

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 20/2553

วันอังคารที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 เวลา 13.30-16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. ดร.บุรพาทิศ	พลอยสุวรรณ	อธิการบดี	ประธาน
2. รศ.วันทนี	แสนศักดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
5. นายสุนทร	โกชฌงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
6. ผศ.บุญไธ	เจริญผล	(แทน)คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.วิชชุกร	นาครน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
8. รศ.ลำยอง	ปลั่งกลาง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
10. ผศ.จินตนา	เวชมี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
11. ผศ.พันทิพา	มาลา	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
12. นายชัยพฤกษ์	ชูดำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	กรรมการ
		สารสนเทศ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ดร.ชิดชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
2. นายทวีศักดิ์	จรัสควรร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ดร.ภาควดี	สุขอนันต์	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาววนิดา อินทรลักษณ์ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

เปิดประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

วันพุธที่ 17 พฤศจิกายน 2553 กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การประชุมบุคลากรสายสนับสนุน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ทบทวนโครงสร้างองค์กร
- 2.ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในคณะและส่วนราชการนั้น ให้เป็นไปตามพันธกิจของส่วนราชการตามที่ พ.ร.บ. กำหนด
3. การเสนองานและการประสานงานให้เสนอตามลำดับชั้นไม่เสนอข้ามลำดับชั้น
4. การต้อนรับบุคลากรใหม่และแสดงความยินดีกับบุคลากรที่เรียนสำเร็จการศึกษาในวุฒิการศึกษาสูงขึ้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เอกสารเสนอความเห็น 5 ปัญหาจากนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

เป็นเอกสารเสนอความเห็นที่มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญและพิจารณาหาทางแก้ไข ซึ่งเรื่องนี้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกคนถือว่ามีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ควรจะได้รับรู้ความคิดเห็นแม้เอกสารจะไม่ได้ระบุชื่อหรือไม่ทราบแหล่งที่มาก็ตาม เมื่อมีความคิดเห็นที่ไม่ได้เกี่ยวข้องหรือกระทบกับใครเป็นรายบุคคลที่ทำให้เกิดความเสียหาย

แต่เป็นเรื่องราวรวมของมหาวิทยาลัย จึงควรนำเรียนให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการหามาตรการแก้ไขต่อไป

ในส่วนของนโยบายในฐานะที่เป็นผู้บริหารได้มีการกำหนดนโยบายในแต่ละเรื่องและกำหนดแนวปฏิบัติในแต่ละเรื่องออกไป มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือผู้บริหารในฐานะที่ท่านดูแลในส่วนของคุณและส่วนราชการให้ช่วยกำกับดูแลในส่วนงานของท่าน ไม่เช่นนั้นจะไม่สามารถเกิดการเปลี่ยนแปลงได้ มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการขับเคลื่อน และเห็นความสำคัญของอาจารย์ที่ปรึกษาควรดูแลนักศึกษาอย่างจริงจัง โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกองพัฒนานักศึกษากำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแล
2. กรรมการบริหารหลักสูตรและคณะ รวมถึงอาจารย์ที่ปรึกษาควรช่วยกันดูแลนักศึกษาอย่างจริงจัง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 19/2553

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2553 เพื่อขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2553 เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุม ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2553 เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุม ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 19/2553

ระเบียบวาระที่ 3.1 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดบริการคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาภาพรวมทั้ง 4 คณะให้นำข้อมูลมาพิจารณาเพื่อเลือกวิธีที่ดีที่สุดในการประชุมครั้งต่อไป

1.1 มอบหมายผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ รวบรวมข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในระบบเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในวิชาที่ต้องเรียนเรื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการเสริมการเรียนการสอน เพื่อการศึกษาค้นคว้ามีอยู่จำนวนกี่เครื่อง ยังต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์อยู่จำนวนกี่เครื่องพร้อมทั้งเสนอทางเลือก คือ

1.1.1 ซื้อครั้งเดียวจำนวน 100 เครื่อง หรือแบ่งซื้อปีแรกจำนวน 50 เครื่อง และปีต่อไปจำนวน 50 เครื่อง

1.1.2 การเช่าจำนวน 100 เครื่อง หรือแบ่งเช่าปีแรกจำนวน 50 เครื่อง และปีต่อไปจำนวน 50 เครื่อง

1.1.3 ข้อดี ข้อเสียของการซื้อทีเดียวและแบ่งปี

1.1.4 ข้อดี ข้อเสียของการเช่าทีเดียวและแบ่งปี

2. ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในนามมหาวิทยาลัยในการพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะหรือข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยนำข้อมูลกลับไปพิจารณามีระยะเวลาดำเนินการภายใน 6 วัน และให้ทุกหน่วยงานเสนอแนะข้อมูลเพิ่มเติมส่งกลับมายังสำนักงานประกันคุณภาพภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2553 หากไม่มีข้อมูลเพิ่มเติมหรือความเห็นใดสำนักงานประกันคุณภาพจะถือเอาผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามที่รายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบต่อไป

3. การเปิดหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา ในปีการศึกษา 2554 โดยที่ประชุมให้ความเห็น คือ

3.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มีสถาบันผู้ผลิตครูในพื้นที่มีสาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษามีจำนวนเท่าไร ควรมีข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาควบคู่ด้วย

3.2 มอบหมายคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นโครงการพัฒนาหลักสูตรเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะและเสนอมหาวิทยาลัยขออนุมัติโครงการเพื่อดำเนินการตามโครงการที่เสนอต่อไป

3.3 คณะครุศาสตร์ควรจัดการศึกษาให้ครบวงจร พร้อมทั้งประมวลข้อมูลต่างๆ เพื่อทำการยกวางเสนอมหาวิทยาลัยอนุมัติดำเนินการ

3.4 การใช้ชื่อสาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษาไม่สื่อในเรื่องการสอน

4. หลักเกณฑ์การพิจารณารับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมมีความเห็นให้แต่ละคณะกำหนดหลักเกณฑ์ของตนเองหรือใช้หลักเกณฑ์ที่เหมือนกันทุกคณะและนำเสนอประกอบกับข้อมูล (ร่าง) หลักเกณฑ์ในการพิจารณารับพนักงานมหาวิทยาลัยปีงบประมาณ 2554 ในการประชุมครั้งต่อไป โดยพิจารณาเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ความต้องการอัตรากำลังของแต่ละคณะซึ่งมีอยู่ในแผนอัตรากำลัง

4.2 ความเห็นเป็นเกณฑ์กลาง หรือกำหนดตามความต้องการของคณะ กำหนดตามความประสงค์

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. นักศึกษาชมรมรักเรารักโลกได้รับอนุมัติสนับสนุนทุนในการดำเนินการเรื่อง ศูนย์อำนวยความสะดวกแก่สถานการณฉุกเฉิน (ศอฉ.) กระชับพื้นที่หัวใจในการป้องกันภัยยาเสพติดเป็นโครงการของนักศึกษาโปรแกรมวิชาสาธารณสุขชุมชนได้รับงบประมาณสนับสนุนจำนวน 245,000 บาท จากกระทรวงสาธารณสุข

2. วันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้จัดประชุมผู้บริหาร หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ในการพิจารณาพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปี 2554

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันพุธที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา จะจัดประชุมหัวหน้าโปรแกรม/สาขาวิชา หรือตัวแทนเพื่อเตรียมการประชุมร่วมกันระหว่าง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับโปรแกรมวิชา/สาขาวิชาในด้านการให้บริการวิชาการ

2. สถาบันวิจัยและพัฒนา จะจัดประชุมเพื่อหาแนวทางการทำงานด้านบริการวิชาการ ร่วมกันระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันพุธที่ 24 พฤศจิกายน 2553 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีกำหนดการดังนี้

08.30 – 09.00 น. - ลงทะเบียน

09.00 – 10.30 น. - มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับการให้บริการทาง วิชาการ

10.30 – 12.00 น. - แบ่งกลุ่มเสนอแนวทางการทำงานร่วมกันระหว่างองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

12.00 – 13.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 16.00 น. - สรุปแนวทางการทำงาน แลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะในการทำงาน

3. สถาบันวิจัยและพัฒนา จะจัดอบรมให้ความรู้เรื่องทรัพย์สินทางปัญญา ในวันศุกร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2553 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ขอเชิญคณบดี หัวหน้าโปรแกรม และผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังโดยแจ้งชื่อ ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553

4. ผลการตอบแบบสอบถามจากคณาจารย์ จากการตอบแบบสอบถามของคณาจารย์ที่เข้าร่วมประชุมเปิดภาคการศึกษา 2/2553 เมื่อวันศุกร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2553 มีคณาจารย์ตอบแบบสอบถาม 30 คน มีผลที่สำคัญดังนี้

4.1 รูปแบบมหาวิทยาลัยในอนาคต คณาจารย์ จำนวน 18 คน มีความเห็นว่าควรจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมีเหตุผลที่สำคัญคือ มีความเป็นอิสระคล่องตัวในการบริหารจัดการทั้งในด้านวิชาการ บุคลากร งบประมาณ และการบริหารทั่วไป ซึ่งคาดว่าจะส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษา และคณาจารย์ จำนวน 12 คน มีความคิดเห็นว่าเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นส่วนราชการต่อไป ทั้งนี้เพราะสภาพปัจจุบันยังไม่สามารถหารายได้ที่มาบริหารจัดการได้ และยังไม่พร้อมที่จะบริหารในรูปแบบอื่น แต่ก็ควรเตรียมการหากจำเป็นต้องเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

4.2 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต/การสอนที่สำคัญมี ดังนี้

4.2.1 พัฒนาคณาจารย์และการเรียนวิชาพื้นฐานหลัก เช่น วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาภาษาไทย

4.2.2 รัฐบาลควรมีนโยบายที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับมหาวิทยาลัยกลุ่มใหม่ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

4.2.3 ควรเน้นการจัดการเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติ

4.2.4 ให้ทุนบุคลากรที่เป็นคนดี คนเก่ง มาเป็นอาจารย์

4.2.5 ควรใช้มาตรฐานควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

4.2.6 ควรหากลยุทธ์ หาคณบดี คนเก่ง เข้ามาเป็นนักศึกษา

4.2.7 ควรปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้ได้มาตรฐานมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการสอน

4.2.8 ควรเปิดหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

4.2.9 ให้ความสำคัญ/กำหนดภาระงานการสอนให้มากขึ้น

4.2.10 ควรประสานงานกับสถานประกอบการ โรงงาน เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์หรือจัดการศึกษาควบคู่ไปกับการทำงานในสถานประกอบการ

4.3 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับการวิจัยที่สำคัญ มีดังนี้

4.3.1 หาแนวทางการเผยแพร่ ต่อยอด เพื่อสร้างคุณค่างานวิจัย

4.3.2 ควรระดมทุนเข้ากองทุนวิจัยจากการวิจัย

4.3.3 ควรพัฒนาบุคลากรในด้านการเขียนงานวิจัย มีคลินิกวิจัย

4.3.4 ควรมีวิทยานิพนธ์ที่ชัดเจนสอดคล้องกับท้องถิ่น

- 4.3.5 ควรมีการประชาสัมพันธ์งานวิจัยให้มากขึ้น
- 4.3.6 ปรับคะแนนภาระงานวิจัยให้เหมาะสม/เพิ่มขึ้น
- 4.3.7 เปิดบริการสืบค้นฐานข้อมูลให้เต็มที่
- 4.3.8 สร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการวิจัยให้ชัดเจน
- 4.3.9 ส่งเสริมให้นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ
- 4.3.10 เพิ่มวงเงินวิจัยกองทุนให้มากขึ้น
- 4.3.11 แสวงหาแหล่งทุนภายนอก
- 4.4 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับด้านงานบริการวิชาการที่สำคัญ มีดังนี้
 - 4.4.1 เพิ่มการมีส่วนร่วมจากภาคท้องถิ่น
 - 4.4.2 ส่งเสริมให้มีหลักสูตรการบริการวิชาการที่หลากหลาย
 - 4.4.3 ควรหากลยุทธ์หรือวิธีการที่จะส่งเสริมให้คณาจารย์ให้บริการทางวิชาการ
 - 4.4.4 ควรอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ เช่น การเบิกจ่าย
 - 4.4.5 กำหนดแนวทาง/วิธีการ ระเบียบการให้บริการวิชาการที่ชัดเจน
 - 4.4.6 จัดให้ผู้สอนมีวันว่างเพื่อให้มีเวลาออกบริการวิชาการ
 - 4.4.7 หาวิธีส่งเสริมให้อาจารย์เป็นวิทยากร
 - 4.4.8 ควรของบประมาณด้านบริการวิชาการให้มากกว่านี้
- 4.5 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับด้านงานศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ มีดังนี้
 - 4.5.1 ควรเน้นกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรมจริยธรรม
 - 4.5.2 ควรแยกแยะภารกิจงานด้านศิลปวัฒนธรรม ระหว่างคณะกับสถาบันอยุธยาศึกษาให้ชัดเจน
 - 4.5.3 ควรหาผู้ที่มีความเชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา
 - 4.5.4 ควรมีการบำรุงศิลปวัฒนธรรมในนามมหาวิทยาลัยให้มากกว่านี้
 - 4.5.5 ควรส่งเสริม สนับสนุน สาขาที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรม
 - 4.5.6 ควรมีคณะทำงานที่วิเคราะห์งานกำหนดเป้าหมาย และทำแผนเรื่องนี้ให้ชัดเจน
 - 4.5.7 ควรมีแรงจูงใจให้คณาจารย์ดำเนินงานด้านนี้
 - 4.5.8 สถาบันอยุธยาศึกษาควรเชิญชวนคณาจารย์ไปร่วมกิจกรรม
 - 4.5.9 มหาวิทยาลัยควรบังคับให้อาจารย์เข้าร่วมงานในวันสำคัญของชาติ
- 4.6 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษาที่สำคัญมีดังนี้
 - 4.6.1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแลและพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา
 - 4.6.2 ควรส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมชมรม

- 4.6.3 ควรปลูกฝังการทำความดี ค่านิยมที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- 4.6.4 ควรเน้นเรื่องการแต่งกาย เพราะเป็นสิ่งที่สร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย
- 4.6.5 ใช้มาตรฐานด้านจริยธรรมกำหนดในรายงานผลการศึกษา
- 4.6.6 ควรมีการคัดกรองนักศึกษาให้ดีกว่านี้
- 4.6.7 ควรดำเนินงานเรื่องนี้อย่างเคร่งครัด ต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 4.6.8 ทุกคนต้องร่วมมือกัน และอาจารย์ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักศึกษา
- 4.6.9 ควรมีกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษา
- 4.7 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับด้านการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นที่สำคัญ มีดังนี้
 - 4.7.1 ควรมีผู้รับผิดชอบงานด้านนี้โดยเฉพาะ
 - 4.7.2 ส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกับชุมชนในรูปภาคีเครือข่าย
 - 4.7.3 ผู้บริหารที่ไปร่วมประชุมกับหน่วยงานภายนอกควรนำมาขยายต่อ ในมหาวิทยาลัย
 - 4.7.4 ส่งบุคลากรไปร่วมจัดทำแผนพัฒนาร่วมกับท้องถิ่น
- 4.8 ข้อเสนอแนะของคณาจารย์เกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยในระดับอุดมศึกษาของท้องถิ่นที่สำคัญ มีดังนี้
 - 4.8.1 สร้างผู้นำทางวิชาการที่กล้าคิด กล้าทำ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับท้องถิ่นจนเป็นที่ยอมรับของเครือข่ายวิชาการแต่ละด้าน
 - 4.8.2 จัดการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น ควรปรับเรื่องการลงเวลา ควรประเมินผลการทำงานมากกว่าการลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - 4.8.3 ควรบริหารจัดการโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมและหลักธรรมาภิบาล
 - 4.8.4 ควรเตรียมตัว/สร้างผู้บริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ
 - 4.8.5 ควรกำหนดนโยบายและแนวทางการเป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่นให้ชัดเจน
 - 4.8.6 ควรเข้มงวดกับการบริหารประเด็นสำคัญและสร้างความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงาน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และแจ้งผลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้คะแนนรวม 3.3068 ได้รับการจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 162,443.69 บาท สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำคำสั่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

2. สรุปประเด็นการประชุมหารือระหว่างผู้บริหารและอาจารย์ลูกจ้างประจำชาวต่างชาติ
อธิการบดีมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ ได้ประชุมอาจารย์ชาวต่างชาติทุกสังกัด มีข้อหารือ 3 เรื่อง คือ

2.1 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ ทักษะระหว่างอาจารย์ชาวต่างชาติและอาจารย์ไทย ซึ่งกันและกัน ให้ทุกส่วนราชการได้ทราบแนวทางในการจัดกิจกรรมให้อาจารย์ชาวต่างชาติได้ร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนทักษะ ความคิดเห็นและประสพการณ์ซึ่งกันและกันซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย

2.2 ในระหว่างการประชุมนิเทศอาจารย์ใหม่จะเรียนเชิญอาจารย์ชาวต่างชาติเข้าร่วมกิจกรรมด้วยเพื่อแลกเปลี่ยนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ ทักษะซึ่งกันและกัน

2.3 สอบถามปัญหาอุปสรรคในการทำงาน แต่ในการดำเนินงานการเรียนการสอนทางด้านพื้นฐานภาษาของนักศึกษา และการจัดทำเอกสารประกอบการสอนในบางวิชาต้องจัดทำด้วยงบประมาณของตนเอง ซึ่งงบประมาณที่จัดสรรไปยังคณะบริหารจัดการที่จะสามารถตอบสนองได้ทุกวิชาขั้นต่ำของวัสดุขั้นพื้นฐานซึ่งคำนวณจากนักศึกษาที่มีอยู่

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพได้เร่งรัดเรื่อง การออกคู่มือประกันคุณภาพแต่เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ออกคู่มือ ประกันคุณภาพฉบับใหม่เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาทำให้ต้องทำการปรับคู่มือให้เข้าเกณฑ์ใหม่ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2. การประกวดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) ส่งหนังสือราชการเพื่อเชิญชวนมหาวิทยาลัยส่งประกวดระบบประกันคุณภาพ ภายใน โดยมหาวิทยาลัยจะต้องส่งรายงานประจำปีการศึกษา 2551-2552 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษามีการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้พิจารณาและนำเสนอความเห็นว่าการประกวดครั้งนี้มีผลดีในเรื่องการพัฒนา มหาวิทยาลัยซึ่งไม่มีผลเสียใดๆ จึงเห็นควรร่วมประกวดระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย หากได้รับการคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะได้รับการเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ระบบการลงทะเบียน ได้สรุปสาเหตุเบื้องต้นคือแผนการเรียนไม่เป็นไปตามแผน/วิชา / ตารางสอน สิ่งสำคัญเมื่อตารางสอนชนกันก็ไม่สามารถลงทะเบียนได้ซึ่งเป็นเงื่อนไขในการเขียนโปรแกรม ซึ่งโปรแกรมลักษณะนี้ไม่สามารถเขียนให้ตอบสนองเงื่อนไขที่มาแบบไม่เป็นไปตามแผนได้ วิธีการแก้ปัญหาให้เป็นระบบโดยให้ประสานงานกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและอาจารย์ที่ปรึกษา เวลานั้นนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนได้ที่ปรึกษามักจะหาสาเหตุไม่ได้ ส่วนใหญ่จะขอให้ประสานงานโดยวิธีดูแผนการเรียน กำหนดให้มีแนวปฏิบัติในเทอมต่อไป การลงทะเบียนตามแผนจะได้ล่วงหน้าหากไม่เป็นไปตามแผน ต้องยื่นคำร้องออกนอกกระบวนการประกาศผล โดยจะใช้วิธีการแบบเก่าคือต้องรวบรวมข้อมูลที่ไม่มีแผนทั้งหมดมาจัดหมู่และทำประกาศ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4.10.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

กองพัฒนานักศึกษาอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข และจัดทำระเบียบมาตรการต่างๆ โดยเชิญ คณบดีทั้ง 4 คณะมาปรึกษาหารือ คือ

1. ยาเสพติดได้ดำเนินการจับกุม ได้หลายรายซึ่งผู้ขายไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่เป็นบุคคลภายนอก โดยให้ทางตำรวจดำเนินการจับกุมภายนอกมหาวิทยาลัย
2. การพนันภายในมหาวิทยาลัย ได้ทำการติดต่อตำรวจให้ดำเนินการจับกุมได้
3. การแต่งกายของนักศึกษานุญาตให้แต่งชุดนักศึกษาวันจันทร์ อังคาร พฤหัสบดี ศุกร์ สำหรับชุดพลศึกษาอนุญาตให้แต่งในวันพุธ

4. นักศึกษาออกนอกสถานที่โดยแจ้งว่าคณะพาไปแต่คณะไม่ทราบเรื่องโดยอ้างว่า กองพัฒนานักศึกษานุญาตให้ไป ซึ่งไม่สามารถรู้ได้ว่าหน่วยงานใดเป็นผู้อนุญาต หากทางคณะจะพานักศึกษาออกนอกสถานที่ขอให้คณะแจ้งให้กองพัฒนานักศึกษาทราบด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 แบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ

สาระสำคัญโดยย่อ

อ้างถึง บันทึกข้อความ เรื่องพิจารณาแบบประเมินความเสี่ยง ลงวันที่ 13 กันยายน 2553 ที่ได้นำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ โดยอธิการบดีได้มอบให้หน่วยตรวจสอบภายในนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนั้น

เพื่อให้แบบประเมินความเสี่ยง มีความถูกต้องทางหน่วยตรวจสอบภายในได้นำแบบประเมินความเสี่ยงกลับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 3/2553 วันที่ 29 ตุลาคม 2553 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในแบบประเมินความเสี่ยงแล้วนั้น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ข้อ 13 (6)

ข้อเสนอ / ญัตติ

1. นำเสนอเพื่อทราบแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ
2. ให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ตอบแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ

มติที่ประชุม

แบบประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ มอบหมายให้หน่วยตรวจสอบภายในประสานงานกับผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อวางแผนการตรวจสอบก่อนใช้งานจริง หากมีข้อเสนอแนะในการปรับเปลี่ยนเครื่องมือให้หน่วยตรวจสอบภายในทำการแก้ไขและส่งให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินตนเองตามแบบประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ซึ่งผลการประเมินให้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลโดยแจ้งให้หน่วยงานได้รับทราบและดำเนินการวางแผนการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

สาระสำคัญโดยย่อ

สืบเนื่องจากการที่อธิการบดีเชิญคณาจารย์รับฟังผลการประชุมทบทวนผลการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภายใน และผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2553 ซึ่งได้รับคะแนน 1.78 ควรปรับปรุงให้ได้คะแนนเพิ่มขึ้น สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงจัดประชุมร่วมกับคณบดี ทั้ง 4 คณะ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 11 พฤศจิกายน 2553 โดยได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อทำคะแนนเพิ่มเรื่องลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ในวันศุกร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2553 ณ ห้องต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์ ขอความร่วมมือจากคณบดี คณาจารย์ และสถาบันอยุธยาศึกษา ในการขับเคลื่อนให้อาจารย์ได้ตำแหน่ง ผศ. รศ. จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบ

อธิการบดีให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ทบทวนเรื่องการมอบหมายภาระงานใหม่ ให้อาจารย์ทำวิจัยโดยใช้เกณฑ์ภาระงานในส่วนที่สร้างผลงานเป็นจุดเน้น หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งมหาวิทยาลัย

เพื่อจัดทำประกาศสั่งการ

2. คณะกรรมการที่คณะวิชาแต่งตั้งสามารถกำหนดได้ เช่น เรื่องจุดใจทางบวก สำหรับอาจารย์ที่เป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ผลงานสามารถนำมาประกอบการเสนอ ผลงานทางวิชาการได้ และถ้าเป็นผลงานทางวิชาการก็จะได้รับประโยชน์ทางตำแหน่งวิชาการได้

3. แหล่งงบประมาณทำวิจัยจากโครงการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) มีงบประมาณเป็นจำนวนล้านบาทในการจัดทำโครงการ

4. มาตรการในการกำหนดเป็นเงื่อนไขให้ทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ควรที่จะต้องมี หากต้องการเน้นการวิจัยในภาคเรียนนั้นต้องลดภาระการสอนให้กับอาจารย์ลง อาจจะต้องใช้การบริหารจัดการอาจารย์ในรูปแบบใหม่ หรือลดเกณฑ์ภาระงานลงเช่น 1 หน่วยกิต ต่อ 3 ภาระงาน อาจลดหน่วยกิตเป็น 1 หน่วยกิตต่อ 2 ภาระงาน เพื่อให้มีช่วงภาระงานเพิ่มมากขึ้น ซึ่งในข้อบังคับได้เปิดช่องไว้ให้ดำเนินการเบื้องต้นเป็นแนวทางที่สามารถดำเนินการได้ทันที

ข้อเสนอ/ญัตติ

นำเสนอโครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.2 แบบประเมินการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ แจ้งว่าตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่องแนวปฏิบัติในการประเมินการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ ซึ่งแบบประเมินนี้มีผลต่อ คณาจารย์ในมหาวิทยาลัย ควรจะมีการพูดคุยหารือกันว่าแบบประเมินมีความเหมาะสมหรือไม่ เพื่อนำข้อมูลจากหลายความคิดเห็นมาร่วมกันพิจารณาปรับปรุงแก้ไขก่อนประกาศใช้จริง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.3 เรื่องเสนอแนะอื่น ๆ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. กรรมการวิจัยแห่งชาติเสนอผู้รับรางวัลวิจัยดีเด่น คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ เสนอว่าควรจัดให้มีการประชุมทุกหน่วยงานที่สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้ทราบว่าใครทำอะไร ทำตามหลักเกณฑ์มากน้อยแค่ไหน
2. เรื่องโรงอาหาร
 - 2.1 อาหารอิสลามไม่มาขายเนื่องจากสาเหตุน้ำท่วมทำให้เจ้าหน้าที่และนักศึกษาที่เป็นมุสลิมไม่มีอาหารรับประทาน
 - 2.2 หม้อจุ่มซัอนไม่มีบริการแก่นักศึกษา เนื่องจากบริเวณโรงอาหารมีฝุ่นจำนวนมาก
 - 2.3 ถังขยะไม่มีที่กั้นทำให้สุนัขมาคุ้ยทำให้สกปรกและส่งกลิ่นเหม็นรบกวน
3. ยามรักษาความปลอดภัยบุคลากรไม่กำยำล่ำสัน และอายุมาก
4. ควรมีการพัฒนาอาจารย์ใหม่ในเรื่องการสอน การประเมิน และการพัฒนาบุคลากร โดยผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาให้ความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรการสอน ครั้งละไม่เกิน 30 คน ซึ่งจะทำให้การสอนแบบวงจรประสบการณ์ให้แก่อาจารย์ใหม่

ระเบียบวาระที่ 6.4 ข้อเสนอแนะการซ่อมแซมห้องน้ำ

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์ กล่าวว่า เรื่องห้องน้ำของคณะในช่วงปิดภาคเรียนไม่ทำการเจาะผนังแต่เมื่อเปิดเทอมเจาะผนังเสียงรบกวนเป็นอย่างมาก และในการรื้อห้องน้ำควรจะดำเนินการซ่อมแซมที่ละชั้นแต่ผู้รับเหมาทำการรื้อพร้อมกันทั้งหมดทำให้มีปัญหามาก ขอความอนุเคราะห์ฝ่ายอาคารสถานที่ช่วยเร่งรัดกำกับดูแลผู้รับเหมาด้วย

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กล่าวว่า ในวันแรกที่ทำการสอนให้นักศึกษาเขียนการทำ SWOT เรื่องตัวฉันมีอะไรเป็นจุดแข็งและจุดอ่อน กับมหาวิทยาลัยมีอะไรเป็นจุดแข็งและจุดอ่อน พบว่า 99 เปอร์เซ็นต์ของนักศึกษาเขียนเรื่องห้องน้ำของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะตึกการศึกษาพิเศษควรมีการกำหนดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อไหร่

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา กล่าวว่า ในการประชุมผู้รับเหมาครั้งต่อไปจะต้องกำชับอย่างชัดเจนเนื่องจากมหาวิทยาลัยซ่อมแซมพร้อมกัน 6 อาคารทำให้เกิดความเดือดร้อนอย่างมาก

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ กล่าวว่า บริเวณห้องสมุดผู้รับเหมาเปลี่ยนอุปกรณ์
ห้องน้ำที่ไม่ได้ชำรุดเสียหาย เช่น ก๊อกน้ำเป็นยี่ห้ออเมริกันแสดนดาร์ดเปลี่ยนเป็นยี่ห้ออื่นที่ไม่ดี
ขอความอนุเคราะห์ฝ่ายอาคารสถานที่ช่วยสอดส่องดูแลว่าแต่ละวันช่างทำงานอะไรไปบ้าง เพื่อที่
มหาวิทยาลัยจะได้ตรวจสอบกับผู้รับเหมาเมื่อตรวจรับงาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.5 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมอบรางวัลให้กับ อาจารย์ผู้สอนดีเด่น

สาระสำคัญโดยย่อ

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา กล่าวว่า คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัยจะทำการมอบรางวัลให้กับอาจารย์ผู้สอนดีเด่น โดยให้คณบดีแต่ละคณะคัดเลือก
อาจารย์ผู้สอนดีเด่น คณะละ 1 ท่าน เสนอผ่านมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการส่งเสริม
กิจการมหาวิทยาลัยได้ทราบว่าคณะได้ทำการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนดีเด่นเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.6 มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ มารดา ผศ. นิยม จิมพระกุล

สาระสำคัญโดยย่อ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวว่า วันอังคารที่ 16 พฤศจิกายน 2553 มหาวิทยาลัย
เป็นเจ้าภาพและฟังสวดพระอภิธรรมศพ คุณแม่สำราญ จิมตระกูล มารดา ผศ. นิยม จิมตระกูล
ณ วัดสันติธรรมมาราม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รถออกเวลา 18.30 น.

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.7 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2553

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนำเสนอปฏิทินเพื่อหาหรือเรื่องกำหนด
การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2553

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอความเห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2553
วันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา เวลา 16.30 น.

รศ.วันทนี แสงภักดี

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นางสาวภักดินทร์ ภิญา

ผู้บันทึกการประชุม

นางสาวปิยะนุช แสงมะฮะหมัด

ผู้บันทึกการประชุม