

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 22/2556

วันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.30 – 17.10 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ดร.พรเทพ	รู้แผน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	กรรมการ
4. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5. ดร.สุภัทรา	คงเรือง	(แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
6. ผศ.หทัยรัตน์	ทรรพสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
8. ดร.ศานติ	เล็กมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. ผศ.ดร.ชูสิทธิ์	ประดับเพชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
10. ดร.จกกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
11. ผศ.ธนู	บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
12. นางสาววลัยทิพย์	พิมพ์สุธีธิดา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา	กรรมการ
13. นางลักขณา	เตชะวงศ์	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวศราริตา	บุญฤทธิ์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ
2. นายวีรศักดิ์	โพธิ์ภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3. นางปาณิสรา	ผดุงรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4. นางสาวสิริกุล	ศิริพรจุฑาทิพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้สังเกตการประชุม

1. นายสุนทร	โกษณงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติตราชการ
-------------	---------	--------------------------------	-----------

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 ผลการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผลการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาขณะนี้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีแล้ว คือ ดร.เกษม บำรุงเวช เสนอเรื่องโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และระหว่างนี้มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการตามขั้นตอน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจาก ดร.อุทัย ดุลยเกษม รักษาการแทนอธิการบดีได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งจำนวน 180 วัน ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 และในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 ได้แต่งตั้งให้ นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนอธิการบดีในช่วงระยะเวลาที่รอการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีคนใหม่

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การปรับเปลี่ยนตำแหน่งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

รักษาราชการแทนอธิการบดีได้แต่งตั้งรองอธิการบดี ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คือ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและวิจัย คือ ดร.พรเทพ รุ่งแผน
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คือ ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คือ นายสุนทร โภชนงค์

และได้มีการแต่งตั้ง ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล เป็นผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 โครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ ปี 2558 - 2562

สาระสำคัญโดยย่อ

โครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ ปี 2558 – 2562 อยู่ในระหว่างการรวบรวมข้อมูลหลังจากมีการปรับแก้ไข เพื่อเข้าสู่การเสนอคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (กพอ.) พิจารณาเห็นชอบ จากนั้นจะนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่คณะรัฐมนตรีเพื่อขออนุมัติงบประมาณผูกพัน 5 ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป สาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย คือ ได้มีการตกลงกันในเรื่องตัวชี้วัดประเด็นหลักคือเรื่องภาษาอังกฤษของนักศึกษากำหนดเป้าหมายไว้ว่าต้องมีทักษะภาษาอังกฤษเทียบเท่า TOEIC ไม่ต่ำกว่า 500 อาจารย์ทั่วไปที่ไม่ได้สอนภาษาอังกฤษ ต้องได้ TOEIC เทียบเท่า 550 ภายในปี 2558 – 2559 ยังคงไม่มีการวัดทักษะภาษาอังกฤษแต่จะให้งบประมาณมาก่อนเพื่อให้ได้ตามเกณฑ์ และจะเริ่มวัดทักษะภาษาอังกฤษในปี 2560 สำหรับอาจารย์ที่สอนวิชาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษได้ตั้งเป้าหมายไว้ TOEIC 700 นอกนั้นจะเป็นเป้าหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ผศ.) และรองศาสตราจารย์ (รศ.) และหลังจากคณะรัฐมนตรีรับเรื่องไปแล้วจะพิจารณากลับกรรณทบทวนและแจ้งมายังมหาวิทยาลัย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้แจ้งแก่ส่วนราชการหน่วยงานต่อไปเพื่อทราบและเตรียมพร้อมในการปรับแผนการทำงานต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 แผนงบลงทุนปี 2558

สาระสำคัญโดยย่อ

แผนงบลงทุนปี 2558 หน่วยงานที่จัดส่งมายังกองนโยบายและแผนได้นำมารวบรวมตามราคามาตรฐาน และจัดลำดับให้เหมาะสมสอดคล้องกับแผนพัฒนา และกองนโยบายและแผนได้จัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เรียบร้อยแล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.6 การอนุมัติงบประมาณรายได้ งบบำรุงการศึกษา และงบบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

งบประมาณรายได้ งบบำรุงการศึกษา งบ กศ.บป. และงบบัณฑิตศึกษา ได้รับการอนุมัติไม่เต็มกรอบ ยังมีคงเหลือที่ยังไม่อนุมัติโครงการประมาณ 10 ล้านบาท ซึ่งกองนโยบายและแผนกำลังดำเนินการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติการใช้เงิน และเนื่องจากมีบางรายการที่มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องเร่งรัดดำเนินการในการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา กองนโยบายและแผนจะดำเนินการโดยด่วนต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.7 การปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

การปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้สำรวจและปรับปรุงในเบื้องต้นแล้ว อาทิเช่น เรื่องขยะ ระหว่างนี้หากหน่วยงานใดที่มีความต้องการจะปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้แจ้งมาโดยด่วนเพื่อจะได้พิจารณาจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.8 โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว และขณะนี้ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เนื่องจากบุคลากรสายสนับสนุนนั้น ยังไม่ได้มีการวางระบบหรือโครงการเพื่อให้มีความก้าวหน้าทางอาชีพ ทางฝ่ายบริหารได้ประสานงานกับผู้ที่เป็นวิทยากร และการเตรียมการดำเนินงานในด้านอื่น ๆ ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.9 การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอให้ทุกหน่วยงานที่มีงบลงทุนให้เร่งดำเนินการผูกพันสัญญา กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการสอบราคา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมกราคม 2557 และก่อนวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2556 หากหน่วยงานใดมีคุณลักษณะครุภัณฑ์แล้วแต่ยังไม่ดำเนินการอาจไม่ทันตามกำหนด จึงขอความอนุเคราะห์ทุกหน่วยงานช่วยเร่งรัดการดำเนินการ เช่น งานก่อสร้างอาคารหอสมุด อาคารเรียนรวม อาคารศูนย์การศึกษานานาชาติ เป็นต้น หากหน่วยงานใดดำเนินการจัดส่งมาแล้วให้ติดตามเรื่องว่าขณะนี้อยู่ในขั้นตอนใด เรื่องดังกล่าวนี้มีความสำคัญมากเนื่องจากมีผลต่องบประมาณในปีถัดไปด้วย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.10 ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

นางลักขณา เตชะวงษ์ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ขณะนี้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.11 การขอใช้สถานที่เป็นสนามสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นสนามสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจะมีการสอบทั้งภาค ก. และ ภาค ข. ในวันอาทิตย์ที่ 26 มกราคม 2557 เวลา 09.30 – 11.30 น. และเวลา 13.30 – 15.30 น.

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 21/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2556 เมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 21/2556 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2556 โดยมี การแก้ไขดังนี้

1. หน้า [2-3] บรรทัดที่ 10 เพิ่มคำว่า “อธิการบดี” และบรรทัดที่ 25 จากข้อความว่า “กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเดือนพฤศจิกายน 2556” เปลี่ยนเป็นข้อความว่า “การให้ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก”
2. หน้า [2-6] บรรทัดที่ 24 คำว่า “มหาวิทยาลัยราชชมงคลสุวรรณภูมิ” เปลี่ยนเป็นคำว่า “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ” และบรรทัดที่ 32 คำว่า “ตำบลบางน้ำโค” เปลี่ยนเป็น

คำว่า “ตำบลบางนมโค”

3. หน้า [2-11] บรรทัดที่ 14 คำว่า “อนาคตประเทศไทย” เปลี่ยนเป็นคำว่า “อนาคตไทย”

4. หน้า [2-16] บรรทัดที่ 1 และบรรทัดที่ 10 ให้เพิ่มคำว่า “ใบแสดงผลการเรียนรู้” ก่อนคำว่า ใบ Transcript

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 21/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)

มติที่ประชุม เห็นชอบการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน) ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) มีข้อเสนอแนะให้ช่วยปรับปรุงบริเวณร้านให้สะอาด และมอบหมายให้นิติกรตรวจสอบในเรื่องการทำสัญญาว่าสามารถทำได้หรือไม่

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- อยู่ระหว่างดำเนินการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของ บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

2. ขอความเห็นชอบการปรับปรุง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2556

มติที่ประชุม ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) นำ(ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2556 กลับไปทบทวน และเสนอความเห็นในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 22/2556 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2556

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- นำเข้าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 22/2556 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2556

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- งานนิติการได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 และนำเรื่องเข้าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 22/2556 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2556

3. ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement Between Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University, Ayutthaya, Thailand and Abhinav Education Society's Institute of Management and Business Administration, Akole, University of Pune, India

มติที่ประชุม เห็นชอบในบันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement Between Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University, Ayutthaya, Thailand and Abhinav Education Society's Institute of Management and Business Administration, Akole, University of Pune, India และมอบหมายให้คณะวิทยาการจัดการนำไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ให้คณบดีคณะวิทยาการจัดการเป็นผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลง โดยให้ข้อสังเกตว่าควรอยู่ภายใต้ MOU Abhinav University ดังกล่าวประกอบกับหน่วยงานที่ลงนามด้วยควรอยู่ในระดับสถาบัน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยอีกทีหนึ่ง

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- คณะวิทยาการจัดการได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)
- คณบดีคณะวิทยาการจัดการได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement Between Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University, Ayutthaya, Thailand and Abhinav Education Society's Institute of Management and Business Administration, Akole, University of Pune, India เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- คณะวิทยาการจัดการได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติ การประชุมเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

4. ระบบการประเมินผลการสอนออนไลน์

มติที่ประชุม ระบบการประเมินผลการสอนออนไลน์ ให้มีการตรวจสอบและพัฒนาระบบการประเมินอาจารย์ในระดับมหาวิทยาลัยก่อน มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไปตรวจสอบระบบ และจัดทำระบบให้สามารถใช้งานได้ โดยประสานงานกับสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยให้ดูระบบประเมินผลการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัย และวางระบบประเมินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนระบบของคณะควรจะต้องดำเนินการจัดทำต่อไป เพราะบางสาขาต้องมีการประเมินเฉพาะทาง

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- มีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือกันระหว่างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเขียนระบบการประเมินผลการสอนออนไลน์เพิ่มเติม ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556
- ได้จัดทำระบบการประเมินผลการสอนจากระบบ Microsoft Excel ขึ้นมารองรับแล้ว และได้นัดหมายผู้ที่เขียนระบบให้ช่วยดำเนินการต่อ เพื่อให้สามารถกรอกข้อมูลในโปรแกรมและสามารถแสดงผลให้อาจารย์ได้เห็นผลการประเมินได้ทันที

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุมเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 และนำเสนอเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 22/2556 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2556

5. การอนุมัติจบของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 - 2549

มติที่ประชุม การอนุมัติจบของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 - 2549 มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษารวบรวมข้อมูล เพื่อหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเสนออธิการบดีต่อไป

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนออธิการบดี

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุมเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 6 ธันวาคม 2556 คณะครุศาสตร์จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
2. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 นักศึกษาชั้นปีที่ 5 จะกลับมาจัดสัมมนาระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3. โครงการครูสีขาว เป็นการตรวจคัดกรองเรื่องของการปลอดสารเสพติด โดยคณะได้ขอความร่วมมือจาก 3 หน่วยงาน คือ สำนักงานปราบปรามยาเสพติด เขต 1 เขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 ร่วมกับศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ได้จัดทำเป็น 4 รุ่น ในแต่ละรุ่นจะมีการคัดกรองนักศึกษา จำนวน 200 คน ในการให้ความรู้ และเจาะเลือดเพื่อตรวจคัดกรอง

4. วันที่ 4 ธันวาคม 2556 คณะครุศาสตร์จะมีกิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมให้นักศึกษาบริจาคโลหิตที่เทศบาลพระนครศรีอยุธยา และในส่วนของโรงเรียนสาธิตปทุมวันกับโรงเรียนสาธิตมัธยมจะมีกิจกรรมวันพ่อ ส่วนโรงเรียนสาธิตประถมศึกษาจะจัดกิจกรรม ในวันที่ 13 ธันวาคม 2556

5. การรับสมัครนักเรียนสาธิต กำหนดวันรับสมัครเรียบร้อยแล้ว คือ โรงเรียนสาธิตปทุมวัน จะเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 15 – 22 กุมภาพันธ์ 2557 และโรงเรียนสาธิตประถมศึกษา เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 28 มกราคม – 6 กุมภาพันธ์ 2557 ส่วนโรงเรียนสาธิตมัธยมยังไม่ได้กำหนดการรับสมัคร

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 จะมีการประชุมคณาจารย์ภายในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะ

2. วันที่ 4 ธันวาคม 2556 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ โดยจัดอบรมในหัวข้อการสอน โดยการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผล การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร โดยมีอาจารย์ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ จำนวน 16 คน

3. โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสู่อาเซียนให้กับคณะต่าง ๆ โดยโครงการแรกจะเริ่มในวันที่ 2 ธันวาคม 2556 จึงขอให้แต่ละคณะจัดส่งรายชื่อนักศึกษาให้กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ด้วย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 การประชุมคณาจารย์ภายในคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การประเมินผลการสอน การควบคุมนักศึกษาให้มีการแต่งกายที่ถูกต้อง การเตรียมตัวเพื่อพัฒนาตนเองในหลักภาษาอังกฤษ เพื่อการประเมินความดีความชอบในช่วง 6 เดือนข้างหน้า และให้รางวัลแก่ผู้ที่ผ่านในระดับดีเยี่ยม

2. วันที่ 18 ธันวาคม 2556 จะมีการจัดอบรม หัวข้อ ตาที่สาม โดย คุณโสภณ สุภาพงษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยมาเป็นวิทยากรบรรยายที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรืองนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 และวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนในเขตพื้นที่เพื่อเข้าชมห้องฟ้าจำลอง จำนวน 2 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดน้ำเต้าอุตมราชนิมิตร และโรงเรียนวัดหนองกฐิน จังหวัดสุพรรณบุรี และในการนี้ได้มอบหมายให้นักวิชาการศึกษาของคณะได้เข้าร่วมสังเกตการณ์และให้ความรู้ในครั้งนี้

2. วันที่ 23 และ 30 พฤศจิกายน 2556 ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ก้าวล้ำนำไทยสู่อาเซียน โดยจะมีการอบรมให้กับนักศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. การอบรมเชิงปฏิบัติการวิทยาศาสตร์การอาหาร จะมีการฝึกอบรมให้กับนักเรียน จำนวน 4 โรงเรียน คือ

- วันที่ 26 พฤศจิกายน 2556 โรงเรียนนุทย
- วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 โรงเรียนภาชีสุนทรวิทยานุกูล
- วันที่ 28 พฤศจิกายน 2556 โรงเรียนบางปะหัน
- วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 โรงเรียนผักไห่สุทธาประมุข

4. การประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา 2557 ในเขตจังหวัด พระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 โรงเรียน คือ โรงเรียนสาคลีวิทยา โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” โรงเรียนสามโก้วิทยา ส่วนโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการอีก 10 โรงเรียน ขณะนี้ได้ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายแนะแนวของโรงเรียนที่กำหนดชื่อไว้แล้ว

5. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 ประชุมคณาจารย์ภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เวลา 13.30 น. มีประเด็นต่าง ๆ ในเรื่องการมอบหมายภาระงาน และภารกิจต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการ

ประธาน กล่าวว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีสาขาที่ทำขนมและเบเกอรี่ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ ต่อไปนี้การประชุมของมหาวิทยาลัยขอให้แต่ละหน่วยงานช่วยสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผศ.ศานิต สวัสดิการุณย์ กล่าวว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีโครงการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ซึ่งเป็นอัตลักษณ์ของคณะ ในการทำขนมอบและเบเกอรี่ก็เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการอยู่ หากที่ประชุมจะสนับสนุนก็สามารถติดต่อผ่านทางคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรืออาจารย์ที่รับผิดชอบได้

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรืองนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สถาบันอยุธยาศึกษา กำหนดวันทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ โดยจะจัดในวันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2556 นี้ ซึ่งตรงกับวันครู เพื่อเป็นสิริมงคล และร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และคณาจารย์ทุกท่านร่วมงานในวันดังกล่าว

2. สถาบันอยุธยาศึกษา ได้กำหนดจัดงานย้อนรอยตลาดกรุงเก่า เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการจัดงานมรดกโลกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย โดยจะจัดในช่วงงานมรดกโลก คือ วันศุกร์ เสาร์ อาทิตย์ ซึ่งตรงกับวันที่ 13 - 15 และวันที่ 20 - 22 ธันวาคม 2556 ในงานจะจัดให้มีกิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ การจัดนิทรรศการ การแสดง การสาธิต การจำลองบรรยากาศตลาดสมัยสมเด็จพระเจ้าทรงธรรม ช่วงปี พ.ศ.2438 - 2496 จึงแจ้งมาเพื่อทราบและในการจัดงานครั้งนี้ ต้องขอความร่วมมือจากทุกท่านทั้งในส่วนของการจัดกิจกรรม และร่วมเป็นเกียรติในงาน

3. สถาบันอยุธยาศึกษา ได้รับการประสานงานจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ช่วยตรวจสอบการแสดงแสง-เสียง จากการตรวจสอบพบว่า มีข้อผิดพลาดมากพอสมควร ซึ่งสถาบันอยุธยาศึกษาจะได้แจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อจะแจ้งให้บริษัทที่รับจัดงานได้ดำเนินการปรับแก้ไขต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอความร่วมมืออาจารย์ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ขอให้จัดส่งรายชื่อหนังสือที่ใช้ประกอบในการสอน เพื่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะนำมาจัดทำเป็น E - Book เพื่อบริการนักศึกษา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

2. วันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 ได้เชิญผู้บริหารคณะและนักวิจัยเข้าร่วมประชุม ทั้ง 2 กลุ่ม กลุ่มแรกเป็นนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประจำปีงบประมาณ 2556 จุดประสงค์เพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณที่กักไว้อย่างต่อเนื่อง และได้เชิญหัวหน้าการเงินและบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย ที่ประชุมมีมติให้ผู้ทำวิจัยทุกท่านเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2556

3. ได้เชิญนักวิจัยที่ไม่ได้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตั้งแต่ปี 2547 - 2555 จำนวน 21 ราย เข้าร่วมประชุมพร้อมผู้บริหารคณะ ซึ่งมีมติที่ประชุม ดังนี้คือ

1) นักวิจัยที่ประสงค์จะดำเนินงานวิจัยต่อให้จัดทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลที่ล่าช้าและระยะเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556

2) นักวิจัยที่ไม่ประสงค์จะทำวิจัยให้เสร็จสิ้นให้จัดทำบันทึกข้อความขอยกเลิกโครงการและคืนเงินทั้งหมดที่เบิกไปคืนให้แก่มหาวิทยาลัยภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556

3) หากนักวิจัยไม่ทำตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ถือว่าผิดสัญญา และมีการดำเนินการปรับเงินตามสัญญาที่เขียนไว้เพื่อคืนมหาวิทยาลัยต่อไป

ในขณะนี้มนักวิจัยที่ทำบันทึกข้อความส่งมาแล้ว จำนวน 13 ราย เหลืออีก 8 ราย จะนำเข้าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ต่อไป

4) สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำแบบสอบถามข้อมูลคณาจารย์ด้านการวิจัยส่งไปยังคณะต่าง ๆ เพื่อขอความอนุเคราะห์คณะช่วยส่งคืนมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในวันที่ 6 ธันวาคม 2556

5) วันที่ 18 ธันวาคม 2556 จะมีการจัดสัมมนา เรื่อง การเขียนผลงานวิชาการอย่างจริงจังไม่ถือว่าเป็นการคัดลอก ลอกเลียน และละเมิดลิขสิทธิ์ ซึ่งได้จัดส่งรายละเอียดไปยังคณะต่าง ๆ เพื่อลงชื่อ และสถาบันวิจัยและพัฒนาจะได้จัดเตรียมเอกสารและอาหารว่างตามจำนวนต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาให้เข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการและเชี่ยวชาญ คาดว่าจะดำเนินการอบรมในวันที่ 16 – 17 ธันวาคม 2556 ณ จังหวัดนครราชสีมา และจะมีการแจ้งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ให้ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรม

2. สำนักงานอธิการบดีได้สำรวจประตูล้วนของมหาวิทยาลัยด้านข้างอาคาร 1 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินการซ่อมแซมและทำรั้วให้เรียบร้อย ขณะนี้ได้ดำเนินการเขียนแบบแล้ว และคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2556

ดร.ศานติ เล็กมณี กล่าวว่า คณะวิทยาการจัดการมีสระน้ำซึ่งขณะนี้เกิดน้ำเน่าเสียส่งกลิ่นเหม็น ได้แจ้งมายังสำนักงานอธิการบดีประมาณ 2 เดือนแล้ว ทราบว่าได้เขียนแบบแล้ว เพื่อทำการปรับปรุง ซึ่งราคาประเมินค่อนข้างสูง อาจจะเปลี่ยนเป็นแบบอื่นได้ตามความเหมาะสม และควรจะเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น ส่วนในอาคาร 41 ที่สร้างใหม่ ปรากฏว่าช่วงบ่าย

แสงอาทิตย์จะส่องเข้ามาทำให้อากาศร้อน ควรจะปรับปรุงที่กันแสงบริเวณห้องเรียนด้วย ควรให้เจ้าหน้าที่ไปสำรวจพื้นที่ และเรื่องพื้นที่จอดรถยนต์หน้าอาคารสวนหลวง รถยนต์ของคณาจารย์ได้ไปจอดรวมกับลูกค้าทำให้ลูกค้าที่มาใช้บริการไม่มีที่จอดรถในส่วนของโรงแรมสวนหลวงและพื้นที่หน้าอาคาร 41 ควรจะปรับปรุงให้เป็นลานจอดรถยนต์ได้ ขอให้สำนักงานอธิการบดีส่งเจ้าหน้าที่ไปสำรวจเพื่อจัดทำเป็นลานจอดรถใช้สำหรับคณาจารย์

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ความรับผิดชอบระหว่างคณะกับส่วนกลางต้องการให้แบ่งให้ชัดเจน บางคณะก็สามารถบริหารจัดการเองได้ บางคณะก็ใช้งบประมาณจากส่วนกลาง เห็นด้วยว่าประเด็นข้างคณะวิทยาการจัดการควรจะเปิดจะทำให้ดูสวยงาม บางคณะก็ได้รับงบประมาณในการปรับปรุง มีบางคณะที่ไม่มีงบประมาณจึงทำให้ต้องมาขอจากส่วนกลาง ขอให้แบ่งให้ชัดเจน กลายเป็นว่างบพื้นฐานที่ให้ไปในแต่ละคณะนำไปใช้ไม่เหมือนกัน รวมถึงที่จอดรถยนต์ของอาจารย์ด้วย

ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง กล่าวว่า ผาคนบตีทุกท่านจะให้ปรับปรุงหรือพัฒนาในส่วนไหน ขณะนี้ต้องรีบเร่งดำเนินการงานที่ค้างอยู่และมีปัญหาว่าจะเสร็จสิ้นเมื่อไหร่ และงานต่อไปในเดือนธันวาคม 2556 มีอะไรบ้าง สิ่งไหนที่คิดว่าจะพัฒนาให้แข็งแรง จะรับฟังความคิดเห็นทั้งหมด ปัญหาอาจจะแก้ปัญหาได้ไม่ทั้งหมดก็ต้องค่อยเป็นค่อยไป

ผศ.หทัยรัตน์ ทรพรพสุ กล่าวว่า ด้านข้างอาคาร 1 หากปรับพื้นที่ดีจะสามารถจอดรถมอเตอร์ไซด์ได้ และห้องเรียนของอาคาร 43 ไม่มีเครื่องปรับอากาศ และไม่มีเก้าอี้ ที่มีอยู่ได้แจ้งซ่อมแซมและแก้ไขเท่าที่ทำได้ มีห้องเรียนที่จะนั่งเรียนได้แต่ไม่มีเครื่องปรับอากาศ และขอเก้าอี้เลคเชอร์อีก 2 ห้อง

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ขอฝากนางลักขณา เตชะวงษ์ ในเรื่องนี้ ก่อนเปิดภาคเรียนได้สำรวจแล้วปรากฏว่าอาคาร 43 แจ้งมาว่าได้นำเก้าอี้ไปซ่อมแซม เหตุใดถึงไม่ซ่อมแซมในช่วงปิดภาคเรียน ที่ผ่านมามีคนมติดงบประมาณในการจัดซื้อเก้าอี้มาแล้วประมาณ 4,000 – 5,000 ตัว แต่ไม่ทราบว่ายู่ไหน ขอให้สำรวจอีกครั้งหนึ่งเพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ที่มาบริหารจัดการห้องในช่วงต้นเทอมจะมีเจ้าหน้าที่ไปสำรวจกับงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ แต่ก็ปรากฏว่ายังไม่เพียงพอ ขอฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำรวจเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

ผศ.ธนู บุญญานุวัตร กล่าวว่า ขอฝากอาคาร 100 ปี บริเวณลานจอดรถและทางเข้ามีหลุมบ่อ และรอบ ๆ อาคารมีเถาวัลย์ขึ้น ขอฝากงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์เข้าไปสำรวจด้วย

ดร.ศานติ เล็กมณี กล่าวว่า ที่จอดรถมีความสำคัญค่อนข้างมาก โดยเฉพาะของคณะวิทยาการจัดการหาที่จอดรถยนต์ยากมาก หากจอดด้านหน้าอาคารได้ก็จะเป็นการดี ควรปรับปรุงด้านหน้าประตู และควรมีหลังคากันแดดกันฝนเชื่อมแต่ละอาคารเพื่อความสะดวกแก่นักศึกษาที่จอดรถบริเวณอาคารบัณฑิตศึกษาในวันเสาร์ – อาทิตย์ นักศึกษาที่มาเรียนไม่มีที่จอดรถยนต์ ขอให้มหาวิทยาลัยช่วยจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษา กศ.บป.ได้มีที่จอดรถรอบ ๆ อาคารเรียน และการจอดรถยนต์ในวันเสาร์ – อาทิตย์ ขอแนะนำให้เก็บค่าเช่าพื้นที่จอดรถ

นางสาววลัยทิพย์ พิมพ์สุธีธรา กล่าวว่า ขณะนี้หลังคาของอาคารบัณฑิตศึกษารั่ว ได้แจ้งซ่อมแซมแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการประสานงานแต่อย่างใด

ดร.จิตชัย สนั่นเสียง กล่าวว่า ในช่วงที่รักษาราชการ หากมีปัญหาเรื่องใดให้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งมายังมหาวิทยาลัย สถานที่จอตระยงค์เป็นเรื่องสำคัญ แต่ขณะนี้ต้องแก้ปัญหาในสิ่งที่ค้างอยู่ก่อน เช่น เรื่องรื้อต้องดำเนินการก่อน สิ่งใดที่สามารถช่วยกันแก้ไขปัญหาก็ขอให้ช่วยกัน

ประธาน กล่าวว่า ขอให้แต่ละหน่วยงานจัดทำบันทึกข้อความแจ้งมายังมหาวิทยาลัยถึงปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

ดร.จิตชัย สนั่นเสียง กล่าวว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เคยเสนอเรื่องมาเพื่อขอติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และได้ให้ถอนเรื่องออกไปก่อน ขอให้นำเสนอฉบับนั้นนำเข้ามาเพื่อขออนุมัติต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 การประชุมของสำนักงานอธิการบดี เวลา 13.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 317 เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการบริหาร จึงต้องการให้เจ้าหน้าที่ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูล และหากหน่วยงานใดมีปัญหาหรืออุปสรรคให้แจ้งมา
2. การเร่งรัดติดตามการทำงานในสำนักงานอธิการบดี ให้จัดทำรายงานว่ามีงานใดที่ค้างและมีปัญหาอะไรบ้าง และคาดว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นเมื่อไหร่ และในเดือนธันวาคม 2556 มีงานใดที่ต้องดำเนินการ
3. การทิ้งขยะให้ทั้ง 2 จุด คือ ด้านข้างอาคาร 100 ปี และหลังอาคาร 1 ขณะนี้เกิดปัญหาด้านข้างอาคาร 100 ปี จึงได้ยกเลิกการทิ้งในจุดนี้แล้ว และให้นำขยะมาไว้ด้านหลังอาคาร 1 ทั้งหมด
4. หน่วยงานใดที่ต้องการให้พัฒนาหรือปรับปรุงให้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งมา เพื่อจะได้มีข้อมูลในการรวบรวมและสั่งการต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้กำกับดูแล 4 งาน คือ กองนโยบายและแผน สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันอยุธยาศึกษา และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556 ได้ประชุมบุคลากรของกองนโยบายและแผนเพื่อติดตามงานและเร่งรัดงานให้สำเร็จตามกรอบระยะเวลาทั้งงานแผนและงบประมาณ งานประกันคุณภาพ และงานวิเทศสัมพันธ์ ส่วนหน่วยงานอื่นที่กำกับดูแลจะนัดหมายการประชุมอีกครั้งหนึ่ง

2. การทำงานในภาวะที่มีผู้รักษาราชการแทนไม่ว่าจะอยู่ในภาวะใดก็ตาม อำนาจหน้าที่ในการทำงานยังคงเดิม การทำงานของเจ้าหน้าที่ที่ต้องอยู่ภายใต้กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย มีหลายคนปฏิบัติโดยไม่คำนึงถึงวินัยทางราชการ ขอให้คนบติช่วยกันดูแลพฤติกรรม บุคลากรสายสนับสนุนต้องเป็นหลักให้แก่มหาวิทยาลัย ในขณะที่เปลี่ยนผู้บริหารนั้น บุคลากรสายสนับสนุนก็ยังคงเดิม ขอฝากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีในการประชุมครั้งต่อไปขอให้เชิญผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานของคณะเข้าร่วมประชุมด้วย เมื่อมีมติการประชุมในเรื่องใดก็สามารถมอบหมายผ่านผู้อำนวยการกองเหล่านั้นเพื่อไปดำเนินการได้ทันที ต้องมีผู้รับไปปฏิบัติเพื่อตามงาน

3. ขออนุมัติโครงการงบประมาณเงินรายได้ ครั้งที่ 2 ได้อนุมัติกรอบวงเงินไปแล้วใน 4 บบ คือ เงินบำรุงการศึกษา บำรุง กศ.บป. บงบัณฑิตศึกษา และงบพัฒนาซึ่งเป็นงบกลางที่กันเอาไว้

- งบบำรุงการศึกษากรอบวงเงินที่อนุมัติจัดสรร จำนวน 87,560,400 บาท โครงการที่ได้รับอนุมัติ (งานบริหารจัดการ) จำนวน 72,833,247 บาท และยังมีโครงการที่ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจำนวน 14,727,153 บาท

- งบ กศ.บป. กรอบวงเงินที่อนุมัติจัดสรร จำนวน 16,576,560 บาท โครงการที่ได้รับอนุมัติ (งานบริหารจัดการ) จำนวน 14,877,701 บาท และยังมีโครงการที่ยังไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจำนวน 1,698,859 บาท

- งบบัณฑิตศึกษา กรอบวงเงินที่อนุมัติจัดสรร จำนวน 8,097,600 บาท โครงการที่ได้รับอนุมัติ (งานบริหารจัดการ) จำนวน 7,409,268 บาท และยังมีโครงการที่ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจำนวน 688,332 บาท

- งบพัฒนา เป็นโครงการนอกแผนที่ยังไม่ได้รับการพิจารณา เป็นจำนวนทั้งสิ้น 10,980,047.60 บาท

ขอหารือเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ว่าจะดำเนินการใช้งบประมาณในส่วนนี้หรือไม่ หากเห็นชอบจะได้นำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ หรือหากจะรอผู้บริหารชุดใหม่ยังไม่จัดสรร ก็ยังไม่นำโครงการเข้าพิจารณา

ดร.ศานติ เล็กมณี กล่าว ว่า เห็นด้วยที่ต้องดำเนินการต่อ เพราะไตรมาสที่ 1 จะเบิกจ่ายไม่ทัน หากยังไม่อนุมัติ

ประธาน กล่าว ว่า ทั้ง 4 คณะจะมีงบประมาณอีกส่วนหนึ่งอยู่ในโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล มีงบประมาณให้แต่ละคณะ คณะละ 200,000 บาท อาจจะใช้อีกส่วนนี้ในการปรับเปลี่ยนส่วนในเรื่องเก้าอี้ และเครื่องปรับอากาศก็เป็นโครงการนอกงบประมาณเช่นเดียวกัน หากมีเรื่องที่ทำเป็นเร่งด่วนก็ให้ขออนุมัติกรอบวงเงินจากสภามหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ส่วนเรื่องการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ครั้งที่ 2 หากทุกคณะเห็นชอบก็ให้ดำเนินการต่อไป

ดร.พรเทพ ฐิ์แผน กล่าว ว่า การหารือกันในเรื่องของการอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ ขอเสนอว่าให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาเพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย อาจต้องยอมให้งบประมาณขาดดุลเนื่องจากมีเหตุจำเป็น โดยนำงบคงคลังของมหาวิทยาลัยมาใช้ในส่วนนี้ ทางออกที่ต้องดำเนินการคือการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาเพื่อดูแลเรื่องการปรับปรุงทั้งหมด หากเห็นด้วยจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการ และหากงบประมาณไม่พอ จะขออนุมัติงบกลางปี จะเห็นว่าหลังจากนี้ท่อมต้องยอมรับว่าบริเวณมหาวิทยาลัยมีหลายส่วนที่ต้องปรับปรุง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สภามหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอเรื่องโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ ดร.เกษม บำรุงเวช เป็นอธิการบดี ต้องมีการเสนอเอกสารหลายเรื่อง และรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ที่ได้รับการรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในเบื้องต้นนายกสภามหาวิทยาลัยเสนอให้เร่งจัดส่งเอกสาร ไปก่อน ส่วนรายงานการประชุมให้รอการรับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป

2. การดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการระหว่างที่ยังรอโปรดเกล้าฯ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารจะได้เข้าใจตรงกัน มีหลายมหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งให้รักษาราชการโดยทันที หรือต้องรอการโปรดเกล้าฯ ก่อน ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย

3. ได้รับมอบหมายจากรักษาราชการแทนอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยให้จัดสัมมนาผู้บริหารเกี่ยวกับนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยร่วม จัดที่ เวลเนสโฮม รีสอร์ท แอนด์ สปา ซึ่งได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว คาดว่าจะจัดหลังปีใหม่ ช่วงวันเด็กประมาณสัปดาห์ที่ 2 ผู้ที่จะเข้าร่วมสัมมนา คือ ผู้บริหาร รองคณบดี รองผู้อำนวยการ กรรมการสภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ สมาคณาจารย์และข้าราชการ ขอให้เตรียมเสนอข้อมูลแนวทางที่เคยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยไว้ว่าจะดำเนินการในเรื่องใดบ้างเพื่อสัมมนาในครั้งนี้

4. นายกสภามหาวิทยาลัยและรักษาราชการแทนอธิการบดี ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติราชการกับเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งคณะบดี 4 คณะ รวมถึงผู้อำนวยการต้องทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับอธิการบดี ตัวชี้วัดที่ต้องรับผิดชอบ คือ กพร. สมศ. และ สกอ. ทางกองนโยบายและแผนได้นำขึ้นเว็บไซต์ไว้แล้ว จะใช้ในการประเมินผู้บริหาร โดยนำตัวชี้วัดเหล่านี้กระจายไปสู่คณาจารย์ในการดำเนินการจัดทำแบบประเมินรายปีต่อไป จะขอให้เลขาธิการอธิการบดีช่วยประสานงานข้อมูลให้

5. วันที่ 4 ธันวาคม 2556 การประชุมสภาวิชาการ จะมีหลักสูตรที่นำเข้าการประชุมคือ หลักสูตร รบป. (การปกครองท้องถิ่น) หลักสูตร ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์) รวมถึงการขออนุมัติจบการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และขอฝากคณะที่ยังมีหลักสูตรที่ต้องปรับปรุง คือ หลักสูตร นาฏศิลป์การละคร และทุกหลักสูตรขณะนี้ได้ทำการปรับปรุงทั้งหมดแล้ว และจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

6. การดำเนินการที่เกินกว่าระเบียบ เช่น ขออนุญาตลงเกินหน่วยกิตที่กำหนด การเพิ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะลงฝึกประสบการณ์พร้อมกับเรียนไม่ได้ โดยเฉพาะคณะวิทยาการจัดการ เป็นการปฏิบัติที่ไม่เป็นจริง จะมีผลในเรื่องของแผนงบประมาณของแต่ละคณะ เนื่องจากนักศึกษาจบการศึกษาเกินแผน ขอฝากคณะให้ช่วยดูแลว่าหลักสูตรนั้นต้องทำตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หากเกินให้ช่วยพิจารณาด้วย

7. สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศแห่งเอเชีย Asia Foundation กำหนดจะจัดการฝึกอบรมหลักสูตร Asia Development Fellows : Emerging Leadership for Asia's Future Programme ในปี 2557 โดย Asia Foundation จะให้การสนับสนุนค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าตรวจลงตรา ค่าเดินทางภายในประเทศ ค่าหลักสูตร ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าประกันอุบัติเหตุให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการนี้ ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตรได้ที่ www.asiafoundation.org/developmentfellows กำหนดปิดรับสมัครภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2556

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบการปรับปรุง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี พ.ศ.2548 แต่ไม่พบว่ามีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แต่พบว่าการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะทุกปี จึงขอเสนอคณะกรรมการปรับปรุง และร่างกฎหมายได้ทบทวนและพิจารณาออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะต่อไป

คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี พบว่ามีเนื้อหาสาระใกล้เคียงกัน จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับทั้งสองฉบับ โดยให้จัดทำเป็นข้อบังคับฉบับเดียว ชื่อว่า (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 โดยให้มีผลบังคับใช้ครอบคลุมถึงคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข ดังนี้

- 1) นิติกรเสนอให้ปรับแก้คุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เนื่องจากการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัยถือว่าเป็นบุคคลภายในตามคำพิพากษาของศาลปกครอง ดังนั้นจะต้องเสนอชื่อกรรมการซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
- 2) ให้ตัดการประเมินผู้อำนวยการออกไปก่อน
- 3) การเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้มีการเสนอขอความเห็นชอบการประเมินผู้อำนวยการว่าจะประเมินด้วยหรือไม่

ระเบียบวาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบการขอเช่าสถานที่เพื่อติดตั้งเสาสัญญาณของ บริษัท แฟกซ์ ไลท์ จำกัด

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยบริษัท แฟกซ์ ไลท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินการจัดการอสังหาริมทรัพย์ เช่า และก่อสร้างเสาสัญญาณ ตลอดจนติดตั้งสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อนำออกให้บริการแก่ผู้ให้บริการโทรคมนาคมรายต่าง ๆ ติดตั้งอุปกรณ์ให้บริการในเครือข่าย ในการนี้บริษัทฯ จึงมีความประสงค์ขอเช่าพื้นที่บนชั้นดาดฟ้า ณ อาคาร 4 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 96 หมู่ 2 ถนนโรจนะ ตำบลประตูลี่ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อใช้เป็นสถานที่ติดตั้งเสาสัญญาณ ตลอดจนติดตั้งสิ่งอำนวยความสะดวกตามวัตถุประสงค์การเช่าโดยบริษัทฯ ขอเสนอเงื่อนไขการเช่าดังนี้

- กำหนดระยะเวลาการเช่า 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2556 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

- ค่าเช่าสถานที่อัตราปีละ 120,000 บาท จ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” เพื่อเป็นค่าบำรุงสถานที่

- มอบทุนการศึกษาปีละ 50,000 บาท จ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” เพื่อร่วมสมทบทุนให้แก่ นักศึกษาเรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ในนามของคณะวิทยาการจัดการ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ มอบหมายกองกลาง สำนักงานอธิการบดีไปประสานงานการดำเนินการติดตั้งเสาสัญญาณ รวมทั้งมีข้อสังเกตและเงื่อนไขดังนี้

1) ขณะนี้เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคมไปเร็วมาก ผลกระทบอาจไม่มากนัก ขณะเดียวกันอนาคตจะได้ประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคมเพิ่มขึ้น

2) อนุญาตให้ดำเนินการเฉพาะ AIS เท่านั้นไม่ให้มีการเช่าช่วงต่อ

3) ให้เจรจาต่อรองการลดขนาด Cell Base ลง

ทั้งนี้ ในที่ประชุม ดร.ศานติ เล็กมณี ไม่ขอให้ความเห็นในเรื่องนี้

ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความร่วมมือจัดงานด้านวัฒนธรรม

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่านได้พบปะสนทนากับ ดร.อุทัย ดุลยเกษม รักษาการอธิการบดีพร้อมคณะ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2556 ซึ่งในการพบปะสนทนาครั้งนั้น ได้กล่าวถึงเรื่องความร่วมมือในกิจกรรมงานด้านวัฒนธรรม โดยจะจัดให้มีกิจกรรมร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากับศูนย์วัฒนธรรม สถานเอกอัครราชทูต สาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่าน ในห้องอิหร่านศึกษา ด้วยเหตุนี้ทางศูนย์วัฒนธรรมฯ ได้เสนอที่จะจัดกิจกรรมในช่วงเดือนธันวาคม 2556 เพราะในช่วงเวลาดังกล่าวยังอยู่ในช่วงของการทำพิธีรำลึกถึงหลานของท่านศาสดามุฮัมมัด (ศ็อลลา) ศาสนาแห่งอิสลามที่ได้เสียสละเลือดเนื้อปกป้องอิสลามจากศัตรูจนกระทั่งเสียชีวิตพร้อมลูกหลานและสหายในแผ่นดินกัรบะลา ซึ่งพิธีกรรมนี้ท่านเจ้าพระยาบวรราชนายก เหนือหัวเมืองมณฑล หุมมี ได้นำพิธีกรรมนี้จากอิหร่านสู่กรุงสยาม และพิธีกรรมดังกล่าวยังถือปฏิบัติอยู่ในหมู่ทายาทของท่านเอกที่เป็นฝ่ายมุสลิม แม้กระทั่งในยุครัชกาลที่ 2 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ ก็ได้นำพิธีกรรมมุฮัมมัดมากล่าวแต่งเป็นบทกวีที่ได้ทรงกล่าวว่า “ดลเดือนเรียวมะหะ หรัขึ้นสองคำแซกตั้งการสิบวันวารประหารอกฟกฟมุนัยน์...” ดังนั้นทางศูนย์วัฒนธรรมฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพิธีกรรมดังกล่าวที่จะใช้ชื่อกิจกรรมว่า “มะหะหรักับยุคสมัยของท่านเอกเหนือหัวเมืองมณฑล หุมมี” มานำเสนอต่อคณาจารย์ นิสิต นักศึกษา โดยการจัดให้มีการบรรยายพิเศษ และการจัดฉายภาพยนตร์ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 12.00 น. ส่วนสถานที่แล้วแต่ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะเห็นควร กิจกรรมดังกล่าวขอให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้กรุณาแจ้งเรียนเชิญคณาจารย์ และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีจัดเตรียมสถานที่ และกองนโยบายและแผนงานวิเทศสัมพันธ์ประสานงานกับสถานเอกอัครราชทูตในการจัดงาน และขอความร่วมมือจากคณะต่าง ๆ แจ้งอาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษดังกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 12.00 น.

ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอความเห็นชอบเปิดรับสมัครนักศึกษาภาค กศ.บป.(เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีนโยบายรับนักศึกษาภาค กศ.บป. (เสาร์ – อาทิตย์) มาอย่างต่อเนื่องนั้น ปัจจุบันพบว่าจำนวนนักศึกษาโดยภาพรวมลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยเปิดรับนักศึกษาปีละ 1 ครั้ง จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการปรับปรุง หรือทบทวนดังกล่าว กองบริการการศึกษาจึงได้สำรวจความต้องการ/ความพร้อมในการเปิดรับสมัคร นักศึกษาภาค กศ.บป. (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556 โดยคณะต่าง ๆ ได้ส่ง รายละเอียดสาขาวิชา และแผนรับนักศึกษาตามเอกสารที่แนบเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษาภาค กศ.บป. (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556 และมีข้อเสนอแนะให้คณะพิจารณาสาขาวิชาที่จะเปิดรับเพิ่มขึ้น เช่น สาขาวิชาการจัดการ โดยแจ้ง ข้อมูลที่กองบริการการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5.5 ขอความเห็นชอบการจัดสรรทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่คณะวิทยาการจัดการ ได้รับจัดสรรกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ซึ่งงบประมาณที่คณะวิทยาการจัดการได้รับจัดสรร จำนวน 7 ทุน ๆ ละ 20,000 บาทนั้น ตามตัวบ่งชี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่ 4.3 : สนับสนุนวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เกณฑ์การประเมินโดยการแปลงจำนวนเงิน ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกสถาบันที่ กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยควรจัดสรรทุนวิจัย จำนวน เงินทุน 25,000 บาท ต่อนักวิจัย 1 คน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ขอให้ยืนยันตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ผลการพิจารณา จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ตามเดิม

ระเบียบวาระที่ 5.6 ขอความเห็นชอบเห็นชอบการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ กศ.บป.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้มอบหมายให้กองนโยบายและแผนทบทวน แนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (จันทร์ – พุธ – ศุกร์) โดยมี

หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ ดังนี้

1. ปรับลดวันทำงาน
2. ปรับลดอัตราบุคลากร
3. ปรับลดวันทำงานและปรับลดอัตราบุคลากร

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ การจัดการศึกษา กศ.บป. โดยกำหนดให้มีการดำเนินการในส่วนของหน่วยงาน สนับสนุน (ไม่รวมนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร และการรักษาความปลอดภัย) ให้ปรับลดวันทำงานลง โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานในวันจันทร์และพุธ และจะมีโควตาสำหรับแต่ละหน่วยงานรวมทั้งหมดประมาณ 83 อัตรา เพื่อลดค่าใช้จ่ายประมาณ จำนวน 1,602,660 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองพัน หกร้อยหกสิบบาทถ้วน) และหากหน่วยงานใดไม่เกี่ยวข้อง/จำเป็น ให้ตัดออก

ระเบียบวาระที่ 5.7 ขอความเห็นชอบโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ให้ได้มาตรฐาน การอุดมศึกษา และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ปี 2558 – 2562

สาระสำคัญโดยย่อ

จากการประชุมหารือเพื่อปรับปรุงตัวชี้วัดโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ให้ได้ มาตรฐานการอุดมศึกษาและเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 มีข้อสรุปที่สำคัญดังนี้

1. ให้มีการทบทวนเป้าหมายในการดำเนินการในระยะเวลา 5 ปี ให้มีความท้าทายมากกว่าเดิม
2. เพิ่มตัวชี้วัดเรื่องภาษาอังกฤษ
 - 2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ
 - อาจารย์ที่สอนภาษาอังกฤษ คะแนนเทียบเท่า TOEIC 700 คะแนน
 - อาจารย์ที่สอนวิชาอื่น ๆ คะแนนเทียบเท่า TOEIC 550 คะแนน
 - 2.2 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ คะแนนเทียบเท่า TOEIC 500 คะแนน
3. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องสามารถระบุตัวคนได้ตามค่าเป้าหมาย

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ให้ได้มาตรฐานการอุดมศึกษา และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียนปี 2558 – 2562 โดยมอบหมายกองนโยบายและแผน นำกลับไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เช่น การทบทวนเป้าหมายร้อยละของอาจารย์ประจำที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ (TOEIC)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2557

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีจัดทำโครงการ

ระเบียบวาระที่ 6.2 การจัดเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. 2557

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การจัดงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการดังนี้

1. ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา รับผิดชอบการดำเนินการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์

2. ดร.พรเทพ รุ่งแผน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย รับผิดชอบโครงการการจัดงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. 2557

3. นายสุนทร โกษณงค์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รับผิดชอบการดำเนินการจัดงานทำบุญตักบาตร วันขึ้นปีใหม่

ระเบียบวาระที่ 6.3 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 23/2556 ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา เวลา 17.10 น.

นางนงคราญ

นางลักขณา

คงสมทรง

เดชวงษ์

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม