

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 11/2558

วันอังคารที่ 27 ตุลาคม 2558 เวลา 13.30 – 16.55 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.เกษม	บำรุงเวช	อธิการบดี	ประธาน
2. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
4. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5. รศ.ไพฑูรย์	สมัครกิจ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
6. อาจารย์ธำตรี	มหันตรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.กิติมา	ทามาลี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
8. อาจารย์สุทัศน์	อุทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.ภาคิน	โชติเวศย์ศิลป์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.หทัยรัตน์	ทรรพสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
12. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
13. อาจารย์นันท์นิษฐ์	เอิบอิม	(แทน)คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
14. รศ.ดร.ชูสิทธิ์	ประดับเพชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
15. อาจารย์กันยารัตน์	โกมลทก	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
16. ผศ.ธนู	บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
17. ดร.นริศนันท์	เดชสุระ	ผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
18. อาจารย์ประพันธ์	แสงทองดี	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
19. นางสาวเพลินตา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
20. นางสาวเกี	พูลศิริ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
21. นางลักขณา	เดชวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
22. น.ส.กาญจน์พิชญา	ภิญญา	รักษาการหัวหน้างานกิจการคณะกรรมการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางนงคราญ	คงสมทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางจิราพร	พัฒนธณกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
25. นางปิยะนุช	สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	ติดภารกิจ
2. นางสาวพรสวรรค์	คล้ายกัน	ผู้อำนวยการกองกลาง	ติดราชการ
3. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	นิติกร	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวกาญจนา	เงินอ่อน	หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ
2. นางอรัญญา	จงกลรัตน์	หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตติยา	พาวิชัย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
4. นางสาวพิจิมาศ	แย้มบุ๋	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักงานวิทยบริการฯ
5. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิดชาญชัย	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
6. นางอริสสา	บัวเจริญ	นักวิเทศสัมพันธ์
7. นางสาวนันทนา	ศรีชัยมูล	นักวิชาการศึกษา งานประกันคุณภาพ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 อธิการบดีติดประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากอธิการบดีติดประชุม มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทำหน้าที่ประธานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และหากประชุมเสร็จแล้วจะเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ติดประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากนางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน ผู้อำนวยการกองกลางรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ซึ่งทำหน้าที่เลขานุการของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้ติดประชุม จึงมอบหมายให้นายสุทัศน์ อุทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ฯ ทำหน้าที่แทน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2558

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันอังคารที่ 8 กันยายน 2558 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2558 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2558 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 10/2558

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันอังคารที่ 8 กันยายน 2558 ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
5.1	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559	เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558 มติที่ประชุมเห็นชอบ
5.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และ (ร่าง) แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559	เห็นชอบ (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และ (ร่าง) แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โดยขอให้แต่ละหน่วยงานส่งโครงการให้กองนโยบายและแผน ภายในวันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2558 และมอบหมายให้กองนโยบายและแผนปรับปรุงแก้ไขในส่วนของการบริหารจัดการคณะทั้ง 4 คณะ ๆ ละ 100,000 บาท ก่อนนำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558 ต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558 มติที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
5.3	ขอความเห็นชอบการจัดทำคำรับรอง และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2559	เห็นชอบการจัดทำคำรับรองและ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และนำเสนอเพื่อพิจารณา ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558 มติที่ประชุม เห็นชอบ
5.4	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการและ สถานที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง ค่าธรรมเนียม การให้บริการและสถานที่ สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนออธิการบดีเพื่อลงนามแล้วเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2558
5.5	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) โครงการ งานบริหารจัดการและพัฒนาศูนย์ฝึก ปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวน หลวง)	เห็นชอบ (ร่าง) โครงการงานบริหารจัดการ และพัฒนาศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวนหลวง) และนำเสนอเพื่อพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร งบประมาณและการเงิน (ก.บ.ง) และการประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุม คณะกรรมการบริหารงบประมาณและ การเงิน (ก.บ.ง) ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 มติที่ประชุม เห็นชอบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2558 ในวันที่ 24 กันยายน 2558 มติที่ประชุม เห็นชอบ
5.6	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่ ประจำตามสัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2558	เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุน สวัสดิการเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2558 และนำเสนอเพื่อพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และ ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย และสภา มหาวิทยาลัยต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุม คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่าง กฎหมายฯ ในวันที่ 17 ตุลาคม 2558 มติที่ประชุมให้นำกลับไปทบทวนและ นำเข้าพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

**ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง
หลักเกณฑ์การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากกองทุน
วิจัย และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง
หลักเกณฑ์การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัย ที่ได้รับทุนอุดหนุนจาก
งบประมาณแผ่นดิน**

สาระสำคัญโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง
หลักเกณฑ์การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากกองทุนวิจัย และ (ร่าง) ประกาศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุน
จากงบประมาณแผ่นดิน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากกองทุนวิจัย และ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผลสำเร็จโครงการวิจัยที่ได้รับ ทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 แจ้งผลและนำเสนอแผนงานที่จะดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ 4.1 คณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 12 – 13 ตุลาคม 2558 คณะครุศาสตร์รับการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
2. เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 ทบพวนเป้าหมายตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ
3. เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 กิจกรรมวิถีวัฒนธรรมชาวพุทธ มีการถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์และตักบาตรอาหารแห้ง
4. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 กิจกรรมครุศาสตร์จิตอาสาทศนาอยุธยากรุงเก่า : ตามรอยพ่อหลวง กิจกรรมสักการะอนุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าอยู่ทองและสมเด็จพระนเรศวร และกิจกรรมปลูกหญ้าแฝก ทำความสะอาด ณ วัดภูเขาทอง และทิ้งหม้อผ้าเจดีย์ภูเขาทอง
5. เมื่อวันที่ 21 – 22 ตุลาคม 2558 กิจกรรมเตรียมความพร้อมและปฐมนิเทศก่อนออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2/2558
6. ในวันที่ 29 ตุลาคม 2558 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ คณะครุศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2558
7. ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2558 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ทุกคนเข้ารับการเตรียมความพร้อมและปฐมนิเทศก่อนออกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2
8. ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 กิจกรรมวิถีวัฒนธรรมชาวพุทธ ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์และตักบาตรอาหารแห้ง
9. ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 นักศึกษาชั้นปีที่ 5 เข้าร่วมสัมมนาระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (ครั้งที่ 1)

ระเบียบวาระที่ 4.2 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2558 สโมสรนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ฯ จัดโครงการประกวดดาวเดือนคณะมนุษยศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2558 “บุรุษ – ธิดา คณะมนุษยศาสตร์” ณ ลานกิจกรรม กองพัฒนานักศึกษา

2. เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2558 สาขาวิชาดนตรี ให้ความอนุเคราะห์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จัดแสดงวงดนตรีไทย ในงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

3. เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2558 ร่วมลงนามทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับโรงเรียนบางกะปิ กรุงเทพฯ ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

4. เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2558 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาระดับสาขาวิชา/หลักสูตร ครั้งที่ 6/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

5. เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2558 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์ฯ ครั้งที่ 7/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

6. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 จัดงานเกษียณอายุราชการ แด่ผศ.อารีรัตน์ คุณดี และรศ.จรรยา รัตนกาล ณ ห้อง 104 อาคาร 1 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

7. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จัดอบรมการแต่งหน้าพัฒนา บุคลิกภาพ วิทยากรโดยอาจารย์ปัทมาภรณ์ สุขสมโสด อาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ ณ ห้อง 43005 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

8. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ฯ ครั้งที่ 8/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

9. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 สาขาวิชานิติศาสตร์ จัดโครงการเสริมสร้างคุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมนิติศาสตร์สัมพันธ์ ณ โรงแรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

10. เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2558 สาขาวิชานิติศาสตร์ จัดกิจกรรมเชิดชูครูกฎหมาย และพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้แก่อาจารย์พิเศษผู้ทรงคุณวุฒิ ณ ห้อง 104 อาคาร 1 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

11. เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2558 จัดประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

12. เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 จัดประชุมสรรหาคณะกรรมการประจำคณะ ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

13. เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 จัดกิจกรรมซ้อมตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ภายในก่อนการตรวจประเมินจริง (Pre – Audit) ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

14. เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เข้าพบคณะมนุษยศาสตร์ฯ เพื่อทำการเปิดการตรวจครุภัณฑ์ตามทะเบียนคุม ครุภัณฑ์ ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

15. เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2558 นักศึกษาสาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ภาค กศ.บป. (จันทร์ – พุธ – ศุกร์) ปีการศึกษา 2554 จัดโครงการสัมมนาเรื่อง “ทิศทางการพัฒนาศักยภาพ การท่องเที่ยวในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยได้รับเกียรติจากวิทยากร 4 ท่าน ได้แก่ นายธารทิพย์

มีลักษณะ ผู้อำนวยการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดร.จิระพันธุ์ พิมพ์พันธุ์ ประธานสภาวัฒนธรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาจารย์มณฑล เงินหิรัญ อุปนายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และนายสิทธิรักษ์ แสงกล้า บรรณาธิการหนังสือพิมพ์สยามโพลล์ ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์

16. เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 จัดประชุมคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ฯ ณ ห้อง 43014 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

17. เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

18. เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2558 นักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น จัดกิจกรรมไหว้ครู “ร้อยดวงใจ สายใยผูกพัน” ณ ห้อง 104 อาคาร 1 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

19. เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2558 จัดประชุมปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ) ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

20. เมื่อวันที่ 15 – 16 ตุลาคม 2558 วันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 ของคณะมนุษยศาสตร์ฯ คณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ชุ่มวัฒนะ (ประธานกรรมการ) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, อาจารย์ ดร.อัจฉรา หล่อตระกูล (กรรมการ) คณะวิทยาการจัดการ, อาจารย์ยุพิน พวงยะ (กรรมการ) คณะวิทยาศาสตร์ฯ และอาจารย์ ดร.สุนิตย์ รุ่งราตรี (กรรมการและเลขานุการ) คณะครุศาสตร์

21. เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รุ่น 2556 สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน จัดโครงการ “คืนชีพให้กระดาศ” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในรายวิชาจิตอาสาปฏิบัติงานอาสาสมัครในชุมชน ณ ได้อาคาร 317 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

22. เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2558 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสาขาวิชา/หลักสูตร ครั้งที่ 7/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

23. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ฯ ครั้งที่ 9/2558 ณ ห้องประชุม 43110 ชั้น 2 อาคาร 43 คณะมนุษยศาสตร์ฯ

24. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 สาขาวิชาภาษาจีน จัดกิจกรรมบัตินักศึกษาไทย – จีน ณ ห้อง 31002 อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

25. ในวันที่ 1 – 22 พฤศจิกายน 2558 (ทุกวันเสาร์ – อาทิตย์) จัดกิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษสำหรับประณม,มัธยมศึกษา

26. ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมอบรมการจัดทำ มคอ. ระยะเวลา 4 ชั่วโมง จำนวน 35 คน

27. ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2

28. ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระยะเวลา 3 ชั่วโมง
จำนวน 35 คน

29. ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.4 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2558 ประชุมเตรียมความพร้อมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ภายใน
111 ปี ศรีอยุธยาเกมส์ ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กพน.

2. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 ปฐมนิเทศพร้อมจับฉลากหมายเลขผู้เข้าประกวดดาว
เดือน และดาวเทียม คณะวิทยาศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2558 เวลา 12.00 – 13.00 น. ณ ห้อง ศว.108

3. เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2558 ถ่ายทำ VTR เปิดตัวผู้เข้าประกวดดาว เดือน และ
ดาวเทียม คณะวิทยาศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2558 เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา

4. ในวันที่ 28 ตุลาคม 2558 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
เวลา 08.00 – 17.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร 100 ปี

5. ในวันที่ 7 – 8 พฤศจิกายน 2558 ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาและวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี ณ แพนตาซีรีสอร์ท จังหวัดชัยนาท

6. ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 ซ้อมย่อยการประกวดดาว เดือน และดาวเทียม
คณะวิทยาศาสตร์ฯ ณ ห้องประชุม 1 ศว.

7. ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 โครงการบริการวิชาการ เรื่องพัฒนาการดูแล
สุขภาพโดยใช้องค์ความรู้ท้องถิ่นแก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ วัดนกระจาย อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

8. ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 ซ้อมย่อยการประกวดดาว เดือน และดาวเทียม
คณะวิทยาศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2558 ณ ห้องประชุม 1 ศว.

9. ในวันที่ 21 – 22 พฤศจิกายน 2558 ค่ายอาสาพัฒนาท้องถิ่น ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

10. ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2558 ซ้อมใหญ่การประกวดดาว เดือน และดาวเทียม
คณะวิทยาศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2558 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

11. ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 โครงการส่งเสริมศาสนาและประเพณีไทย
เวลา 12.00 – 17.00 น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

12. ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ใหม่และเจ้าหน้าที่ เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้อง ศว.108

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 จัดกิจกรรมจริยธรรมสัมพันธ์ เรื่อง “วัยรุ่นยุคใหม่หัวใจสีขาว” ณ ห้องประชุมอาคาร 100 ปี โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ พันตำรวจเอกสุนทร บุญปรีดา พันตำรวจโทปณทัต เสวตะทัต และร้อยตำรวจโทเฉลิมชัย เรืองไธสง เพื่อให้นักศึกษาใหม่ ชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาการจัดการ และครุศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมและสร้างค่านิยมให้มีคุณธรรมจริยธรรม ความประพฤติที่ดีงาม และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นเอกลักษณ์ของไทย

2. เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 จัดกิจกรรมธรรมะบรรยาย เรื่อง “พัฒนาระบอบการทักษะชีวิต ด้วยความคิดในหลักธรรม” ณ ห้องประชุมอาคาร 100 ปี โดยได้รับเกียรติจาก พระมหาวิมล วโรภาส ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดยานนาวา และประธานเครือข่ายธรรมะอารมณ์ดี มาบรรยายธรรมะให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาศาสตร์ฯ และคณะมนุษยศาสตร์ฯ เพื่อสร้างค่านิยมให้กับเยาวชนได้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความประพฤติที่ดีงาม สามารถนำธรรมะไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสุขในการเรียนและการดำเนินชีวิตต่อไป

3. ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านวัฒนธรรมอยุธยาสำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 2

4. ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านวัฒนธรรมอยุธยาสำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1

5. ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 จัดกิจกรรมชุมชนต้นแบบด้านวัฒนธรรมตามแนวพระราชดำริ ณ ที่ทำการกลุ่มโฮมสเตย์เกาะเกิด อำเภอบางปะอิน

6. ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 จัดอบรมเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นของจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ณ สถาบันอยุธยาศึกษา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2558 รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน เป็นประธานกรรมการพร้อมด้วยอาจารย์ภัทราพร

จันทะนี, อาจารย์วนิดา อินทรลักษณ์ และอาจารย์ปภาศิต เจริมรอด กรรมการและเลขานุการ โดยมีนางสาวนันทนา ศรีชัยมูล ผู้ประสานงานจากงานประกันคุณภาพ ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ผลคะแนนตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557

ตาราง ป 2 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสำนัก

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
1 กระบวนการพัฒนาแผน	1	-	5	-	5.00	0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
2 ภารกิจหลัก	3	-	4.33	-	4.33	
3 การบริหารและการจัดการ	5	-	4.20	-	4.20	
4 การพัฒนาและปรับปรุงระบบการดำเนินงาน	1	-	5.00	-	5.00	
คะแนนเฉลี่ย					4.40	
ผลการประเมิน					ระดับดี	

2. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 เวลา 13.00 น. มีการจัดอบรมการพัฒนาเว็บไซต์ของคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 เพื่อปรึกษาการจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นมาตรฐานและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและทันสมัยอยู่เสมอ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31104 อาคาร 100 ปี

3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เปิดรับสมัครกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ จากคณาจารย์ประจำ แท่นตำแหน่งที่ว่าง รับสมัคร ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม 2558 – วันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 (ในวันและเวลาราชการ) โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่หน้าเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือติดต่อขอรับได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ ชั้น 3 อาคารบรรณราชนครินทร์

4. การปรับปรุงห้องบริการต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษา คณาจารย์และผู้ใช้บริการ ได้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อสันทนาการเพิ่มขึ้น ดังต่อไปนี้

4.1. ห้องบริการมัลติมีเดียกลุ่มย่อย (ห้องคาราโอเกะ) จำนวน 4 ห้อง

4.2. ห้องฉายสื่อมัลติมีเดียสำหรับการเรียนการสอนและจัดฉายภาพยนตร์ในช่วงเวลาพักกลางวัน “เที่ยงวันพรรษา” จำนวน 1 ห้อง

4.3 จัดส่วนบริการชุดฝึกการใช้ภาษาอาเซียน 10 ภาษา และภาษาอังกฤษ โดยมีคอมพิวเตอร์ให้บริการ 15 ชุด บริเวณชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์

4.4 จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ผ่านจอภาพทีวี สำหรับเผยแพร่ข่าวสารติดตั้งบริเวณ
ชั้น 1 และชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์

4.5 ห้องบริการอินเทอร์เน็ตและบริการสื่อวีดิทัศน์ส่วนบุคคล (Video on Demand)
บริเวณชั้น 2 อาคารวิทยบริการ (อาคาร 15)

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2558 รองผู้อำนวยการและบุคลากรรอบรมฐานข้อมูลประกัน
คุณภาพ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์

2. เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2558 หัวหน้าสำนักงานและบุคลากรศึกษาดูงาน
ด้านการบริหารงานสำนักงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

3. เมื่อวันที่ 9 – 11 กันยายน 2558 ดำเนินโครงการพัฒนาตำรา 111 ปี ณ โรงแรมคันธาร์เบย์
จังหวัดระยอง

4. เมื่อวันที่ 23 – 26 กันยายน 2558 ดำเนินโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ISMAC
ณ โรงแรมคามิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

5. เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2558 Pre – Audit SAR ปี 2557 ระดับสถาบัน ณ ห้องประชุม
สถาบันวิจัยและพัฒนา

6. เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2558 ตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน
ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา

7. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา
ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

8. เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 หัวหน้าสำนักงานและบุคลากรงานบริการวิชาการเข้าร่วม
ประชุมเพื่อกำหนดแนวโน้มทิศทางการบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาไทยในอนาคต ณ โรงแรม
แกรนด์ทาวเวอร์ จังหวัดกรุงเทพฯ

9. เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2558 รองผู้บริหารและบุคลากรงานวิจัยเข้าร่วมประชุมจริยธรรม
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

10. เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2558 ประชุมคณะดำเนินงาน ปปช. ณ ห้องประชุม 3013
อาคารบัณฑิต

11. เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2558 Pre – Audit SAR ปี 2557 ระดับมหาวิทยาลัย
ณ ห้องประชุมต้นโมก

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 20 – 22 ตุลาคม 2558 คณาจารย์ และนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นปีการศึกษา 2557 เดินทางไปทัศนศึกษาด้านการบริหารการศึกษา ณ ประเทศเวียดนาม
2. เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2558 นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเรียนรู้ รุ่นปีการศึกษา 2557 และรุ่นปีการศึกษา 2558 เข้าร่วมบรรยายเสริมรายวิชาความเป็นครูแท้ ณ ห้อง 3022 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย
3. เมื่อวันที่ 29 – 30 ตุลาคม 2558 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร จำนวน 60 คน เข้าร่วมอบรมการใช้โปรแกรม SPSS และสืบค้นฐานข้อมูลงานวิจัย ณ ห้อง 31121 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
4. ในเดือนตุลาคม 2558 ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ร่วมกันปรับปรุงห้องสมุด ณ ห้องสมุด อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.9 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.10 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.11 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 ร่วมรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานอธิการบดี ในองค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 กระบวนการพัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี
2. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาร่วมวางแผนพัฒนากลยุทธ์การระดมทุนพระราชนุเสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทร์ ๑๐๐ ปี
3. เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 ร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อปรึกษาหารือการจัดทำเว็บไซต์ให้เป็นมาตรฐาน ณ ห้อง 31104 อาคาร 100 ปี
4. เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558 ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ครั้งที่ 1/2559 ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

5. เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ครั้งที่ 1/2559 ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

6. เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ร่วมประชุมการประกันคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2559 ณ ห้องประชุมอยุธยา – โปรตุเกส สำนักงานอธิการบดี

7. ในวันที่ 28 – 29 ตุลาคม 2558 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม SAP ณ ห้อง 31104 อาคาร 100 ปี

8. ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2558 ประชุมคณะอนุกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ครั้งที่ 2/2558 ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

9. ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2558 ประชุมปรึกษาหารือการปรับปรุงอนุสรณ์สถานและภูมิทัศน์บริเวณสถานฝังศพปฐมจุฬาราชมนตรี เจ้าพระยาบวรราชนายก (เฉกอะหมัด) เวลา 10.00 น. ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

10. ในวันที่ 10 – 11 พฤศจิกายน 2558 ร่วมรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ในองค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 เกณฑ์ข้อที่ 1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

11. ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2558 ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ครั้งที่ 2/2559 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

12. ในวันที่ 17 ตุลาคม 2558 ร่วมประชุมการประกันคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2559 ณ ห้องประชุมอยุธยา – โปรตุเกส

13. เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ครั้งที่ 2/2559 เพื่อพิจารณาแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 – 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.12 ผู้อำนวยการกองกลาง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.13 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ปฏิทินกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำเดือนพฤศจิกายน 2558
2. ในวันที่ 30 ตุลาคม 2558 กองพัฒนานักศึกษารับคณะศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. รายงานผลการสำรวจความต้องการของนักศึกษา “โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนและพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษา”

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.14 ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ปฏิทินการศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 2/2558
2. แผนการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2559
3. ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาและสอบคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2559
4. ปฏิทินการศึกษาประจำภาคเรียนที่ 2/2558 นักศึกษาภาค กศ.บป. เสาร์ – อาทิตย์
5. ปฏิทินการศึกษาประจำภาคเรียนที่ 2/2558 นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์)
6. การส่งผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอนกรณีให้เกรด I และ A ทั้งหมดเรียน ซึ่งจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2558 มอบให้กองบริการการศึกษารวบรวมข้อมูลรายวิชาที่มีการส่งผลการเรียน I และ A ทั้งหมดเรียน ในภาคเรียนที่ 2/2557 ภาคปกติและภาคเรียนที่ 3/2557 (ภาคพิเศษ กศ.บป.) ซึ่งการส่งผลการเรียนดังกล่าวมีลักษณะที่ผิดปกติ กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลพบว่ามียาวิชาที่ส่งผลการเรียน (เกรด) เป็น I ทั้งหมดเรียนจำนวน 51 ทุกราย และการส่งผลการเรียน (เกรด) เป็น A และที่ A เกิน 80% ของทุกราย จำนวน 39 ทุกราย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.15 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16 รองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.16.1 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งไปยังแต่ละคณะเพื่อให้ดำเนินการต่อไป
2. การเร่งรัดงานของงานพัสดุ
 - 2.1 ให้พัสดุแจ้งกำหนดการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานทราบและเร่งรัดการส่งเอกสารการซื้อจ้างและรายงานความก้าวหน้าให้ทราบทุกอาทิตย์
 - 2.2 ประสานในการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้กำกับเร่งรัด
 - 2.3 ติดตามในคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)
3. การปรับปรุงค่าเทอมและค่าตอบแทนบุคลากร ได้จัดหาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยใกล้เคียง 5 แห่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ และหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นัดประชุมกรรมการในวันที่ 28 ตุลาคม 2558

4. งานประหยัดพลังงาน ได้รับบุคลากรใหม่ จำนวน 2 คน และอุปกรณ์เตรียมพร้อมแล้ว นัดประชุมกรรมการต่อ

5. งานยุทธศาสตร์จังหวัด ได้ติดตามความก้าวหน้าโครงการเกือบทุกโครงการ และจังหวัด แจ้งว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปี พ.ศ.2560

6. การประหยัดทรัพยากร ได้ดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ ตัวชี้วัดใหม่ แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดมาตรการ จัดทำแผน รายงาน และเปรียบเทียบการใช้น้ำ

7. การพัฒนาอาจารย์ ทางงานบริหารงานบุคคลได้ประสานงานกับ รศ.ดร.บุหงา วัฒนะ และ รศ.ดร.วิชัย ในการกำหนดช่วงเวลา

8. การพัฒนาผู้บริหารระดับต้น ได้จัดทำโครงการแล้ว

9. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการในภาพรวม จะเชิญผู้เกี่ยวข้องประชุมเพื่อวางแผน ดำเนินการร่วมกัน

10. การปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วยงาน ขอขอบคุณหน่วยงานที่ดูแลภูมิทัศน์ในความ รับผิดชอบ หน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอให้เร่งดำเนินการ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.16.2 รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

สาระสำคัญโดยย่อ

ยุทธศาสตร์ความร่วมมือทางวิชาการระดับอุดมศึกษาระหว่างประเทศไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน (ประเทศกัมพูชา ประเทศลาว ประเทศเมียนมา และประเทศเวียดนาม) พ.ศ. 2558 - 2562

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.16.3 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16.4 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16.5 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16.6 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2558 อบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ คณะ สำนัก สถาบัน
2. เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2558 ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

3. เมื่อวันที่ 16 – 19 กันยายน 2558 ประชุมคณะกรรมการศูนย์เครือข่าย สมศ. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

4. เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2558 อบรมการใช้งานระบบ CHE QA3D Online สำหรับกรรมการและเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ สำนัก สถาบัน

5. เมื่อวันที่ 6 – 7 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 สถาบันวิจัยและพัฒนา

7. เมื่อวันที่ 12 – 13 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 คณะครุศาสตร์

8. เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2557 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสถาบันอยุธยาศึกษา

9. เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 สำนักงานอธิการบดี

10. เมื่อวันที่ 15 – 16 ตุลาคม 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

11. เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2558 Pre – Audit รายงานการประเมินตนเองมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

12. ในวันที่ 20 ตุลาคม 2558 ส่งบุคลากร/ตัวแทนคณะเข้าร่วมอบรมร่วมกับเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่องการใช้งานระบบ CHE QA3D Online ระดับหลักสูตร

13. ในวันที่ 10 – 11 พฤศจิกายน 2558 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีการศึกษา 2557 คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|-------------|--|
| 1. รศ.ธีระดา | ภิญโญ | ประธาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา) |
| 2. รศ.ดร.สุภาภย์ | ดูลสัมพันธ์ | กรรมการ (มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม) |
| 3. ผศ.ชยานิษฐ์ | ศศิวิมล | กรรมการ (มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม) |
| 4. ผศ.อร่าม | ชนะโชติ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.สุนิตย์ | รุ่งราตรี | กรรมการและเลขานุการ |

จึงขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ทุกท่าน ดังนี้

1. ร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในวันอังคารที่ 10 พฤศจิกายน 2558 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์

2. ร่วมรับฟังการสรุปผลการประเมินการตรวจคุณภาพการศึกษาภายใน ในวันพุธที่ 11 พฤศจิกายน 2558 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.16.7 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ และสหกิจศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16.8 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.16.9 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 21 ตุลาคม 2558 – วันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 นิทรรศการภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย หัวข้อ “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยเพื่อการสืบสานมรดกโลก”

2. วารสารประชาสัมพันธ์ “โบราณสถานสำคัญภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” จัดทำโดยฝ่ายประชาสัมพันธ์ สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3. วันที่ 21 ตุลาคม 2558 ฝ่ายประชาสัมพันธ์ร่วมสนับสนุนจัดกิจกรรม “เที่ยวไทย” โดยมีการบันทึกเทปและจะมีการถ่ายทอดทางช่อง GMM TV ณ อาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.16.10 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบการใช้อาคารเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ศูนย์อ่างทอง) เป็นอาคารเรียนประถมสาธิต โรงเรียนเทศบาล 1 วัดต้นสน

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ดำเนินการทำบันทึกข้อตกลง ตามโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ในระดับชั้นประถมศึกษา โดยใช้ชื่อว่าประถมสาธิต โรงเรียนเทศบาล 1 วัดต้นสน ปัจจุบันได้ใช้อาคารขุมทรัพย์ความรู้จังหวัดอ่างทอง (AKAP) เป็นที่จัดการเรียนการสอน และมีอาคารเรียนไม่เพียงพอ

ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2559 เทศบาลเมืองอ่างทองขออนุเคราะห์ใช้อาคารเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ศูนย์อ่างทอง) เป็นอาคารเรียนประถมสาธิต โรงเรียนเทศบาล 1 วัดต้นสน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ซึ่งคณะผู้บริหารและผู้ปกครองนักเรียนได้เห็นชอบแล้ว และการขออนุญาตใช้อาคารเป็นแผนการดำเนินงาน 5 ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 – 2563

เทศบาลเมืองอ่างทอง ยินยอมค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค และกรณีปรับปรุงอาคารเรียนจะแจ้งขอ อนุญาตทางมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาทราบ

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำ MOU กับเทศบาลเมืองอ่างทองในการให้บริการ ทางวิชาการ ต่อมาเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2558 ได้มีหนังสือมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ให้อาคารเรียน เพื่อใช้เป็นโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งสืบเนื่องจากโครงการความร่วมมือที่เคยทำไว้ก่อนแล้ว เมื่อปี 2556 และเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 มีผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาของโรงเรียนเทศบาล เมืองอ่างทอง คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ขอพบอธิการบดีเพื่อหารือ เพื่อขอให้อาคาร จำนวน 5 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.2559 – 2563 โดยเงื่อนไขที่หารือกัน ดังต่อไปนี้

1. ทางเทศบาลเมืองอ่างทองยินยอรับเงื่อนไขบุคลากรที่มีอยู่ จำนวน 3 คน ซึ่งมีผู้ดูแลอาคาร จำนวน 2 คน และอีก 1 คน มาช่วยงานอยู่ที่กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2. การปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ทั้งหมดของศูนย์อ่างทอง เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน ได้เข้าเรียน เช่น ประตู พื้นที่บริเวณสระน้ำ มีรั้วล้อมรอบ มีทางเข้า – ออกแยกกัน ทำถนนคอนกรีต ลาดยางให้

3. สระน้ำต่างๆ ที่มีสภาพเสื่อมโทรม ก็จะมีการขุดลอกให้ใหม่

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง ดังต่อไปนี้

รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ กล่าวว่า ปัจจุบันศูนย์อ่างทองมีค่าใช้จ่ายหมวด ค่าสาธารณูปโภคประมาณเดือนละ 7,000 บาท และค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 คน นอกจากนั้น จะเป็นค่าประกันสังคมและสิ่งที่เกี่ยวข้องให้ แต่ขณะนี้ยังไม่มีผลตอบแทนใดจากศูนย์อ่างทอง ซึ่งต้องมีการจ่ายไปในแต่ละเดือนประมาณ 30,000 บาท

ผศ.ดร.อดิศร ภูสาระ กล่าวว่า เห็นด้วยหากจะให้อาคารของศูนย์อ่างทองเพื่อให้เกิดประโยชน์ แต่ใน MOU ข้อ 2.1 เขียนไว้ว่าทางเทศบาลเมืองอ่างทองจะสนับสนุนอาคารสถานที่ ส่วนมหาวิทยาลัย จะสนับสนุนวิชาการและบุคลากร ซึ่งอาจไม่เป็นไปตาม MOU

นายชาติรี มหันตรัตน์ กล่าวว่า ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการปรับปรุง MOU หรือร่างฉบับใหม่ และแจ้งไปยังเทศบาล เมืองอ่างทอง และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในพื้นที่ส่วนนี้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ให้ความอนุเคราะห์ เงินทุนในการปรับปรุงภูมิทัศน์ และค่าสาธารณูปโภคให้ ซึ่งได้รับแจ้งอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 และรอผลการพิจารณาจากทางมหาวิทยาลัย

รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ กล่าวว่า นายชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ พิเศษและกฎหมาย ได้ประสานงานในเบื้องต้นกับทางเทศบาลอ่างทอง ซึ่งได้แจ้งว่ามหาวิทยาลัยจะไม่ได้ รับค่าเช่า แต่จะดูแลค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ เงินเดือนของเจ้าหน้าที่ และการปรับปรุงภูมิทัศน์ รวมทั้ง อาคารสถานที่หากมีความเสื่อมโทรม

นายชาติรี มหันตรัตน์ กล่าวว่า ในเบื้องต้นได้หารือแล้วเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ซึ่งอธิการบดีเห็นชอบในหลักการ เนื่องจากต้องปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน และต้องใช้งบประมาณ ซึ่งปัจจุบันทางเข้าออกมีลักษณะสวนทางกันอยู่ จึงทำการแยกเป็นทางเข้า และทางออก มีการลาดยาง และจัดทำรั้วให้ ซึ่งตามระยะเวลาตั้งแต่ พ.ศ.2559 – พ.ศ.2563

รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ กล่าวว่า ในปีแรกเหมือนงบลงทุน คือ วัสดุอุปกรณ์ที่เสียก็จะดำเนินการซ่อมแซมให้ และในปีต่อไปต้องเจรจากันใหม่หรือไม่ หรือรวมทั้ง 5 ปีที่ขอใช้

นายธাত্রี มหันตรัตน์ กล่าวว่า ภายได้ MOU ฉบับนี้สามารถทบทวนได้ เบื้องต้นยังไม่มีค่าใช้จ่ายใดในช่วง 5 ปี เนื่องจากมีต้นทุนที่ต้องจ่ายอยู่แล้ว ส่วนการดูแลความเรียบร้อยในความปลอดภัยระบบไฟ น้ำ จะดูแลให้ทั้งหมด เนื่องจากเป็นผู้ใช้สถานที่

ดร.กิติมา ทามาลี กล่าวว่า ระหว่างที่อยู่ในข้อตกลงในปี พ.ศ.2559 - 2563 มหาวิทยาลัยสามารถใช้พื้นที่บางส่วนได้หรือไม่

นายธাত্রี มหันตรัตน์ กล่าวว่า มหาวิทยาลัยสามารถใช้อาคารได้ ภายได้ข้อตกลงนี้ และการขอใช้พื้นที่ไม่ใช่การเช่า หากมหาวิทยาลัยมีการจัดอบรม หรือสัมมนาวิชาการ เพื่อหารายได้ จะใช้ห้องประชุมก็สามารถทำได้

รศ.ไพฑูรย์ สมักรกิจ กล่าวว่า ได้เคยหารือกับคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีว่าจะร่วมกันทำการเกษตรโดยใช้พื้นที่ด้านหลังทำโรงเพาะเห็ด และปลูกมะนาว เพื่อจำหน่ายในช่วงฤดูแล้ง แต่ยังไม่ได้หารือร่วมกันกับสาขาวิชาเกษตร และได้เคยหารือกับนายสุทัศน์ อุทอง เพื่อของบประมาณแผ่นดินในการสร้างอาคาร แต่ไม่ได้รับงบประมาณ จึงต้องเขียนแผนใหม่เพื่อของบประมาณ

ผศ.ธนู บุญญานุวัตร กล่าวว่า ในส่วนของห้องสมุดจะมีหนังสืออยู่ ควรจะไปปรับ কিনามา และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 40 เครื่อง ซึ่งต้องรับคืนเช่นกัน

ผศ.ศานิต สวัสดิ์กาญจน์ กล่าวว่า เป็นไปตาม MOU ฉบับเดิมหรือไม่ หรือเป็นการทำ MOU เพิ่มเติม ซึ่งทางเทศบาลเมืองอ่างทองไม่มีสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมสาธิต จึงขอความอนุเคราะห์เพิ่มเติมในการขอใช้อาคารในช่วงระยะเวลา 5 ปี ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องมีการทบทวนตลอดระยะเวลา 5 ปี ว่าจะไม่ใช้อาคารนี้ และเทศบาลเมืองอ่างทองไม่ได้สนับสนุนค่าเช่า แต่ยินยอมสนับสนุนค่าสาธารณูปโภคในวันที่เข้ามาใช้ ซึ่งได้รับประโยชน์ทั้งหมดในอาคารนั้น มหาวิทยาลัยเห็นด้วยที่จะยินยอมให้ใช้ประโยชน์ในอาคารนี้ โดยมหาวิทยาลัยไม่มีแผนในการปรับปรุงศูนย์อ่างทองในการทำในส่วนนี้เลย และการใช้ MOU เดิม ไม่น่าจะเป็นการความร่วมมือกันในโครงการจัดตั้งโรงเรียน ซึ่งในข้อที่ 2 ไม่มีบอกว่าจะขอสนับสนุนพื้นที่ของมหาวิทยาลัยในการใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และทราบว่าโรงเรียนวัดต้นสนมีการจัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว น่าจะเป็นการขยายห้องเรียน ขอสอบถามว่า MOU ฉบับนี้ครอบคลุมกับที่เทศบาลเมืองอ่างทองจะร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือไม่

นายธাত্রี มหันตรัตน์ กล่าวว่า บันทึกความร่วมมือฉบับนี้เป็นที่มาของการเจรจาความร่วมมือ และนำวาระเรื่องนี้เข้ามาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อรับฟังความคิดเห็น และจัดทำ MOU ใหม่ เพื่อเป็นรากฐานในการทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย และท้องถิ่น โดย MOU นี้จะต้องจัดทำใหม่ ภายได้เงื่อนไขระยะเวลาที่ขอมาคือ พ.ศ.2559 – พ.ศ.2563 และค่าใช้จ่ายมีแต่ภาระการจ่าย และอาคารที่มีแต่ทรุดโทรมลง ในเบื้องต้นระยะเวลา 5 ปี แต่อาจจะไม่ถึง หรือต่อเนื่องไป ซึ่งทั้ง 2 ฝ่ายสามารถนำประเด็นเหล่านี้มาทบทวนได้ เพื่อให้แผนของมหาวิทยาลัยในการรับฟังความคิดเห็น ส่วนการลงรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน คาดว่าเป็นไปได้ยากมาก ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยในการดูแลท้องถิ่น และการดูแลโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ทำทางเข้า – ออก เพื่อบริการนักเรียน ครูอาจารย์ ปรับปรุงรั้วให้ใหม่ ส่วนพื้นที่ที่เป็นแปลงนาด้านหลังไม่ได้ใช้ประโยชน์ ก็จะดูแลรักษาให้ ทางด้าน รศ.ไพฑูรย์ สมักรกิจ ที่จะทำโครงการนี้ก็ไม่ได้ขัดข้อง

เป็นลักษณะของการร่วมมือกัน

รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ กล่าวว่า การจะให้ใช้อาคารหรือไม่นั้น ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) แต่ประเด็นคือมหาวิทยาลัยได้มีการลงทุนด้านอาคาร ส่วนนายชัย สุวพันธ์ นั้น เป็นผู้มอบพื้นที่ให้ มหาวิทยาลัยได้รับประโยชน์จากอาคารนี้คือได้มีการเปิดสอนในระดับ กศ.บป. แต่ขณะนี้ได้ เลิกสอนไปแล้ว และต้องเสียค่าใช้จ่ายประมาณเดือนละ 30,000 บาท เพื่อจ่ายค่าเงินเดือน ค่าน้ำ ค่าไฟ อีกทั้งยังไม่มียกงบประมาณในการซ่อมแซม และไม่มีแผนในการใช้อาคารนั้น หากให้ใช้อาคารลงทุนในปีแรก แล้วในปีต่อไปไม่มีการลงทุน จะให้เป็นค่าตอบแทนหรือไม่ เหมือนเป็นค่าเช่าอาคาร ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ว่าในปีที่ 1 ก็คือไม่เสียค่าเช่า แต่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่มีอยู่ประจำให้ปรับภูมิทัศน์ อาคารให้ ส่วนในปีที่ 2 – 5 อาจมีการจ่ายค่าเช่า หรือจะมี 3 ตัวเลือก คือ 1. ไม่ให้ใช้อาคาร 2. ให้ใช้อาคารโดยไม่มีค่าเช่า 3. ให้ใช้อาคาร แต่มีเงื่อนไขว่าในปีแรกไม่ต้องจ่ายค่าเช่า แต่ต้องซ่อมบำรุง ปรับปรุง และในปีที่ 2-5 ควรปรับ MOU ให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เสนอมาในการประชุมครั้งนี้

ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง กล่าวว่า เห็นด้วยกับ ผศ.ศานิต สวัสดิทากัญจน์ คือ 1. มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาควรมีแผนในการใช้อาคารในมิติของอุดมศึกษา การศึกษาต้องพัฒนาในระดับอุดมศึกษา 2. นายชัย สุวพันธ์ กำลังจะเอาพื้นที่คืน มหาวิทยาลัยทราบหรือไม่ อย่าเห็นเพียงการสร้างถนนกับรั้ว หากเริ่มต้นด้วยโรงเรียนสาธิตแล้วต่อยอดมาสาธิตมัธยม คงไม่สามารถกระทำได้ การมีส่วนร่วมกับชุมชน เห็นด้วย แต่ควรจะทำแบบไหน และในการจัดทำความร่วมมือควรพิจารณาให้ดี

นายประพันธ์ แสงทองดี กล่าวว่า หากดูในบันทึกความร่วมมือ เห็นสอดคล้องกับหลายท่าน มหาวิทยาลัยได้ในเรื่องของความร่วมมือ แต่อาจจะเสียไปมากกว่าที่จะได้รับ อาจจะต้องช่วยกันพิจารณา การทำความร่วมมือก็เป็นสิ่งที่ดี แต่ต้องหาทางออก และต้องทราบความเป็นมาเป็นไปเสียก่อน ขอให้ศึกษาในรายละเอียดว่าเรื่องราวเป็นอย่างไร ส่วนใหญ่เป็นการเข้ามาเพื่อปรับปรุงพัฒนา ปรับภูมิทัศน์ และให้การสนับสนุนส่งเสริมด้านวิชาการ การส่งบุคลากร เป็นสถานที่ฝึก ซึ่งต้องอยู่ในข้อตกลง ต้องปรับ MOU ขอให้ร่วมกันพิจารณา โดย MOU ต้องได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย

นายธำธร มหันตรัตน์ กล่าวว่า เนื่องจากเป็นทรัพย์สินของทางราชการ การจะเอาคืนและยึดคืนนั้น ผลทางกฎหมายเป็นไปได้ไม่ได้อย่างแน่นอน เพราะการใช้พื้นที่ เป็นการแสดงกรรมสิทธิ์ครอบครอง ปราบปรามไม่ได้ และประเด็นที่ 2 การให้ใช้ชื่อนั้นมีระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้ชื่อในการรับฟังความคิดเห็นก็ได้อยู่ เพื่อให้ข้อมูล แต่มหาวิทยาลัยก็ไม่ได้ละเลยในข้อห่วงใย และในการใช้ชื่อสาธิตของมหาวิทยาลัยนั้น มีกฎหมายว่าด้วยการใช้ชื่อโรงเรียนอยู่ มหาวิทยาลัยจะสงวนสิทธิไว้ได้ ประเด็นที่ 3 การทำความร่วมมือ เป็นหลักฐานในการต่อยอดนำความคิดเห็นอันมีประโยชน์ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ไปจัดทำใหม่ ส่วนข้อตกลงที่ทำไว้แล้วเมื่อปี พ.ศ.2556 ก็สามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ เป็นข้อมูลที่จะใช้ประกอบการพิจารณา

อธิการบดี กล่าวว่า เรื่องของ MOU กับการขอใช้พื้นที่ ขอให้แยกพิจารณา เนื่องจาก MOU เป็นสิ่งที่ดำเนินการมาก่อนแล้ว และเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ทางเทศบาลเมืองอ่างทองได้เข้ามาหารือ และได้ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยที่มีส่วนช่วยในการส่งอาจารย์ไปนิเทศให้ ซึ่งทำให้เข้าใจว่าเป็นความร่วมมือที่ดีอยู่แล้ว และได้หารือว่าหากขอใช้ชื่อของสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (วัดต้นสน) ได้แจ้งไปว่าอย่าใช้ชื่อนี้เลย เพราะเหมือนจะเป็นโรงเรียนของมหาวิทยาลัย ควรจะใช้ชื่ออื่น และทางเทศบาลก็

เห็นด้วย และบอกว่ามีเกณฑ์ในการตั้งชื่อ ซึ่งยังคงอีกนานและในเรื่องการขอใช้พื้นที่ ผู้ให้พื้นที่นี้คือนายชัย สุวพันธ์ ซึ่งได้บอกความจำเป็น ว่าแต่เดิมโรงเรียนมีศูนย์วิทยาศาสตร์งบประมาณ 50 กว่าล้าน มีแต่อาคารแต่ใช้ไม่ได้ เนื่องจากรัฐมนตรีที่อนุมัติงบประมาณให้มีงบประมาณในการสร้างอาคารอย่างเดียว และรัฐมนตรีท่านนั้นได้เสียชีวิตไป ซึ่งต้องใช้งบประมาณอีกประมาณ 20 กว่าล้านบาท และต้องใช้เวลานาน โดยได้หารือร่วมกันตั้งแต่ตอนที่รักษาการอธิการบดีในช่วงแรก ๆ เพื่อขอใช้พื้นที่ชั่วคราว ซึ่งพื้นที่ส่วนนี้เป็นพื้นที่ที่ให้มหาวิทยาลัยมา และได้พาทีมผู้บริหารไปดูสถานที่ แต่ตั้งใจว่าจะเปิด 2 ปีหลังเพื่อรับสมัครสาขาเทคโนโลยี แต่ขณะนี้เหตุการณ์ได้เปลี่ยนไป เนื่องจากวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยาได้เปิดสอนถึงระดับปริญญาตรีแล้ว จึงยังไม่ได้กำหนดแผนงาน และเห็นว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่ายจากศูนย์อ่างทองนี้ ซึ่งทางเทศบาลเมืองอ่างทองแจ้งว่าจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ให้ โดยก่อนที่จะหารือกัน ได้สอบถามถึงเงื่อนไข ซึ่งทราบว่าจะขอใช้พื้นที่ของชั้นที่ 1 ส่วนชั้นที่ 2 และ 3 มหาวิทยาลัยก็สามารถใช้ประโยชน์ได้ และได้ขอให้ท่านน.ช.ออก สรรพากรให้ชุดให้สวยงาม และช่วยดูแลพื้นที่ โดยในการเช่าพื้นที่ก็ไม่ได้มีผลเสียอะไร จะทำให้อาคารมีผู้มาใช้ จะได้ไม่เสื่อมสภาพลงไปใน การตัดสินใจเห็นว่าเจ้าของพื้นที่ต้องการความช่วยเหลือ ให้การขยายโอกาสทางการศึกษา หากมหาวิทยาลัยบอกว่าไม่ให้ใช้พื้นที่ จะมีเหตุผลเพียงพอหรือไม่ ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ร่วมกันพิจารณา หรือ

ดร.อมรรตน์ สนั่นเสียง กล่าวว่า ขอฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารว่าคิดในมิติไหน ส่วนที่เสนอมานั้นเป็นเพียงข้อเสนอแนะ ในปัจจุบันคืออาคารไม่ได้ใช้ประโยชน์ มหาวิทยาลัยจะมีทิศทางในการทำอะไรหรือไม่ หากบอกว่าจะใช้พื้นที่เพียงชั้นล่าง การศึกษานั้นต้องมีการพัฒนาในระยะเวลา 5 ปี ห้องเรียนก็ต้องเพิ่มขึ้น การที่จะใช้พื้นที่เพียงชั้นล่างคงเป็นไปได้

ดร.เกษม บำรุงเวช กล่าวว่า รายละเอียดใน MOU นั้นยังไม่ต้องพิจารณา ให้พิจารณาเพียงการขอใช้พื้นที่ ซึ่งเดิมนั้นวางแผนไว้ว่าจะให้โรงเรียนสาธิตไปอยู่ที่นั่น แต่ค่อนข้างยาก เนื่องจากอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย จะมีปัญหาเรื่องการประกันคุณภาพ หรือการจะเปิดสาขาใหม่นั้นก็ยาก ปัจจุบันแค่ภายในมหาวิทยาลัยยังมีปัญหาในหลาย ๆ หลักสูตร ดังนั้นจึงขอเพียงลดค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายในแต่ละเดือนเท่านั้น ส่วนในการประชุมวันนี้ ขอให้พิจารณาในการขอใช้พื้นที่ ขอให้คณะกรรมการได้แสดงความคิดเห็น

ดร.อมรรตน์ สนั่นเสียง กล่าวว่า หากมองในพื้นที่ที่ใช้ ดิฉันไม่เห็นด้วย

ผศ.ธนู บุญญานุวัตร กล่าวว่า เป็นห่วงอธิการบดีในเรื่องนี้ การขอใช้พื้นที่ก็มีทั้งผลดีและผลเสีย ผลเสียคือนักศึกษาที่จะมาเรียนโรงเรียนสาธิตมาจากจังหวัดอ่างทองก็จะลดลง หากมีสาขาเปิดที่นั่นจริง และเมื่อเข้ามาใช้พื้นที่แล้ว การจะควบคุมก็ต้องรัดกุม ทำให้เกิดความยุ่งยากไปอีก หากมหาวิทยาลัยจะมีแผนเพื่อการพัฒนาอาคารนั้น และยึดเวลาออกไป เพื่อช่วยกันหาแนวทางในการพัฒนา หรือหากจะให้ใช้พื้นที่ จะให้ต่อสัญญาต่อไปได้หรือไม่ เพราะเกรงว่าหากยาวนานจนเกินไป และมหาวิทยาลัยมีแผนที่จะทำอะไร จะไม่สามารถทำได้ และสิ่งที่น่าเป็นห่วงคือหากใช้ชื่อเป็นโรงเรียนสาธิต ก็จะมีผลต่อมหาวิทยาลัย และเห็นด้วยหากมหาวิทยาลัยจะไปเปิดโรงเรียนสาธิตที่นั่น

ดร.เกษม บำรุงเวช กล่าวว่า เรื่องการตั้งโรงเรียนสาธิตได้คิดไว้ตั้งแต่นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ เป็นรักษาการอธิการบดี แต่ก่อนที่ผมจะได้รับตำแหน่งอธิการบดีก็ได้รับคำตอบว่าเรื่องนี้จบแล้ว เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดทำ MOU ไปแล้ว เดิมมีแนวคิดว่าจะเปิด แต่เนื่องจากได้ทำ MOU ไปแล้ว คิดว่าคงไม่เหมาะสม แต่หากจะเปิดสาขาอื่น ก็เป็นเรื่องยาก

ผศ.ดร.อดิศร ภูสาระ กล่าวว่า ทำสัญญาปีต่อปีใครจะลงทุน หากทำอย่างอื่นก็ทำ ใน MOU เดิม สำนักงานเทศบาลจะสนับสนุนด้านอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยสนับสนุนวิชาการ ดังนั้นต้องแก้ไข MOU ในเมื่อทางเทศบาลไม่มีสถานที่ มหาวิทยาลัยก็ควรช่วยเหลือ

ดร.เกษม บำรุงเวช กล่าวว่า บันทึกความร่วมมือฉบับนี้เป็นฉบับเดิมที่เคยทำไว้ แต่จะมากครอบครองอาคารไม่ได้ ในการประชุมวันนี้จะขอหารือเฉพาะประเด็นเรื่องการขอใช้พื้นที่เท่านั้น

ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง กล่าวว่า MOU เป็นการพัฒนาทางการศึกษา เห็นรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมายบอกว่าจะเปลี่ยนความร่วมมือใหม่ แต่หากทำความร่วมมือใหม่แล้ว การสนับสนุนการใช้อาคารผดเจตนาของ MOU แต่แรกก็ให้ช่วยเหลือทางด้านวิชาการ ดังนั้นมหาวิทยาลัยต้องมีแผนการพัฒนามหาวิทยาลัย

ดร.เกษม บำรุงเวช กล่าวว่า ทางเทศบาลได้แจ้งไว้ว่าจะขอใช้พื้นที่ 3 ปี เพราะได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว ไม่ได้ใช้ตลอดไป ซึ่งเดิมนั้นเป็นศูนย์วิทยาศาสตร์ ไม่ได้เป็นอาคารเรียน ขอสรุปว่าทำ MOU 3 ปี และภายใน 3 ปีนั้น ให้มหาวิทยาลัยได้มีการวางแผนกันว่าทำอะไร

นายสุทัศน์ อุ๋ทอง กล่าวว่า หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยคือให้คำปรึกษาในเรื่องนี้ขอสรุปว่าเห็นชอบในหลักการ ส่วนการทำข้อตกลงใดก็ขอให้เข้ามาพิจารณาอีกครั้ง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การใช้อาคารเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ศูนย์อ่างทอง) เป็นอาคารเรียนประถมสาธิต โรงเรียนเทศบาล 1 วัดต้นสน โดยให้จัดทำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (เพิ่มเติม) ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี และให้นำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีนโยบายรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ทุกภาคเรียนมาอย่างต่อเนื่องนั้น ปัจจุบันพบว่าจำนวนนักศึกษาโดยภาพรวมลดลงอย่างมีนัยสำคัญ จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวนดังกล่าว กองบริการการศึกษา จึงได้สำรวจความต้องการ/ความพร้อมในการเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 โดยคณะต่าง ๆ ได้ส่งรายละเอียด สาขาวิชา และแผนรับนักศึกษา ตามเอกสารที่แนบ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ควรจะทบทวนยอดของจำนวนสาขาที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น
2. ควรมีข้อกำหนดว่าสาขาควรรับจำนวนนักศึกษาไม่น้อยกว่าเท่าไร จึงจะเปิดรับสมัครได้

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 และให้มีจำนวนนักศึกษาไม่ต่ำกว่า จำนวน 20 คน ถึงจะเปิดหมู่เรียนได้

**ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ University of Management and
Economics ประเทศกัมพูชา**

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีนโยบายให้ดำเนินการสร้างเครือข่ายและขยายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศเพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนทางวิชาการและวัฒนธรรม นั้น

เรื่องนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์แล้ว เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2558

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ University of Management and Economics ประเทศกัมพูชา โดยขอให้การทํานบันทึกข้อตกลง นั้นเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติจริง

**ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนา
คุณภาพ (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2557 (จากผล
ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556) และสรุปผล
การประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557**

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2558 ที่ประชุมได้พิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบเรื่องสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557 มติที่ประชุม คือ มอบงานประกันคุณภาพนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ และพิจารณา เรื่อง (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2557 (จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2556) มติที่ประชุม คือ เห็นชอบ และมอบงานประกันคุณภาพแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. แผนปฏิบัติราชการไม่มีเป้าหมายของแผนที่ชัดเจน ซึ่งดำเนินการปรับเพื่อทำของปี 2559 ขอดูเพื่อเป็นตัวอย่าง แผนการตั้งเป้าหมาย หรือ KPI ของแผนมีความชัดเจนหรือไม่ เวลาประเมินก็ดูจากแผน ว่ารายงานแล้วเป็นไปตามแผนหรือไม่ ได้ข้อชี้แนะจากผู้ประเมิน

2. จากการประเมินในระดับสาขา สิ่งที่ไม่ควรตก หลายมหาวิทยาลัยต้องมีการทบทวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามเกณฑ์ คือ 1 หลักสูตร ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 ท่าน ซึ่งมีอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ ทำให้ไม่สามารถหาอาจารย์ได้ ขอให้มหาวิทยาลัยได้วางแผน เพื่อให้คนมีประสิทธิภาพ และทำงานอย่างคุ้มค่า

3. การประเมินระดับคณะ ค่า FTSS ได้มาจากส่วนกลาง ซึ่งของคณะครุศาสตร์นั้นติดลบ ผู้ทรงคุณวุฒิได้พยายามคิดว่าคิดถูกหรือไม่ ติดลบเพราะมีอาจารย์มากเกินไป ทั้ง ๆ ที่ตัวหารคือ 65 อาจจะต้องทบทวนค่าต้นทุนต่อหน่วย จากการประกัน คงต้องเริ่มจากสภาพจริง ระบบมีความสำคัญ ขอฝากมหาวิทยาลัย จะมีการประกันในปี 58 แล้ว

4. มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2558 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้พูดถึงเกณฑ์ อาจารย์จะลดปัญหาอาจารย์ในการประกันคุณภาพในปี 2558 เนื่องจากว่าระบุว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรนั้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2557 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556) และเห็นชอบสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2557 และมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการติดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และนำข้อมูลมาหารือร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ 5.5 ขอความเห็นชอบการจัดสรรอัตราทดแทนลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยนายวุฒิพงศ์ เหริญประทุม ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ช่างเป่าแก้ว สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการเคมี ทำหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการเคมี ช่วยสอน และจัดเตรียมสารเคมีพร้อมอุปกรณ์ของสาขา และได้เกษียณอายุราชการเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558

สาขาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดยตรง จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรอัตราตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 อัตรา เพื่อทดแทนอัตรานายวุฒิพงศ์ เหริญประทุม ลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่เกษียณอายุราชการในปี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ขอให้คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนำกลับไปทบทวน และหากมีความจำเป็นให้นำกลับมาเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) อีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 5.6 ขอความเห็นชอบการจัดงานประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 7

สาระสำคัญโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนาขอความเห็นชอบการจัดงานประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 7

เรื่องนี้ได้ผ่านการประชุมร่วมระหว่างอธิการบดีและผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาแล้ว

อธิการบดี มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกำหนดวันในการจัด Open house
ที่เหมาะสม และมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์เตรียมการประชาสัมพันธ์ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการจัดงานประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 7 โดยจัด
ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในเดือนกรกฎาคม 2559

ระเบียบวาระที่ 5.7 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานสำหรับคณาจารย์ พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้ออกประกาศ
เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
เป็นไปตามพันธกิจ และเป้าหมายของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการเป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนใช้ความรู้ ทักษะ
และประสบการณ์ที่ได้รับ นำมาถ่ายทอดให้แก่บัณฑิตศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตศึกษาที่มีคุณภาพรองรับ
ต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

เพื่อให้การกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
(ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 งานนิติการได้ประสานกับกองบริการการศึกษา จัดทำ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การกำหนดมาตรฐานภาระงาน
ทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ... เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้พิจารณา เพื่อเป็นข้อมูลนำไป
ประกอบการพิจารณาจัดทำร่างข้อบังคับต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานสำหรับคณาจารย์ พ.ศ. ... โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณาจารย์ที่ทำการประชาพิจารณ์ไปเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2558 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 ข้อเสนอแนะจากแต่ละหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ 6.1 คณบดีคณะครุศาสตร์

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.2 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.3 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.5 ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.6 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.7 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.8 ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.9 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.10 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.11 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.12 ผู้อำนวยการกองกลาง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.13 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.14 ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.15 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16 รองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 6.16.1 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.2 รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.3 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.4 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.5 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.6 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.7 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและสหกิจศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.8 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์
ของบุคลากร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6.16.9 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2558

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 11/2558 โดยพร้อมเพรียงกัน ในวันอังคารที่ 27 ตุลาคม 2558 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม อยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 7.2 การจัดงาน Open house

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดีขอให้มีการจัดงาน Open house พร้อมกันทุกคณะ เพื่อจะได้มีกิจกรรมที่หลากหลาย มีการแสดงผลงานของแต่ละคณะ อีกทั้งเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้นักศึกษามาสมัครเรียน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการหารือร่วมกับคณะ เพื่อกำหนดวันจัดงานที่เหมาะสม และมอบหมายผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์เตรียมการสำหรับการประชาสัมพันธ์

เลิกประชุมเวลา 16.50 น.

นางนงคราญ

นายสุทัศน์

คงสมทรง

อุ๋ทอง

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม