

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 12/2556

วันอังคารที่ 2 กรกฎาคม 2556 เวลา 13.30 – 15.50 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. ดร.อุทัย	ดุสิตเกษม	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
4. ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
5. ดร.สุภัทรา	คงเรือง	รักษาราชการแทนคณบดี	
		คณะครุศาสตร์	กรรมการ
6. ผศ.อารีรัตน์	คุณดี	รักษาราชการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
		และสังคมศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.วชิรา	บุษตรีรัตน์	รักษาราชการแทนคณบดี	
		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
8. นายสมเกียรติ	แดงเจริญ	รักษาราชการแทนคณบดี	
		คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบัน	
		วิจัยและพัฒนา	กรรมการ
10. นางสาวณัฐจิรา	แก้วแหวน	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
11. นายชัยพลกษ	ชูดำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
12. นายรวีวัตร	สิริภูบาล	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ	
		บัณฑิตศึกษา	กรรมการ
13. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการกองกลางปฏิบัติหน้าที่	
		ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายศราวุธ	ภูเอื้อง	วิศวกร
2. นายอภิชาติ	กระจำงเ่า	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้ติดตามการประชุม

1. ดร.พรเทพ	รู้แผน	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ไปราชการ
2. นายสุนทร	โกษณงค์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ไปราชการ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ

สาระสำคัญโดยย่อ

ได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในวันที่ 13 มิถุนายน 2556 โดยมีวาระการประชุมเรื่องโครงการอาสาสมัครช่วยเหลือนักศึกษาท้องเที่ยว โดยขอให้มหาวิทยาลัย ส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีจิตอาสาเข้าร่วมโครงการนี้ จำนวน 40 คน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรงรัดการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันต่าง ๆ

สาระสำคัญโดยย่อ

ขณะนั้นมหาวิทยาลัยได้เร่งรัดการดำเนินการสรรหาคณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตัวจริง ได้ให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 กองทุนสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยเร่งรัดให้มีการดำเนินการเรื่องกองทุนสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยและ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อดูแลและเรียบ กฎเกณฑ์ แนวทางในการใช้ จ่ายเงินที่หักไว้เป็นเงินสมทบกองทุน พนักงานมหาวิทยาลัยเริ่มบรรจุตั้งแต่ปี 2552 รัฐบาลจัดสรร เงินเดือนให้ร้อยละ 1.7 ของข้าราชการพลเรือน มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่จ่ายให้ร้อยละ 1.5 และหักเงินไว้ ร้อยละ 0.2 เพื่อไว้เป็นกองทุนสวัสดิการ ซึ่งขึ้นอยู่กับจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัย โดยข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลได้ระบุไว้ชัดเจนว่าให้มหาวิทยาลัยนำเงินไปสมทบในส่วนนี้ เพื่อให้มีเงินมากพอเพื่อพิจารณานำมาจัดสรรให้พนักงานมหาวิทยาลัยในเรื่องใดบ้าง เช่น การจ่ายเงิน สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3 ค่าตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งของฝ่ายสนับสนุน วิชาการ ควรมีการตั้งเป็นงบสวัสดิการพนักงานเงินที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่ารักษาพยาบาลควร จะจัดสรรไว้ปีละเท่าไร ค่าเล่าเรียน ค่าเช่าบ้าน แต่ยังมีปัญหาว่าฝ่ายการเงินยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับ ยอดเงินทั้งหมด ได้ให้ตรวจสอบข้อมูลว่ามีจำนวนเงินทั้งหมด เงินที่หักไว้ร้อยละ 0.2 และที่มหาวิทยาลัย สบพบไปนั้นมีทั้งสิ้นจำนวนเท่าไร เพื่อจะได้รับดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

และที่ผ่านมามีอำนาจในการจัดสรรใช้เงินกองทุนสวัสดิการของพนักงานข้อบังคับเขียนไว้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม) ซึ่งในความเป็นจริงอาจต้องมีคณะกรรมการบริหารกองทุนเข้ามาดูแลเพิ่มเติมอีกชุดหนึ่ง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การแจ้งเรื่องเพื่อทราบในวาระการประชุมจากหน่วยงานต่าง ๆ

สาระสำคัญโดยย่อ

เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากหน่วยงานต่าง ๆ ขอให้เตรียมข้อมูลมานำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 พิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคกลาง

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 เริ่มต้นพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคกลาง ได้มีเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยหลายท่านเข้าไปช่วยเรื่องพิธีกรรมทางศาสนา และในวันที่ 9 กรกฎาคม 2556 จะมีพิธีซ้อมใหญ่ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ขอให้ผู้บริหารทุกท่านร่วมถ่ายภาพหมู่กับบัณฑิต ในเวลา 08.00 – 09.00 น. และในวันที่ 11 กรกฎาคม 2556 จะเป็นพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ณ สวนอัมพร กรุงเทพมหานคร

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.6 การประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือนกรกฎาคม 2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งต่อไปในวันอังคารที่ 16 กรกฎาคม 2556 ซึ่งกระชั้นชิดกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย เดิมกำหนดไว้วันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2556 แต่เนื่องจากนายกสภามหาวิทยาลัยเดินทางไปต่างประเทศ จึงเลื่อนไปเป็นวันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2556 โดยก่อนหน้านั้นเป็นวันหยุดติดต่อกันหลายวัน อาจจะมีหลายเรื่องที่จะเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และเข้าสภามหาวิทยาลัยไม่ทัน ขอให้ช่วยเร่งรัดดำเนินการเรื่องเอกสารที่ต้องนำเข้าวาระการประชุมสภาให้ทันตามกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.6 การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ที่ผ่านมาผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีที่ดำรงตำแหน่งตัวจริงยังไม่มี โดยอดีตอธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการ จำนวน 4 ท่าน สับเปลี่ยนกันไป ซึ่งคนสุดท้ายสิ้นสุดไปเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2556 ที่ผ่านมา และได้ปรึกษากับรองอธิการบดีแล้วว่าจะแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองกลางให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี โดยให้วาระนั้นหมดไปพร้อมกับดร.อุทัย ดุลยเกษม ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันอังคารที่ 2 กรกฎาคม 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2556 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2556 โดยมีการแก้ไขในหน้า 2-5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์ ข้อ 2 เปลี่ยนจากวันที่ 3 กรกฎาคม 2556 เป็นวันที่ 12 มิถุนายน 2556 และข้อ 3 เปลี่ยนจากวันที่ 26 มิถุนายน 2556 เป็นวันที่ 3 กรกฎาคม 2556

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 11/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันอังคารที่ 18 มิถุนายน 2556 ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง นโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และข้อมูลพื้นฐานสำหรับกำหนดแนวนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง นโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และข้อมูลพื้นฐานสำหรับกำหนดแนวนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้กองนโยบายและแผนนำกลับไปแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2556 วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2556 ต่อไป

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- กองนโยบายและแผนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2556 วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2556 และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อลงนามประกาศให้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2556

2. ขอความเห็นชอบ(ร่าง)โครงการฉลองครบรอบ 108 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่าสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2548-2556

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) โครงการฉลองครบรอบ 108 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่าสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2448 – 2556 และมอบหมายผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

3. ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม) เรื่อง ขอความเห็นชอบการกำหนดกรอบอัตรากำลัง

ผลการปฏิบัติ นางสุนทรี โพธิกุล แจ้งว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เห็นชอบตามที่เสนอ ขณะนี้ได้ดำเนินการแจ้งให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบว่าหน่วยงานมีอัตราที่ต้องดำเนินการประกาศรับสมัครอย่างไร และอยู่ระหว่างรอเอกสารที่แจ้งกลับมาจากคณะต่าง ๆ ว่าต้องการคุณสมบัติของผู้สมัครอย่างไร

ประธาน กล่าวว่า ขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีนำเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นการติดตามมตินำมารายงานผลในวาระสืบเนื่องด้วย โดยอธิการบดีให้ข้อสังเกตว่าบุคลากรยังทำงานไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ ทำงานล่าช้า อาจเกิดจากการขาดระบบการติดตามงานที่ดี เมื่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (กบม.) มีมติการประชุมชัดเจน อัตราว่างซึ่งเป็นเงินสนับสนุนจากรัฐบาล จำนวน 84 อัตรา

ขอให้ผู้บริหารช่วยกันดูแลในเรื่องนี้ เนื่องจากช่วงนี้เป็นช่วงของการรักษาราชการ การทำงานอาจยังไม่ต่อเนื่อง อัตราใหม่ทั้งกรอบและจำนวนเงิน จำนวน 84 อัตรา แบ่งเป็นสายวิชาการ จำนวน 44 อัตรา สายสนับสนุน จำนวน 40 อัตรา และยังมีตำแหน่งว่างอีก จำนวน 30 อัตรา ซึ่งเป็นเงินรัฐบารวมทั้งหมด จำนวน 114 อัตรา มีผู้ที่ทำงานกับมหาวิทยาลัยมาแล้ว จำนวน 2 – 3 ปี และจ้างด้วยงบรายได้ของมหาวิทยาลัย แต่ละหน่วยงานยังมีอีกหลายคน พอจะมีการจ้างก็ต้องใช้งบประมาณมาก จึงต้องจ้างต่ำกว่าวุฒิการศึกษา มีความซับซ้อนต้องทำประเด็นให้ชัดเจน นโยบายของสภามหาวิทยาลัยมีความชัดเจน มหาวิทยาลัยควรจะใช้เงินที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลในการจ้างบุคลากร เพื่อลดการจ้างบุคลากรที่จ้างด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หน่วยงานใดที่มีคนอยู่และจ้างด้วยเงินรายได้ต้องพยายามลดอัตราให้มากที่สุด อาจทำได้ 2 วิธี คือ หากหมดสัญญาที่เลิกจ้างหรือให้บุคคลเหล่านั้นได้มีโอกาสเข้ามาทำการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยใช้เงินงบประมาณจากรัฐบาล โดยวิธีการสอบคัดเลือกที่มีการจัดสรรอัตราให้ หากจ้างด้วยเงินรายได้ต่อไปมหาวิทยาลัยก็งบประมาณหมด ต้องลดการจ้างด้วยเงินรายได้ลง ผู้ที่อยู่เดิมทำข้อสอบไม่ได้ ต้องคิดไกลกว่านั้นคือต้องคัดผู้ที่มีคุณภาพ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการรับการคัดสรรและคัดเลือกแต่หากไม่ผ่านก็ต้องยอมรับ ขณะนี้ไม่ว่าจะเป็นสายวิชาการหรือสายสนับสนุนต้องการผู้ที่มีคุณภาพ ผู้ที่สามารถเรียนต่อในระดับปริญญาเอกได้ สามารถทำวิจัยได้ อย่าคิดเพียงว่าช่วยผู้ที่ยูนิแม้นแล้ว เป็นความคิดที่ดีแต่ไม่ใช่เกณฑ์ในการหาคนที่มีคุณภาพเพื่อเข้ามาทำงาน ในช่วงที่รักษาราชการอธิการบดีจะพยายามทำให้เข้าสู่ระบบ

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ขอให้กำหนดวันในการจัดส่งเรื่องคุณสมบัติของแต่ละหน่วยงานให้ชัดเจน เพื่อจะได้แจ้งข้อมูลให้ตรงกัน

ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง กล่าวว่า แต่ละคณะอาจจะยังไม่ทราบเรื่อง ขอให้แจ้งไปยังผู้บริหารด้วยเพื่อให้ทราบข้อมูลว่ามีตำแหน่งใดบ้าง และมีตำแหน่งอัตรารักษาหรือไม่ ขอให้ทำความเข้าใจให้ชัดเจน พิจารณาให้ดี ผู้ที่ทำงานมานานแล้วอาจจะมีตำแหน่งอัตรารักษาไว้

นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ กล่าวว่า เมื่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (กบม.) มีการประชุมฝ่ายกองกลาง โดยงานบริหารงานบุคคลต้องมีข้อมูล อัตราใหม่ จำนวน 84 อัตรา ตามมติคณะรัฐมนตรี และอัตรารับใหม่ จำนวน 30 อัตรา สายสนับสนุนวิชาการที่แจ้งไว้ จำนวน 44 อัตรา ต้องเพิ่มอีกจำนวน 30 อัตราเป็น จำนวน 74 อัตรา อาจจะหลงลืมเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย เนื่องจากต้องแจ้งชื่อว่ามีใครครองตำแหน่งใดบ้าง ในปีต่อไปสำนักงานงบประมาณจะไม่ให้งบประมาณมาเนื่องจากให้มาแล้วไม่มีการจ้างคน

4. ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

- หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555) ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2556 โดยมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรตามแนวทางกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

ผลการปฏิบัติ ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม แจ้งว่า ได้หารือกับทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ไปแล้ว องค์ประกอบทำครบถ้วนตามขั้นตอน ในการส่งเล่มหลักสูตรไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ต้องมีเอกสารแนบท้ายในส่วนของ

การดำเนินการ ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เห็นเอกสารแล้ว จึงไม่มีปัญหา และขณะนี้กองบริการการศึกษาได้ถ่ายเอกสารเล่มหลักสูตรให้คณะ เนื่องจากคณะไม่มีงบประมาณในการทำเล่มหลักสูตร จะนำแจ้งไปยังคณะอีกครั้งหนึ่ง

หลักสูตรอิสลามศึกษา ได้แจ้งอธิการบดีให้รับทราบหลักสูตรนี้มีผู้รับผิดชอบ จำนวน 2 คน ตามเกณฑ์มาตรฐานนั้นต้องมีจำนวน 3 คน ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ได้ให้ทางหลักสูตรซึ่งมีความพยายามเสนอมาหลายครั้งแล้วได้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิส่วนใหญ่จะพิจารณาในส่วนของหลักสูตรเป็นอย่างดี หลักสูตรที่เสนอมามีความกังวลว่าหากไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีนายอภิชาติ จีระวุฒิ ซึ่งเป็นเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้วย ขอให้ผู้จัดทำหลักสูตรดำเนินการเข้าเล่มและเสนอกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อจะได้มีเวลาศึกษาก่อนล่วงหน้า และขณะนี้หลักสูตรที่เพิ่งผ่านความเห็นชอบมีหลักสูตรเศรษฐศาสตร์ธุรกิจทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพิ่งส่งเรื่องรับทราบการให้ความเห็นชอบมา ในระดับปริญญาตรี นั้นครบถ้วนแล้ว ส่วนในระดับปริญญาโทยังไม่ได้นำเข้า ต้องดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน และในการติดต่อประสานงานเรื่องหลักสูตรที่ผ่านมาจะประสานงานกับประธานพัฒนาหลักสูตร ภาควิชา อาจจะทำให้คณะไม่ทราบเรื่อง ต่อไปจะส่งเรื่องไปยังคณะบดีด้วย

ประธาน กล่าวว่า หลักสูตรนานาชาติไปถึงไหน ขอให้เร่งรัดการดำเนินการด้วย

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ทุกหลักสูตรได้นำเสนอร่างแล้ว หลายคณะยังไม่ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการประจำคณะก่อนนำเสนอสภาวิชาการ

ประธาน กล่าวว่า การนำเรื่องเข้าสภามหาวิทยาลัยต้องนำเรื่องเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ในอังคารแรกของเดือนนั้น ไม่ควรเสนอเรื่องกระชั้นชิดกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอความเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำทอระบายน้ำและระบบระบายน้ำของอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (อาคาร 12)

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสุนทรี โพธิกุล กล่าวว่า ขอให้อาจารย์อภิชาติ กระจ่างเย่า และนายสราวุธ ภูเอี้ยง เป็นผู้นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการดำเนินการจัดทำทอระบายน้ำและระบบระบายน้ำของอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (อาคาร 12)

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า เหตุใดคราวที่แล้วไม่ได้อนุมัติ และเป็นเรื่องสืบเนื่อง ในการประชุมครั้งที่ผ่านมามีข้อเสนอให้นำเสนอไปยังอธิการบดี การประชุมครั้งที่ผ่านมาก็มีวาระดังกล่าว ซึ่งมติการประชุมควรแจ้งว่าให้นำมาพิจารณาให้ความเห็นชอบใหม่ในการประชุมครั้งนี้

นางสุนทรี โพธิกุล กล่าวว่า ครั้งที่แล้วนำเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เพื่อขออนุมัติ แต่ท่านอธิการบดีให้นำมาเสนอใหม่เป็นเรื่องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ประธาน กล่าวว่า เรื่องนี้เป็นเรื่องทางเทคนิค กรรมการเหล่านี้ไม่มีความรู้เพียงพอ มีความจำเป็นที่ต้องอนุมัติเพราะเกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และความมั่นคงถาวรของสิ่งก่อสร้าง มีกลไกอย่างไรที่จะทำให้ผู้บริหารที่จะพิจารณาให้ความเห็นชอบ งานก่อสร้างทั้งหมด จะสร้างอาคารทั้งหลาย ต้องจ้างบริษัทที่ปรึกษา อาจจะเสียเงินบ้าง แต่เพื่อความปลอดภัย การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบ การรับงานจ้างก็จะแต่งตั้งผู้บริหารซึ่งไม่ความรู้ในเรื่องนี้ โดยระเบียบจึงต้องการให้จ้างบริษัทเพื่อเป็นที่ปรึกษา ทำหน้าที่ตรวจสอบ ป้องกันไม่ให้คณะกรรมการตรวจสอบการจ้างปลอดภัยจากข้อครหาทั้งปวง ต้องจัดสรรงบรายได้บางส่วนเพื่อจ้างบริษัทภายนอกมาเป็นที่ปรึกษา หากมีข้อสงสัยก็ซักถามได้ เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกฟ้องร้อง หากทำเรื่องมาเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดีก็ไม่สามารถพิจารณาได้เพราะไม่มีความรู้ ในเรื่องนี้คงอนุมัติให้ดำเนินการไปเพราะใช้จำนวนเงินไม่มาก

นายสรารุช ภูเอื้อง กล่าวว่า โครงสร้างของรางระบายน้ำเป็นโครงสร้างขนาดเล็ก เพื่อระบายน้ำออกจากพื้นที่น้ำซึ่งเข้ากับระบบระบายน้ำของเทศบาล ก่อนจะดำเนินการต้องหาจุดเชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำที่มีอยู่ หากใช้วิธีอื่นนอกจากการระบายน้ำมวลน้ำก็ยังคงหมุนเวียนในมหาวิทยาลัย หากจะให้หายไป ต้องรอให้น้ำระเหยไปเองตามผิวดินก็จะทำให้น้ำไหลได้ช้า การทำรางระบายน้ำเชื่อมต่อกับระบบน้ำภายในมหาวิทยาลัย

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ปริมาณน้ำฝนที่ตกแล้วไหลไม่ทัน เป็นเหตุการณ์ปกติในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปกติแล้วหากฝนตกมากถึงจะชั่งหรือว่าอย่างไร ในมหาวิทยาลัยมีท่ออยู่ 4 – 5 ระดับ ไม่ทราบว่าไหลลงท่อไหน ในระดับหรือปริมาณน้ำฝนไม่ปกติอาจจะแก้ไขไม่ได้

นายสรารุช ภูเอื้อง กล่าวว่า ปกติแล้วก่อนทำการก่อสร้างต้องสำรวจพื้นที่ก่อนอยู่แล้ว ระดับลาดเทจุดเริ่มต้นจะสูงเพื่อลาดเทไปหาจุดที่ต่ำลงไปเพื่อระบายออก

ดร.รวิวัตร สิริภูบาล กล่าวว่า กรณีนี้มีปัญหาคือถมดินด้านหน้าอาคารสูงกว่าตัวอาคาร หากถมดินต่ำกว่าประมาณ 50 เซนติเมตรน้ำก็จะไหลลงท่อปกติ น้ำจะท่วมต่อเมื่อฝนตกหนัก เรื่องนี้ได้เคยนำเสนอในวาระที่ 3.2 จากการประชุมครั้งที่แล้ว แต่ไม่ได้เข้านำเสนอ เนื่องจากอธิการบดีแจ้งว่า ไม่ใช่การขออนุมัติงบประมาณแต่เป็นเรื่องการขอความเห็นชอบทางเทคนิคทางวิศวกรรมผู้บริหารไม่รู้เรื่อง ให้ทำตารางเปรียบเทียบมา การแก้ไขปัญหานี้ทำได้ 2 แบบ คือ เอาหน้าดินออกคงจะยากมาก และการทำรางระบายน้ำแต่หากตันหรือไหลไม่ทันก็ไหลเข้าไปยังอาคารเหมือนเดิม มีอีกวิธีคือการขุดทำร่องให้ระบายน้ำออกด้านนอก ทำเป็นร่องน้ำขนาดใหญ่ ๆ น่าจะไหลได้เร็วขึ้น ปริมาณน้ำไหลจากท่อระบายน้ำที่คำนวณมาปริมาณเท่าไร ร่องรับปริมาณน้ำฝนมากที่สุดได้เท่าไร ฝนตกหนักปริมาณน้ำเท่าไร หากทำรางระบายน้ำแล้วร่องรับน้ำได้ปริมาณเท่าไร

เดิมมีรางระบายน้ำหน้าอาคารมีอยู่แล้วแต่ขนาดเล็กทำให้น้ำไหลไม่ทัน จะสร้างเพิ่มขนาดต้องเท่าไร จะขยายรางระบายน้ำเท่าไรถึงจะไหลได้ทัน ทางวิศวกรรมควรจะคำนวณปริมาณน้ำฝนต่อพื้นที่ได้ มีพื้นที่รับน้ำคือหลังคาและหน้าอาคารที่เป็นลาน น่าจะคำนวณได้จากขนาดรางระบายน้ำเดิม

ประธาน กล่าวว่า เมื่อฝนตกหนักน้ำจะท่วมขัง วิธีที่เสนอมายกแก้ไขปัญหานี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้วหรือไม่ ไม่ใช่ทำไปแล้วก็ยังเหมือนเดิม ท่อมีขนาดเท่าไร ปริมาณน้ำสูงเท่าไรที่จะไม่ไหลเข้าสู่อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

นายชัยพลภักษ์ ชูดำ กล่าวว่า มีข้อความในบันทึกข้อความบอกว่าวิธีการวางท่อเป็นวิธีแก้ไขที่ดีที่สุด แสดงว่าต้องมีวิธีอื่น ขอให้นำเสนอวิธีอื่นด้วย

นายสราวุธ ภูเอื้อง กล่าวว่า ขนาดของรางหน้ากว้างขนาด 45 เซนติเมตร เป็นรางเปิด ความลึก 40 เซนติเมตร ส่วนวิธีการอื่น เช่น การชุดร่องสักรักเมื่อฝนชะล้างมาหน้าดินก็มาด้วย ทำให้ถมเต็มเหมือนเดิม เป็นร่องเปิดหากมีการสัญจรของรถยนต์ก็จะสัญจรลำบาก เหมือนร่องระบายเชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำออกทางมหาวิทยาลัยได้อย่างไร เพราะระบบที่ใช้ระบายน้ำเป็นระบบท่อซีเมนต์คอนกรีต และมีตะแกรงเปิดป้องกันเศษวัสดุ

ปริมาณน้ำฝนที่ตกติดต่อกัน พื้นที่น้ำส่วนมากมาจากด้านหน้าตรงบริเวณที่ถมดิน คือน้ำเป็นอัตราการไหลต่อเนื่อง ไม่ใช่พามาถึงบริเวณรางแล้วท่วมขัง อัตราการไหลออกสู่รางระบายด้านนอก การคำนวณคือน้ำไม่สามารถบอกเป็นคือน้ำได้ เพราะไม่ได้คำนวณจากระบบท่อหรือปริมาณน้ำที่แท้จริง ปริมาณฝนตกไม่ได้ซึ่งเป็นเซนติเมตรเป็นลักษณะสะสมเฉลี่ยถึงได้เกิดน้ำท่วมขัง ฝนตกแล้วน้ำไหลไม่ได้ก็สะสมถึงวัดความสูงไม่ได้ หากวัดปริมาณน้ำฝนก็จะเป็นพื้นที่เก็บกัก

ดร.จิตชัย สนั่นเสียง กล่าวว่า เรื่องนี้ได้นำเข้ามามากหลายครั้งแล้ว งบประมาณก็ไม่มากนัก ในอนาคตปัญหานี้เป็นเรื่องของการเรียนรู้ต่อไป หากมีปัญหาก็คือเรียนรู้ต่อไปว่าควรทำอย่างไร ได้ศึกษามาแล้วหลายวิธี เพื่อให้ดำเนินการไปขอให้เห็นชอบให้ไปดำเนินการในเรื่องนี้

นายอภิชาติ กระจำงเอยา กล่าวว่า ปัจจุบันท่อระบายน้ำด้านหน้าอาคารไม่มี ที่มีท่อระบายน้ำคือบริเวณด้านข้าง พอฝนตกหนักในปีพ.ศ. 2555 มากกว่า 3 ที่ทำให้เกิดน้ำท่วมขังเข้าไปในห้องเรียน ทำให้เกิดความเสียหายต่อเครื่องมือเครื่องจักร ที่คำนวณไว้มี 2 ส่วน คือ ส่วนของท่อ และส่วนพักน้ำ เพื่อป้องกันน้ำระบายไม่ทัน

นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ กล่าวว่า สมัยก่อสร้างอาคารรูปตัวยู เดิมพื้นที่ด้านหน้าจะทำเป็นสระน้ำเพื่อรับน้ำ ปรากฏว่าผู้ใช้อาคารหารอกันว่าเสียตาดพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ เดิมทีควรจะมีรางก็ไม่ได้ทำไว้ รางระบายน้ำเห็นด้วยที่ต้องมี แต่ไม่อยากให้คาดหวัง 100% มีปัจจัยภายนอกเนื่องจากรางน้ำของเทศบาลมีความกว้างเพียง 60 เซนติเมตร ฝนที่ตกมาหากมากเกินไปความจุของท่อ ยิ่งก็ก็ต้องขัง อาจอยู่ในขีดความสามารถของเทศบาล ได้ออกแบบไว้หมดแล้ว ปริมาณน้ำจากอาคาร ปริมาณน้ำฝน คำนวณว่าจะทำอย่างไรไม่ให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง ได้คำนวณมาแล้วในแผนมาตรฐานแผน ในครั้งนี้ก็ต้องทำเพื่อบรรเทาแต่คงคาดหวังมากไม่ได้เพราะมีปัจจัยภายนอกจากเทศบาล

ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล กล่าวว่า วิธีการทำท่อระบายน้ำเป็นวิธีการแก้ปัญหา หากคำนวณได้แม่นยำปัญหาน้ำท่วมขังก็จะไม่เกิดขึ้น พื้นที่อาคารยังไม่ได้ปรับภูมิทัศน์ ทำให้น้ำจากพื้นที่บริเวณสูงไหลไปที่อาคารและไหลมาข้างหน้า หากไม่ถมดินพื้นที่สระน้ำเพื่อให้มีพื้นที่จอดรถก็จะไม่ท่วม ตอนที่ถมไม่ได้คำนวณว่าน้ำจะไหลไปทางไหน ควรจะปรับภูมิทัศน์ให้สูงทางอาคารและไหลลงข้างหน้าก็จะไม่ทำท่อก็ได้ แต่หากจะทำก็ต้องทำท่อขนาดใหญ่ แต่ติดต่อกับเทศบาลก็ไหลไม่ทันอยู่ดี มีวิธีอื่นอีกหรือไม่ ยกเว้นว่าทำพื้นที่หน้าอาคารให้สูงและให้น้ำไหลลงถนนและไหลลงบ่อรับน้ำ ต้องคิดคำนวณให้รอบคอบเพราะใช้เงินครั้งเดียว

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า น้ำไหลจากที่สูงลงที่ต่ำ อาคารที่สร้างใหม่เป็นอาคารที่สูง รางระบายน้ำอาจจะบรรเทาได้ เพราะน้ำมาจากหลายแหล่ง ต้องยอมรับว่าอาคารต่ำอาคารใหม่ก็สูงกว่าเดิม อาจเกิดปัญหาหากขังอยู่นานต้องแก้ปัญหาจากส่วนอื่นอีก ขอให้ใช้พื้นที่

บนอาคารในการวางเครื่องมือเครื่องจักรจะดีกว่าชั้นล่างอาจจะเป็นห้องเรียนหรือห้องพักนักศึกษา

นายสรารุท ภูเอื้อง กล่าวว่า จากสภาพนางงานจริง หากปรับพื้นที่ด้านหน้าอาคารให้ลาดเทไปตามถนน ปริมาณมวลน้ำที่ไหลไปก็จะยังบริเวณด้านหน้าถนน เพราะไม่มีระบบระบายน้ำ

ประธาน กล่าวว่า ปริมาณที่ไหลลงมาจากพื้นดินด้านหน้า ท่อที่ทำใหม่สามารถรองรับน้ำได้จนไม่ล้นเข้าอาคาร ปริมาณของท่อสามารถรองรับน้ำได้ น้ำที่ไหลออก 2 ข้างทางมีความเร็วเพียงพอที่จะทำให้ระดับน้ำไม่สูงและเข้าอาคาร หากแบบนี้ทำได้ โดยไม่เกี่ยวกับเทศบาลเพราะนอกเหนือจากความสามารถของเรา

ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล กล่าวว่า ขอให้ทำท่อให้กว้าง แต่ตื้นและสูงกว่าท่อสองข้าง หากเป็นไปได้ให้ทำคันหลังท่อด้วย ไม่ให้น้ำข้ามไปเข้าภายในอาคารได้

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำท่อระบายน้ำและระบบระบายน้ำของอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (อาคาร 12)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 26 มิถุนายน 2556 มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีเรื่องสำคัญ 2 เรื่อง คือ ได้รับอาจารย์ใหม่และได้มีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับอาจารย์ที่รับใหม่ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท และขอความเห็นชอบเรื่องรายงานประจำปี 2556 จากคณะกรรมการประจำคณะเพื่อรองรับการประกันคุณภาพที่จะได้รับการประเมินในเดือนกรกฎาคม 2556

2. วันที่ 26 มิถุนายน 2556 มีการสัมมนานักศึกษาระดับชั้นปีที่ 5 เป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะกำหนดการจัดสัมมนาไว้เดือนละ 1 ครั้ง

3. โครงการพัฒนาครูโดยสร้างระบบพี่เลี้ยง คณะครุศาสตร์ได้ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 4 เขต ประกอบด้วย จังหวัดพระนครศรีอยุธยาอยุธยา เขต 1 และเขต 2 จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดชัยนาท ซึ่งขณะนี้ในช่วงที่คณาจารย์คณะครุศาสตร์ลงนิเทศตามโรงเรียนต่าง ๆ ร่วมกับผู้บริหาร ครู และศึกษานิเทศก์

4. วันที่ 3 กรกฎาคม 2556 จัดประชุมนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีที่ 3 และปีที่ 4 ซึ่งเป็นนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ประธาน กล่าวว่า มหาวิทยาลัยมีวันไหว้ครูหรือไม่ คณะจัดหรือมหาวิทยาลัยจัด คณะครุศาสตร์มีความสัมพันธ์กับโรงเรียนสาธิตอย่างไร ในแง่ของการบริหารจัดการคณะครุศาสตร์เข้าไปมีส่วนร่วมมากน้อยแค่ไหน

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องวันไหว้ครู ตามปฏิทินวิชาการเดิมกำหนดไว้ในต้นเดือนกรกฎาคม 2556 คาดว่าคงหลังจากพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

โรงเรียนสาธิตเป็นโครงสร้างตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ สังกัดคณะครุศาสตร์ เทียบเท่าภาควิชา การจัดสรรอัตรากำลังหรืองบประมาณต้องผ่านโรงเรียนสาธิต คณบดีเป็นผู้ประกาศ รับสมัคร การบริหารต่าง ๆ มีสมาคมผู้ปกครองมีแนวปฏิบัติ คณะต้องมีส่วนร่วมในกรรมการบริหาร การบริหารการศึกษา ความสัมพันธ์คือเป็นหน่วยงานภายในของคณะครุศาสตร์ ตามประกาศของ กระทรวงศึกษาธิการตั้งแต่ปี 2547 ระบบโรงเรียนสาธิตมัธยมได้เกิดก่อน แต่ก็ต้องบริหารงานภายใต้การ กำกับดูแลของคณะครุศาสตร์

ดร.สุภัทรา คงเรือง กล่าวว่า ก่อนหน้านั้นโรงเรียนสาธิตขึ้นกับมหาวิทยาลัยในระดับ มัธยม และในประมาณปี 2544 – 2545 ได้มีโรงเรียนสาธิตปฐมวัยซึ่งอยู่ภายใต้สาขาการศึกษาปฐมวัย ทั้งรายวิชาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครบถ้วน ปัจจุบันมีโรงเรียนสาธิตประถมเกิดขึ้นเพื่อรองรับ ปฐมวัย การดูแลคณาจารย์ได้เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตทั้ง 3 ระดับคือ ปฐมวัย ประถม มัธยม เรื่องการบริหารจัดการอดีตอธิการบดีพยายามให้โรงเรียนสาธิตอยู่ภายใต้การดูแลของคณะครุศาสตร์ สิ่งที่ได้ดูแลได้นักศึกษาคณะครุศาสตร์ได้ลงฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่โรงเรียนสาธิตทั้งในระดับรายวิชา ปีที่ 4 และ 5 มากขึ้น อาจารย์ที่ไปช่วยสอนก็จะมาจากคณะอื่น ๆ บางส่วน

เมื่อ 3 ปีที่ผ่านมาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะครุศาสตร์ คือสิ่งที่ปฏิบัติมาแต่ก็เกิด ปัญหาบ้าง เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่ใหญ่พอสมควร อาจจะดูแลได้อย่างไม่เต็มที่ เรื่องการจัดสรร อัตรากำลังเพื่อจัดจ้างอาจารย์ผู้สอนโรงเรียนสาธิตต้องจัดหาเอง ถึงแม้คณะจะพยายามดูแล แต่พอมิ ปัญหาหลงไปกำกับควบคุมได้ แต่การปฏิบัติมีบางอย่างควบคุมไม่ได้

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 26 มิถุนายน 2556 มีการจัดประชุมประจำคณะทั้งอาจารย์ในคณะและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบคือเรื่องการปรับอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยยึดหลักให้ สอดคล้องตามมาตรฐาน TQF และความจำเป็นตามที่สาขาต้องการ

2. วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ช่วงเช้ามีการจัดสัมมนา ช่วงบ่ายมีการนำเสนอผลงาน มีผู้นำเสนอจำนวน 70 คน มีการติดโปสเตอร์ผลงานวิจัย จำนวน 100 แผ่น

3. วันที่ 2 กรกฎาคม 2556 คณะวิทยาการจัดการจัดงาน Marketing Days ช่วงเช้ามี งานแฟชันโชว์เกี่ยวกับวิถีชีวิตของอยุธยา มีโรงเรียนมัธยมเข้าร่วม คือ โรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย สถาบัน เทคโนโลยีแห่งอยุธยา โรงเรียนอิสลามอยุธยา ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี

ประธาน กล่าวว่า ได้ไปร่วมงาน และเดินดูในงาน คิดว่ากิจกรรมที่ทำการจะให้ผู้ที่ไปเยี่ยมชมได้เห็นถึงศักยภาพและความสามารถทางการตลาดของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความเก่งในเรื่อง Marketing

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เตรียมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ซึ่งจะจัดงานในวันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2556 ขณะนี้ได้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และได้ติดต่อประสานงานกับกระทรวงวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

วันอาทิตย์ที่ 7 กรกฎาคม 2556 สถาบันอยุธยาศึกษาร่วมกับชมรมเรารักพิพิธภัณฑเจ้าสามพระยา จัดบรรยายทางวิชาการ เรื่อง ถอดรหัสสัญลักษณ์ทางพระพุทธศาสนา ตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น.

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะให้เจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไปทำงานให้ ขอให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ไมเช่นนั้นจะไม่รับทราบในส่วนของการะงานเพื่อใช้ในการประเมิน

ประธาน กล่าวว่า ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อรับทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 มีการจัดงานฉลองครบรอบ 108 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่าครูเมืองกรุงเก่า...สู่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับเงินร่วมทำบุญ จำนวน 57,548 บาท มีการใช้จ่ายไปทั้งสิ้น จำนวน 39,065 บาท มีเงินคงเหลือ จำนวน 18,483 บาท จะนำเงินที่เหลือจำนวนนี้ไปทำบุญในงานต่อไป

2. การดำเนินการเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคลได้ทำหนังสือไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ให้แจ้งรายละเอียดกลับมา จะดำเนินการจัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่งว่าจะให้ตอบกลับมาภายในวันที่เท่าไร จะได้ดำเนินการประกาศรับสมัครต่อไป

3. ฝ่ายซ่อมบำรุงจะดำเนินการติดป้ายแสดงความยินดีงานรับปริญญาบัตร จำนวน 11 ป้าย ตามหน่วยงานต่าง ๆ

4. วันที่ 7 กรกฎาคม 2556 เป็นวันซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตรวันแรก วันที่ 28 กรกฎาคม 2556 มีการสอบของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ทั้ง 3 วันดังกล่าว ได้ดำเนินการแจ้งไปยังผู้ประกอบการตลาดนัดให้หยุดการขาย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ได้ไปชี้แจงงบประมาณกรมการวิสามัญ มีตัวเลขจำนวนหนึ่งที่มีปัญหาอยู่คือรายจ่ายอื่น ๆ ซึ่งเบิกจ่ายน้อยมาก ได้นำเอกสารมาให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ได้ดู บางส่วนอาจจะดูแลงบประมาณในส่วนนี้อยู่ มีงบประมาณทั้งสิ้น 10,700,800 บาท แต่มีการเบิกจ่ายไป จำนวน 1,380,819.30 บาท ตามระบบ ในความเป็นจริงอาจจะมีการเบิกมาน้อยกว่านี้ ก็ต้องมีการตรวจสอบ มีหน่วยงานผู้รับผิดชอบบอกไว้แล้วว่าหน่วยไหนรับผิดชอบเงินเท่าไร มีเวลาประมาณเดือนกว่า ตามข้อตกลงให้ส่งเรื่องขออนุมัติเบิกจ่ายไม่เกินวันที่ 15 สิงหาคม 2556 แจ้งไว้เพื่อให้ทราบและดูหน่วยงานของท่านว่ามียอดใดที่ค้างและเร่งดำเนินการให้เสร็จสิ้น และเรื่องขออนุญาตเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้ตกลงไปแล้วในคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ในวันที่ 30 มิถุนายน 2556 เป็นวันสุดท้ายหลังจากนั้นจะไม่พิจารณาให้ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายทางส่วนกลางจำเป็นจะต้องนำไปจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค หรือโอนเปลี่ยนแปลงเป็นรายจ่ายอื่นที่จำเป็น เพราะว่างานการเงินและบัญชีและงานวางแผนและพัฒนาซึ่งต้องทำงานร่วมกัน เพื่อไม่ให้มีเงินเหลือ สืบเนื่องจากปี 2555 โรงเรียนสาธิตรับเด็กไม่ได้ตามเป้าหมาย แล้วไม่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยได้รับทราบ และไม่ได้คืนงบประมาณให้รัฐบาล ทำให้เบิกจ่ายไม่ได้ ในปีนี้ได้แจ้งมาก่อน ขณะนี้กำลังทำเรื่องไปขอคืน ขอให้ทุกหน่วยได้ตระหนักในเรื่องเหล่านี้ด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิตธุรกิจของคณะวิทยาการจัดการ ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
2. เครือข่ายภาคกลางตอนบนมีโครงการบัณฑิตไทยไม่โกง ให้มหาวิทยาลัยเสนอโครงการงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท ข้อเสนอโครงการเขียนร่วมกับคณบดีทั้ง 4 คณะ ทางเครือข่ายภาคกลางตอนบนได้อนุมัติในหลักการให้ดำเนินการตามโครงการแล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. มุณิธิรากแก้วขอเชิญร่วมส่งข้อเสนอโครงการภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2556 โครงการเพื่อนำไปสู่การพัฒนานักศึกษา การจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาไปขับเคลื่อนในชุมชนและสามารถเขียนเป็นโครงการวิจัยได้ มุณิธิรากแก้วมีการสนับสนุนงบประมาณให้ สามารถทำโครงการได้มากกว่า 1 โครงการ ประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ และจะนำลงเว็บไซต์เพื่อเชิญชวนให้เขียนโครงการเสนอ โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

1.1 ส่งโครงการได้มากกว่า 1 โครงการ

1.2 สมาชิกในทีมเป็นนักศึกษาทุกสาขาวิชา ไม่จำกัดจำนวนและชั้นปี

1.3 อาจารย์ที่ปรึกษา 2 คน หรือมากกว่า

1.4 ลักษณะของโครงการ

1.4.1 ช่วยเหลือ/พัฒนาชุมชนที่มีความต้องการได้รับความช่วยเหลือ/มีปัญหา โดยใช้แนวทางการพัฒนาที่ยึดคนเป็นศูนย์กลางและชุมชนมีส่วนร่วม

1.4.2 มุ่งแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านใดด้านหนึ่ง/บูรณาการโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้น

1.4.3 ใช้ความรู้หลากหลายสาขา

1.4.4 ควรเป็นโครงการระยะยาวเพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้

1.4.5 ชุมชนมีคุณภาพชีวิต และมาตรฐานการครองชีพที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

2. เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ได้ประชุมคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนา มีคณะกรรมการเข้าออกหลายท่าน การเรียกประชุมทำให้เกิดปัญหา ได้ดำเนินการสรรหาและเรียกประชุมเป็นครั้งแรก เพื่อสร้างความเข้าใจว่าการเข้ามาเป็นคณะกรรมการต้องทำหน้าที่อะไรบ้าง และจะขับเคลื่อนระเบียบประกาศต่าง ๆ ผลปรากฏว่าเกิดปัญหาหลายอย่าง มีระเบียบกองทุนแต่ไม่เคยทำตามระเบียบนั้น ในรอบ 1 ปี มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนให้งบประมาณแก่สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อตั้งเป็นกองทุนเท่าไร

3. มหาวิทยาลัยเป็นคณะกรรมการจัดเลี้ยงต้อนรับการแสดงของคณะรัฐมนตรีสัญจร ในวันที่ 18 – 19 กรกฎาคม 2556 และวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ได้เชิญให้เข้าร่วมประชุม ในเวลา 17.00 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา มหาวิทยาลัยดำเนินการใน 3 เรื่อง คือ การแสดงดนตรีไทย การแสดงดนตรีสากล และชุดการรำ

4. การเสนอโครงการมีความสำคัญ ปีนี้ถูกตัดงบประมาณการวิจัย เนื่องจากทำวิจัยแล้วส่งไม่ตรงเวลา ขอให้อาจารย์ช่วยกัน โดยเสนอมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 13/2556 ในวันอังคารที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา เวลา 15.50 น.

นางนงคราญ

นางสุนทรี

คงสมทรง

โพธิกุล

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม