

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 13/2557

วันอังคารที่ 5 สิงหาคม 2557 เวลา 13.30 – 16.50 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
2. ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
3. อาจารย์ธำตรี	มหันตรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	กรรมการ
4. ผศ.บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.กิตติมา	ทามาตี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและสหกิจศึกษา	กรรมการ
6. อาจารย์สุทัศน์	อุ๋ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ภูมิสถาปัตยกรรมและสิทธิประโยชน์	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
8. ผศ.ดร.หทัยรัตน์	ทรรพสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
9. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.ศานติ	เล็กมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
11. ดร.กมลวรรณ	วรรณชนง	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
12. อาจารย์ ดร.จกกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
13. ผศ.ธนู	บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
14. นายเฉลิมพล	พลมุข	(แทน) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
15. นางสาวเพลินตา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
16. นางลักขณา	เดชวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
17. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการกองกลางปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
18. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
19. น.ส.กาญจน์พิชญา	ภิญญา	รักษาการหัวหน้างานกิจการคณะกรรมการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
20. นางนงคราญ	คงสมทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางปิยะนุช	สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
22. นางจิราพร	พัฒนธณกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.เกษม	บำรุงเวช	อธิการบดี	ติดราชการ
2. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาร์ระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ติดราชการ
3. รศ.ไพฑูรย์	สมักรกิจ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติดราชการ
4. นางสาวภี	พลศิริ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิดชาญชัย	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
2. นายวีรศักดิ์	โพธิ์ภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3. นายสิปปภาส	บุญรักษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4. นางปณิสรา	ผดุงรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งผ่านพ้นไปได้ด้วยดี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 วันแม่แห่งชาติ

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 12 สิงหาคม 2557 จะมีกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ในช่วงเช้าคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะเข้าร่วมพิธีใส่บาตร และในช่วงเย็นจะมีพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร มีนักศึกษา 200 คน เข้าร่วม และได้รับแจ้งจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยาว่าให้มหาวิทยาลัยจัดทำซุ้มเพื่อถ่ายภาพและเข้าร่วมการประกวด มหาวิทยาลัยขอมอบหมายให้กองกลาง กองพัฒนานักศึกษา และสถาบันอยุธยาศึกษา ร่วมกันจัดทำซุ้ม โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่แล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การเตรียมการสัมมนาเรื่องการบริหารจัดการน้ำ ในวันที่ 25 สิงหาคม 2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จะมีการเชิญหัวหน้าหน่วยงานประชุมเพื่อเตรียมการสัมมนาเรื่องการบริหารจัดการน้ำ ในเวลา 11.00 น. และในวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จะมีการประชุมคณะกรรมการชุดใหญ่ เพื่อเตรียมการสัมมนาในวันที่ 25 สิงหาคม 2557

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 ที่ปรึกษาอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 5 สิงหาคม 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มาเยี่ยมชมมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยได้ทบทวนผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณมาเป็นที่ปรึกษาอธิการบดี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

การพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย จะมีการดำเนินการตีเส้นจราจรขอประสานงานกับหน่วยงานที่อาจจะได้รับผลกระทบ ส่วนการพัฒนาโรงอาหารจะมีการดำเนินการเปลี่ยนคนขาย และทาสีใหม่ และเรื่องตลาดนัดจะไม่มีการปิดตลาดนัด

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันอังคารที่ 8 กรกฎาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 11/2557 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2557 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 11/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
4.1	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ...	เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ...	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 22 สิงหาคม 2557 เพื่อขอความเห็นชอบ
4.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่านักศึกษา พ.ศ. ...	เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ. ... โดยมีข้อเสนอแนะและแก้ไข ดังต่อไปนี้ 1. ให้ตรวจสอบกับระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับเรื่องเงิน และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สดง.) 2. การบังคับใช้ควรเขียนให้ชัดเจน 3. งบประมาณที่จะใช้จ่ายให้ตั้งไว้ที่ส่วนกลาง (กองพัฒนานักศึกษา) เป็นเจ้าของเรื่อง 4. ระเบียบนี้ยังต้องผ่านคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย และหากมีในส่วนของตัวเลขงบประมาณให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินด้วย	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - งานนิติการได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) - นำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 22 สิงหาคม 2557 เพื่อขอความเห็นชอบ
4.3	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำและการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	เห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำและการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว จากการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557
4.4	ขอความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	เห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว จากการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
4.5	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) การจัดสรร งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558	เห็นชอบ (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยมีข้อเสนอแนะและแก้ไข ดังต่อไปนี้ 1. ขอปรับลดงบประมาณในส่วนของ ค่าธรรมเนียมพิเศษจากเดิมที่จะจัดสรร ให้คณะ 100% เป็น 70 : 30 คือให้คณะ 70% และมหาวิทยาลัย (ส่วนกลาง) ได้รับ 30% 2. ให้แต่ละหน่วยงานที่จะจัดกิจกรรมเขียน โครงการรองรับไว้เพื่อความถูกต้อง ในการอนุมัติ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - กองนโยบายและแผนปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (ก.บ.) - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบแล้ว จากการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557
4.6	ขอหารือการเข้าร่วมรายการ “ของดีเมืองไทย” ทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์กองทัพบกช่อง 5	มหาวิทยาลัยไม่เข้าร่วมรายการ “ของดีเมืองไทย” ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ กองทัพบกช่อง 5 เนื่องจากขณะนี้ยังไม่ พร้อมที่จะดำเนินการ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
6.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมายและ เครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ...	เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมายและ เครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ... โดยมีข้อเสนอแนะและแก้ไขดังต่อไปนี้ 1. ให้ตรวจสอบข้อมูล เช่น พิธีการที่เป็น ทางการให้อยู่ในข้อบังคับนี้ ส่วนชุดฝึก ปฏิบัติการ ชุดกีฬาอื่น ๆ ควรแยกทำ เป็นประกาศ 2. การร่างระเบียบควรเขียนแบบกว้าง ๆ และหากมีประกาศก็ให้จัดทำมานำเสนอ พร้อมกัน 3. เนื่องจากต้องลงประกาศในราชกิจจา นุเบกษา ควรตรวจสอบและเรียบเรียง ในประเด็นที่สำคัญ 4. นำกลับไปตรวจสอบและเรียบเรียงให้ เรียบร้อยแล้วเสนอมาอีกครั้ง	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - งานนิติการได้ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) - นำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและ ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 22 สิงหาคม 2557 เพื่อขอความ เห็นชอบ
6.3	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังต่อไปนี้ 1. ผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย เป็น ประธาน 2. ผู้แทนจากกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย เป็น กรรมการ 3. นายประพันธ์ แสงทองดี (ผู้แทน กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ) เป็น กรรมการ 4. นางอมรรัตน์ สนั่นเสียง (กรรมการสภา มหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหาร ในสัดส่วนคนบติ) เป็น กรรมการ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบแล้ว จากการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
		5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไท เจริญผล (ผู้แทนผู้บริหาร) เป็น กรรมการ 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม ชนะโชติ (กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภท ผู้แทนคณาจารย์ประจำ) เป็น กรรมการ 7. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็น เลขาธิการ	
6.4	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดเกณฑ์และวิธีการในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย	เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเกณฑ์ และวิธีการในการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย 1. ให้จัดทำหนังสือถึงสภามหาวิทยาลัยใน การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการของ การประเมินว่าควรให้ใครเป็นผู้กำหนด 2. หลักเกณฑ์ของการแต่งตั้งคณะกรรมการ ในกรณีของการประเมินไม่ควรมีผู้บริหาร และกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็น คณะกรรมการ 3. ให้เลือกกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก ที่มาจากผู้แทนคณาจารย์ของ 8 หน่วยงานมาเป็นคณะกรรมการ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบแล้ว จากการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557
6.5	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคำสั่ง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.)	เห็นชอบแต่งตั้งคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา (ก.บ.) โดยให้เพิ่มเติม ดังนี้ 1. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็น กรรมการ 2. เจ้าหน้าที่สภามหาวิทยาลัย เป็น ผู้ช่วยเลขาธิการ 3. นิติกร เป็น ผู้ช่วยเลขาธิการ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - งานนิติกรได้เพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) - นำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบแล้ว จากการประชุม ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2557
6.6	ขอหารือ เรื่อง การจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ ของ ศูนย์ปกรองดองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูปฯ	1. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และจัดส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการตามวันที่กำหนด 2. โครงการ/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานต่าง ๆ ของศูนย์ปกรองดอง สมานฉันท์ เพื่อการปฏิรูปฯ ที่ มหาวิทยาลัยดำเนินการ มีดังต่อไปนี้ 2.1 กิจกรรมปกรองดอง 1 โครงการของ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2557 จะมี การปฐมนิเทศนักศึกษา 2.2 กิจกรรมปกรองดอง 2 โครงการ ประกวดร้องเพลงลูกทุ่งของ คณะวิทยาการจัดการ	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
		2.3 กิจกรรมปกรองดอง 3 การจัดงาน ศิลปวัฒนธรรมอาเซียนของสถาบัน อยุธยาศึกษา 2.4 กิจกรรมปกรองดอง 4 เข้าร่วมงาน คืนความสุขให้ประเทศไทย คนอยุธยารักกัน ปกรองดอง สมานฉันท์เพื่อการปฏิรูป ธ หอประชุมองค์การบริหารส่วน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 2.5 กิจกรรมปกรองดอง 5 การจัดงาน ครบรอบ 109 ปี จากโรงเรียน ฝึกหัดครูสู่มหาวิทยาลัย	

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่ จึงทำให้มีการกำหนดนโยบายการบริหารงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายการทำงานใหม่ จึงมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และเป็นแนวทางในการถ่ายทอดนโยบายลงสู่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 10 กรกฎาคม 2557

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) มาตรการและแนวทางเร่งรัดติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผลมีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการติดตามและรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผล ซึ่งจากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่ามหาวิทยาลัยมีการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไปนั้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) มาตรการและแนวทางเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยให้ปรับข้อความในข้อ 7 เปลี่ยนเป็น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาทบทวนการปรับลด 10% ของงบประมาณทั้งหมดในปีถัดไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นชอบส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ เรื่อง เทคนิคการสอนแบบ Active Learning และ Student Centered

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามหนังสือที่ ศธ 0526.01/ว1040 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ เรื่อง เทคนิคการสอนแบบ Active Learning และ Student Centered ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในฐานะประธานคณะกรรมการดำเนินงานเชิงประเด็นด้านการพัฒนาอาจารย์ของเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานเชิงประเด็นด้านการศึกษาทั่วไปของเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาอาจารย์ให้มีทักษะในการทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา

ดังนั้นจึงได้จัดโครงการพัฒนาอาจารย์ เรื่อง เทคนิคการสอนแบบ Active Learning และ Student Centered ในวันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2557 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้อง 201 ชั้น 2 อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ในการนี้สถาบันใคร่ขอเรียนเชิญอาจารย์ผู้สนใจในสถาบันการศึกษาของท่าน จำนวน 2 ราย เข้าร่วมอบรมดังกล่าว เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษาต่อไป โดยการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกรุณาส่งใบสมัครไปยัง คุณภารดี เทพคายน์ โทรสาร 02 – 375 3435 หรือ E – mail : pharat.t@nida.ac.th ภายในวันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2557 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คุณภารดี โทร. 02 – 727 3335 หรือ 081 – 651 0799

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

มอบหมายให้คณะครุศาสตร์ส่งอาจารย์ จำนวน 2 ราย เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ เรื่อง เทคนิคการสอนแบบ Active Learning และ Student Centered และมอบหมายให้เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) จัดส่งรายชื่อภายในวันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2557

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบเข้าร่วมสนับสนุนโครงการความร่วมมือพัฒนาเครือข่ายคลื่นสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่บริษัท กรีน ซีทีวี จำกัด (มหาชน) ได้จัดส่งเอกสารมาเพื่อขอความอนุเคราะห์สนับสนุนโครงการความร่วมมือเครือข่ายคลื่นสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือในการพัฒนาช่องทางการสื่อสาร เพื่อสิ่งแวดล้อมของชาติ การแก้ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชาติ และพร้อมเป็นเครื่องมือทางด้านการสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงเพื่อแก้ปัญหาของประเทศ โดย Green CTV จะเป็นทางเลือกที่หน่วยงานทั้งภาครัฐ องค์กรเอกชน ธุรกิจเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครือข่ายผู้นำ

องค์กรหัวใจสีเขียว (Green CEOs) และภาคประชาชน ใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารกับสาธารณชนได้อย่างกว้าง เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการความร่วมมือพัฒนาเครือข่ายคลื่นสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม หรือ Green CTV : Gtv 95 Channel ดังนี้

1. ขอเชิญองค์กรของท่านร่วมพัฒนาเครือข่ายคลื่นสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการจัดตั้ง สถานีวิทยุโทรทัศน์ฯ เป็นของตนเอง และขอความอนุเคราะห์สื่อโทรทัศน์ รายการสารคดี วิทยุทัศน์ สื่ออื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการแพร่ภาพออกอากาศผ่านทางเครือข่ายสถานีวิทยุโทรทัศน์ Green CTV
2. ขอเชิญร่วมเป็นเครือข่าย “สภาผู้ชมทีวีสีเขียว” ซึ่งในการรับชมรายการของทาง Green CTV : Gtv 95 Channel ทางโครงการจะจัดมอบอุปกรณ์กล่องรับชม (IP Set top box) เพื่อรับชมรายการของทางสถานี และการบริการอื่น ๆ รวมถึงรายการที่น่าสนใจ
3. โปรดพิจารณามอบหมายผู้ประสานงาน เพื่อทางโครงการฯ จะได้ประสานในรายละเอียดการดำเนินงานต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ขอให้ชะลอเรื่องไว้ก่อน เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้จัดสรรงบประมาณไว้

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นชอบรายงานผลแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษาและ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผลมีหน้าที่ในการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผล ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษาและปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษาและประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ดังต่อไปนี้

1. ในหน้า 15 กิจกรรมที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ผู้รับผิดชอบควรเป็นสถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่ใช่สถาบันอยุธยาศึกษา
2. ในหน้า 15 กิจกรรมที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ขอให้ทบทวนในส่วนของความเสี่ยง ของงานด้านบริการวิชาการลดน้อยลง จะเห็นว่าที่ผ่านมาไม่ได้น้อยลง แต่สิ่งที่เป็นปัญหาคือการบริการ วิชาการไม่ตอบสนองต่อความต้องการ
3. ในหน้า 15 กิจกรรมที่ 4 ด้านการบริหารจัดการ ข้อ 2 ขอให้เพิ่มทั้ง 4 คณะ เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับงานบริหารงานบุคคลด้วย

ระเบียบวาระที่ 4.6 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2557 ที่ประชุมมีมติขอเสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประสานงาน และรวบรวมเอกสารหลักฐาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เนื่องจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจทำให้การสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยไม่ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามมาตรา 18 (14) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2557 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 ข้อ 13 ที่กำหนดว่า “ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้” งานนิติการได้ประสานกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จัดทำ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านการประกันคุณภาพเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อพิจารณา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ดังต่อไปนี้

1. เปลี่ยนชื่อกรรมการในข้อ 5 เป็น ผศ.ดร.จริยภรณ์ รุจิโมระ
2. คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี
3. ให้นำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 ข้อ 12 “ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนแก่ประธานและกรรมการเมื่อได้ส่งรายงานการประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้วในแต่ละครั้ง” นั้น

เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับข้อบังคับดังกล่าว งานนิติการจึงได้ประสานงานกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จัดทำ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยเทียบเคียงกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้พิจารณา 2 แนวทาง ประกอบด้วย (1) ค่าตอบแทนแบบเหมาจ่ายและค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (2) ค่าตอบแทนแบบเหมาจ่ายอย่างเดียว เมื่อส่งรายงานผลตามเอกสารที่แนบท้ายร่างประกาศฯ ฉบับนี้

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ ให้จ่ายในอัตรา 25,000 บาทต่อคนต่อปี
2. กรรมการ ให้จ่ายในอัตรา 20,000 บาทต่อคนต่อปี

ได้หารือกับหัวหน้างานการเงินและบัญชีแล้วว่าสามารถจ่ายได้ โดยให้คำนึงถึงความประหยัด และให้นำเข้าการประชุมคณะกรรมการงบประมาณและการเงินเพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.8 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มีนโยบายให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) พิจารณากลับกรองเรื่องที่มหาวิทยาลัยต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไม่ชัดเจน จึงเห็นควรจัดทำข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา กลับกรองเรื่องต่าง ๆ ให้ชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ดังนั้น งานนิติการ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. โดยกำหนดเนื้อหาสาระเกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการ อำนาจและหน้าที่ และบทเฉพาะกาล เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและออกกฎ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เป็นไปด้วยความถูกต้องและชอบด้วยกฎหมาย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ... และให้นำเข้าการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.9 ขออนุมัติบุคลากรเพิ่ม (ตำแหน่งนิติกร)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่งานนิติกร ได้แยกส่วนงานออกจากงานบริหารงานบุคคล และขึ้นตรงกับ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ปัจจุบันมีบุคลากรในหน่วยงานจำนวน 2 คน ได้แก่ นางสาวริตา แจ่มพันธ์ ตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานนิติกร และนางศิรินทร์ สุวรรณทัศน์ ตำแหน่งนิติกร จะรับผิดชอบและปฏิบัติงานตามกรอบภาระงานร่วมกันโดยไม่ได้แยกงานอย่างเด็ดขาด ซึ่งกรอบภาระงานจะมีขอบข่ายงานมากขึ้น เช่น งานให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย งานคดีความ และงานที่รับผิดชอบตามคำสั่ง รวมถึงงานปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มีความถูกต้องชัดเจน เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและตามนโยบายของมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากงานนิติกรมีบุคลากรจำนวน 2 คน จึงไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน และงานนิติกรเป็นงานที่ต้องใช้ระยะเวลาในการวินิจฉัยคดีความ และรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา จึงทำให้การปฏิบัติงานค่อนข้างล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับนางสาวริตา แจ่มพันธ์ จะลาคลอดในเดือนกันยายน 2557 ถือว่าเป็นเรื่องจำเป็นและเร่งด่วนในการบริหารงานบุคลากรภายในองค์กร

จากการศึกษาข้อมูลกรอบการจัดสรรอัตรากำลังจากงานบริหารงานบุคคลปี 2555-2558 พบว่า งานนิติกรมีกรอบอัตรากำลังจำนวน 3 อัตรา คงเหลือ 1 อัตรา ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย แต่อยู่ระหว่างการจัดสรรอัตรากำลัง จึงไม่สามารถประกาศรับสมัครได้

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน่วยงานนิติกรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขออนุมัติบุคลากรเพิ่ม (ตำแหน่งนิติกร) จำนวน 1 คน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ให้นำกลับไปทบทวน โดยให้จัดทำภาระงานมา และให้นำมาพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) อีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 4.10 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 9 (1) ก่อนจะดำเนินงานตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า ซึ่งมหาวิทยาลัยโดยกองนโยบายและแผน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เรื่องนี้ได้ผ่านการพิจารณาของบุคคล/หน่วยงาน จากคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3 และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2557 มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ และขอให้ทุกหน่วยงานทบทวนในการจัดทำโครงการเพื่อตอบตัวชี้วัดให้ครอบคลุม และมอบหมายให้กองนโยบายและแผน และงานประกันคุณภาพเชิงยุทธศาสตร์ทุกหน่วยงานประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ และกำหนดระยะเวลาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.11 ขอความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

สาระสำคัญโดยย่อ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2548 หมวดที่ 1 ข้อ 11 ให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2556 หมวดที่ 4 ข้อ 16 ให้ส่วนราชการต่าง ๆ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งกองนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เสร็จเรียบร้อยแล้วเพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

เรื่องนี้ได้ผ่านการพิจารณาของบุคคล/หน่วยงานจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2557 มติที่ประชุม (1) เห็นชอบนโยบายการจัดทำและการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (2) อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 และ (3) อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามขั้นตอนต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ และขอให้ทุกหน่วยงานทบทวนในการจัดทำโครงการเพื่อตอบตัวชี้วัดให้ครอบคลุม และมอบหมายให้กองนโยบายและแผน และงานประกันคุณภาพเชิงยุทธศาสตร์ทุกหน่วยงานประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ และกำหนดระยะเวลาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เื่อนนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เื่อนนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.2 เื่อนนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.3 เื่อนนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.12 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองกลาง

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ได้รับแจ้งจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยาขอให้หน่วยงานไปร่วมทำบุญทุกวันพระ หากหน่วยงานใดมีกำหนดให้ไปร่วมงานขอให้แจ้งไปยังโรงรถ

2. ตามที่กองนโยบายและแผนได้แจ้งไว้เรื่องการขออนุญาตซื้อจ้าง ให้รับดำเนินการภายใน วันที่ 15 สิงหาคม 2557 กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้จัดทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัยด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.13 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้จัดอบรมโปรแกรม SPEEXX ไปเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2557 แล้วนั้น ขอแจ้งให้ทราบว่าระหว่างวันที่ 6 – 15 สิงหาคม 2557 บริษัทจะเปิดระบบให้ทำ Pretest และหลังจากนั้นจะมีการรายงานผลคะแนน และให้หลักสูตรของแต่ละคนทำตามระดับคะแนนของตนเอง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.15 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 5.15.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.11.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
และสหกิจศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.11.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 14/2557 โดยพร้อมเพรียงกัน ในวันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา เวลา 16.50 น.

นางนงคราญ
นางสุนทรี

คงสมทรง
โพธิกุล

ผู้จัดบันทึกการประชุม
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม