

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 17/2554

วันอังคารที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554 เวลา 13.30 - 17.15 น.

ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. ดร.บุรพาทิศ	พลอยสุวรรณ์	อธิการบดี	ประธาน
2. รศ.วันทนี	แสนภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
5. ดร.ชิดชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
6. ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.วิชชุกร	นาถชน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
8. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
9. รศ.ลำยอง	ปลั่งกลาง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. ดร.นริศนันท์	เดชสุระ	(แทน) ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
11. ผศ.จินตนา	เวชมี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
12. นายชัยพฤกษ์	ชุดำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	กรรมการ
		สารสนเทศ	กรรมการ
13. ดร.รวีวัตร์	สิริภูบาล	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ

ผู้ที่ไม่มาประชุม

1. นายสุนทร	โกษณงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
2. นายทวีศักดิ์	จรีตวร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการกองกลาง
2. นางสาวสรिता	เจริญทัศน์	เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน
3. นางเบญจลักษณ์	ชิดชาญชัย	เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา

เปิดประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุม
และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การเลื่อนกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2554

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้เลื่อนการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2554 จากเดิมวันพุธที่ 17 สิงหาคม 2554 เป็นวันพุธที่ 24 สิงหาคม 2554 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเข้าร่วมรับฟังการประชุมในครั้งนี้ด้วย

ระเบียบวาระที่ 1.2 การกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานรายบุคคล

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้มีการยกร่างตัวชี้วัดการปฏิบัติงานรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรแบ่งออกเป็น 2 สาย คือ 1) สายวิชาการ 2) สายสนับสนุนวิชาการ ในการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานจะใช้แนวทางเดียวกับการกำหนดตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพ และแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. การกำหนดตัวชี้วัด/คำอธิบาย/เกณฑ์การเก็บข้อมูล/เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล โดยสายวิชาการกำหนดเกณฑ์ตามประกาศ ก.พ.อ./ข้อบังคับมหาวิทยาลัย/ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยเรื่องมาตรฐานภาระงาน ตัวชี้วัดกำหนดขึ้นตามภาระงาน และสายสนับสนุนวิชาการ จะกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมาเป็นตัวกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และนำภาระงานที่หน่วยงานมอบหมายมาเป็นตัวกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานอีกส่วนหนึ่ง โดยการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานให้เริ่มใช้ในปีงบประมาณ 2555 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป ตัวชี้วัดสายวิชาการอยู่ระหว่างปรับปรุงและจัดทำรายละเอียดโดย ผศ.ดร. วิมลพรรณ รุ่งพรหม เป็นผู้เขียนคำอธิบายและกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดบางตัวขึ้นมา เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ในส่วนของสายสนับสนุนวิชาการได้แต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงานคนบดี/หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นคณะทำงานในการยกร่างตัวชี้วัดของตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยให้กำหนดตัวชี้วัดตามนั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ

สาระสำคัญโดยย่อ

การกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติราชการเป็นเรื่องเกี่ยวกับการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน เพียงแต่มีการกำหนดให้มีข้อตกลงในการปฏิบัติงาน เมื่อมีการกำหนดตัวชี้วัดเสร็จเรียบร้อยแล้วแต่ละหน่วยงานจะนำตัวชี้วัดมอบหมายกับบุคลากรในสังกัดของตน เพื่อจัดทำเป็นข้อตกลงในการปฏิบัติงานต่อไป ปีงบประมาณ 2555 ผู้บังคับบัญชาขอหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามตัวชี้วัดอะไรบ้าง จำนวนเท่าใด และจัดทำข้อตกลงร่วมกันโดยผู้ปฏิบัติงานจะจัดทำข้อตกลงร่วมกับผู้บังคับบัญชาถัดขึ้นไปในส่วนราชการระดับกอง ระดับสำนักงานคนบดี ระดับสำนักงานผู้อำนวยการ ดังนั้นในเรื่องของการกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานเป็นการนำเอาตัวชี้วัดการปฏิบัติงานรายบุคคล

เพื่อกำหนดเป้าหมายให้บุคลากรถือปฏิบัติและลงนามข้อตกลง โดยเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป และได้จัดทำ (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคลส่งให้หน่วยงานได้รับทราบแล้ว หากมีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นใดเพิ่มเติมสามารถนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 23 สิงหาคม 2554 เวลา 10.00 น. มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ณ ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ 1.5 บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และ California State University, San Bernardino

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ตกลงทำความร่วมมือกับ California State University, San Bernardino โดยการลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่าง 2 สถาบัน เป็นเวลา 5 ปี โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 บัดนี้บันทึกความเข้าใจดังกล่าวได้รับการลงนามจากผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทั้งสองสถาบันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการจัดทำโครงการกิจกรรมที่สอดคล้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 16/2554

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2554 เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2554 ณ ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2554 เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2554 ณ ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2554
โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 16/2554

**ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานและ
ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2554 โดยได้แจ้งและ
มอบให้หน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติแล้ว

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

1. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีมติกำหนดเป็นแนวปฏิบัติให้เลขานุการนำเสนอ
ที่ประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าหรือข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติทุกครั้งโดยบรรจุ
เป็นเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อนด้วย
2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีการประชุมครั้งที่ 16/2554 เมื่อวันอังคารที่ 2
สิงหาคม 2554 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา โดยมีสาระตามรายงานการประชุมฯ ในระเบียบวาระที่ 2
3. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีการประชุมครั้งที่ 16/2554 เมื่อวันอังคารที่ 2
สิงหาคม 2554 โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งไปยังหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมติ
ที่ประชุมในระเบียบวาระที่ 3

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. อาจารย์สุมิตร เทพพงษ์ ได้ป่วยเป็นอัมพฤกษ์ ไม่สามารถเคลื่อนไหวร่างกายได้ และเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2554 มีอาการป่วยได้เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลราชธานี แต่เมื่อกลับมาพักที่บ้านก็เกิดอาการดังกล่าวขึ้น ซึ่งขณะนี้เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลพระเวช ใกล้กับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุสามเวิศม์ฯ ถนนสายเอเชีย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

2. วันที่ 17 สิงหาคม 2554 คณะมนุษยศาสตร์ฯ ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่ 2 จะจัดกิจกรรม work shop ในโครงการที่ทำ MOU ร่วมกัน โดยการประสานงานของ พลเรือเอกปรีชา เตชะรัตน์และผู้อำนวยการเขตพื้นที่ 2 ต้องการหารือกับคณะมนุษยศาสตร์ฯ ในเรื่องของการพัฒนาครูทางด้านภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในการนี้จึงขออนุญาตมหาวิทยาลัยใช้ห้องประชุม 1 สำหรับจัดกิจกรรมดังกล่าว ในเวลา 13.00 น.

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 18-19 สิงหาคม 2554 อบรมการปฏิบัติการทำผลงานทางวิชาการ ณ เดอะ ไทด์รีสอร์ท จังหวัดปทุมธานี

2. กิจกรรมการนำเสนอผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษภายในมหาวิทยาลัย ในวันที่ 17 สิงหาคม 2554 และวันที่ 24 สิงหาคม 2554

3. การอบรมนักศึกษาเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ในวันที่ 17 สิงหาคม 2554

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะวิทยาศาสตร์ฯ อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมของงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โดยกิจกรรมส่วนใหญ่จัดขึ้นที่หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์ จัดที่หอประชุมคณะวิทยาศาสตร์ฯ และการแข่งขันประกวดเว็บไซต์จัดที่อาคาร 100 ปี ซึ่งกิจกรรมมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และขอแจ้งเลื่อนกำหนดการบรรยายพิเศษของแพทย์หญิงคุณหญิงพรทิพย์ โรจนสุนันท์ จากวันที่ 18 สิงหาคม เป็นวันที่ 31 สิงหาคม 2554 เวลา 14.00 น. และในวันที่ 18 สิงหาคม 2554 ขอเรียนเชิญ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมพิจารณาพินิจพิจารณาในเวลา 09.00 น. โดยแต่งกายเครื่องแบบชุดขาว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 15 สิงหาคม 2554 ได้เข้าร่วมประชุมที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัด ในเรื่องการจัดงานมรดกโลก อยุธยา ยอยศ ยิ่งฟ้า กำหนดจัดงานในวันที่ 9-18 ธันวาคม 2554 และสืบเนื่องจากการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยจัดการแสดงแสง สี เสียง และจำลองบรรยากาศอยุธยา โดย ผศ.สุมิตร เทพวงษ์ จะเป็นผู้กำกับการแสดงในทุกปีที่ผ่านมา แต่เนื่องจากปีนี้ท่านป่วยจึงขอปรึกษาร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์ฯ ดำเนินการในเรื่องของผู้กำกับการแสดงของงานดังกล่าวต่อไปด้วย โดยผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบหมายงบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมแสดงแสง สี เสียง และจำลองบรรยากาศอยุธยา จำนวน 7,000,000 บาท สำหรับซื้อเรื่องและบทประพันธ์ ผู้ว่าราชการฯ เน้นย้ำว่าในปีนี้จะต้องเตรียมการรองรับ Word Expo จึงขอให้เนื้อเรื่องเน้นความสัมพันธ์ระหว่างอยุธยากับนานาชาติ เช่น โปรตุเกส ญี่ปุ่น ฮอลันดา และอังกฤษ

2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ/สถาบันอยุธยาศึกษา/คณะมนุษยศาสตร์ฯ ร่วมกันในการเตรียมจัดนิทรรศการกิจกรรมความสัมพันธ์อยุธยากับญี่ปุ่น ซึ่งจะมีขึ้นในวันที่ 1-4 กันยายน 2554 ที่หอศิลป์แห่งชาติ สถาบันอยุธยาศึกษาได้มีการเตรียมงานตามที่ได้รับผิดชอบเรื่องการจัดนิทรรศการความเป็นมาของความสัมพันธ์ระหว่างอยุธยากับญี่ปุ่น ส่วนคณะมนุษยศาสตร์ฯ โปรแกรมวิชานาฏศิลป์การแสดงบนเวที และภาควิชาญี่ปุ่นรับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเตรียมงาน และดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ของงบประมาณ และขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมกิจกรรมในวันที่ 1-4 กันยายน 2554

3. วันที่ 19-20 สิงหาคม 2554 สถาบันอยุธยาศึกษาได้จัดงานโสมบานเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมกับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ณ วัดหันตรา ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีการประกวดธิดาโสมและหุ่นน้อยโสม โดยมีคณะกรรมการจากสถาบันอยุธยาศึกษาร่วมเป็นกรรมการด้วย และขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานในครั้งนี้ด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การเตรียมงาน Thailand Research Expo 2011

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติกำหนดจัดงาน “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2554” (Thailand Research Expo 2011) ในระหว่างวันที่ 26 – 30 สิงหาคม 2554 ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพฯ ฯ มีนักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย จำนวนรวม 8 เรื่อง ดังนี้

นำเสนอด้วยโปสเตอร์จำนวน 6 เรื่อง ได้แก่

- 1) การสังเคราะห์ BiFeO_3 ด้วยวิธี sol-gel โดย นางสาวชนิษฐา วันชัย
- 2) การศึกษารูปแบบวิสาหกิจชุมชนด้านการเกษตรครบวงจร โดย ดร.ศานติ เล็กมณี
- 3) แนวทางการพัฒนาการจัดการทางการตลาดของวิสาหกิจชุมชนการท่องเที่ยวภาคกลาง (พระนครศรีอยุธยาและอ่างทอง) โดย รศ.ลำยอง ปลั่งกลาง
- 4) การสกัดสีดอกโสนสำหรับการย้อมเส้นใย โดยนางสาวณัฐชิรา กิตติธเนศวร
- 5) การพัฒนาอิฐทนไฟจากดินพื้นบ้านเพื่อใช้ทำเตาเผา 1300 องศาเซลเซียส โดย นายเลิศชาย สถิตย์พนาวงศ์
- 6) ประสิทธิภาพของจุลินทรีย์ท้องถิ่นเพื่อระบบการเกษตรแบบยั่งยืนในจังหวัดอ่างทอง โดย ผศ.เนาวรัตน์ ประดับเพชร

นำเสนอด้วยวาจา จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

- 1) การเตรียมความพร้อมการเป็นสังคมผู้สูงอายุ โดย รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ และคณะ ในวันอาทิตย์ที่ 28 สิงหาคม 2554
- 2) การพัฒนารูปแบบการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาเพื่อสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านภาษาและวรรณกรรม โดย รศ.ดร.วิชา ทรวงแสง และคณะ ในวันอังคารที่ 30 สิงหาคม 2554

งบประมาณใช้จ่ายมีจำนวน 26,000 บาท แบ่งเป็น

ค่าใช้จ่าย	14,000 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง	10,000 บาท
ค่าทางด่วน	1,000 บาท
ค่าซ่อมบำรุงรถ	3,000 บาท
ค่าวัสดุ	12,000 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร	2,000 บาท
วัสดุ	5,000 บาท
ค่าน้ำมัน	5,000 บาท

2. ผลการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2555 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับงบประมาณด้านการวิจัย 4,023,300 บาท มีบุคลากรเสนอขอทุนและได้รับการตรวจสอบจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติจำนวน 15 คน เป็นเงิน 5,684,000 บาท คณะกรรมการจัดสรรทุนได้ประชุมเพื่อพิจารณา เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 และวันที่ 22 กรกฎาคม 2554 มีมติจัดสรรทุนทั้งหมด 14 ทุน เนื่องจากมีงบประมาณเหลือ คณะกรรมการจึงมีมติให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพิ่ม 2 ประเด็น คือ การวิจัยเพื่อนวัตกรรมและการสรุบนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาและสร้างรูปแบบการบูรณาการงานสอน การวิจัย และบริการทางวิชาการให้ผู้สนใจเสนอโครงการวิจัย ภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2554 (เป็นงานวิจัยเพื่อแก้ปัญหา/พัฒนาตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ) และมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ทำหนังสือแจ้งนักวิจัยให้ปรับข้อเสนอตามงบประมาณที่ได้รับ ส่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 1 สิงหาคม 2554 และผศ.วันทนา เนาว์วัน นักวิจัยปฏิเสธการขอรับทุนในวงเงิน 165,000 บาท และในวันที่ 5 สิงหาคม 2554 มีผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อนวัตกรรมและการสรุบนักศึกษาจำนวน 2 คน แต่โครงการสร้างรูปแบบการบูรณาการงานสอน การวิจัย และบริการทางวิชาการไม่มีผู้เสนอ

ที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2554 เสนอให้ส่งเสริมอาจารย์ทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนาออกประกาศเพิ่มเติม โดยใช้วงเงิน 165,000 บาท (จากงบประมาณที่ ผศ.วันทนา เนาว์วัน คำนวณโครงการ) สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และประกาศเลื่อนการรับข้อเสนอโครงการวิจัยสร้างรูปแบบการบูรณาการงานสอน การวิจัย และบริการทางวิชาการ ส่งภายในวันที่ 19 สิงหาคม 2554 ประกาศในเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://rs.aru.ac.th>

3. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 หดเขตรับข้อเสนอวันที่ 31 สิงหาคม 2554 และ สนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ผ่านสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หดเขตรับข้อเสนอ 30 กันยายน 2554 อาจารย์ท่านใดสนใจสามารถดาวน์โหลดที่เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://rs.aru.ac.th>

4. ผลการดำเนินงานด้านบริหารจัดการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มีคำสั่งมอบหมายงานให้บุคลากรเป็นรายบุคคล (คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 17/2554) เรื่องการมอบหมายงานให้ปฏิบัติและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา และให้กำหนดตัวชี้วัดให้กับบุคลากรทุกคนมีรายละเอียดในเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://rs.aru.ac.th>

5. ผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการ

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ติดตามผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการทุกคณะ/สถาบัน/สำนัก ในไตรมาสที่ 1 2 3 และ 4 ปีงบประมาณ 2554 มีรายละเอียดดังนี้

คณะ/สถาบัน/สำนัก	จำนวนกิจกรรม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ส่งเล่มสรุปโครงการบริการวิชาการ
คณะครุศาสตร์	10	8	2	8
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	23	15	8	15
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12	6	6	3
คณะวิทยาการจัดการ	9	9	-	2
สถาบันอยุธยาศึกษา	6	6	-	2
สถาบันวิจัยและพัฒนา	13	13	-	13
สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	15	15	-	10

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แจ้งผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริการวิชาการ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2554 ซึ่งมีคณบดี/หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน และ หัวหน้าสาขาวิชา เข้าร่วมประชุม การประชุมครั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับฟังผลการประเมินจาก ก.พ.ร. และ ผลการประเมินภายในที่เกี่ยวข้องกับงานบริการวิชาการ ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2555 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ และได้ผลตามตัวชี้วัดขององค์กรที่จะเข้ามาประเมินทั้ง สมศ. ก.พ.ร. และ สกอ. ทั้งนี้ได้กำหนดให้หน่วยงานภายในส่งโครงการบริการวิชาการที่จะดำเนินการปีงบประมาณ 2555 ภายในวันที่ 9 กันยายน 2554 ภายใต้กรอบวงเงิน เป้าหมาย ที่มีมติไว้แล้วตามเอกสารประกอบการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 16 สิงหาคม 2554 ช่วงเช้ามีการประชุมการกำหนดขอบข่ายงานรักษาความปลอดภัยที่จะต้องทำสัญญาจ้างต่อไปงบประมาณ 2555 ขอเรียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจากเอกสารที่ส่งไปยังหน่วยงาน หากพบข้อมูลส่วนใดที่เห็นว่าควรนำมาเพิ่มเติมในขอบข่ายของงาน และตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยมีนโยบายปิดประตูด้านอาคารดนตรี เพื่อดำเนินการจัดการจราจรใหม่โดยที่ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองนำรถเข้ามาส่งนักเรียนที่โรงเรียนสาธิต ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำประกาศเพื่อแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอีกครั้งหนึ่ง และจะมีการวางแผนทำที่จอดรถไว้ที่บริเวณด้านนอกเพิ่มเติม โดยจะทำการประสานงานร่วมกับเทศบาลนครพระนครศรีอยุธยาและสถานีตำรวจภูธร ในการจัดระบบการเดินรถทางเดียวโดยกำหนดช่วงเวลาเร่งด่วนตอนเช้าและตอนเย็นเพื่อให้ผู้ปกครองเข้า-ออกได้สะดวกขึ้น จึงขอเรียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. กำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา วันที่ 29-30 กันยายน 2554
2. แจ้งผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1201/932 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2554
3. การปรับเงินเดือนกรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่ค.ร.ม. มีมติให้ปรับขึ้นเงินเดือนจำนวน 5 เปอร์เซ็นต์ ซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ขึ้นเงินเดือนเนื่องจากสำนักงานงบประมาณยังไม่ได้ปรับงบประมาณ แต่มีนโยบายให้ส่วนราชการใช้เงินงบประมาณของส่วนราชการเองซึ่งจากยอดประมาณการจะใช้เงินจำนวน 549,000 บาท ในการขึ้นเงินเดือนทั้งหมดจำนวน 197 อัตรา ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งเก่าและใหม่ รวมถึงอาจารย์ประจำตามสัญญาด้วย แต่ในปีงบประมาณ 2555 สำนักงานงบประมาณจัดงบประมาณเพิ่มให้แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับให้รวมถึงเงินตกเบิกให้ตั้งแต่เดือนเมษายน 2554 เป็นต้นมาจนกว่าจะได้รับการอนุมัติขึ้น 5 เปอร์เซ็นต์ จึงนำเสนอเรียนเพื่อทราบ
4. วันที่ 18 สิงหาคม 2554 มหาวิทยาลัยเกี่ยวโตทางการศึกษาจะนำคณะนักศึกษาจำนวน 17 ท่าน เดินทางผ่านโดยจะนำนักศึกษาเวียนตามมหาวิทยาลัยราชภัฏสลับกันเป็นเจ้าภาพ โดยปีนี้จะอยู่ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลย์สงคราม และมหาวิทยาลัยราชภัฏจังหวัดเลย แต่ขณะนี้คณะของนักศึกษาจะเดินทางเข้าเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และแวะเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในวันที่ 18 สิงหาคม 2554 ณ ห้องประชุม 1 เวลา 14.00 น. มีนักศึกษาจำนวน 17 คน โดยอาจารย์สาขา เป็นผู้นำคณะเดินทางมาแวะเยี่ยม จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมให้การต้อนรับในครั้งนี้ด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. มหาวิทยาลัยจะมีมาตรการเร่งรัดการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจากได้พิจารณาการจ่ายค่าลงทะเบียนของนักศึกษาในกรณีที่ไม่มีมาติดต่อ เมื่อกำหนดการจ่ายเงินสิ้นสุดแล้วจะไม่อนุญาตให้สอบปลายภาคการศึกษา พบว่ามีบางส่วนเดือดร้อนจริงและบางส่วนไม่มีวินัยในการจ่ายเงิน โดยจะมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยตรวจสอบ และเซ็นชื่อรับรองด้วยว่าทำการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้วโดยการตรวจสอบจากใบเสร็จรับเงิน โดยเริ่มในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม 2554 เป็นต้นไป

2. ขณะนี้หมดเวลาที่จะทำการลงทะเบียนใดๆ แล้ว ขอความร่วมมือในการอนุญาตแก่นักศึกษา เนื่องจากนักศึกษาบางคนครั้งไม่ได้เข้าเรียนเกิน 80 เปอร์เซ็นต์ ที่ขาดเรียนไปแล้วจำนวน 3 สัปดาห์ โดยเฉพาะภาคปกติสอบกลางภาคเรียนไปแล้ว

อธิการบดี กล่าวว่า ควรจัดทำประกาศให้ชัดเจน หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถจ่ายค่าลงทะเบียนได้ให้ทำเรื่องแจ้งขออนุญาตผ่อนผัน โดยควรกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันที่ชัดเจนที่สำคัญควรย้ากับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้รับทราบว่า หากนักศึกษารายใดไม่ดำเนินการตามกำหนด อาจารย์ไม่ควรอนุญาตและเซ็นผ่านเรื่องมายังกองบริการการศึกษา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการจัดทำประกาศและเน้นย้ำกองบริการนักศึกษาและฝ่ายการเงินให้รับทราบแนวทางการปฏิบัติร่วมกัน และแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ปีงบประมาณ 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ร่วมกับ 4 หน่วยงาน คือ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันอยุธยาศึกษา คณะวิทยาการจัดการ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เสนอของบประมาณจากจังหวัด เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมโดยใช้ชื่อ “กิจกรรมมหกรรมทางศิลปวัฒนธรรมนานาชาติเฉลิมพระเกียรติ” และได้ผ่านการพิจารณาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเขียนโครงการ ได้มอบหมายผศ.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม ทำการประมาณราคางบประมาณจำนวน 9,000,000 บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการขออนุญาตนำเสนอเรื่องเพื่อทราบแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้

1. รายงานการประชุมเรื่อง โครงการสอบธรรมศึกษาเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา สืบเนื่องมาจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นประธานกรรมการดำเนินการ โครงการสอบธรรมศึกษาเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา เมื่อวันศุกร์ที่ 5 สิงหาคม 2554 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมกิจจากร 2 อาคารปิยมหาราช (อาคาร 20) ชั้น 4 นั้น โดยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาได้มอบหมายให้นายสิทธิพงษ์ พงษ์สุข เข้าประชุมแทน มีรายละเอียดสรุปดังนี้

- 1) ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งจัดสอบธรรมศึกษา จำนวนแห่งละ 2,000 คน
- 2) ให้มหาวิทยาลัยติดต่อเจ้าคณะจังหวัดในจังหวัดที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่ เพื่อขอเปิดสนามสอบ
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ
- 4) ติดต่อพระวิทยากรหรือผู้ที่มีความรู้ในด้านพุทธศาสนาเพื่ออบรมผู้เข้าสอบ
- 5) แจกจำนวนและรายชื่อให้กับเจ้าคณะจังหวัด หรือสำนักเรียน
- 6) จัดให้มีการสอบ
- 7) กำหนดวันสอบพร้อมกันทั่วประเทศ ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2554

รายละเอียดการจัดกิจกรรมดังกล่าวของพัฒนานักศึกษานำความเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการตามที่ได้วางแผนไว้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป โดยประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะต่าง ๆ และมอบหมายให้รองคณบดีแจ้งกับคณบดีได้รับทราบถึงการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ด้วย

2. กีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ 23 ระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2554 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการขออนุญาตที่ประชุมให้นางสาววิภา ฟูลศิริ และนายเกียรติศักดิ์ เจริญใจ นำเสนอโครงการ 105 ปี ศรีอยุธยาเกมส์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ มอบหมายกองพัฒนานักศึกษานำความเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการตามที่ได้วางแผนไว้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป โดยประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะต่าง ๆ และมอบหมายให้รองคณบดีแจ้งกับคณบดีได้รับทราบถึงการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ด้วย

ระเบียบวาระที่ 4.10.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบการปรับอัตราค่าจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวนหลวง)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามหนังสือที่ กค 0428/ว23 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2554 เรื่องการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ โดยปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ 5 โดยส่วนราชการจะต้องมีเงินนอกงบประมาณเพียงพอที่จะปรับได้นั้น ศูนย์ฝึกฯ ได้รับการจัดสรรบุคลากร หมวดค่าจ้างชั่วคราวเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ซึ่งศูนย์ได้ทำการสรรหาแล้ว แต่ไม่มีผู้มาสมัคร ทำให้มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะทำการปรับเพิ่มค่าจ้างบุคลากรได้

ข้อกฎหมาย

มาตรา 31 (2) แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 อธิการบดีมีหน้าที่ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอ / ญัตติ

ขอความเห็นชอบการปรับอัตราค่าจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวนหลวง)

มติที่ประชุม

เห็นชอบการปรับอัตราค่าจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวนหลวง)

ระเบียบวาระที่ 5.2 พิจารณา (ร่าง) ตารางกระจายตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ มาตรฐานการจัดการศึกษาและแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางสาวสรिता เจริญทัศน์ เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน นำเสนอ (ร่าง) ตารางการกระจายตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและแผนงบประมาณปีงบประมาณ 2555 นั้น

กองนโยบายและแผนได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยโดยจัดทำข้อมูลที่เป็นหน่วยนับและแบ่งเป้าหมายไปยังหน่วยงานต่าง ๆ มีข้อมูลพื้นฐาน 3 ปีย้อนหลัง ซึ่งเกณฑ์การให้คะแนนได้ดำเนินการปรับลดลงจากเป้าหมายตั้งไว้ 5 คะแนน ปรับระดับลดลงร้อยละ 5, 4, 3, 2, 1 รายละเอียดตัวชี้วัดประกอบด้วยสำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานมาตรฐาน

สมศ. และ ก.พ.ร. ซึ่งใช้ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ทั้งหมดจำนวน 75 ตัวบ่งชี้ โดยได้จัดทำ (ร่าง) คะแนนที่เป็นหน่วยนับและเป็นเป้าหมาย ตามหนังสือที่ ศธ 0550.1.2/296 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 ข้อมูลทั้งหมดจะนำไปเป็นข้อมูลปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต่อไป

อธิการบดี กล่าวว่า ข้อมูลตัวบ่งชี้การดำเนินการตามที่จะใช้เป็นเป้าหมายสำหรับปี 2555 เพื่อต้องการให้แต่ละส่วนราชการนำเป็นเป้าหมายในการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2555 เพื่อให้มีข้อมูลประกอบจึงได้เสนอข้อมูลของปีปัจจุบัน และย้อนหลังไป 3 ปี โดยจัดทำเป็นตารางกระจายตัวบ่งชี้เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อมอบหมายไปยังหน่วยงานทุกส่วนราชการได้ดำเนินการในส่วนของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดต่อไป

นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ กล่าวว่า ให้หน่วยงานนำกลับไปทบทวน ซึ่งข้อมูลตัวเลขของค่าเป้าหมายจำนวนนักศึกษาเป็นข้อมูลที่แต่ละคณะจัดส่งข้อมูลให้กับกองนโยบายและแผน ส่วนตัวเลขอื่น ๆ เป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐานของ สกอ. สมศ. ที่กำหนดไว้เป็นค่ามาตรฐานขั้นต่ำ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมี 4 คณะและ 4 หน่วยงานระดับสถาบัน สำนัก เช่น ค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยต้องผ่าน 3.51 หรือ 4.00 หากมีบางหน่วยงานตั้งค่าเป้าหมายไว้ต่ำกว่า จะทำให้ภาพรวมไม่ได้ตามเป้าหมาย ดังนั้นค่าเป้าหมายขั้นต่ำจึงยึดตามมาตรฐานของเกณฑ์การประเมินในระบบต่าง ๆ และตัวเลขที่เป็นจำนวนนักศึกษา จำนวนบัณฑิตหน่วยงานเป็นผู้ส่งข้อมูลเอง ซึ่งหน่วยงานอาจนำไปพิจารณาทบทวนและดำเนินการแจ้งข้อมูลกลับมายังกองนโยบายและแผนว่ามีความประสงค์ต้องการปรับตัวใด แต่เกณฑ์ที่เป็นขั้นต่ำของระบบประกันคุณภาพไม่ควรลดลง จะทำให้มีค่าเป้าหมายโดยรวมลดลง

อธิการบดี กล่าวว่า มีตัวชี้วัดอยู่ 3 กลุ่ม คือ 1) ตัวชี้วัดที่ผันแปรตามที่กำหนด คือจำนวนนักศึกษาที่รับตามแผน 2) ตัวชี้วัดที่เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ คือ ตามที่กองนโยบายและแผนได้กำหนดไว้เป็นขั้นต่ำ 3) ตัวชี้วัดที่เป็นลักษณะของจุดเน้นที่คณะจะสามารถดำเนินการเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะนอกเหนือจาก 75 ตัวชี้วัดที่ได้ แต่จะไม่ใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ ไม่ใช่เป็นตัวชี้วัดเพื่อดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ อธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของมหาวิทยาลัยและ มาตรา 31(1) อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมายฯ

ข้อเสนอ / ญัตติ

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ตารางกระจายตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555 เพื่อมอบหมายให้ทุกส่วนราชการดำเนินการต่อไปในการจัดแผนงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด

มติที่ประชุม

มอบหมายให้ทุกหน่วยงานนำข้อมูล (ร่าง) ตารางกระจายตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2555 ผนวกกับข้อมูลของแต่ละหน่วยงานตามที่ต้องการกำหนด และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะให้ความเห็นชอบก่อน โดยแจ้งกลับมายังกองนโยบายและแผนภายในวันที่ 26 สิงหาคม 2554

ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางสรिता เจริญทัศน์ เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน นำเสนอขอความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ด้วยกระบวนการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานไว้ 20 ขั้นตอนตามปฏิทินขั้นตอนการดำเนินงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณ การเสนอโครงการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การพิจารณางบประมาณโดยคณะกรรมการชุดต่าง ๆ จนถึงขั้นตอนการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งขณะนี้ถึงขั้นตอนที่ 15 คือนำกรอบวงเงินงบประมาณเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบ งบรายได้ซึ่งประกอบด้วย

1. งบประมาณรายจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา (งบ บ.กศ.)
2. งบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (งบ กศ.บป.)
3. งบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย)

กองนโยบายและแผนได้จัดทำกรอบวงเงินงบประมาณของงบประมาณประเภทต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

ประเภทงบ	ประมาณการ (100%)	สำรองจ่าย (20%)	งบประมาณรายจ่าย			หมายเหตุ
			ค่า สาธารณูปโภค (10%)	จัดสรรรายจ่าย (70%)	รวม (80%)	
1. งบรายได้	135,059,300	27,011,860	13,505,930	94,541,510	108,047,440	จัดสรรตาม สัดส่วน ร้อยละ ที่กำหนด
1.1 งบ บ.กศ.	87,950,100	17,590,020	8,795,010	61,565,070	70,360,080	
1.2 งบ กศ. บป.	29,618,600	5,923,720	2,961,860	20,733,020	23,694,880	
1.3 งบบัณฑิต วิทยาลัย	17,511,600	3,502,320	1,751,160	12,258,120	14,009,280	
รวมทั้งสิ้น	135,080,300	27,016,060	13,508,030	94,556,210	108,064,240	

เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณ ดังกล่าวข้างต้นแล้วกองนโยบายและแผนจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ข้อกฎหมาย

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องที่มหาวิทยาลัยต้องเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอ / ญัตติ

ขอความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่เสนอ

อธิการบดี กล่าวว่า ตามปฏิทินกำหนดการดำเนินงานตามที่แจ้งให้หน่วยงานได้รับทราบแล้ว ได้มีการยืดหยุ่นกำหนดการจนเกิดความล่าช้าขึ้น ภายในวันที่ 1-31 สิงหาคม 2554 ไม่ควรเป็นแค่กรอบวงเงินงบประมาณ แต่ควรเป็นแผนรายจ่ายประจำปี 2555 ใน 3 วงเงิน คือ

- 1) งบประมาณรายจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา (งบ บ.กศ.)
- 2) งบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (งบ กศ.บป.)
- 3) งบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย)

เนื่องจากงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลงรัฐบาลอาจมีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลง จึงสามารถชะลอไปได้ ต้องได้รับการยืนยันจากสำนักงบประมาณเรื่องกรอบวงเงินใหม่ แต่ใน 3 วงเงินดังกล่าว ต้องเป็นแผนงบประมาณรายจ่าย ที่มีรายละเอียดของการดำเนินการตามตัวชี้วัด แต่ระยะเวลาอาจไม่ทันจึงขอเสนอกรอบวงเงินงบประมาณแต่ต้องมีตัวชี้วัด ส่วนรายละเอียดให้นำเสนอในเดือนกันยายน 2554 ในการนี้จึงขอความร่วมมือจากทุกคณะ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี 3 วงเงิน (งบ บ.กศ./งบ กศ.บป./งบบัณฑิตวิทยาลัย) ให้เสนอกรอบวงเงินพร้อมตัวชี้วัดเพื่อนำเข้าคณะกรรมการบริหาร งบประมาณภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2554

มติที่ประชุม

เห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามกรอบวงเงินงบประมาณและตัวชี้วัดตามที่เสนอ และมอบหมายให้หน่วยงานนำข้อมูลกลับไปพิจารณาเพื่อจัดทำข้อสรุป โดยแจ้งกลับมายังกองนโยบายและแผนภายในวันที่ 26 สิงหาคม 2554 เพื่อทำการประมวลข้อมูลนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินในวันที่ 30 สิงหาคม 2554 หน่วยงานใดส่งภายหลังจากวันที่กำหนดจะไม่นำข้อมูลเสนอเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-พ.ศ. 2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางสาวเพลินดา โมสกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอแผนพัฒนาการศึกษาระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-พ.ศ. 2569)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 75 และมาตรา 76 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 13 14 16 และ 17 ซึ่งบัญญัติให้ส่วนราชการจะต้องจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ 15 ปี ให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดินภายใน 60 วัน โดยต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณต่อไป โดยแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2540-พ.ศ. 2554) มหาวิทยาลัยซึ่งขณะนี้ใกล้สิ้นสุดแผนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนานโยบายและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี ฉบับใหม่ขึ้นมา ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2553 ได้เห็นชอบในหลักการการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ 15 ปี (พ.ศ.2555-พ.ศ.2569) โดยใช้กระบวนการจัดทำแผนตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) ซึ่งการจัดทำแผนจะต้องใช้การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก มากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โดยให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินต่าง ๆ เพื่อนำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติต่อไป

แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ.2555-พ.ศ.2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาประกอบด้วย 5 ส่วนหลักคือ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ภาพอนาคตและบริบทที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ 15 ปี (พ.ศ.2555-พ.ศ.2569) ส่วนที่ 3 ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ มาตรการ บทที่ 5 การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ คือ “มหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น บนฐานความรู้คู่มรดกโลก” การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติของแผนพัฒนาฯ 15 ปี นั้น มีขั้นตอนในการนำยุทธศาสตร์ปฏิบัติ คือเริ่มจากผู้บริหารทำการวางแผนกลยุทธ์ในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ระดับบุคคล เพื่อให้เป้าประสงค์ พันธกิจ ประสบความสำเร็จ โดยเริ่มจากผู้บริหารองค์กรหรืออธิการบดีตั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ขององค์กร จากนั้นแต่ละหน่วยงานนำเป้าประสงค์มาปฏิบัติ โดยให้แต่ละบุคคลในองค์กรมีส่วนร่วมด้วย

กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ.2555-พ.ศ. 2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนฯ 15 ปี เพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกภายใต้บริบทของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 -พ.ศ. 2554) กรอบคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรอบการประเมินคุณภาพภายนอกสำนักงานรับรองและประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) รวมทั้งได้บูรณาการหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัยด้วย

กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานนอกจากจะดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักงาน ก.พ.ร. และรายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยยังมีกลไกการกำกับติดตามประเมินผล มีกลไกการควบคุมการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การจัดทำคำ

รับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารคณะ/หน่วยงานกับอธิการบดี มีการประชุมชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจเป็นระยะ มีการสร้างกลไกการประกันคุณภาพและเสริมสร้างเครือข่ายการทำงานและประสานงานร่วมกันภายในมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อกฎหมาย

1. แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
2. เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดไว้ว่าในแต่ละปีส่วนราชการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
3. เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน จำเป็นต้องนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. พรบ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2548 มาตรา 18 (1) กำหนดนโยบายและอนุมัติ

ข้อเสนอ / ญัตติ

ขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อธิการบดี กล่าวว่า เป้าหมายมหาวิทยาลัยจะนำเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ต่อสภามหาวิทยาลัยในเดือนกันยายนพร้อมกับแผนปี 2555

มติที่ประชุม

มอบหมายกองนโยบายและแผนสำเนาร่างแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-พ.ศ. 2569) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับสมบูรณ์) ส่งให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณคู่ขนานไปกับแผนงบประมาณปี 2555 และนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2554 ในวันที่ 30 สิงหาคม 2554

ระเบียบวาระที่ 5.5 ขอความเห็นชอบการสรุปคะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2553

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางเบญจลักษณ์ ชิตชาญชัย เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2553

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามขั้นตอนการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสร็จเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นให้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินเข้าสู่ที่ประชุมระดับต่าง ๆ เพื่อวางแผนหรือปรับปรุงการดำเนินการกิจอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

ข้อกฎหมาย

กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553

ข้อเสนอ / ญัตติ

นำเสนอตารางสรุปคะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2553 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

กลุ่มงานประกันคุณภาพได้นำเสนอผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติมอบหมายให้ทุกส่วนราชการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปจัดทำแผนงานโครงการกิจกรรมเพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดของทุกส่วนราชการพัฒนายิ่งขึ้นต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 สรุปผลการแสดงความคิดเห็นของพนักงานมหาวิทยาลัย และข้อมูลการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ที่ ศธ 0566.01/ว82 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2554 และหนังสือที่ ศธ 0566.01/ ว96 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2554 เรื่องการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ มอบหมาย

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จะใช้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏโดยรวม นั้น

บัดนี้ กองกลางได้สรุปผลการแสดงความคิดเห็นจากการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว

ข้อกฎหมาย

1. มาตรา 31 (2) แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 อธิการบดีมีหน้าที่ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551

ข้อเสนอ/ญัตติ

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งจะต้องพิจารณาตัดสินใจว่าจะเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ ที่จะจัดตั้งขึ้นเพื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่งหรือไม่
2. หากตัดสินใจเข้าร่วมต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มข้อมูล (หมวด 2-5) กลับไปยังมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ภายในวันเสาร์ที่ 20 สิงหาคม 2554
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏที่จะเข้าร่วมจัดตั้งกองทุนฯ ดังกล่าว จะต้องดำเนินการภายในมหาวิทยาลัยด้วย เช่น การทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง การทำข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศเกี่ยวกับการหักเงินสะสม การจ่ายเงินสมทบ แหล่งเงินสมทบของมหาวิทยาลัย และอื่นๆ โดยจะผ่านสภามหาวิทยาลัยในลักษณะใดหรือไม่สุดแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ และเห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.2 การเชิญประชุมจากหน่วยงานย่อย

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กล่าวว่า สืบเนื่องจากผู้บริหารคณะได้รับการเชิญประชุมจำนวนมากซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เร่งด่วน จากหน่วยงานย่อยบ่อยครั้งเกินไป จึงขอเสนอให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ยกเว้นแต่เรื่องที่เชิญประชุมนั้นเป็นเรื่องเร่งด่วนมากที่ต้องตัดสินใจ ต้องรีบให้ความเห็น และไม่มีภาระละเอียดของการประชุมให้รับทราบเบื้องต้น ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการหารือ ไม่มีข้อมูลที่จะใช้ประกอบการพิจารณาต้องการให้ศึกษาอะไรไปบ้าง มีข้อกฎหมายใดบ้างที่เกี่ยวข้อง และประเด็นเรื่องเวลาที่เชิญประชุมมีความกระชั้นมากเกินไป เช่น เวลา 16.30 น. จึงขอเสนอแนวทาง ดังนี้

1. เรื่องที่จะประชุมหากไม่เร่งด่วนให้นำมาพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
2. จัดเตรียมข้อมูลให้พร้อมเพื่อการพิจารณา
3. ความเห็นที่ได้แสดงในที่ประชุมนั้นผ่านการศึกษามาแล้วล่วงหน้า จะทำให้มีคุณภาพมากขึ้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.3 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2554

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนำเสนอปฏิทินเพื่อหารือเรื่องกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2554

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอความเห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2554 วันอังคารที่ 30 สิงหาคม 2554 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา เวลา 17.15 น.

รศ.วันทนี	แสนภักดี	ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
นางสาวปิยะนุช	แสงมะอะหมัด	ผู้บันทึกการประชุม
นางสาวนงคราญ	ปันแก้ว	ผู้บันทึกการประชุม
นางสาวภักรินทร์	ภิญญา	ผู้บันทึกการประชุม