ่ายเป็นการเหมาต่อภาคการศึกษา

(5) ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยมีความต้องการและจำเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรตามสัญญาจ้าง ให้คณบดีเสนอคุณสมบัติ เหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีโดยความเห็นชอบคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติจ้างผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรได้ โดยจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(6) เงินประจำตำแหน่งคณบดี รองคณบดี และหัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(7) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้จ่ายได้เฉพาะผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ โดยจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง และให้จ่ายค่าตอบแทนเป็นการเหมาต่อภาคการศึกษา”

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
2. ชื่อระเบียบ ให้ตัดคำว่า “ภาคพิเศษ” ออก ส่วนภาคปกติ หรือ ภาคพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. หน้า 1 บรรทัดแรก ให้แก้ไขจาก พ.ศ. 2551 เป็น พ.ศ. 2564
4. หน้า 2 ข้อ 5 (5) บรรทัดท้าย ให้ตัดคำว่า “เป็นรายเดือน” ออก
5. หน้า 2 ข้อ 6 ตัดออก
6. หน้า 3 ข้อ 10 ตัดออก
7. หน้า 3 ข้อ 9 ในส่วนของรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานของบัณฑิตวิทยาลัยจะนำหลักการในข้อ 6 มาผนวกรวม โดยจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
8. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การปรับลดค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 2/2563 และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ยกเว้นการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ภาคเรียนที่ 2/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อเป็นการช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย ผู้ปกครองและนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) ประกอบกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563 ข้อ 2 “ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษา” นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมาตรการดังกล่าว มหาวิทยาลัย จึงได้ออก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การปรับลดค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 2/2563
2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ยกเว้นการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ภาคเรียนที่ 2/2563

อัตราเงินค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ภาคเรียนที่ 2/2563

คณะ/สาขาวิชา	ค่าบำรุงการศึกษาแบบ เหมาจ่าย	ลด 10%	ยอดคงเหลือ
ครุศาสตร์			
1. คณิตศาสตร์	7,000	700	6,300
2. สังคมศึกษา	7,000	700	6,300
3. การศึกษาปฐมวัย	7,000	700	6,300
4. พลศึกษา	7,000	700	6,300
5. การสอนภาษาไทย	7,000	700	6,300
6. การสอนภาษาอังกฤษ	7,000	700	6,300
7. การประถมศึกษา	7,000	700	6,300
8. วิทยาศาสตร์	8,000	800	7,200
9. คอมพิวเตอร์ศึกษา	8,000	800	7,200
10. การศึกษาพิเศษและการสอน ภาษาไทย ปี 5	7,000	700	6,300
11. คณิตศาสตร์ ปี 5	5,000	500	4,500
12. วิทยาศาสตร์ ปี 5	5,000	500	4,500
13. สังคมศึกษา ปี 5	5,000	500	4,500
14. การศึกษาปฐมวัย ปี 5	5,000	500	4,500
15. คอมพิวเตอร์ศึกษา ปี 5	5,000	500	4,500
16. พลศึกษา ปี 5	5,000	500	4,500
17. การสอนภาษาไทย ปี 5	5,000	500	4,500
18. การสอนภาษาอังกฤษ ปี 5	5,000	500	4,500
19. การประถมศึกษา ปี 5	5,000	500	4,500
20. การศึกษาพิเศษและการสอน ภาษาไทย ปี 5	5,000	500	4,500

มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			
1. ภาษาอังกฤษ	7,000	700	6,300
2. รัฐประศาสนศาสตร์	8,400	840	7,560
3. ศิลปกรรม	8,000	800	7,200
4. ภาษาไทย	8,000	800	7,200
5. ดนตรี	8,500	850	7,650
6. ภาษาญี่ปุ่น	8,500	850	7,650
7. การปกครองท้องถิ่น	8,000	800	7,200
8. นิเทศศาสตร์	8,500	850	7,650
9. นิติศาสตร์	8,500	850	7,650
10. ประวัติศาสตร์	8,000	800	7,200
11. สาขาวิทยาการอิสลาม	7,000	700	6,300
12. ศิลปะการแสดง	7,000	700	6,300
13. ดนตรีสากล	9,400	940	8,460
14. ภาษาจีน	7,000	700	6,300
15. การพัฒนาชุมชนและสังคม	7,000	700	6,300
16. ดนตรีไทย	8,500	850	7,650
17. ประยุกต์ศิลป์	8,000	800	7,200
18. สาขาวิทยาการอิสลามเพื่อการพัฒนา	7,000	700	6,300
19. ดนตรีศึกษา	8,500	850	7,650
20. การสอนภาษาจีน	7,000	700	6,300
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. เกษตรศาสตร์	9,400	940	8,460
2. เคมี	9,400	940	8,460
3. วิทยาการคอมพิวเตอร์	9,400	940	8,460
4. คณิตศาสตร์	9,400	940	8,460

5. สาธารณสุขชุมชน	9,400	940	8,460
6. สาธารณสุขศาสตร์	9,400	940	8,460
7. เทคโนโลยีสารสนเทศ	9,400	940	8,460
8. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	9,400	940	8,460
9. การจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	9,400	940	8,460
10. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	9,400	940	8,460
11. วิศวกรรมไฟฟ้า	9,400	940	8,460
12. จุลชีววิทยา	9,400	940	8,460
13. คหกรรมศาสตร์	9,400	940	8,460
14. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	9,400	940	8,460
15. เทคโนโลยีการผลิตพืช	9,400	940	8,460
16. วิศวกรรมการจัดการ	9,400	940	8,460
17. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(ต่อเนื่อง)	9,400	940	8,460
วิทยาการจัดการ			
1. การบัญชี	8,000	800	7,200
2. เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	8,000	800	7,200
3. การจัดการ	8,000	800	7,200
4. การบริหารทรัพยากรมนุษย์	8,000	800	7,200
5. การตลาด	8,000	800	7,200
6. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	8,000	800	7,200
7. การจัดการโลจิสติกส์	8,000	800	7,200
8. การท่องเที่ยว	8,000	800	7,200
9. ธุรกิจระหว่างประเทศ	8,000	800	7,200
10. การเป็นผู้ประกอบการ	8,000	800	7,200
11. เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	8,000	800	7,200

12. การจัดการธุรกิจโรงแรม	12,000	1,200	10,800
13. การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	20,000/6,000 (30%)	2,000/600	18,000/5,400

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การปรับลด ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 2/2563 และ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ยกเว้นการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ภาคเรียนที่ 2/2563
2. เห็นควรปรับลดค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ร้อยละ 10 ในแต่ละคณะ
3. นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 20 มกราคม 2564 และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการออก ประกาศต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะครุศาสตร์ แจ้งผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม 2563

ลำดับที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา/สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1.	นวัตกรรมการเสริมสร้างการอ่านเขียนในเด็กที่มีความเสี่ยงบกพร่องทางการเรียนรู้	14 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. โรงเรียนบ้านบางกระสัน (โรงเรียนกระต่าอุปถัมภ์) อำเภอบางปะอิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	นักเรียน จำนวน 50 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วริศรา จ้อยดอนกลอย
2.	การจัดค่ายสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	3 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. โรงเรียนสาธิตปฐมวัย	นักเรียนและ นักศึกษา จำนวน 100 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภรณ์ทร นิยมชัย
3.	ค่ายภาษาไทยเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านโดยใช้วรรณกรรมเป็นสื่อ	3 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. โรงเรียนวัดอินทกัลยา อำเภอบางปะหัน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	นักเรียนและ นักศึกษา จำนวน 150 คน	สาขาวิชาการสอน ภาษาไทย
4.	เสริมสร้างเครือข่ายโรงเรียนมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง	14 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.00 น. ณ ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์	ผู้อำนวยการหรือ ตัวแทนโรงเรียน เครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ ไวยกุล
5.	นวัตกรรมการเสริมสร้างการอ่านเขียนในเด็กที่มีความเสี่ยงบกพร่องทางการเรียนรู้	16 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. โรงเรียนเทศบาลวัดเจ้า เจ็ดนอก	นักเรียน จำนวน 50 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วริศรา จ้อยดอนกลอย

6.	ค่ายวิชาการแบบบูรณาการศาสตร์ พระราชานุเคราะห์พัฒนาครู โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนใน จังหวัดสระแก้ว	16-18 ธันวาคม 2563 ณ โรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดน พิริยานุเคราะห์ 1	นักศึกษาและ นักเรียน จำนวน 80 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ ประมาน
7.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา ทักษะวรรณคดีไทยโดยใช้ฐานการเรียนรู้	17-18 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพสิทธิ์	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 30 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จันจิรา ทาวิชา
8.	เสริมสร้างภาวะผู้นำทางพลศึกษาสำหรับ ครูพี่เลี้ยงของนักศึกษาครูในโรงเรียน เครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	19-20 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. โรงยิม 2	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 30 คน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ ประมาน

แผนการดำเนินงาน ประจำเดือน มกราคม 2564

ลำดับที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา/สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมสัมมนาระหว่างฝึกปฏิบัติการ สอนในสถานศึกษา 2 ของนักศึกษา ชั้นปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2/2563	13 มกราคม 2564 เวลา 08.30-12.00 น. ณ ห้องประชุมอาคาร 100 ปี	นักศึกษาชั้นปีที่ 5 จำนวน 285 คน	งานฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพครู เลื่อนการสัมมนาไป เดือนกุมภาพันธ์ 2564
2.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (หลักสูตร 4 ปี) ก่อนออกฝึกปฏิบัติ วิชาชีพระหว่างเรียน 1 ภาคเรียนที่ 2/2563	14 มกราคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ห้องประชุม อาคาร 100 ปี	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 277 คน	งานฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพครู เลื่อนการปฐมนิเทศ ยังไม่ได้กำหนดวัน
3.	ระยะกลางน้ำ : อบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ในชุมชนฐาน ราก: “กิจกรรมกลางน้ำ : การพัฒนา	23-24 มกราคม 2564 ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลโผงเผง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดอ่างทอง	ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย 40 ครัวเรือน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ ประมาน

	คุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้โดยการ ทำขนมไทยโบราณ” ครั้งที่ 1			
4.	ระยะกลางน้ำ : อบรมเชิงปฏิบัติลด รายจ่ายและเพิ่มรายได้ในชุมชนฐานราก :กิจกรรมกลางน้ำ:การอบรมเชิง ปฏิบัติการจัดทำไข่เค็มตามภูมิปัญญา ชาวบ้าน	24 มกราคม 2564 ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตำบลโผงเผง อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดอ่างทอง	ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย 40 ครัวเรือน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์ ประมาน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แจ้ง ผลการดำเนินงานเดือนธันวาคม 2563 ดังนี้

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
1	1 ธ.ค.2563	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จัดกิจกรรมสัมมนา เรื่อง “แนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์กับการบริหารราชการแบบบูรณาการ” ได้รับเกียรติจากวิทยากร คือ ว่าที่ ร.ต.ดร.ภานุพงศ์ ศิริ ปลัดอาวุโส อำเภอบางไทร และอาจารย์ ว่าที่ ร.ต.บัณฑิต สุนทรวิกรานต์ อาจารย์สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	ห้องประชุม อาคารเจ้าพระยา บวรราชยก (317) มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
2	1 ธ.ค.2563	สาขาวิชาภาษาไทย จัดกิจกรรมสัมมนา เรื่อง “ในหลวงรัชกาลที่ 9 กับภูมิปัญญาไทย” โดยมีวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ รักษ์มณี อาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รองศาสตราจารย์.ดร.ปราณีต ม่วงนวล อาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และอาจารย์วิชญ์ เอมประณีตร ประธานที่ปรึกษาหอศิลปวัฒนธรรม	ห้อง 104 อาคารฉะไกรน้อย (อาคาร 1) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
3	1 ธ.ค.2563	สาขาวิชานันทศึกษา จัดกิจกรรมนิเทศปล่อยของ ครั้งที่ 7 Street Cover Dance (เต้นด้วยกัน มันส์ยกแก๊ง)	สนามหญ้าหน้าอาคาร ป่าตอง(อาคาร 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
4	3 ธ.ค.2563	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จัดกิจกรรมสัมมนา เรื่อง “ทิศทางการพัฒนาระบบราชการไทยภายหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-19” โดยได้รับเกียรติจากวิทยากร คือ คุณอภิสิทธิ์ อัครวรรณกุล นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเชียงรากน้อย และอาจารย์จินดา อารังอาจริยกุล อาจารย์สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	ห้องประชุม อาคารเจ้าพระยา บวรราชยก (317) มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
5	2-3 ธ.ค. 2563	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR)”	โรงแรมอีสานอีสาน บูติก รีสอร์ท เขาใหญ่ บายอันดาคุร์ อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
6	7 ธ.ค.2563	จัดประชุมคณะกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวิจัย ครั้งที่ 2/2563	ห้องประชุมหมื่น จันทราข(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
7	8 ธ.ค.2563	จัดประชุมคณะกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน ครั้งที่ 2/2563	ห้องประชุมหมื่น จันทราข(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
8	8 ธ.ค.2563	จัดประชุมคณะกรรมการโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ ทางศิลปกรรม ศาสตร์ระดับนานาชาติ ประจำปี 2563	ห้อง 43108 อาคารบรมพุทธาราม คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
9	8 ธ.ค.2563	สาขาวิชาดนตรีศึกษา ร่วมกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับ สถาบันอุดมศึกษากลุ่มภาคกลาง 2 เข้าร่วมฝึกซ้อมการบรรเลงดนตรีไทย วงกลุ่มภาคกลาง 2 ในโครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมงานดนตรีไทย อุดมศึกษา ครั้งที่ 45	หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
10	9 ธ.ค.2563	สาขาวิชาดนตรีสากล จัดกิจกรรมการนำเสนอผลงานดนตรี ของนักศึกษา สาขาวิชาดนตรีสากล ชั้นปีที่ 4 ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2563	ห้องประชุม อาคารเจ้าพระยาบวร ราชยก (317) มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
11	9 ธ.ค.2563	จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “การจัดทำผลงานวิชาการเพื่อเตรียม เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ” วิทยากร คือ รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (วิทยาเขตกำแพงแสน), รองศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ ตระกูลอัน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยดนตรี มหาวิทยาลัยรังสิต	ห้อง 104 อาคารฉกรรน้อย (อาคาร 1) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
12	9 ธ.ค.2563	สาขาวิชาการพัฒนาชุมชนและสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดการบรรยายในกิจกรรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรื่อง “ปฏิบัติตนอย่างไร..ให้ประสบความสำเร็จในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ” โดยได้รับเกียรติจากวิทยากร คือ คุณลัดดา แสงเงินอ่อน อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลพยอม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ห้อง 43107 อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
13	10 ธ.ค.2563	นักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย ร่วมแข่งขันการประกวดกลอนสดระดับประเทศ	หอประชุม กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์ กรุงเทพมหานคร
14	16 ธ.ค.2563	จัดโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปกรรมศาสตร์ระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 The 1st International Symposium on Creative Fine Arts (ISCFA) 2020	อาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

แผนที่จะดำเนินงานในเดือน มกราคม 2564

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
1	20 ม.ค.2564	จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2564	ห้องประชุมหมื่น จันทราช(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งกิจกรรมประจำเดือนธันวาคม 2563

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาดูงานด้านการตลาด	11 – 13 ธันวาคม 2563	ประจวบคีรีขันธ์	สาขาวิชาการตลาด
2	ปฐมนิเทศนักศึกษาออกนอกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	14 ธันวาคม 2563	ณ ห้องประชุม อาคารบ้านพลูหลวง	งานฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ
3	พัฒนาศักยภาพนักศึกษาตามศาสตร์ (เก็บเส้นทาง ภาคเหนือ)	20 – 25 ธันวาคม 2563	ลำปาง ลำพูน เชียงใหม่ เชียงราย	สาขาวิชาการ ท่องเที่ยว
4	ศึกษาดูงานด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	8 – 10 ธันวาคม 2563	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย	สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่
5	คณะวิทยาการจัดการร่วมจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ ชุมชนท้องถิ่น ในงานลอยกระทงฟ้า อยุธยาจรดไกล	11 – 20 ธันวาคม 2563	บริเวณลานหน้า โบราณสถาน วัดไตรตรึง	คณะวิทยาการจัดการ

แผนการดำเนินงานประจำเดือน มกราคม 2564

คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แจ้งกิจกรรมของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำเดือน ธันวาคม
2563 – กุมภาพันธ์ 2564

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
18 ธันวาคม 2563	อาจารย์สุภาวณีย์ แสนทวีสุข ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมอาหารพื้นบ้านไทย : การประกวดการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารพื้นบ้านไทยเพื่อสุขภาพจากการใช้วัตถุดิบในท้องถิ่นหรือของเหลือจากผลิตผลทางการเกษตรในท้องถิ่น ประจำปี 2563 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 เวลา 10.00 – 12.00 น. เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมการบริโภคและวัฒนธรรมอาหารพื้นบ้านที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น	ห้อง 45211 อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
18 ธันวาคม 2563	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา ใจคำ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม “สานสัมพันธ์ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร” เวลา 12.00 - 14.00 น. เพื่อให้คณาจารย์ และนักศึกษาในสาขาวิชา ร่วมกันสืบสารประเพณีอันดีงามของไทย มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญ และร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน	ห้อง 45210 อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
7-10 มกราคม 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา ใจคำ จะดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนของกลุ่มส่งเสริมอาชีพเกษตรกรชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี “ทุ่งบัวแดง” ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายใต้โครงการ นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเพื่อการยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนผ่านรูปแบบการส่งเสริมการตลาดดิจิทัล กิจกรรมในครั้งนี้จะจัดที่กลุ่มส่งเสริมอาชีพเกษตรกรชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี “ทุ่งบัวแดง” ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตรชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี “ทุ่งบัวแดง” ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
22-25 มกราคม 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา ใจคำ จะดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนของวิสาหกิจชุมชนตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายใต้โครงการ นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเพื่อการยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนผ่านรูปแบบการส่งเสริมการตลาดดิจิทัล กิจกรรมในครั้งนี้จะจัดที่วิสาหกิจชุมชนตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	วิสาหกิจชุมชนตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา แจ้งผลและรายงานแผนที่จะดำเนินการ เดือนธันวาคม 2563

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมและผลการดำเนินงาน	สถานที่
1	16 ธันวาคม 2563	วันที่ 16 ธันวาคม 2563 เวลา 13.30 น. สถาบันอยุธยาศึกษา จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันอยุธยาศึกษาครั้งที่ 4/2563 โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร ผู้แทนคณาจารย์ ประจำ เข้าร่วมประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ 1) ปฏิทินการดำเนินงานสถาบันอยุธยาศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2563) 2) รายงานผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR) 3) พิจารณา (ร่าง) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ QIP จากข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก/สถาบัน 4) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ณ ห้องประชุม สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันอยุธยาศึกษาครั้งนี้ เป็นการประชุมครั้งสุดท้ายของ อาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา เนื่องจาก ลาออกจากตำแหน่ง จึงได้มอบของที่ระลึก เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณคณะกรรมการประจำสถาบันอยุธยาศึกษา	ณ ห้องประชุม สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2	25 ธันวาคม 2563	วันที่ 25 ธันวาคม 2563 สถาบันอยุธยาศึกษา จัดกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาพัฒนา (ผลิตภัณฑ์จากการจักสานปลาตะเพียน) โดยได้รับเกียรติจาก คุณเสรี ชิวคำ คุณณรงค์ศักดิ์ สาทิตานนท์ และ ดร.ทณจิต อิ่มสำออง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นนักศึกษาและบุคคลที่สนใจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการคัดเลือกบุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเข้าร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ และยกระดับผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ รวมถึงขยายช่องทางในการจัดจำหน่าย จัดขึ้น ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แผนที่จะดำเนินการในเดือนมกราคม 2564

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่
1	25 มกราคม 2564	กิจกรรมทำบุญวัดบรมพุทธาราม	ณ วัดบรมพุทธาราม

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งแผนการดำเนินงาน ประจำเดือน
มกราคม 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	จัดเตรียมห้องเรียนออนไลน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเตรียมห้องเรียนออนไลน์ สำหรับให้บริการแก่ คณาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ จำนวน 6 ห้อง โดยให้บริการ ณ ห้องประชุมกลุ่มย่อย ชั้น 3 อาคารบรรณราชนครินทร์ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	5 – 31 ม.ค.64	ห้องประชุมกลุ่มย่อย ชั้น 3 อาคารบรรณราชนครินทร์
2	ปรับการให้บริการของห้องสมุด ในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับการให้บริการของห้องสมุด โดยเปิดให้บริการการอ่าน เฉพาะบริเวณชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ จัดที่นั่งเว้น ระยะห่าง รองรับ 60 ที่นั่ง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการ ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมีการขยายเวลาส่งคืนหนังสือ ดังนี้ * สมาชิกทุกประเภท เลื่อนกำหนดส่งคืนเป็นวันที่ 1 ก.พ.64 * อาจารย์ เลื่อนกำหนดส่งคืนให้อีก 120 วัน สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 087-7698355 หรือ 065-3292449 โทรศัพท์ภายใน โทร.2551, 2552	5 ม.ค. – 1 ก.พ.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ
3	ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 1/2564 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 1/2564 เพื่อให้การบริหารงาน	12 ม.ค.64	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	ของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ		
4	ร่วมรับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2564 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ร่วมรับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2564 เพื่อให้การ บริหารงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ	13 ม.ค.64	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
5	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ครั้งที่ 1/2564 (แบบออนไลน์) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2564 (แบบออนไลน์) เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวมทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	13 ม.ค.64	ห้องประชุมรวงผึ้ง (ชั้น 4) อาคารบรรณราชนครินทร์
6	ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครั้งที่ 4/2564 รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 4/2564	15 ม.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

การดำเนินงาน Smart University			
ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	จัดซื้อระบบเครือข่ายแกนหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อระบบเครือข่ายแกนหลัก เพื่อลดความเสี่ยง ความไม่ต่อเนื่องในการให้บริการระบบสารสนเทศ และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบสารสนเทศ ขณะนี้ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และจะพิจารณาผลการประกวดราคา วันที่ 13 ม.ค. 64	ม.ค.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	จัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์กระจายสัญญาณแกนหลัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์กระจายสัญญาณแกนหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบสารสนเทศ ขณะนี้อยู่ระหว่าง ประกาศร่างคุณลักษณะ วันที่ 30 ธ.ค. 63 – 6 ม.ค. 64	ม.ค.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Firewall) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Firewall) เพื่อป้องกันการบุกรุกโจมตีจากภายนอก ขณะนี้ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และจะพิจารณาผลการประกวดราคา วันที่ 6 ม.ค. 64	ม.ค.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	จัดซื้อระบบอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อระบบอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย เพื่อเพิ่มการให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ขณะนี้อยู่ระหว่าง ประกาศร่างคุณลักษณะ วันที่ 30 ธ.ค. 63 – 6 ม.ค. 64	ม.ค.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ติดตามการลงทะเบียนใช้งานและการแนบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีผู้ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบแล้วจำนวน 243 คน รายละเอียดตามตารางด้านล่าง	ม.ค.64	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปจำนวนผู้ลงทะเบียนและแนบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน (คน)	ลงทะเบียน แล้ว (คน)	การแนบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์			ยังไม่ได้ ลงทะเบียน ในระบบ
				ผ่าน	รอ ตรวจสอบ	ยังไม่ได้ แนบ ลายเซ็น	
1	สำนักงานอธิการบดี						
	ผู้บริหาร	12	12	2	-	10	-
	ผอ.สนอ./ผอ.กอง	5	4	1	-	4	1
	พรก.	20	16	3	3	14	4
	พนม.	62	42	6	8	48	20
	ลูกจ้างประจำ	11	1	-	-	11	10
	เจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา	52	9	7	2	43	43
2	คณะครุศาสตร์						
	ข้าราชการ (ประเภทวิชาการ)	12	2	-	-	12	10
	พนม. (ประเภทวิชาการ)	57	4	1	-	56	53
	บุคลากร (ประเภทสนับสนุนวิชาการ)	19	10	5	-	14	9
	โรงเรียนสาธิตมัธยม	35	2	2	-	33	33
	โรงเรียนประถมสาธิต	22	1	1	-	21	21
	โรงเรียนสาธิตปฐมวัย	16	-	-	-	16	16
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์						
	ข้าราชการ (ประเภทวิชาการ)	18	2	1	-	17	16
	พนม. (ประเภทวิชาการ)	76	4	2	-	74	72
	ลูกจ้างชั่วคราวต่างประเทศ	4	-	-	-	4	4
	บุคลากร (ประเภทสนับสนุนวิชาการ)	13	7	5	-	8	6
4	คณะวิทยาการจัดการ						
	ข้าราชการ (ประเภทวิชาการ)	15	11	1	-	14	4
	พนม. (ประเภทวิชาการ)	43	26	2	-	41	17
	บุคลากร (ประเภทสนับสนุนวิชาการ)	12	4	-	1	11	8
5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
	ข้าราชการ (ประเภทวิชาการ)	29	11	-	-	29	18
	พนม. (ประเภทวิชาการ)	62	25	2	1	59	37
	บุคลากร (ประเภทสนับสนุนวิชาการ)	22	10	6	-	16	12
6	สถาบันอยุธยาศึกษา	13	4	-	-	13	9
7	สถาบันวิจัยและพัฒนา	8	7	-	1	7	1
8	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	42	24	14	1	27	18
9	โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ	8	1	-	-	8	7
10	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ	2	2	1	-	1	-
11	ศูนย์หนังสือ	2	2	2	-	-	-
รวม		692	243	64	17	611	449

สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำเดือนธันวาคม 2563

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	ร่วมให้ข้อมูลและตอบคำถามประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562 ระดับมหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมให้ข้อมูลและตอบคำถามประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562 ระดับมหาวิทยาลัย ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล	30 พ.ย. – 1 ธ.ค. 63	ห้องประชุมต้นโมก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 12/2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 12/2563 เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวมทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีระเบียบวาระที่สำคัญ คือ พิจารณาตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี พ.ศ.2563 – 2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564) และพิจารณาแบบฟอร์มการตรวจสอบ พันธะผูกพันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการขอเป็นผู้สำเร็จการศึกษา	2 ธ.ค.63	ห้องประชุมรวงผึ้ง (ชั้น 4) อาคารบรรณราชนครินทร์
3	ร่วมพิธีบวงสรวงบูรพกษัตริยาธิราชแห่งกรุงศรีอยุธยา ในงานยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก ประจำปี พ.ศ.2563 รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพร้อมบุคลากร เข้าร่วมพิธีบวงสรวง บูรพกษัตริยาธิราชแห่งกรุงศรีอยุธยา ในงานยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก ประจำปี พ.ศ.2563	3 ธ.ค.63	พระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระรามาธิบดีที่ 1 (พระเจ้าอู่ทอง) จ.พระนครศรีอยุธยา
4	สัมมนาเครือข่ายห้องสมุดมนุษยแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ครั้งที่ 10 “ปราชญ์แผ่นดิน ถิ่นเมืองกาญจน์”	3 – 4 ธ.ค.63	มหาวิทยาลัยราชภัฏ กาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมสัมมนาเครือข่ายห้องสมุดมนุษย์แห่งประเทศไทย ระดับชาติ ครั้งที่ 10 “ปราชญ์แผ่นดิน ถิ่นเมืองกาญจน์” เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจถึงหลักการและแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุดมนุษย์ และเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย ในการพัฒนาการดำเนินงานห้องสมุดมนุษย์แห่งประเทศไทย		
5	ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2563 บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2563 เพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานและแนวทางการเก็บข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	4 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – โปรตุเกส
6	ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2563 บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2563 เพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานและแนวทางการเก็บข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	8 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – โปรตุเกส
7	ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2563 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 12/2563 เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ	8 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)” สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบใบประกาศนียบัตรมาตรฐานสากล (IC3 Digital Literacy Certifications) โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมอบรมดังนี้ - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 79 คน - คณะครุศาสตร์ จำนวน 55 คน - คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 38 คน - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 36 คน	8 – 9 ธ.ค.63	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31113 31114 31115 31118 31119 อาคาร 100 ปี
9	ร่วมจัดกิจกรรม KU Green@ เกษตรกำแพงแสน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมจัดกิจกรรม KU Green@ เกษตรกำแพงแสน โครงการ “ศาสตร์พระราช : รวมภูมิปัญญา พัฒนาเกษตรไทย” โดยจะนำผลงานที่ได้จากการดำเนินงานห้องสมุดมนุษย์ และห้องสมุดสีเขียว ไปร่วมจัดแสดง เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งส่งเสริมความรู้ในเรื่องต่างๆ ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา คณาจารย์ และประชาชนทั่วไป ที่เข้าร่วมงานเกษตรกำแพงแสน ประจำปี พ.ศ.2563	8 – 9 ธ.ค.63	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จ.นครปฐม
10	ร่วมกิจกรรม “ศึกษา เรียนรู้ สังคมพหุวัฒนธรรมพระนครศรีอยุธยา” โครงการสานใจไทย สู่ใจใต้ รุ่นที่ 37 ผู้บริหารและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม “ศึกษา เรียนรู้ สังคมพหุวัฒนธรรมพระนครศรีอยุธยา” โครงการสานใจไทย สู่ใจใต้ รุ่นที่ 37	9 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
11	ร่วมออกร้านเพื่อจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ในงานลอยกระทงฟ้าอยุธยามรดกโลก ประจำปี พ.ศ.2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับชุมชนบ้านลำไทร ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา	11 – 20 ธ.ค.63	ลานหน้าโบราณสถาน วัดไตรตรึง

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	ในการจัดแสดงและจำหน่ายกระเป๋าสานด์เมต “บ้านลำไทร” ภายในงานยอยศย้งฟ้า อุตสาหกรรมโลก ประจำปี พ.ศ.2563		
12	ประชุมคณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2/2563 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเลือกสรร ผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2/2563	15 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
13	โครงการ Library : Care the Bear บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมโครงการ Library : Care the Bear เพื่อขยายบทบาทและการมีส่วนร่วมของห้องสมุด ในการร่วมสร้างการเปลี่ยนแปลงในชุมชนและสังคม อย่างเป็นรูปธรรมและช่วยสร้างจิตสำนึก ปฎิบัติพฤติกรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการลดภาวะโลกร้อน เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนสังคมและของโลกต่อไป	15 – 16 ธ.ค.63	มหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม จ.พิษณุโลก
14	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ” สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ” เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจถึงสาเหตุและการป้องกันอัคคีภัย สามารถประเมินสถานการณ์และอพยพหนีไฟเมื่อเกิดอัคคีภัยได้	17 ธ.ค.63	ห้องประชุมต้นโมก สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ
15	คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างงาน โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ(1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ผู้บริหารและบุคลากรเป็นกรรมการ คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างงาน โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ของพื้นที่ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบ คือตำบลแม่ลา อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	17 ธ.ค.63	อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
16	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประเมินประสิทธิภาพการจัดการขยะ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ”	18 ธ.ค.63	ห้องเฉลิมพระเกียรติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “เรื่อง” การประเมินประสิทธิภาพการจัดการขยะ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาระบบการจัดการขยะด้วยกระบวนการ Design Thinking รวมถึงสร้างความตระหนักและความเข้าใจในการมีส่วนร่วมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวและการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม		อาคารสำนักวิทยบริการ (อาคารเดิม)
17	ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ครั้งที่ 4/2563 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ครั้งที่ 4/2563 เพื่อเสนอแนวนโยบายการจัดการและจัดสรรเงินงบประมาณและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย กำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ และพิจารณางบประมาณก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย	18 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
18	อบรมระบบ Project Based Management และ TPMAP บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมระบบ Project Based Management และ TPMAP ซึ่งเป็นระบบการรายงานผลโครงการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย โดยการอบรมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบ Zoom	22 ธ.ค.63	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31109 อาคาร 100 ปี
19	ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครั้งที่ 3/2564 รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครั้งที่ 3/2564	25 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
20	ร่วมรับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 13/2563 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมรับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ	28 ธ.ค.63	ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

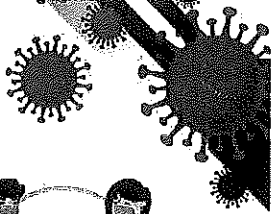
ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	พระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 13/2563 เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ		
21	จัดประชุมคณะกรรมการ การจัดการเรียนรู้ (KM) ประจำสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการ การจัดการเรียนรู้ (KM) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อค้นหาประเด็นหัวข้อของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	28 ธ.ค.63	ห้องประชุม 31120 อาคาร 100 ปี
22	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบข้อมูลตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบข้อมูลตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รวมทั้งปรึกษาหารือเรื่องกิจกรรมการถอดบทเรียนที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ด้วย	28 ธ.ค.63	ห้องประชุมรวงผึ้ง (ชั้น 4) อาคารบรรณราชนครินทร์
23	จำนวนผู้เข้าใช้บริการและการยืมทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปจำนวนผู้เข้าใช้บริการ และจำนวนการยืมทรัพยากรสารสนเทศ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563 ดังนี้ 1. ผู้เข้าใช้บริการ 11,978 คน - คณะครุศาสตร์ 2,299 คน - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4,912 คน - คณะวิทยาการจัดการ 1,301 คน - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 910 คน - บัณฑิตศึกษา 2 คน - บุคคลภายนอก 2,165 คน - เจ้าหน้าที่บุคลากร 389 คน 2. บริการยืมหนังสือ 2,100 เล่ม 3. รับคืนหนังสือ 2,276 เล่ม	ธ.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
24	วิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ ดำเนินการนำหนังสือออกให้บริการ และสรุปสถิติหนังสือที่ได้รับการยืมมากที่สุด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ ลงรายการในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Matrix) พร้อมดำเนินการทางด้านเทคนิคของหนังสือเพื่อนำหนังสือออกให้บริการ จำนวน 353 ชื่อเรื่อง (557 เล่ม) แบ่งตามหมวดหมู่ดังนี้ หมวด 000 ความรู้ทั่วไป เบ็ดเตล็ด จำนวน 18 เล่ม หมวด 100 ปรัชญา จิตวิทยา จำนวน 25 เล่ม หมวด 200 ศาสนา จำนวน 11 เล่ม หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 186 เล่ม หมวด 400 ภาษาศาสตร์ จำนวน 43 เล่ม หมวด 500 วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ จำนวน 32 เล่ม หมวด 600 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ จำนวน 129 เล่ม หมวด 700 ศิลปกรรม และนันทนาการ จำนวน 17 เล่ม หมวด 800 วรรณคดี จำนวน 23 เล่ม หมวด 900 ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ จำนวน 38 เล่ม นิยาย/เยาวชน จำนวน 34 เล่ม หนังสืออ้างอิง จำนวน 1 เล่ม	ธ.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
25	สรุปข้อมูลการเข้าใช้อาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ผ่านแอปพลิเคชัน ไทยชนะ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำ QR Code สำหรับสแกนเข้าใช้อาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ผ่านระบบไทยชนะ โดยได้รวบรวมข้อมูลสถิติการเข้าใช้ของแต่ละอาคาร ประจำเดือนธันวาคม 2563 รายละเอียดตามเอกสารแนบ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	ธ.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาพการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
รณรงค์ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)





**STOP
COVID-19**







สวมหน้ากากอนามัย

สแกนคิวอาร์โค้ด "ไทยชนะ"
เพื่อระบุตัวบุคคล ก่อนเข้าอาคารเรียน

เว้นระยะห่างจากคนอื่น 1-2 เมตร

อาคาร	ระบุชื่อ QR ระดับกลุ่ม (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	ระบุชื่อ QR ระดับหน่วยย่อย (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	สถิติ เดือนธันวาคม 2563	
			จำนวน เช็คอิน	จำนวน เข้าอาคาร
อาคาร 317	สำนักงานอธิการบดี	อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก	0	0
อาคาร 32	คณะครุศาสตร์	โรงเรียนสาธิตปฐมวัย	0	0
อาคาร 36	คณะครุศาสตร์ (ศูนย์การศึกษาพิเศษ)	อาคารจินตามณี	0	0
อาคาร 39	คณะครุศาสตร์	โรงเรียนประถมสาธิต	0	0
อาคาร 43	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	อาคารบรมพุทธราม	0	0
อาคาร 47	สำนักงานอธิการบดี	อาคารสวนหลวงคังคาว	0	9
อาคาร 13	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ดนตรี)	อาคารจินดาราช	0	0
อาคาร 14	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คหกรรม)	อาคารศรีรามเทพ	0	0
อาคาร 15	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	อาคารวิทยบริการ	0	0
อาคาร 24	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคารเฉลิมพระเกียรติ	0	0

อาคาร	ระบุชื่อ QR ระดับกลุ่ม (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	ระบุชื่อ QR ระดับหน่วยย่อย (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	สถิติ เดือนธันวาคม 2563	
			จำนวน เช็คอิน	
อาคาร 29	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	อาคารบรรณราชนครินทร์	0	0
อาคาร 46	สำนักงานอธิการบดี	อาคารบ้านพลูลวง	0	0
อาคาร 6	คณะครุศาสตร์	อาคารปาจะริยะ	0	0
อาคาร 7	คณะครุศาสตร์	อาคารปัญญาวิ	0	0
อาคาร 18	สำนักงานอธิการบดี	โรงยิม 1	0	0
อาคาร 19	สำนักงานอธิการบดี	โรงยิม 2	0	0
อาคาร 21	สำนักงานอธิการบดี	หอประชุมมหาวิทยาลัย	0	0
อาคาร 45	คณะครุศาสตร์	อาคารครุสรรพสิทธิ์	0	0
อาคาร 26	สำนักงานอธิการบดี	อาคารสวนหลวง	0	0
อาคาร 27	คณะครุศาสตร์	โรงเรียนสาธิตมัธยม	2	0
อาคาร 34	สถาบันอยุธยาศึกษา	สถาบันอยุธยาศึกษา	0	0
อาคาร 38	คณะครุศาสตร์	โรงเรียนสาธิตมัธยม	9	7
อาคาร 40	คณะครุศาสตร์	โรงเรียนสาธิตมัธยม	0	0
อาคาร 41	คณะวิทยาการจัดการ	อาคารเจ้าพระยาโกษาธิบดี	0	0
อาคาร 4	คณะวิทยาการจัดการ	อาคารวานิชภิรมย์	0	0
อาคาร 5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคารกฤตวิทยา	0	0
อาคาร 31	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	อาคาร 100 ปี	0	0
อาคาร 35	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ห้องฟ้าจำลอง	0	0
อาคาร 42	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม + เกษตร	0	0
อาคาร 48	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคารดาราทศน์	0	0
อาคาร 1	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	อาคารฉะไกรน้อย	0	0
อาคาร 2	สำนักงานอธิการบดี	อาคารป่าตอง	0	0

อาคาร	ระบุชื่อ QR ระดับกลุ่ม (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	ระบุชื่อ QR ระดับหน่วยย่อย (ไม่เกิน 25 ตัวอักษร)	สถิติ เดือนธันวาคม 2563	
			จำนวน เช็คอิน	จำนวน เช็คอิน
อาคาร 3	สำนักงานอธิการบดี	อาคารท่ากายี	0	0
อาคาร 30	อาคารบัณฑิตวิทยาลัย	อาคารสิงหาราม	0	0
อาคาร 37	สำนักงานอธิการบดี	กองพัฒนานักศึกษา	0	0
อาคาร 44	สำนักงานอธิการบดี	อาคารศรีอยุธยา	0	0
		รวม	11	16

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตต์กลยา มฤครัฐอินแปลง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

แจ้งผลการดำเนินงาน เดือน ธันวาคม 2563

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
1	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมพิธี ประทานโล่รางวัลแก่นักวิจัยดีเด่นและนักวิจัยจาก ชุมชนดีเด่น	1 ธันวาคม 2563	ศาลาดุสิตาลัย สานจิตร์ลดดา กรุงเทพมหานคร
2	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม ชี้แจงแนวทางการดำเนินการโครงการยกระดับ เศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)	3 ธันวาคม 2563	ระบบ Zoom
3	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม เตรียมความพร้อมในการจัดงานประชุมวิชาการ ระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเก่า” ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 1)	3 ธันวาคม 2563	ห้องประชุม 3013 ชั้น 2 อาคารสิงหาราม
4	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรอง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม “บทบาทการดำเนินงานของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทยในอนาคต”	4 ธันวาคม 2563	ห้อง Grand ballroom โรงแรมรามารการ์เด็นส์ กรุงเทพมหานคร
5	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรอง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมงาน นิทรรศการ Thailand’s Armament and National Defense Research and Industry ประจำปี 2563 (นิทรรศการวิจัยด้านยุทธโศปกรณ์สู่อุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ)	8 ธันวาคม 2563	Centara Grand at Central World Bangkok
6	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม เตรียมความพร้อมในการจัดงานประชุมวิชาการ ระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเก่า” ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 2)	14 ธันวาคม 2563	ห้องประชุม 3013 ชั้น 2 อาคารสิงหาราม
7	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดการประชุมวิชาการ ระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเก่า” ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563	15 - 16 ธันวาคม 2563	หอประชุมมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
8	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรองผู้ ำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมในพิธีเปิด	17 - 18 ธันวาคม 2563	หอสมุดกลาง ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
	งานประชุมวิชาการระดับชาติวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 14		ฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 60 ปี (อาคาร 35) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี

แผนงานดำเนินงาน เดือนมกราคม 2564

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
1	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมประชุม การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอ ของบประมาณจาก สกว. ในนามเครือข่าย ราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา	4 มกราคม 2564	ระบบ Zoom
2	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมประชุม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย ราชภัฏทั่วประเทศ ประเด็นปิดโครงการท่องเที่ยว ชุมชนเชิงสร้างสรรค์ ปี 1 และเปิดงานปี 2	5 มกราคม 2563	ระบบ Zoom
3	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมประชุม นักวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย ววน.2563 เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าของงานวิจัยและการเบิกจ่ายเงิน อุดหนุนการวิจัย	11 มกราคม 2564	ห้องประชุมสถาบันวิจัยและ พัฒนา
4	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วม การประชุม “การประเมินศักยภาพและแนวทางการ ดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น ด้วย วทน.”	11 มกราคม 2564	ระบบ Zoom
5	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมประชุม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2564	13 มกราคม 2564	หอประชุมมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
6	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนา ท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2564 (การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 4) เพื่อติดตาม และหารือในการปรับ แผนการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ	13 มกราคม 2564	ห้องประชุม 1 อาคารป่าตอง (อาคาร 2)

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
	พ.ศ. 2564 กับหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ระลอกใหม่		
7	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุม คณะกรรมการฝ่ายติดตามประเมินผล/รายงานผล (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ครั้งที่ 1/2564 เพื่อประชุมหารือ แนวทางการดำเนินงานติดตาม ประเมินผล/รายงานผล ภายใต้คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ในช่วงสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (Covid-19) ระลอกใหม่	14 มกราคม 2564	ห้องประชุม 3013 อาคารสังหาราม (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
8	หัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครั้งที่ 4/2564	15 มกราคม 2564	ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน
9	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุมคณะทำงาน โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1/2564	15 มกราคม 2564	ห้องประชุม 3013 อาคารสังหาราม (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุม คณะกรรมการดำเนินงานโครงการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ/งานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1/2564	15 มกราคม 2564	ห้องประชุม 3013 อาคารสังหาราม (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
11	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม โครงการสำรวจการปรับตัวของชุมชนวิถีใหม่ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	17 มกราคม 2564	ระบบ Zoom
12	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดกิจกรรม “Big cleaning day”	18 มกราคม 2564	สถาบันวิจัยและพัฒนา
13	สถาบันวิจัยและพัฒนา ประกาศรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบกองทุนวิจัย 2564 ครั้งที่ 2	ภายในเดือนมกราคม 2564	สถาบันวิจัยและพัฒนา
14	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุมโครงการ สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อตอบโจทย์เชิงพื้นที่	ภายในเดือนมกราคม 2564	ระบบ Zoom

วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ อยู่ในกระบวนการวารสาร ประจำเดือนมกราคม 2564

ลำดับ	บทความ	สถานะ	สถานะบทความ
1	การสื่อสารความเชื่อจากสัญญาณในพิธีกรรมของศิลปินพื้นบ้าน ละครเท่งต๊กจังหวัดจันทบุรี	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ (รอบที่ 2)
2	การศึกษาปัจจัยที่เป็นปัญหาต่อการเรียนในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ (รอบที่ 2)
3	ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในรายวิชาแคลคูลัส ของนักศึกษาสาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะครุศาสตร์	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ (รอบที่ 2)
4	ปัญหาการใช้สิทธิเลือกตั้งของคนพิการในประเทศไทย	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์
5	การบริหารจัดการกิจกรรมปั่นจักรยานส่งเสริมการท่องเที่ยวในจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	ภายนอก	แก้ไขตามผู้ทรงคุณวุฒิ
6	การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นต่อการจัดการการท่องเที่ยวเชิง อนุรักษ์: กรณีศึกษาเขื่อนก๊วลม จังหวัดลำปาง	ภายนอก	แก้ไขตามผู้ทรงคุณวุฒิ
7	แนวทางการพัฒนานวัตกรรมการศึกษาของครูผู้สอนเพื่อพัฒนาทักษะ การคิดขั้นสูงของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์
8	การขับเคลื่อนการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนา ศักยภาพการสร้างสื่อการออกเสียงภาษาจีนกลางของครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ต่างประเทศ(ภาษาจีน) โรงเรียนขนาดเล็กจังหวัดเชียงราย	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์
9	การพัฒนารูปแบบการยุติข้อพิพาทแบบมีส่วนร่วม: กรณีศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาไชย อำเภอกู่ทอง จังหวัด สุพรรณบุรี	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

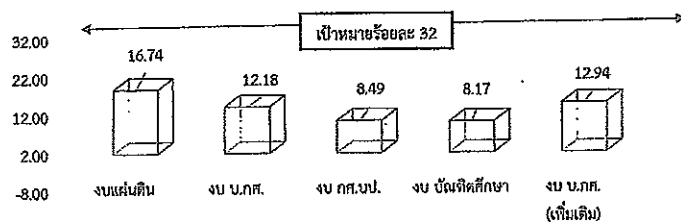
สาระสำคัญโดยย่อ

อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ (รองอธิการบดี) แจ้งสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ข้อมูลสะสม ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำแนกตามประเภทงบประมาณ (ไตรมาส 1)

ประเภทงบประมาณ	งบประมาทรายจ่าย	งบประมาทรายจ่าย	งบประมาทรายจ่าย	ร้อยละ	งบประมาทรายจ่าย	ร้อยละ	งบประมาทรายจ่าย	งบประมาทรายจ่าย
งบแผ่นดิน	427,291,200.00	71,531,104.65	355,760,095.35	16.74	32	(15.26)		
งบเงินรายได้	132,239,000.00	15,654,812.31	116,584,187.69	11.84	15	(3.16)	29,186,696.95	17,247,479.64
งบ บ.ภ.ส.	86,203,000.00	10,502,532.97	75,700,467.03	12.18	15	(2.82)	25,976,402.13	15,473,869.16
งบ กศ.บป.	6,836,000.00	580,096.64	6,255,903.36	8.49	15	(6.51)	1,971,875.62	1,391,778.98
งบ บัณฑิตศึกษา	10,480,000.00	856,587.70	9,623,412.30	8.17	15	(6.83)	1,238,419.20	381,831.50
งบ บ.ภ.ส. (เพิ่มเติม)	28,720,000.00	3,715,595.00	25,004,405.00	12.94	15	(2.06)	-	-
รวมทั้งหมด	681,529,200.00	102,239,131.27	579,290,068.73	15.00				



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย (ไตรมาส 1)

งบประมาทรายจ่ายแผ่นดิน

งบประมาทรายจ่ายแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)						ค่าเป้าหมาย ไตรมาส 1	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่าเป้าหมาย
ประเภท	งบประมาทรายจ่าย	งบจ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ เบิกจ่าย			
รายจ่ายลงทุน	97,541,100.00	-	97,541,100.00	-	20	(20.00)	
รายจ่ายประจำ	329,750,100.00	71,531,104.65	258,218,995.35	21.69	36	(14.31)	
รายจ่ายภาพรวม	427,291,200.00	71,531,104.65	355,760,095.35	16.74	32	(15.26)	

งบประมาทรายเงินรายได้

งบประมาทรายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)						ค่าเป้าหมาย ไตรมาส 1	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่าเป้าหมาย
ประเภท	งบประมาทรายเงินรายได้	งบจ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ เบิกจ่าย			
รายจ่ายลงทุน	5,235,389.00	419,798.00	4,815,591.00	8.02	15	(6.98)	
รายจ่ายประจำ	127,003,611.00	15,235,014.31	111,768,596.69	12.00	15	(3.00)	
รายจ่ายภาพรวม	132,239,000.00	15,654,812.31	116,584,187.69	11.84	15	(3.16)	

2. นโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) มีดังนี้

1. ขับเคลื่อนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ
 - ใช้ศักยภาพมหาวิทยาลัย (อาจารย์/นิสิต/นักศึกษา/องค์ความรู้) และหน่วยงานด้าน ววน. ร่วมกับ “อว.ส่วนหน้า” ทำงานเชิงรุก ปฏิบัติงานในพื้นที่ช่วยแก้ไขปัญหาในชุมชน
 - เน้นการมีส่วนร่วมและข้อเสนอของเยาวชนเป็นพลังในการพัฒนาประเทศผ่านกลไก Hackathon
 - ผลักดัน “มหาวิทยาลัยให้เป็นตลาด (University as Marketplace)”
2. จัดตั้งวิทยาลัยด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (ธัชชา)
 - สุวรรณภูมิศึกษา
 - เศรษฐกิจพอเพียง
 - โลกคดีศึกษา
 - ศูนย์พิพิธภัณฑ์ศิลปกรรมแห่งชาติ
 - ศูนย์ช่างศิลป์ท้องถิ่น
3. สนับสนุนและขับเคลื่อนการวิจัยที่สามารถแก้ไขปัญหาเร่งด่วนและความลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
 - วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของ Covid – 19 และ เดินหน้าสร้างความมั่นคงของประเทศด้านสุขภาพ
 - วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม
 - วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริม Bio – Circular – Green (BCG) Economy
 - วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับการพึ่งพา แปลงทุนวัฒนธรรมสู่สินค้า และบริการเชิงวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
4. ผลักดันการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสร้างองค์ความรู้ขั้นสูงพันธมิตรทางยุทธศาสตร์และวางรากฐานให้ประเทศ
 - ผลักดันการร่วมลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน การใช้ทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐาน ร่วมกัน เช่น โครงการสร้างเครื่องกำเนิดแสงซินโครตรอนระดับพลังงาน 3 GeV เมืองนวัตกรรมอาหารคลังข้อมูล สารสนเทศการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
 - การเชื่อมโยงประเทศไทยกับนานาชาติ ผ่านกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการของ ศูนย์ความเป็นเลิศทางการวิจัยในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศ เช่น ความร่วมมืออวกาศไทย (Thai Space Consortium)
5. พลิกโฉมระบบการอุดมศึกษาของไทย และสร้างแรงจูงใจสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในทุก ระดับและทุกระบบ

- พลิกโฉมระบบอุดมศึกษาของไทย (Reinventing University)
- ผลักดันระบบตำแหน่งทางวิชาการในรูปแบบใหม่ (ศาสตราจารย์ปฏิบัติ/ศาสตราจารย์

วอจัย/ศาสตราจารย์ด้านการสอน)

- พัฒนาบุคลากร การเรียนการสอน โดยเฉพาะการสร้างและพัฒนาครูในทุกกระดับ
- พัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยผ่านระบบการอุดมศึกษาที่ทันสมัย มีคุณภาพ
- สร้างแรงบันดาลใจให้กับเยาวชน นิสิต นักศึกษา และประชาชน
- เสริมบทบาทของประเทศไทยในเวทีนานาชาติ โดยเฉพาะใน CLMV

ประธาน แจ้งว่า การตรวจเยี่ยมครั้งต่อไปขององคมนตรี จะตรวจเยี่ยมเรื่องการพัฒนาท้องถิ่น และเรื่อง
วิศวกรท้องถิ่น ดังนั้น ฝากคุณบดี 4 คณะ เตรียมความพร้อมร่วมกับอาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหมหม แจ้งว่า เรื่องวิศวกรสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โดยนายกองค์การและนายกสโมสรเป็นหลักในการขับเคลื่อน ขอให้มหาวิทยาลัยนำนักศึกษา Ambassador
มาทำงานด้านวิศวกรสังคม ควรลงมือปฏิบัติงาน เช่น ไปตำบลเพื่อไปช่วยชาวบ้าน

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง แจ้งว่า ในส่วนของนักศึกษา Ambassador ไม่ได้มีข้อจำกัดในเรื่องของการ
ช่วยงาน ในส่วนของวิศวกรสังคมนั้นได้กำหนดในปีแรก มหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ 5 โครงการ ทราบภายในว่า
องคมนตรี ต้องการให้ยุบรวมเป็น 1 โครงการ ซึ่งยังไม่ได้ข้อสรุปกับทีมงาน แผนในปีต่อไปต้องการกระจายไปสู่
ชมรมนักศึกษา ดังนั้น เรื่องวิศวกรสังคม อยู่ในอนาคตที่ต้องดำเนินการต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจาก ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม รองอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม รองอธิการบดี มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

1. ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ประกาศรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ รอบที่ 1 เพิ่มสะสมงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 18 ธันวาคม 2563 มียอดผู้สมัคร จำนวน 994 คน และได้สอบสัมภาษณ์ในวันที่ 26 ธันวาคม 2563 มีผู้สอบผ่าน 4 คณะ รวมจำนวนทั้งสิ้น 708 คน ดังนี้

คณะครุศาสตร์

ที่	สาขาวิชา	จำนวน
1	การประถมศึกษา	15
2	การสอนภาษาอังกฤษ	15
3	การสอนภาษาไทย	15
4	พลศึกษา	15
5	คอมพิวเตอร์ศึกษา	6
6	การศึกษาปฐมวัย	15
7	สังคมศึกษา	15
8	วิทยาศาสตร์	15
9	คณิตศาสตร์	15
	รวม	126

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	สาขาวิชา	จำนวน
1	ภาษาอังกฤษ	28
2	รัฐประศาสนศาสตร์	62
3	ภาษาไทย	16
4	ภาษาญี่ปุ่น	13
5	การปกครองท้องถิ่น	26
6	นิติศาสตร์	46
7	ประวัติศาสตร์	12
8	ศิลปะการแสดง	8
9	ดนตรีสากล	10

10	การพัฒนาชุมชนและสังคม	20
11	ประยุกต์ศิลป์	10
12	สหวิทยาการอิสลามเพื่อการพัฒนา	1
13	ดนตรีศึกษา	6
14	การสอนภาษาจีน	8
	รวม	266

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	สาขาวิชา	จำนวน
1	เกษตรศาสตร์	12
2	เคมี	1
3	วิทยาการคอมพิวเตอร์	19
4	คณิตศาสตร์	9
5	เทคโนโลยีสารสนเทศ	14
6	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร	10
7	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	7
8	วิศวกรรมไฟฟ้า 4 ปี	14
9	จุลชีววิทยา	6
10	คหกรรมศาสตร์	19
11	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	10
12	เทคโนโลยีการผลิตพืช	2
13	วิศวกรรมการจัดการ	4
14	สาธารณสุขศาสตร์	34
15	วิศวกรรมไฟฟ้า 4 ปี เทียบโอน	3
16	วิศวกรรมการจัดการ 4 ปีเทียบโอน	2
	รวม	166

2. ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ระบบบริการอาจารย์ ระบบบริการนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

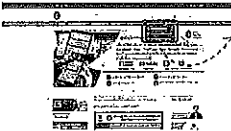
[illegible]

หน้าเว็บไซต์ ระบบบริการนักศึกษา

[illegible]

ขั้นตอนการกรอกข้อมูลของทางด้านการติดต่อประสานกับบริการวิชาการ

1. เข้า "ระบบบริการบุคลากร" หากมีอีเมลมหาวิทยาลัย หรือ User Name และ Password และเลือก "ข้อมูลการติดต่อ" เพื่อกรอกข้อมูลของอาจารย์



ชื่อและนามสกุล : นายสมชาย ใจดี
 อีเมล : smai@su.ac.th
 โทรศัพท์ : 08-1234-5678

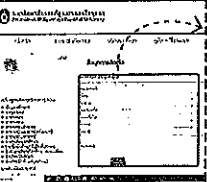
ข้อมูลการติดต่อ

ชื่อการติดต่อ : _____

ข้อความที่ส่ง : _____

ออกจากระบบ : _____

2. ดำเนินการกรอกรายละเอียด ข้อมูลการติดต่อ เพื่อให้เป็นช่องทางทางการติดต่อสื่อสารกับนักศึกษามหาวิทยาลัย



ประเภทการติดต่อ : เลือก

ข้อความที่ส่ง :

รายชื่ออาจารย์ :
 [] นายสมชาย ใจดี
 [] นางสาวสุวิมล ใจดี
 [] นายวิวัฒน์ ใจดี
 [] นางสาววิภา ใจดี
 [] นายวิภากร ใจดี
 [] นางสาววิภากร ใจดี
 [] นายวิภากร ใจดี
 [] นางสาววิภากร ใจดี
 [] นายวิภากร ใจดี
 [] นางสาววิภากร ใจดี

ประเภทการติดต่อ : _____

ข้อความที่ส่ง : _____

รายชื่ออาจารย์ : _____

ชื่อการติดต่อ : _____

ข้อความที่ส่ง : _____

ออกจากระบบ : _____

กรอกข้อมูลของทางด้านการติดต่อเพื่อให้มีนักศึกษามาทราบและแจ้งสำหรับการติดต่อจากนักศึกษาให้
 นักศึกษาระบุข้อมูลอย่างละเอียด E-mail ที่เป็นของมหาวิทยาลัย (XXXXX@su.ac.th)





วิธีการเข้าถึงและใช้งาน Google Classroom สำหรับคุณครู

การเข้าใช้งานโดยครูผู้สอน (Teacher)

- 1. ดาวน์โหลดและติดตั้ง Google Classroom บน PC/Desktop**
 ไปที่ <https://www.google.com/classroom> และคลิกปุ่ม "ดาวน์โหลด" (Download) เพื่อติดตั้งแอปพลิเคชันบนคอมพิวเตอร์ของคุณ
- 2. เข้าสู่ระบบด้วยบัญชี Gmail**
 เปิดแอปพลิเคชัน Google Classroom บนคอมพิวเตอร์ของคุณ และคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" (Sign in) เพื่อเข้าสู่ระบบด้วยบัญชี Gmail ของคุณ
- 3. สร้างห้องเรียน (Create Class)**
 หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกปุ่ม "สร้างห้องเรียน" (Create Class) เพื่อสร้างห้องเรียนใหม่ และตั้งชื่อห้องเรียนของคุณ
- 4. เพิ่มนักเรียน (Add Students)**
 หลังจากสร้างห้องเรียนแล้ว ให้คลิกปุ่ม "เพิ่มนักเรียน" (Add Students) เพื่อเพิ่มนักเรียนเข้าห้องเรียนของคุณ
- 5. มอบหมายงาน (Assign Homework)**
 หลังจากเพิ่มนักเรียนแล้ว ให้คลิกปุ่ม "มอบหมายงาน" (Assign Homework) เพื่อมอบหมายงานให้นักเรียนของคุณ

การเข้าใช้งานโดยครูผู้สอน (Teacher) - ขั้นตอนเพิ่มเติม

- 1. ดาวน์โหลดและติดตั้ง Google Classroom บนมือถือ (Android/iOS)**
 ไปที่ <https://www.google.com/classroom> และคลิกปุ่ม "ดาวน์โหลด" (Download) เพื่อติดตั้งแอปพลิเคชันบนมือถือของคุณ
- 2. เข้าสู่ระบบด้วยบัญชี Gmail**
 เปิดแอปพลิเคชัน Google Classroom บนมือถือของคุณ และคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" (Sign in) เพื่อเข้าสู่ระบบด้วยบัญชี Gmail ของคุณ
- 3. สร้างห้องเรียน (Create Class)**
 หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกปุ่ม "สร้างห้องเรียน" (Create Class) เพื่อสร้างห้องเรียนใหม่ และตั้งชื่อห้องเรียนของคุณ
- 4. เพิ่มนักเรียน (Add Students)**
 หลังจากสร้างห้องเรียนแล้ว ให้คลิกปุ่ม "เพิ่มนักเรียน" (Add Students) เพื่อเพิ่มนักเรียนเข้าห้องเรียนของคุณ
- 5. มอบหมายงาน (Assign Homework)**
 หลังจากเพิ่มนักเรียนแล้ว ให้คลิกปุ่ม "มอบหมายงาน" (Assign Homework) เพื่อมอบหมายงานให้นักเรียนของคุณ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

เดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1	5-6 มกราคม 2564	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM โดยทีมงานประกันคุณภาพ เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมงานประกันคุณภาพ ชั้น 1 อาคาร 3
2	15 มกราคม 2564	กำกับติดตาม ให้คณะ สำนัก/สถาบัน รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ระยะที่ 1 และจัดส่งแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามแบบฟอร์มที่งานประกันคุณภาพกำหนด แล้วส่งกลับมายังงานประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 15 มกราคม 2564
3	19-20 มกราคม 2564	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ร่วมโครงการเครือข่ายองค์กรการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา Mini_UKM ครั้งที่ 23 โดยร่วมประชุมแบบออนไลน์
4	29 มกราคม 2564	หน่วยงานระดับสำนัก/สถาบัน ทบทวนองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โรคติดต่อร้ายแรงไวรัสโคโรนา 2019 หรือ Covid-19 เพื่อลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ Covid-19 นั้น งานประกันคุณภาพจึงงดการรวมตัวกันเป็นจำนวนมาก ดังนั้นในการดำเนินงาน กิจกรรมประชุมเพื่อทบทวนองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ จึงได้จัดทำเป็นแบบฟอร์มขอความเห็นชอบ/ให้ข้อเสนอแนะ (ร่าง) องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ของหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา แล้วส่งกลับมายังงานประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 29 มกราคม 2564
5	23 กุมภาพันธ์ 2564	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2564 โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM โดยงานประกันคุณภาพจะทำหนังสือขอเชิญประชุม ไปยังคณะกรรมการอีกครั้ง
6	กุมภาพันธ์ 2564	*ตามสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเลื่อนการประชุมจากวันที่ 13 มกราคม 2563 เป็นเดือน กุมภาพันธ์ โดยงานประกันคุณภาพจะประสานงานกับวิทยากร เพื่อระบุนวันที่สามารถจัดอบรมได้ และแจ้งไปยังผู้เกี่ยวข้องอีกครั้ง **โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ EdPEX รุ่นที่ 2 สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2564

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 2/2564

ข้อเสนอ/ญัตติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในคราวต่อไป ครั้งที่ 2/2564 ในวันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่าน เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

นางปิยะนุช สุขเพชร
เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกทำรายงาน

นางลักขณา เดชวงษ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประธานการประชุม