

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 19/2557

วันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2557 เวลา 13.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.เกษม	บำรุงเวช	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
4. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5. รศ.ไพฑูรย์	สมัครกิจ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
6. อาจารย์ธาดรี	มหันตรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	กรรมการ
7. ผศ.บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	กรรมการ
8. อาจารย์สุทัศน์	อุ๋ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.ภาคิน	โชติเวศย์ศิลป์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.ดร.หทัยรัตน์	ทรรพสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
12. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
13. นางเบญญาภา	สอนพรหม	(แทน) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
14. รศ.ดร.ชูสิทธิ์	ประดับเพชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
15. อาจารย์ ดร.จกกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
16. นางสาวพิจิตาภา	แย้มปู้	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
17. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาระ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
18. อาจารย์ประพันธ์	แสงทองดี	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
19. นางสาวเพลินตา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
20. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
21. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
22. น.ส.กาญจน์พิชญา	ภิญญา	รักษาการหัวหน้างานกิจการคณะกรรมการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางนงคราญ	คงสมทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางปิยะนุช	สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.กิตติมา ทามาลี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและสหกิจศึกษา	ติดตามการ
2. นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน	หัวหน้างานการเงินและบัญชีปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง	ติดตามการกิจ
3. นางสาวรพี พูลศิริ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ติดตามการกิจ
4. นางลักขณา เตชะวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ติดตามการกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวกาญจนา เงินอ่อน	หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ	
2. นางสาวณัฐธิญา แก้วแหวน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	
3. นางสาววลัยทิพย์ พิมพ์สุธีธรรมา	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	
4. นางสาวเบญจลักษณ์ ชิตชาญชัย	หัวหน้างานประกันคุณภาพ	
5. นางอมรรัตน์ อมรนาถ	นักวิชาการสถิติ	
6. นายสีปภาส บุญรักษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ 1

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาขอความร่วมมือการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ 1 ให้มีการเบิกจ่ายให้ได้ร้อยละ 50 อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนดำเนินการแจ้งไปยังแต่ละหน่วยงานให้เร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ร้อยละ 50

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การจัดทำยุทธศาสตร์ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดทำยุทธศาสตร์เชิงรุกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งจังหวัดได้ให้ความสนใจกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2557 และในวันที่ 12 พฤศจิกายน

2557 จะมีการประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ 400 – 500 คน ณ อาคาร 100 ปี ขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 1.3 การจัดการแสดงแสง สี เสียง ในงานมรดกโลกของจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา**

สาระสำคัญโดยย่อ

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 มหาวิทยาลัยได้นำเสนอเพื่อจัดแสดงในงานมรดกโลกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา คาดว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับความไว้วางใจให้จัดการแสดงแสง สี เสียง ในครั้งนี้

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การจัดเสวนา เรื่อง แนวทางการยกระดับคุณภาพการศึกษาแห่งชาติ

สาระสำคัญโดยย่อ

ได้รับแจ้งทางโทรศัพท์ว่าในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 จะมีการจัดเสวนา เรื่อง แนวทางการยกระดับคุณภาพการศึกษาแห่งชาติ ณ โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดโดยสภาการศึกษาแห่งชาติร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดังนั้นขอเรียนเชิญผู้บริหารเข้าร่วมการเสวนาในครั้งนี้ เพื่อเป็นตัวแทนภาคอุดมศึกษาในการแสดงความคิดเห็น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 18/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2557 เมื่อวันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 18/2557 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18 /2557 โดยมีการแก้ไขในหน้า 2 – 6 ระเบียบวาระที่ 3.1 ในตารางระเบียบวาระที่ 4.4 แก้ไขข้อความใหม่

เป็นขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับศูนย์วัฒนธรรมสถานเอกอัครราชทูต สาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่าน ประจำกรุงเทพฯ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 18/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2557 เมื่อวันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2557 ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
4.1	ขอความเห็นชอบและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ.2557 และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การเตรียมสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ.2557 และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การเตรียมสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีการเปิดสหกิจศึกษาก่อนนำเข้าการประชุมสภาวิชาการต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และการแต่งตั้งคณะกรรมการ
4.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราการจ่ายเงินรายได้จากเงินผลประโยชน์ พ.ศ.2557	เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราการจ่ายเงินรายได้จากเงินผลประโยชน์ พ.ศ.2557 และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และให้นำมาแจ้งเพื่อทราบในวาระสืบเนื่องจากการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการดำเนินการนำเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน (ก.บ.ง) - นำแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อทราบ
4.3	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ เรื่อง ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)	เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ เรื่อง ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) และมอบหมาย ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์ ประสานงานกับบริษัท ไทยทีวี จำกัด เพื่อลงนามต่อไป	- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการเสนอลงนาม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขออนุญาตรื้อถอนหอพักนักศึกษา หอ 1 และ หอ 2 หออุทอง

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยบุคลากร โดยจะใช้พื้นที่บริเวณหอพักนักศึกษา หอ 1 และหอ 2 หออุทอง เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยบุคลากรหลังดังกล่าวนี้ งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ จึงขออนุญาตรื้อถอนหอพักนักศึกษาหอ 1 และ หอ 2 หออุทอง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะให้ถ่ายภาพของแต่ละหอไว้เพื่อเก็บไว้เป็นประวัติ ส่วนวัสดุอุปกรณ์บางส่วนหลังจากน้ำท่วมให้ดำเนินการเก็บให้เรียบร้อย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบขออนุญาตให้รื้อถอนหอพักนักศึกษา หอ 1 และ หอ 2 หออุทอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหอพักอุทอง จำนวน 3 หลัง

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ จะขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหอพักอุทอง จำนวน 3 หลัง เนื่องจากบ้านพักดังกล่าวชำรุด มีปลวกกัดกินไม้ ทำให้ไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซมนั้น งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ จึงขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหอพักอุทอง จำนวน 3 หลัง ดังนี้

1. บ้านเลขที่ ก. 2/15
2. บ้านเลขที่ ก. 2/16
3. บ้านเลขที่ ก. 2/17

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหอพักอุทอง จำนวน 3 หลัง

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหลังอาคารท้องฟ้าจำลอง จำนวน 12 หลัง

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนศิลปกรรม โดยจะใช้พื้นที่บ้านพักข้าราชการบริเวณหลังอาคารท้องฟ้าจำลอง เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการก่อสร้างอาคารเรียนหลังดังกล่าวนี้ งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ จึงขออนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหลังอาคารท้องฟ้าจำลอง จำนวน 12 หลัง ดังนี้

1. บ้านเลขที่ 96/26 บ้านพักอธิการบดี
2. บ้านเลขที่ 96/23 นายศักดิ์ จันทราศรี

3. บ้านเลขที่ 96/28 นายสุมิตร เทพวงษ์
4. บ้านเลขที่ 96/29 ภาคเกษตร
5. บ้านเลขที่ 96/30 ภาคเกษตร
6. บ้านเลขที่ 96/31 นายณเรศณ์ จิตรรัตน์
7. บ้านเลขที่ 96/32 งานอาคารสถานที่
8. บ้านเลขที่ 96/33 นางสาวณัฐภรณ์ ศิริวรรณ
9. บ้านเลขที่ 96/36 รศ.ไพฑูรย์ สมศรีกิจ
10. บ้านเลขที่ 96/37 นางมณีรัตน์ โปรงอารมณ์เจริญ
11. บ้านเลขที่ 96/38 นางสาวเพชร เทพอาษา
12. บ้านเลขที่ 96/39 นางสาวนภาพรณ ร่มทรัพย์

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบอนุญาตรื้อถอนบ้านพักข้าราชการ บริเวณหลังท้องฟ้าจำลอง จำนวน 11 หลัง ส่วนบ้านพักอธิการบดีให้จัดทำสรุปข้อมูลสรุปเพื่อหาแนวทางแก้ไขและให้นำเข้าพิจารณาในการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) อีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบประเด็นและหัวข้อการจัดสัมมนา นอกสถานที่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2557 วันที่ 15 ตุลาคม 2557 มีมติเห็นชอบ ให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการชุดต่าง ๆ และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ร่วมสัมมนาทบทวนยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยและบทบาท ขององค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะมีการจัดประชุมในวันที่ 17 – 18 ธันวาคม 2557 ณ จังหวัดสระบุรี โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้กองนโยบายและแผนกำหนดประเด็นและหัวข้อการจัดสัมมนานอกสถานที่ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ไม่ควรใช้เวลาในการนำเสนอข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยมากเกินไป ควรให้เวลา ในการระดมความคิดเห็นหรือการแบ่งกลุ่ม
2. ควรมีการประเมินผลจากข้อเสนอหรือประเด็นต่าง ๆ ที่ให้มหาวิทยาลัยไปดำเนินการ และหลังจากดำเนินการแล้วมีปัญหาหรืออุปสรรคใดบ้าง
3. ขอให้การสัมมนาวินแรกช่วงบ่ายให้ผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้แนวคิดกับมหาวิทยาลัย ส่วนวันที่ สองจะเป็นการแบ่งกลุ่มตามพันธกิจ
4. เน้นประเด็นย่อยจุดที่มีปัญหาอยู่ องค์ประกอบที่ 4 และ 7
5. แบ่งกลุ่มตามพันธกิจ จุดเน้น และจุดเด่นเพิ่มเติม โดยดูจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความ เชี่ยวชาญด้านไหน ก็ให้อยู่ในกลุ่มนั้น

6. มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนเป็นผู้นำเสนอข้อมูลเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยรวมกับแผนพัฒนาคุณภาพเฉพาะประเด็นที่จะแก้ไข และนำจุดเด่น เช่น การท่องเที่ยวมรดกโลก เศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นประเด็นเพื่อให้ที่ประชุมได้ให้แนวคิด

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบให้ปรับปรุงกำหนดการในการจัดสัมมนาทบทวนยุทธศาสตร์ฯ วิธีการและเนื้อหา ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 ได้มีการจัดประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาทั้ง 4 โรงเรียน เนื่องจากคุณหญิง ดร.กษมา วรวรรณ ณ อยุธยา ได้มอบทุนการศึกษา จำนวน 200,000 บาท เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดหนังสือและสื่ออุปกรณ์

2. ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 ครุสภาจะประเมินมาตรฐานการผลิตตามสภาพจริงของหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2552 จำนวน 4 สาขาวิชา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555 จำนวน 6 สาขาวิชา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555 จำนวน 2 สาขาวิชา และหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 จำนวน 1 สาขาวิชา

3. ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 กลุ่มงานประกันคุณภาพจะไปศึกษาดูงานที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะจัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาเซียน โดยเริ่มในเดือนธันวาคม 2557 ขอความกรุณาทุกคณะส่งรายชื่อนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมอบรม มีทั้งหมด จำนวน 3 รุ่น ตามจำนวนที่กำหนดไว้ แต่ขณะนี้ เป็นกังวลเรื่องการอบรมภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรและคณาจารย์ เนื่องจากมีการจัดอบรมภาษาอังกฤษอยู่หลายหน่วยงาน ทำให้เกรงว่าจะมีจำนวนผู้มามีน้อย อีกทั้งยังเป็นช่วงเวลาที่ใกล้จะปิดภาคเรียน ดังนั้นขอให้แต่ละหน่วยงานได้ส่งรายชื่อบุคลากรและอาจารย์เข้าร่วมอบรมด้วย

ประธาน กล่าวว่า มอบหมายให้กองบริการการศึกษาจัดทำหนังสือถึงผู้ที่มิรหัสในการเข้าระบบ SPEEXX แต่ยังไม่เข้าใช้งานระบบ ว่ายังต้องการใช้รหัสเพื่อเข้าใช้งานต่อหรือไม่ เพื่อนำรหัสนั้นให้นักศึกษาต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

โครงการจัดอบรมภาษาอังกฤษ ระยะที่ 2 ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยกำหนดจัดอบรม จำนวน 10 วัน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ฝ่ายวิชาการจัดอบรมการเขียนบทความวิชาการและบทความวิจัย เพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ เวลา 08.00 – 16.00 น. โดยเชิญ ดร.จักรพงษ์ แก้วขาว จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มาเป็นวิทยากร

2. ในวันที่ 17 – 19 พฤศจิกายน 2557 สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดอบรมเชิงปฏิบัติการระบบไฟฟ้าภายในบ้านสำหรับผู้สูงอายุ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

3. ในวันที่ 24 – 26 พฤศจิกายน 2557 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการหมักก๊าซชีวภาพสำหรับครัวเรือน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

4. ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2557 ท้องฟ้าจำลองเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ของนักเรียนโรงเรียนวัดลาดปลาเค้า อำเภอศรีประจัน จังหวัดสุพรรณบุรี

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 20 – 21 พฤศจิกายน 2557 จัดโครงการเพิ่มทักษะครูผู้สอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมอยุธยา ณ ห้องประชุมต้นโมก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นโครงการที่เชิญชวนคณะครูจากโรงเรียนในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเข้าร่วมโครงการ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 เรืองนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การบริการหนังสือ e – book สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดพื้นที่บริเวณชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ (อาคารห้องสมุด) เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและบุคคลที่สนใจได้เข้าใช้บริการหนังสือ e – book ดังนั้นจึงขอเชิญชวนให้อาจารย์ผู้สอนที่มีหนังสือ ตำรา หรือเอกสารประกอบการสอนที่ใช้ในรายวิชาต่าง ๆ ได้แจ้งความจำนงค์ที่จะนำหนังสือมาจัดทำในรูปแบบหนังสือ e – book เพื่อเพิ่มจำนวนในการให้บริการให้มากขึ้นต่อไป และสำนักวิทยบริการฯ ขออนุญาตอาจารย์ผู้สอนที่มีหนังสือตำราหรือเอกสารประกอบการสอนที่มีอยู่ในห้องสมุดแล้ว จะจัดทำเป็นหนังสือ e – book เพื่อใช้เผยแพร่ภายในห้องสมุดต่อไป หากมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ส่วนบริการ e – book ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์

2. การทำคลิปวิดีโอประกอบการสอนของอาจารย์ผู้สอนในรูปแบบ e – learning ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 1 สำนักวิทยบริการฯ ขอเชิญชวนอาจารย์ผู้สอนท่านใดที่สนใจจะสร้างสื่อประกอบการสอนทางสำนักวิทยบริการฯ ได้จัดห้องเรียนต้นแบบที่อาคาร 100 ปี ไว้สำหรับทำคลิปวิดีโอแล้ว โดยในช่วงปิดภาคเรียนนี้ จะจัดทำเว็บไซต์ให้กับอาจารย์แต่ละท่านด้วย

3. สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดห้องปฏิบัติการฝึกภาษา SPEEXX เพื่อให้บริการที่ห้องฝึกอบรม ชั้น 2 อาคาร 100 ปี จำนวน 70 เครื่อง และทางมหาวิทยาลัยกำลังจะจัดสรรเพิ่มเติมให้อีก จำนวน 40 เครื่อง ซึ่งจะจัดพื้นที่ให้บริการ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ต่อไป

4. ที่จอดรถ ณ อาคาร 100 ปี สืบเนื่องจากเดือนที่ผ่านมา ได้เกิดการขโมยรถจักรยานยนต์ของนักศึกษาสูญหาย จำนวน 2 คัน สำนักวิทยบริการฯ ได้ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อจัดทำที่จอดรถจักรยานยนต์โดยจัดทำแนวรั้วเหล็กกันพร้อมโซ่คล้องล้อรถ เมื่อจัดทำที่จอดรถเสร็จแล้ว จะขอความอนุเคราะห์ให้ฝ่ายรักษาความปลอดภัยดูแลด้วยการจ่ายบัตรโดยมีทางเข้าออกเพียงทางเดียวไปจนกว่าอาคารที่กำลังก่อสร้าง (อาคารท้องฟ้าจำลอง) จะแล้วเสร็จจึงจะจัดทางเข้าออกใหม่ และขณะนี้สำนักวิทยบริการฯ ได้พิจารณาการจัดซื้อกล้องวงจรปิดที่มีภาพความคมชัดสูงและเครื่องบันทึกข้อมูลที่มีคุณภาพสูง

5. ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัยให้เกิดความสวยงาม และแจ้งให้สำนักวิทยบริการฯ หาแนวทางปรับปรุงระบบสายโทรศัพท์และสายสัญญาณที่อยู่บนเสาไฟฟ้านั้น สำนักวิทยบริการฯ ได้หารือกันแล้วและมีข้อมูลและแนวทางปรับปรุงระบบสายสัญญาณนี้ เป็นระบบสายสัญญาณที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าประกอบด้วยส่วนที่เป็นของมหาวิทยาลัย โดยการควบคุมของสำนักวิทยบริการฯ และมีอีกบางส่วนที่เป็นของภาคธุรกิจเอกชนภายนอก ประกอบไปด้วย บริษัท TRUE จำกัด บริษัท 3BB จำกัด บริษัท TOT จำกัด และบริษัท AIS จำกัด ดังนั้นสำนักวิทยบริการฯ จะดำเนินการติดต่อไปยังบริษัทเอกชนโดยจะเชิญมาประชุมเพื่อปรึกษาหารือร่วมกันในการหาแนวทางการจัดการระบบสัญญาณ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายของระบบสัญญาณทุกส่วน และขอเชิญฝ่ายอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์เข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ 19 พฤศจิกายน 2557 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบรรณราชนครินทร์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ทุนวิจัยจากงบกองทุนวิจัย ปี 2558 ครั้งที่ 1 คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว และสถาบันวิจัยฯ ได้รวบรวมสรุป เพื่อเสนออธิการบดีลงนามประกาศ และประชาสัมพันธ์ไปยังแต่ละคณะ โดยจะเชิญนักวิจัยมาทำสัญญาในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 นี้ และเริ่มดำเนินการวิจัยได้เลย
2. โครงการบริการวิชาการในไตรมาสที่ 1 โครงการแรกคือโครงการอบรมวิทยากรมืออาชีพ ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังแต่ละคณะแล้ว โดยมีกลุ่มเป้าหมายคืออาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรโครงการบริการวิชาการเข้าร่วมโครงการนี้ และอีกโครงการคือโครงการเทคนิคการเขียนบทความวิจัยที่จะทำให้ให้กับนักศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอก
3. ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังแต่ละคณะ คณะกรรมการกองทุนวิจัยอนุมัติให้ประกาศการสนับสนุนทุนให้เผยแพร่ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ และประกาศสนับสนุนค่าตอบแทนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ประกาศรับสมัครนักศึกษาเพิ่มเติม ภาคเรียนที่ 2/2557 สาขาวิชาบริหารการศึกษา เดิมมีนักศึกษาอยู่ จำนวน 27 คน เพิ่มมาอีก จำนวน 9 คน รวมเป็น 36 คน และสาขาวิชาการจัดการการเรียนรู้ มีนักศึกษา จำนวน 5 คน เพิ่มมาอีก จำนวน 4 คน รวมเป็น 9 คน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. รายงานความก้าวหน้างบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (งบแผ่นดิน) รายการครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ข้อมูล ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557 ขณะนี้งานพัสดุอยู่ระหว่างการดำเนินการ และขอความอนุเคราะห์แต่ละหน่วยงานดำเนินการผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2557 หากไม่ดำเนินการจะมีผลต้องงบประมาณ
2. การจัดซื้ออุปกรณ์ในการออกกำลังกายสำหรับคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา จะดำเนินการสอบราคาครุภัณฑ์ต่อไป
3. ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 จะมีการตรวจรับงานก่อสร้างอาคารนานาชาติ ที่หอพักผู้หญิง งดที่ 15 – 16 ซึ่งเป็นงวดสุดท้าย ในเวลา 11.00 น.

4. ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 การเป็นตัวแทนร่วมงานและกิจกรรมต่าง ๆ ถึงลำดับของรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนในการร่วมงานวางแผนพุ่มและถวายสดุดีของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ศาลากลางและได้ประสานงานกับโรงรถแล้ว พิธีเริ่มในเวลา 08.00 น.

5. ถนนหน้าอาคาร 44 จะดำเนินการวิ่งวันเวย์ เนื่องจากมีรถจอดทั้งสองข้างทาง

6. เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 เวลาประมาณ 19.30 น. พบว่าอาคาร 2 ชั้น 3 ห้อง 227 มีอาจารย์สอน ได้ให้เจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบ ปรากฏว่ามีอาจารย์ดำเนินการสอนนักศึกษาซึ่งอาคารนั้นไม่มีการสอนแล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.12 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองกลาง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.13 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ในระหว่างวันที่ 10 – 14 พฤศจิกายน 2557 จะมีการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 110 ปีศรีอยุธยาเกมส์ ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังนั้นขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 เข้าร่วมพิธีเปิดในเวลา 09.20 น. และในเวลา 15.30 น. เข้าร่วมพิธีปิดงานด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.16 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 5.16.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ได้จัดส่งแบบสอบถามไปยังแต่ละหน่วยงาน เพื่อประเมินความพึงพอใจ และขอความร่วมมือหน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งให้ดำเนินการ
2. การดำเนินการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จะมีการดำเนินการในสัปดาห์หน้า คาดว่าจะมีการจัดทำประชาพิจารณ์ภายในเดือน ธันวาคม 2557
3. โครงการ Happy Work Place เพื่อให้มีสุขภาพกายและใจที่ดี จะมีการจัดอบรม การประกวดร้องเพลง และการประกวดอาคาร ขอฝากหัวหน้าสำนักงานทุกหน่วยงานได้เดินสำรวจ รอบ ๆ อาคารที่รับผิดชอบ ซึ่งมีหลายอาคารยังไม่เรียบร้อย
4. โครงการประหยัดพลังงาน จะมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การจัดอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร การศึกษาดูงาน การคัดแยกขยะ การจัดกิจกรรมเพื่อลดพลังงาน ซึ่งจะดำเนินการในไตรมาสที่ 1
5. การพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ในช่วงนี้เอกสารการประชุม สภามหาวิทยาลัยจะได้รับเร็วมากขึ้น และในวันพุธที่ 12 พฤศจิกายน 2557 นี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะเดินทางไปศึกษาดูงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม
6. ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 จะไปประชาสัมพันธ์พื้นที่สามบัณฑิตที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามบัณฑิต โดยได้รับการประสานงานจากคุณอิทธิพันธ์ ขาวละไม หรือคุณขาว
7. การจัดกิจกรรมลดค่าใช้จ่ายในส่วนของภาคพื้นดิน ได้ขอความกรุณาจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาการเกษตร ในการจัดทำป้ายหมักจากเศษกิ่งไม้ ใบไม้ ซึ่งจะมีการประชุมในสัปดาห์หน้า
8. ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 จะมีการมอบปริญญาเกิตติมศักดิ์ให้กับแม่ชี ดร.ศันสนีย์ เสถียรสุต ขอให้แต่งกายโดยใส่ชุดผ้าไทย ส่วนคนบตี รองคนบตี รองอธิการบดีให้แต่งกายโดยใส่ชุดปกติขาว โดยจะเริ่มลงทะเบียนในเวลา 08.30 น. และเสร็จสิ้นในเวลา 12.00 น. หลังจากมอบปริญญาบัตรแล้ว จะมีการปาฐกถาจากแม่ชี ดร.ศันสนีย์ เสถียรสุต และขอความร่วมมือแต่ละคณะส่งนักศึกษาเข้าร่วมฟังการปาฐกถาคณะละ 50 คน
9. กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดทำโลโก้ให้กับผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
10. กิจกรรมวันเด็ก กำลังเตรียมการกับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ในการขอความอนุเคราะห์ของที่ระลึกจากหน่วยงานต่าง ๆ
11. งานอื่น ๆ คือการติดตามงาน เช่น โรงอาหาร ได้มีการประชุมคณะกรรมการ เพื่อทำการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ คือ งบแผ่นดิน จำนวน 378,060,800 บาท ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดที่ 1 จำนวน 242,334,700 บาท เทียบเป็นร้อยละ 64.10 ในส่วนนี้ดำเนินการปกติสามารถดำเนินการในไตรมาสที่ 1 และ 2 ได้ ส่วนงบลงทุน (ครุภัณฑ์) ได้รับการอนุมัติเงินงวดทั้งหมดแล้ว งบลงทุน (อาคาร) เหลือ 2 อาคารที่เป็นอาคารหลังใหม่ ส่วนอาคารหลังเก่าผูกพันอนุมัติทั้งหมดแล้ว ขอให้หน่วยงานเร่งดำเนินการตามไตรมาสที่กำหนดไว้ด้วย
2. การจัดอบรมภาษาอังกฤษโดย AUA เหตุผลที่ต้องจัดในวันเสาร์ – อาทิตย์ เนื่องจากไม่สะดวกที่จะให้วิทยากรเดินทางมาทุกวัน เพราะหากจัดวันธรรมดาต้องจัดในช่วงเย็น ยกเว้นในคราวต่อไป หากมีผลงานดี ก็อาจจัดในช่วงปิดภาคเรียน
3. การสอบวัดระดับให้กับอาจารย์ผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้ข้อสอบของ AUA ซึ่งปกติแล้วจะมีค่าใช้จ่ายคนละ 350 บาท แต่ครั้งนี้ไม่เสียค่าใช้จ่าย ส่วนกำหนดวันในการสอบจะนำแจ้งให้ทราบในภายหลังเพื่อเตรียมตัว เนื่องจากผลการสอบครั้งนี้จะนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาให้ทุนไปอบรมที่ประเทศมาเลเซีย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง งดการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติ ในวันที่ 6 – 7 มกราคม 2558 เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม เรื่อง (ร่าง) แนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รอบใหม่ ระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2557 ณ ห้องประชุมอาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2. เมื่อวันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2557 เข้าร่วมประชุมกับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทราบว่าขณะนี้มีความจำเป็นในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 210,000 คน แรงงานต่างชาติจากประเทศญี่ปุ่น ประเทศเกาหลี จำนวน 5,000 คน แรงงานจากประเทศลาว ประเทศกัมพูชา จำนวน 20,000 บาท และได้ทราบว่าสิ่งที่สถานศึกษาต้องส่งเสริมให้นักศึกษา คือ นิสัยอุตสาหกรรม เพื่อให้ นักศึกษาจบการศึกษาแล้วสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้
3. กฎหมายแรงงานแจ้งว่าสถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป จะต้องมีการจัดฝึกอบรมทักษะให้กับลูกจ้าง มีชั่วโมงฝึกงาน และได้แจ้งไปยังอาจารย์ ดร.กิตติมา ทามาสี ไปพิจารณาว่าสามารถเสริมกับการพัฒนาฝีมือจังหวัดอย่างไร

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และประธานให้ดำเนินการยกเลิกประกาศงดการเรียนการสอนในวันที่ 6 – 7 มกราคม 2558 และจัดทำประกาศฉบับใหม่โดยให้เปิดเรียนในวันที่ 8 มกราคม 2558

ระเบียบวาระที่ 5.16.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.16.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

สาระสำคัญโดยย่อ

1. อธิการบดีมีนโยบายให้ปรับปรุงแก้ไขกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ขอฝากผู้บริหารที่ทราบปัญหาในการปฏิบัติงานของท่าน เพื่อให้การใช้อำนาจของฝ่ายบริหารได้มีการรองรับ โดยมีการกำหนดเป็นประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ สิ่งเหล่านี้หน่วยงานที่ปฏิบัติจะเป็นผู้ที่รู้ปัญหาดีที่สุด ขอให้หน่วยงานได้เสนอเรื่องมา

2. ศูนย์สามบัณฑิต เป็นการกำกับดูแลในเชิงนโยบาย เพื่อกำหนดให้เป็นรูปธรรม เนื่องจากระยะเวลาต่อสัญญาเหลือเพียง 3 ปีเศษเท่านั้น กิจกรรมที่จะดำเนินการในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 จะเป็นการแสดงให้ประชาคม หน่วยงาน และบุคคลต่าง ๆ ในพื้นที่ทราบว่า การบูรณการนี้เป็นการบูรณการก่อนที่จะมีการลงนามในสัญญาระหว่างกระทรวงศึกษาธิการกับมหาวิทยาลัย ในการพบปะคงจะใช้อำนาจสั่งการไม่เหมาะสม เป็นเหตุให้ต้องลงพื้นที่จริงในครั้งนี้

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ได้รับหนังสือจาก กพร. ให้เร่งดำเนินการตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ กพร. เพื่อประเมินประสิทธิภาพ โดยให้วางแผนตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ 4 การเบิกจ่ายงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ คือ กองนโยบายและแผน และงานการเงินและบัญชี และตัวชี้วัดที่ 6 เรื่อง การประหยัดพลังงาน ผู้รับผิดชอบ คือ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีร่วมกับคณะ

2. กำหนดการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพ ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 จะมีการจัดอบรมชี้แจงร่างแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพของ สกอ. รอบใหม่ ตัวชี้วัดใหม่ ซึ่งจะเน้นในเรื่องของหลักสูตร เทียบกับ TQF ตั้งแต่เวลา 08.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5.16.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
และสหกิจศึกษา**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ 5.16.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
ภูมิสถาปัตย์ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.16.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ผ่านมาร้องขอความเห็นชอบการทำ MOU ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ บริษัท ไทยทีวี จำกัด นั้น ในสัญญาจะระบุว่าจะติดโทรทัศน์ที่โรงอาหารเท่านั้น แต่ได้หารือเพิ่มเติมให้ติดเพิ่มที่อาคาร 317 อาคาร 100 ปี และหน้าห้องประชาสัมพันธ์แล้ว
2. ในช่วงปลายเดือนตุลาคม 2557 ที่ผ่านมามีโอกาสได้จัดทำฐานข้อมูลสื่อมวลชนสัมพันธ์ และได้มีโอกาสพบปะกับบรรณาธิการโต๊ะข่าวประชาสัมพันธ์ของหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน เนชั่น รวมถึงเจ้าของคอลัมน์ข่าวราชภัฏ เพื่อจะมีการประสานงานระหว่างกันต่อไป
3. ได้มีโอกาสหารือกับเจ้าของสถานีโทรทัศน์ ATV ในการทำงานร่วมกัน โดยที่ผ่านมามีได้ส่งสื่อบัณฑิตไป 3 สื่อบัณฑิตเพื่อออกรายการ และยินดีให้มหาวิทยาลัยร่วมผลิตรายการกับ ATV โดยอาจมีการเชิญมาทำสื่อบัณฑิตที่มหาวิทยาลัย หรือให้มหาวิทยาลัยไปจัดรายการเอง ในกรณีที่เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับท่านใด จะมีการจัดทำหนังสือเพื่อขอความอนุเคราะห์ต่อไป
4. ได้เปลี่ยนการออกจดหมายข่าว เป็นทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 20/2557 โดยพร้อมเพรียงกัน ในวันอังคารที่ 23 ธันวาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.2 การประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์จะมีการวางแผนภาพรวมของการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ขณะนี้อยู่ระหว่างเขียนโครงการ เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบของการประชาสัมพันธ์ให้ดียิ่งขึ้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.3 การเปลี่ยนวาระแจ้งเพื่อทราบ เป็น ข้อเสนอแนะจากหน่วยงาน

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวาระแจ้งเพื่อทราบจากแต่ละหน่วยงาน ขอให้จัดทำเป็นเอกสารมาแจกในที่ประชุม และขอให้เปลี่ยนชื่อวาระจาก “เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ” เป็น “ข้อเสนอแนะจากหน่วยงาน”

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

นางนงคราญ
นางสุนทรี

คงสมทรง
โพธิกุล

ผู้จัดบันทึกการประชุม
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม