

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ครั้งที่ 4/2563

วันอังคารที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 – 16.00 น.

ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.ชูลีที ประดับเพชร	อธิการบดี	ประธาน
2. อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์	รองอธิการบดี	กรรมการ
3. ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม	รองอธิการบดี	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ธาดรี มหันตรัตน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.นพดล ปรามค์ทอง	รองอธิการบดี	กรรมการ
6. ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธำ	รองอธิการบดี	กรรมการ
7. ผศ.บุญไท เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
8. อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
9. อาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
10. รศ.ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
12. รศ.ดร.อัจฉรา หล่อตระกูล	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
13. ผศ.ดร.สุวิทย์ ไวยกุล	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
14. ผศ.ดร.สุจิตต์กลยา มฤครัฐอินแปลง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
15. อาจารย์ ดร.วัชรภัทร เตชะวัฒนศิริดำรง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
16. ผศ.สาโรช ปุริสังคะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
17. อาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
18. นางลักขณา เดชวงษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
19. นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
20. นางจิราพร พัฒนธนกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางนงคราญ คงสมทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| 1. นางสาวปาณิสรา ผดุงรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 2. นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| 3. ว่าที่ร้อยตรีสิริธธา ฉิมท้วม | นักวิชาการศึกษา |
| 4. นายพรศักดิ์ ทรัพย์สมบัติ | นักวิชาการศึกษา |

ผู้ลาประชุม

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---------|
| 1. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง | ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ | กรรมการ |
|--------------------------|--------------------------------|---------|

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่าจากที่ได้เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การมอบอำนาจให้คณะและสถาบัน/สำนัก ดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสถานการณ์โควิด - 19 เช่น การพิจารณาให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยการปรับหรือเลื่อนวันเวลาในการปฏิบัติงาน การสลับสับเปลี่ยนวันมาปฏิบัติงาน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหารในวันพุธของทุกสัปดาห์เป็นระยะเวลา 2 สัปดาห์ติดกัน และได้หยุดการประชุมไป 2 สัปดาห์ เนื่องจากติดการประชุมสภามหาวิทยาลัยและติดวันหยุดสงกรานต์ ซึ่งในวันหยุดสงกรานต์มหาวิทยาลัยได้สั่งปิด เพื่อดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อและทำความสะอาดมหาวิทยาลัย และในวันพุธที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2563 ติดการประชุมสภาวิชาการ ดังนั้นหากหน่วยงานใดมีเรื่องจะแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) สามารถนำเสนอในวาระเรื่องแจ้งเพื่อทราบจากหน่วยงาน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 รายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี ได้มอบให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีแจ้งการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ดังนี้

1. ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี มีเรื่องแจ้งให้ทราบ 2 ประเด็น คือ 1)การประชุมร่วมกับทีมงานด้านกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานกรณีการฟ้องศาลปกครองกับกรมศิลปากรเกี่ยวกับการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารเรียนศิลปกรรมศาสตร์ ขณะนี้ศาลได้มีคำสั่งสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง คาดว่าผลการวินิจฉัยชี้ขาดคดีจะแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 4 - 5 เดือน ซึ่งกรณีดังกล่าวถือว่าเป็นคดีที่สำคัญที่สุดของทางมหาวิทยาลัย และ 2)ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่สำคัญจากการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินช่วงเดือนมีนาคม – เดือนเมษายน ที่ผ่านมา เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ

2. อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี แจ้งเรื่องการใช้พระราชกำหนดโอนงบประมาณรายจ่ายมาใช้ในการดำเนินการป้องกันรักษา “โควิด 19” โดยมหาวิทยาลัยได้พิจารณาปรับลดงบประมาณตามพระราชกำหนดโอนงบประมาณ และรายละเอียดงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 และงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564

3. ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม แจ้งเรื่องการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยผ่านระบบ TCAS (Thai University Center Admission System) ซึ่งจะมีการประชุมหารือ ได้แก่ การประชุมการใช้ระบบ TCAS ในวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และการเลื่อนส่งผลการเรียน

4. ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธำ รองอธิการบดี แจ้งผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

5. อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งการเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาภาคปกติ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การจ่ายเงินประจำตำแหน่งประเพณีวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่าตามที่ได้มีการประชุมหารือร่วมกับ ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี งานทรัพยากรบุคคล และงานการเงิน กรณีการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งประเพณีวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้ข้อสรุปว่าพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน 19 ราย ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว แต่ยังไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง รวมถึงที่อยู่ระหว่างรอการ

พิจารณาแต่งตั้ง ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ (ก.พ.ว.) โดยจะเข้าสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาขอความเห็นชอบในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 4 ราย รวมเป็นทั้งสิ้นจำนวน 23 ราย
(ประกอบด้วยตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 20 ราย และตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 3 ราย) จะได้รับเงินประจำ
ตำแหน่งตกเบิกตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึงปัจจุบัน (งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563) ทั้งนี้ตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งเดือนละ 5,600 บาท ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง
เดือนละ 9,900 บาท และในกรณีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งย้อนหลังก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง
ตกเบิกในเดือนตุลาคม 2563 (งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การจัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่าได้รับทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์ ผศ.ดร.สุวิทย์ ไวยกุล ว่าขณะนี้ มีอาจารย์
ประจำหลักสูตร 4 หลักสูตร ที่ยังคงเป็นอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการไปแล้ว และมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการ
จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด จึงพิจารณาว่าจะจัดอาจารย์ผู้สอนในคณะอื่น เข้าไป
เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทน และทำหน้าที่ช่วยในการบริหารหลักสูตร สาขาวิชาการสอนภาษาไทย
(อาจารย์ศิรินทร์ แสงเพชร และอาจารย์รัตนชัย ปรีชาพงศ์กิจ) สาขาวิชาสังคมศึกษา (อาจารย์ ดร.นพดล ปรามค์ทอง
และอาจารย์ ดร.ภาวิ ศรีรัตน์) สาขาวิชาการสอนคณิตศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 การจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อเรียนรู้ (IDLC)

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี แจ้งว่าจากที่อยู่ในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)
ได้มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ (IDLC)
ซึ่งได้จัดให้มีการอบรมการพัฒนาบทเรียนสำหรับการเรียนการสอนในรูปแบบ MOOC จำนวน 4 รุ่น การจัดเตรียม
การดำเนินการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย (Thailand Cyber University)

ซึ่งได้ดำเนินการหารือร่วมกับอาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี และ ผศ.สาโรช ปุริสังคะ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และเมื่อผ่านสถานการณ์นี้ไปแล้วจะมีการดำเนินการเรื่องนี้อย่างจริงจัง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันอังคารที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 3/2563 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 3/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2563 แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบเรียบร้อยแล้ว และมอบให้หน่วยงานและคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการและปฏิบัติตามดังนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
4.1	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแบบรูปายการ ราคากลาง และกำหนด	1. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยทำหนังสือหารือกรมศิลปากร 2. มอบอาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนองานจ้างเหมาทาสีอาคาร ภายนอกศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ธุรกิจ (อาคารสวนหลวง) จำนวน 1 งาน	ประสานงาน ดร.ตุลย์พิชัย โกมลวานิช และ ดร.ดวงภัค ธนอักษรภัทรกุล กรรมการ ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ถึงแนวทาง การบริหารและปรับปรุงศูนย์ฝึกปฏิบัติการ วิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวนหลวง) 3. การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแบบรูป รายการราคากลาง และกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจ้างเหมาทาสี อาคารภายนอกศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ธุรกิจ (อาคารสวนหลวง) ควรชะลอไว้ก่อน เพื่อความชัดเจนและรอการจัดสรร งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 4. การปรับปรุงอาคารส่วนภายนอกศูนย์ ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวน หลวง) สามารถดำเนินการได้เพียงการทาสี และภายในอาคารสามารถดำเนินการได้ทันที	- อยู่ระหว่างการดำเนินการ
4.2	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะ ราคา มาตรฐานและกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอรายการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จำนวน 20 เครื่อง ประจำศูนย์ฝึก ปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ (อาคารสวน หลวง)	การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ควรชะลอไว้ ก่อนเพื่อรอการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2564 ในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จำนวน 20 เครื่อง ประจำศูนย์ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ธุรกิจ (อาคารสวนหลวง)	- แจ้งผลการดำเนินงาน ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการดำเนินการ
4.3	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะในการ รับศูนย์ศึกษาประวัติศาสตร์อยุธยา เป็นส่วนของมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครศรีอยุธยา	1. การรับศูนย์ศึกษาประวัติศาสตร์อยุธยา เป็นส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยาหากมองในมุมเชิงวิชาการ ถือว่าคุ้มค่า และเกิดการใช้ทรัพยากรองค์ ความรู้ พัฒนาทักษะของนักศึกษาใน สาขาวิชาต่างๆ เช่น สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการ	- แจ้งผลการดำเนินงาน ให้แก่หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องได้รับทราบ - อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
		บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ เป็นต้น 2. ควรมีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ครอบคลุมการดำเนินงานทุกด้าน เพื่อสามารถรองรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งสามารถต่อยอดในการหารายได้เพื่อความอยู่รอด 3. ควรหารือร่วมกับคณบดี 4 คณะ ในการศึกษาความพร้อมการบริหารเชิงวิชาการ และการหารายได้และให้แต่งตั้งคณบดีและประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นคณะกรรมการเพิ่มเติม 4. มอบอาจารย์ ดร.จกกล เสงสุวรรณ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ และนาย พัทธ์ แดงพันธ์ นำกลับไปเพิ่มเติมข้อมูลตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ได้ให้ข้อเสนอแนะและนำเข้าในการประชุมครั้งต่อไป ซึ่งการนำเสนอควรจัดทำข้อมูลเป็น power point	
4.4	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	เห็น ควรให้ คณะ กรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัยนำ (ร่าง) รายงานประจำปี 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ไปพิจารณาเบื้องต้น ก่อน และให้นำเข้าที่ประชุมในเดือน เมษายน 2563 เป็นระเบียบวาระสืบเนื่องจากการประชุม	- นำเข้าระเบียบวาระที่ 3.2

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) รายงานประจำปี พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) รายงาน ประจำปี พ.ศ. 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนำ (ร่าง) รายงานประจำปี พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ไปพิจารณาเบื้องต้นก่อน และ นำเข้าที่ประชุมในเดือนเมษายน 2563 เป็นระเบียบวาระสืบเนื่องจากการประชุมนั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธำ รองอธิการบดี เสนอว่าให้ปรับแก้คำผิดหน้า 27 แก้ไขคำผิดจาก “กลไกการขับเคลื่อน” เป็น “กลไกการขับเคลื่อน” หน้า 56 แก้ไขชื่อคณะที่จัดทำวารสารวิชาการที่อยู่ใน ฐานข้อมูล TCI จาก “คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เป็น “คณะวิทยาการจัดการ” หน้า 57 แก้ไขคำผิด จาก “แผนแพร่” เป็น “เผยแพร่” หน้า 62 แก้ไขรายชื่ออาจารย์ที่ได้ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ลำดับที่ 15 จาก “ผศ.พิทยา ใจคำ” เป็น “ผศ.ดร.พิทยา ใจคำ” และหน้าหน้า 67แก้ไขรายชื่ออาจารย์ที่ทำวิจัยจากทุนภายใน (กองทุนวิจัย) ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 13 จาก “อาจารย์ศิริพล แสนบุญส่ง” เป็น “อาจารย์ ดร.ศิริพล แสนบุญส่ง” และ ลำดับที่ 14 จาก “อาจารย์หนึ่งฤทัย ขวณะลิขิต” เป็น “ผศ.หนึ่งฤทัย ขวณะลิขิต” ส่วนท้ายภาพประมวลภาพ กิจกรรมควรพิจารณารูปภาพประกอบที่มีการสื่อความหมายให้ตรงกับประเด็นที่นำเสนอและจัดเรียงลำดับ ความสำคัญของการนำเสนอรูปภาพประกอบ เช่น เริ่มจากภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรก่อน โดยขอให้ จัดเรียงลำดับความสำคัญของภาพ

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม เสนอว่าการนำเสนอผลการดำเนินงานในยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา ระบบบริหารจัดการ ข้อ 3 การยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University ควรนำเสนอข้อมูลให้เป็นที่น่าสนใจ โดยอาจมีภาพ กราฟนำเสนอข้อมูล หรือตารางสรุปการดำเนินงานประกอบ ซึ่งควรเป็นไปในแนวทางเดียวกับการนำเสนอผลการดำเนินงานในข้อ 2 การยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็น Green University ทั้งนี้การนำเสนอ รายงานประจำปีไม่ควรจะต้องเป็นเล่มที่หนาจนเกินไป แต่ควรเป็นการนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยที่น่าสนใจ เมื่อเผยแพร่ออกสื่อสามารถดึงดูดความสนใจของผู้พบเห็นได้

ประธาน เสนอว่าในหน้าหน้า 59 ให้บทวนการเลือกภาพซุ่มประตูต้นโพธิ์ว่าบ่งบอกกิจกรรม อะไร อย่างไร ทั้งนี้มอบกองนโยบายและแผนดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงรายงานประจำปี พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการแต่ละท่าน และเมื่อแล้วเสร็จ ให้นำเสนออาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี เพื่อพิจารณาตรวจสอบก่อนจัดพิมพ์และเผยแพร่

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ดำเนินการปรับแก้ไขข้อมูลและแก้คำผิด

- หน้า 27 แก้ไขคำผิดจาก “กลไกการขับเคลื่อน” เป็น “กลไกการขับเคลื่อน”
- หน้า 56 แก้ไขชื่อคณะที่จัดทำวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI จาก “คณะ

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เป็น “คณะวิทยาการจัดการ”

- หน้า 57 แก้ไขคำผิดจาก “แผนแพร่” เป็น “เผยแพร่”
- หน้า 59 ให้บททวนการเลือกภาพซุ้มประตูต้นโพธิ์ว่าบ่งบอกกิจกรรมอะไร
- หน้า 62 แก้ไขรายชื่ออาจารย์ที่ได้ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ลำดับที่ 15 จาก “ผศ.พิทยา ใจคำ” เป็น “ผศ.ดร.พิทยา ใจคำ”

- หน้า 67 แก้ไขรายชื่ออาจารย์ที่ทำวิจัยจากทุนภายใน (กองทุนวิจัย) ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 13 จาก “อาจารย์ศิริพล แสนบุญส่ง” เป็น “อาจารย์ ดร.ศิริพล แสนบุญส่ง” และลำดับที่ 14 จาก “อาจารย์หนึ่งฤทัย ชวนะลิขิกร” เป็น “ผศ.หนึ่งฤทัย ชวนะลิขิกร”

2. การนำเสนอผลการดำเนินงานในยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ข้อ 3 การยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University ควรนำเสนอข้อมูลให้เป็นที่น่าสนใจ โดยอาจมีภาพหรือตารางสรุปการดำเนินงานประกอบ ซึ่งควรเป็นไปในแนวทางเดียวกับการนำเสนอผลการดำเนินงานในข้อ 2 การยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็น Green University

3. ส่วนท้ายภาพประมวลภาพกิจกรรมควรพิจารณารูปภาพประกอบที่มีการสื่อความหมายให้ตรงกับประเด็นที่นำเสนอและจัดเรียงลำดับความสำคัญของการนำเสนอรูปภาพประกอบ เช่น เริ่มจากภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรก่อน

4. มอบกองนโยบายและแผนดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงรายงานประจำปี พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และนำเสนออาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี เพื่อพิจารณาตรวจสอบก่อนจัดพิมพ์และเผยแพร่

ระเบียบวาระที่ 4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย นโยบายส่งเสริมทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการขับเคลื่อนและส่งเสริมทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา ซึ่งสำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนดังกล่าว เพื่อตอบตัวบ่งชี้ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล และกำหนดแผน Smart University ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2565 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ (1.การกำหนดนโยบายและสร้างระบบกลไกการพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล 2.การจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัลจากการมีส่วนร่วมของคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3.การจัดสรรงบประมาณ และสิ่งสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล 4.การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงในปัดต่อไป และ 5.มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีปี

สุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ IC3 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50) ซึ่งเหตุผลดังกล่าวจึงทำให้เกิดร่างฉบับนี้ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี ดำเนินการจัดทำร่างฉบับนี้ขึ้นมา

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดนโยบายส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

รศ.ดร.ฉจฉรา หล่อตระกูล คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอว่าในข้อ 7 “นักศึกษาสามารถนำผลการทดสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี ก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย” ข้อความสื่อความหมายไม่ชัดเจน

นางลักขณา เตชวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งว่าข้อความดังกล่าวน่าจะสื่อความหมายว่าให้นำผลสอบจากสถาบันอื่นที่มีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี มายื่นได้

ประธาน เสนอว่าในข้อ 7 “ที่กำหนดไว้ท้ายประกาศ” คือเอกสารอะไร เพราะไม่มีแนบมาด้วย

นางศิรินทร์ สุวรรณทัศน์ นิติกร เสนอว่าความหมายของคำว่า “กรณีนักศึกษามีผลการทดสอบมาตรฐานทักษะด้านดิจิทัลจากสถาบันอื่นที่กำหนดไว้ท้ายประกาศ นักศึกษาสามารถนำผลการทดสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี ก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย” ข้อความนี้จะนำไปดำเนินการปรับแก้ไข

ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี เสนอว่าในข้อ 7 ที่มีเอกสารแนบท้ายประกาศเป็นเอกสารซึ่งทางสำนักวิทยบริการฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดทำ นิติกรเป็นเพียงผู้ออกประกาศ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และเจตนารมณ์ เพื่อนำไปปฏิบัติและตอบตัวบ่งชี้ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล การพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามเกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ เกณฑ์กรอบคุณวุฒิ เกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

นางศิรินทร์ สุวรรณทัศน์ นิติกร เสนอว่าเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับดังกล่าว เป็นเอกสารที่ดำเนินการจัดทำโดย ผศ.บุญไท เจริญผล ผู้ช่วยอธิการบดี ซึ่งเอกสารดังกล่าวเป็นผลการทดสอบด้านดิจิทัลที่สถาบันอื่นกำหนดไว้ หากมีผลทดสอบเข้าตามเกณฑ์ สามารถนำมาแนบได้เลย โดยไม่ต้องทดสอบตามที่ประกาศไว้ (ผลสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาอื่น)

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอว่าในทุกๆ ข้อเป็นในลักษณะนโยบายส่งเสริม แต่ในข้อ 7 เป็นลักษณะรายละเอียดของวิธีปฏิบัติ ที่ให้ยื่นต่อมหาวิทยาลัย ไม่ทราบว่าที่ยื่นต่อมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานใดที่จะต้องยื่นก่อนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาสามารถนำผลการศึกษานี้มาเทียบหรือมา Summit อย่างไรได้บ้าง ควรมีการขยายความในข้อ 7 ให้ชัดเจน เนื่องจากเป็นเหมือนวิธีปฏิบัติ

อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี เสนอว่าประกาศฉบับดังกล่าวได้จัดทำขึ้นในทำนองเดียวกับประกาศเรื่องการสอบภาษาอังกฤษที่ศูนย์ภาษาเป็นผู้รับผิดชอบ แต่ของศูนย์ภาษาเป็นตารางที่มีประกาศของเดิมว่าจะต้องมีเกณฑ์เท่าไรเทียบเท่าเท่าไร น่าจะเป็นลักษณะเดียวกัน กำลังเริ่มต้นว่าถ้า

นักศึกษาได้เท่านี้เทียบเท่ากับเท่านี้ เพื่อตอบประกันคุณภาพการศึกษา ไม่ได้ตอบเกณฑ์การจบการศึกษา เนื่องจากเกณฑ์การจบการศึกษาไม่ได้วัดว่านักศึกษาจะต้องได้ระดับใด เป็นการเปรียบเทียบเพื่อตอบเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ประธาน เสนอว่าสมรรถนะดังกล่าวไม่ว่าจะสอบผ่านหรือไม่อย่างไร ไม่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา ดังนั้นข้อความ “ก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย” ไม่มีผลเกี่ยวข้อง ต้องแก้ไข

รศ.ดร.ฉัจฉรา หล่อตระกูล คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอว่า “ก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย” การเรียบเรียงข้อความไม่ชัดเจน

ผศ.สาโรช ปุริสังคะ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เสนอว่าร่างประกาศฉบับดังกล่าวมีเนื้อความคล้ายกับของศูนย์ภาษา

ผศ.ดร.กรองทิพย์ เนียมมณฑม เสนอว่าตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยกรณีการสำเร็จการศึกษาจะมีเพียงด้านภาษาอังกฤษกับกิจกรรม แต่หลักการด้านสมรรถนะด้านดิจิทัลแสดงว่าจะออกใบรับรองให้กับนักศึกษาเพื่อบ่งบอกว่านักศึกษามีสมรรถนะด้านนี้ ถ้าเปรียบกับในต่างประเทศเหมือนกับการเพิ่มเงินเดือน แสดงว่าการทดสอบนักศึกษาเป็นสิ่งที่ดี ฉะนั้นเมื่อนักศึกษานำมายื่น มหาวิทยาลัยจะออกใบประกาศให้ใช้หรือไม่

ผศ.สาโรช ปุริสังคะ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เสนอว่าจะมีใบรับรองหรือใบประกาศมอบให้

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอว่าการดำเนินการขึ้นอยู่กับความต้องการว่าจะให้สอบหรือไม่อย่างไร และนักศึกษาสาขาอื่นที่ไม่ใช่ไอที เช่น นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ ก็ควรจะมีช่องทางให้เขามีความรู้ มีใบรับรอง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการสมัครสอบหรือถ้าต้องการให้นักศึกษาเพียงแค่สอบแต่ไม่มีการเทียบอันดับหรือเทียบระยะเวลา ก็จะต้องมีกระบวนการการเทียบจึงจะเกิดประโยชน์ ขึ้นอยู่กับเจตนารมณ์

ประธาน เสนอว่าการดำเนินการประกาศดังกล่าวไม่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา เจตนารมณ์อยากให้นักศึกษาสอบให้ผ่าน หากใครมีผลมาแล้วก็จะมีใบรับรองว่าผ่านด้านนี้ แต่ไม่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา

ประธาน เสนอว่ามอบ ผศ.ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี ผศ.สาโรช ปุริสังคะ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และงานประกันคุณภาพการศึกษา ปรับเนื้อหาในข้อ 7 ของประกาศให้ตรงกับเจตนารมณ์ของนโยบายส่งเสริมทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา ซึ่งประกาศดังกล่าวไม่มีผลต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาเป็นเพียงส่วนหนึ่งของการตอบประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มอบ ผศ.ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี ผศ.สาโรช ปุริสังคะ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และงานประกันคุณภาพการศึกษา ปรับเนื้อหาในข้อ 7 ของประกาศให้ตรงกับเจตนารมณ์ของนโยบายส่งเสริมทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา ซึ่งประกาศดังกล่าวไม่มีผลต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาเป็นเพียงส่วนหนึ่งของการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance)

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านพัฒนาการจัดการศึกษา
ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษานั้น

ทั้งนี้การดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินการร่าง เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์บริบท การพัฒนาผลลัพธ์ผู้เรียน แนวทางการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการพัฒนาหลักสูตรผู้ประกอบการต้องเข้ามามีส่วนร่วม การออกแบบ การกำหนดเป้าหมาย การเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ผู้เรียนตามที่ตลาดต้องการและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยเมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถหารันตีในเรื่องของการมีงานทำ การได้รายได้เหมาะสมกับคุณวุฒิ โดยการทำแผนจะเน้นในเรื่องสำคัญก่อน เช่น กระบวนการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้นจะต้องคำนึงถึงหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ในการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนให้กับประเทศ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

อาจารย์ ดร.นพดล ปรามค์ทอง รองอธิการบดี เสนอว่าในหน้า 36 มีการใช้คำว่า “เป้าประสงค์” และคำว่า “เป้าหมาย” ซึ่งไม่ทราบว่าควรใช้คำใด และขอปรับแก้คำว่า “Green University Ranking” ในแนวทางการพัฒนาเป็นคำว่า “UI Green Metric” เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัด

ประธาน เสนอว่าข้อมูลเอกสารในภาคผนวกขอให้ตรวจสอบรายชื่อหลักสูตรของทุกคณะ เช่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีบางหลักสูตรที่ไม่มีการรับนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา

รศ.ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ทราบว่าได้มาจากหน่วยงานไหน ตามที่คณะได้เคยแจ้งข้อมูลให้กองบริการการศึกษามีแผนการรับนักศึกษาทุกหลักสูตรและทุกปีการศึกษา

อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี เสนอว่าขอให้งานประกันคุณภาพศึกษานำข้อมูลดังกล่าวไปตรวจสอบกับทางกองบริการการศึกษาอีกครั้ง

ผศ.ดร.กรองทิพย์ นิยมถนอม รองอธิการบดี ชี้แจงว่ารายชื่อหลักสูตรที่ไม่มีการรับนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษาเนื่องจากเป็นชื่อหลักสูตรเดิมก่อนการปรับปรุง เช่น หลักสูตรการพัฒนาชุมชนปรับปรุงเป็นหลักสูตรการพัฒนาชุมชนและสังคม หลักสูตรศิลปกรรมปรับปรุงเป็นหลักสูตรประยุกต์ศิลป์

ประธาน เสนอว่าเอกสารภาคผนวกในตารางสาขาวิชาให้ตัดรายชื่อหลักสูตรเดิมที่ปรับปรุงออก

ใช้เฉพาะรายชื่อหลักสูตรที่เป็นปัจจุบัน และขอสอบถามในหน้า 44 ตัวชี้วัดที่ ป.4.1 ระบบและกลไกด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย กำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ 4 คะแนน อยากทราบว่าในการกำหนดค่าเป้าหมาย ใช้เกณฑ์ใดในการกำหนดและมีคำอธิบายไว้หรือไม่อย่างไร

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เสนอว่าค่าเป้าหมาย 4 คะแนนนำมาจาก คะแนนประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษา

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอว่าในหน้า 36 เป้าหมายที่ 5.3 ข้อ 6 ส่งเสริมระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพระดับสากล คือ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence) มหาวิทยาลัยจะใช้เกณฑ์ EdPEX อย่างเดียวเพียงพอไหม วิชาชีพ กว. หรือมาตรฐานวิชาชีพอาจมีหลายตัว หรือจะมุ่งใช้เกณฑ์อย่างเดียว

ผศ.ดร.สุจิตกัลยา มฤครัฐอินแปลง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอว่าแผนปฏิบัติการ ด้านพัฒนาการจัดการศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) อยากทราบว่าเน้นเฉพาะนักศึกษา หรือเน้นทั้งองค์กร ซึ่งแผนดังกล่าวต่างจากแผนปฏิบัติราชการอย่างไร

อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี ชี้แจงว่าแผนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ ให้มหาวิทยาลัยมีกรอบแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาที่สอดคล้องตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 5 ด้าน ซึ่งเป็นแผนที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อตอบโจทย์ประกันคุณภาพการศึกษาตามกลไก PCDA

ผศ.ดร.สุจิตกัลยา มฤครัฐอินแปลง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอว่าหน้า 15 ข้อ 3.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา ในย่อหน้าสุดท้ายข้อความ “มีนุายน 2562 ถึงปัจจุบันผู้บริหารงาน โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” ไม่น่าจะเป็น เรื่องเดียวกันในหัวข้อดังกล่าว

ประธาน เสนอว่ามอบงานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ซึ่งแผนดังกล่าวใช้เป็นข้อมูลสำหรับตอบตัวชี้วัดการประกัน คุณภาพการศึกษาเพื่อการประเมินมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการตอบประกันคุณภาพการศึกษา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน้า 36 แก้ไขข้อความคำว่า “เป้าประสงค์” เป็น “เป้าหมาย” และปรับแก้คำว่า “Green University Ranking” เป็น “UI Green Metric”
2. หน้า 36 เป้าหมายที่ 5.3 ข้อ 6 ส่งเสริมระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประกัน คุณภาพระดับสากล คือ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence) มหาวิทยาลัยจะใช้ เกณฑ์ EdPEX อย่างเดียวเพียงพอไหม
3. หน้า 15 ตัดข้อความ “มีนุายน 2562 ถึงปัจจุบันบริหารงานโดยรองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา”
4. เอกสารภาคผนวกในตารางสาขาวิชาให้ตัดรายชื่อหลักสูตรเดิมที่ปรับปรุงออก ใช้เฉพาะรายชื่อ

หลักสูตรที่เป็นปัจจุบัน และมีแผนการรับนักศึกษา จำนวนนักศึกษา

5. มอบงานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อเตรียมเป็นข้อมูลในการตอบประกันคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการนักกีฬา พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน กล่าววาระระเบียบนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับนักศึกษาที่เป็นนักกีฬาดำเนินมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ เนื่องจากได้มีนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลางที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประสบอุบัติเหตุเอ็นข้อหัวเข่าฉีกขาด เข้ารับการรักษาดูแลด้วยเงินประกัน ซึ่งการรักษาไม่สามารถรักษาให้หายได้เพียงในครั้งเดียว อาการบาดเจ็บดังกล่าวเป็นโรคเรื้อรังต้องมีการพบแพทย์และทำกายภาพบำบัดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้ช่วยเหลือเบื้องต้น โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงมีแนวคิดหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวอีกมหาวิทยาลัยควรมีกองทุนขึ้นมาเพื่อช่วยเหลือนักกีฬาของมหาวิทยาลัย โดยกีฬาที่นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมแข่งขัน คือ กีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก และกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยรอบสุดท้าย รวมทั้งให้แนวคิดกับอาจารย์ ดร.นพดล ปรารงค์ทอง รองอธิการบดี และกองพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินการศึกษาระเบียบของมหาวิทยาลัยอื่นว่าด้วยสวัสดิการของนักกีฬา โดยอาจจะเพิ่มในส่วนของเดิมที่มีเป้าหมายช่วยเหลือนักกีฬาจากการบาดเจ็บ ในเรื่องขวัญและกำลังใจให้กับนักกีฬา สำหรับผู้ที่ได้รับเหรียญรางวัลในการเข้าร่วมแข่งขัน งานกิจการนักศึกษาได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน การพัฒนางานด้านกิจการนักศึกษา ประกอบด้วย ตัวแทนรองคณบดีทุกคณะที่ดูแลด้านกิจการนักศึกษา ผู้แทนคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และทีมงานของกองพัฒนานักศึกษาร่วมเป็นกรรมการ จึงได้ยกร่างระเบียบฉบับนี้ขึ้นมา

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารงค์ทอง รองอธิการบดี แจ้งว่าวัตถุประสงค์ของการยกร่างระเบียบ คือ การช่วยเหลือนักกีฬาที่ได้รับบาดเจ็บจากการเข้าร่วมแข่งขัน แต่มีอีกส่วนหนึ่งที่ทำให้นักกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัล ซึ่งปกติจะอยู่ในประกาศให้ทุนนักศึกษาประเภทอื่นๆ แต่พอมีระเบียบนี้จึงเพิ่มเติมข้อ 1 สำหรับจัดสวัสดิการให้นักกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัลในการเข้าร่วมการแข่งขัน (เงินสนับสนุนให้แก่ผู้ได้รับเหรียญรางวัล)

ว่าที่ร้อยตรีสิริธธา ฉิมท้วม นักวิชาการศึกษา แจ้งว่านักกีฬาที่ไปแข่งขันกีฬาเบื้องต้นจะมีประกันอุบัติเหตุไว้ให้ ในกรณีบาดเจ็บเรื้อรัง ประกัน 1 ครั้ง จะได้รับค่าสินไหมทดแทนเพียง 10,000 บาท แต่กรณีดังกล่าวต้องทำการรักษาอย่างต่อเนื่อง กองพัฒนานักศึกษาจึงเสนอให้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับนักกีฬาที่บาดเจ็บ ซึ่งที่ผ่านมานักกีฬาดูแลตัวเองก่อนการแข่งขันทางกองพัฒนานักศึกษาได้พยายามหาทุนให้

จึงได้นำชำระเบี้ยบนี้อเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับนักศึกษา

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอว่าตามที่กองพัฒนานักศึกษาได้แจ้งนั้นเป็นสวัสดิการ แต่ระเบียบกองทุนจะมีเรื่องทรัพย์สินเข้ามาเกี่ยวข้อง นอกจากจะให้เป็นการรักษา ค่าประกันและจะให้เป็นการใช้จ่ายอื่นๆ ด้วยหรือไม่ เพื่อให้ครอบคลุมความหมายของคำว่าทรัพย์สิน

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง รองอธิการบดี ชี้แจงว่าคำว่า “ทรัพย์สิน” เขียนไว้เผื่อจะได้รับทรัพย์สินจากการบริจาค เช่น การบริจาคที่ดิน ซึ่งรายละเอียดของนิยามทรัพย์สินสามารถแก้ไขได้ หรือจะเจาะจงที่ตัวเงินงบประมาณอย่างเดียวก็ได้

ผศ.ดร.ธาทรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี เสนอว่าตามเจตนารมณ์เห็นควรจำเป็นต้องมี แต่ต้องการให้มีรายละเอียดมากกว่านี้ เนื่องจากเป็นระเบียบที่เกี่ยวกับการใช้เงินงบประมาณ ต้องอาศัยระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารจัดการเงินรายได้ เนื่องจากมีระบุในข้อ 5 เงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งคำว่า “กองทุน” ประกอบไปด้วยเงินและทรัพย์สิน (กองทุนคือกองทรัพย์สิน) ซึ่งอาจจะได้มาจากการบริจาคหรืออื่นๆ ขอเสนอให้เพิ่มเติมคำว่า “สมาชิกกองทุน” ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะต้องมี หากไม่มีสมาชิกจะจ่ายเงินอย่างไรให้ใคร และควรมีคุณสมบัติของสมาชิกกองทุนควรมีให้ครอบคลุม เช่น การสมัคร หรือบังคับให้เป็น โดยคำว่า “กองทุน” มหาวิทยาลัยไม่สามารถตั้งขึ้นมาและจ่ายเพียงอย่างเดียว คำว่า “กองทุน” คือ การมีส่วนร่วมจากคนอื่นด้วย เนื่องจากมีสมาชิก ดังนั้น ควรมีสมาชิกและมีการระดมทุนกันอย่างไร นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้สมาชิก คุณสมบัติสมาชิก วิธีการเก็บเงิน การสิ้นสุดสมาชิก และในส่วนของการคณะกรรมการ อำนาจหน้าที่ควรระบุให้ชัดเจน และควรมีระบบบัญชีของกองทุนแยกต่างหาก

รศ.ดร.อัญญา หล่อตระกูล คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอว่ากองทุนดังกล่าวคล้ายกับกองทุนวิจัยหรือไม่อย่างไร และการประชุมคณะกรรมการปีละอย่างน้อยหนึ่งครั้งเพียงพอหรือไม่อย่างไร คณะกรรมการของกองทุนมีบุคคลภายนอกเข้ามาเกี่ยวข้องด้วยหรือไม่อย่างไร

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง รองอธิการบดี เสนอว่าการดำเนินการของกองทุนมีความชัดเจนว่าเป็นการให้นักศึกษาที่ได้รับบาดเจ็บและเป็นขวัญและกำลังใจ มีวัตถุประสงค์ชัดเจนจึงไม่จำเป็นที่จะต้อง มีบุคคลภายนอกเข้ามาเกี่ยวข้อง ยกเว้นกรณีที่จะเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนในลักษณะอื่นๆ ซึ่งอาจจะต้องใช้ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬาเข้ามาเกี่ยวข้อง และในส่วนของการนิยามเรื่อง “สมาชิกกองทุน” จะอยู่ในคำนิยามว่า “นักศึกษา” คือ ผู้ที่จะได้รับเงินนี้จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทั้ง 2 ข้อ คือ ต้องเป็นนักกีฬาของมหาวิทยาลัยที่ได้รับบาดเจ็บจากการแข่งขันหรือได้รับเหรียญรางวัล

ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอว่ากรณีบาดเจ็บระหว่างฝึกซ้อมสามารถเข้าเกณฑ์ดังกล่าวได้หรือไม่ เนื่องจากระหว่างการฝึกซ้อมอาจเกิดการบาดเจ็บขึ้นได้ และในส่วนของการคณะกรรมการลำดับที่ 3 - 5 (หัวหน้างานการเงิน หัวหน้างานบัญชี และหัวหน้าพัสดุ) อาจจะเปลี่ยนเป็นผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือผู้อำนวยการกองกลางหรือไม่ เนื่องจากเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงทำ

หน้าที่กำกับดูแลฝ่ายงานดังกล่าว

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารค์ทอง รองอธิการบดี กล่าวว่าเห็นด้วยกับการเพิ่มกรณีการบาดเจ็บระหว่างฝึกซ้อม และการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือผู้อำนวยการกองกลางเข้ามาเป็นคณะกรรมการ จึงขอรับข้อเสนอแนะไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบดังกล่าว

ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี เสนอว่านักกีฬาที่เริ่มเป็นนักกีฬาดังตั้งแต่วันไหน จำเป็นที่จะต้อง มีคำว่า “สมาชิก” หากไม่มีจะทำให้ขาดคุณสมบัติองค์ประกอบของกองทุน สมาชิกคือนักกีฬาจึงมีความจำเป็น ที่จะต้องระบุให้ชัดเจนว่าเริ่มเป็นนักกีฬาดังตั้งแต่วันไหน

ว่าที่ร้อยตรีสิริธา ฉิมท้วม นักวิชาการศึกษา ชี้แจงว่าการแต่งตั้งเป็นนักกีฬาของมหาวิทยาลัย จะมีการออกคำสั่งแต่งตั้งนักกีฬาของมหาวิทยาลัยแต่ละประเภทกีฬา

ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี เสนอว่าเพราะฉะนั้นควรมีระบุว่าสมาชิกคือนักกีฬาที่ทาง มหาวิทยาลัยมีประกาศคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นนักกีฬา

ประธาน กล่าวว่าเนื่องจากมีข้อเสนอหลายประเด็นและการดำเนินการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับข้อกฎหมาย เห็นควรมอบอาจารย์ ดร.นพดล ปรารค์ทอง รองอธิการบดีหารือกับ ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี แก้ไขร่างระเบียบดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย ของมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี เสนอว่าในส่วนของวัตถุประสงค์ควรจะครอบคลุมในเรื่องของ สวัสดิการและการพัฒนาการกีฬา โดยในนิยามของคำว่า “สวัสดิการ” ให้ครอบคลุมรวมถึงการบาดเจ็บจากการฝึกซ้อม และระหว่างแข่งขัน การให้รางวัล การให้เงินสนับสนุน การให้ทุนต่างๆ หรือการใช้เงินกองทุนเพื่อการซื้อประกัน ให้ครอบคลุมทุกกรณี เพื่อไม่ให้มหาวิทยาลัยเกิดการละเลยการดูแลหลังบาดเจ็บ ซึ่งในอนาคตอาจนำเงินที่ได้รับ จากกองทุนมาจ้างโค้ชนักกีฬา การจัดทำชุดแข่ง ชุดซ้อม และเรื่องอาหารเสริมให้กับนักกีฬาได้

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรเพิ่มนิยามของคำว่า “ทรัพย์สิน”
2. ควรเพิ่มคำว่า “สมาชิกกองทุน” พร้อมนิยาม เนื่องจากประกาศฉบับดังกล่าวเป็นประกาศเกี่ยวกับกองทุน
3. ควรมีรายละเอียดการระดมทุน วิธีเก็บรักษาเงิน มีระบบบัญชีกองทุนต่างหาก และการสิ้นสุดสมาชิกภาพ
4. ข้อ 8 การประชุมคณะกรรมการ “ปีละอย่างน้อยหนึ่งครั้ง” ควรปรับภาษา
5. ควรเพิ่มวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือนักกีฬาที่ได้รับบาดเจ็บจากการเข้าร่วมแข่งขันและจากการฝึกซ้อมกีฬา และให้ครอบคลุมเรื่องสวัสดิการและการพัฒนาการกีฬา หรืออาจพิจารณาสวัสดิการอื่น เช่น การทำประกันให้กับนักกีฬา
6. การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนดังกล่าวให้ตัด “หัวหน้าพัสดุ” และเพิ่มเติมผู้อำนวยการ

สำนักงานอธิการบดีหรือผู้อำนวยการกองกลางเข้ามาเป็นคณะกรรมการ และควรมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้ครอบคลุม รวมทั้งที่มาของคณะกรรมการ

7. มอบอาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง รองอธิการบดี ทารือกับ ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี แก้ไขร่างระเบียบดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ เพื่อยกระดับคุณภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นและสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้บริหารได้ประสานงานกับงานนิติกรจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. โดยกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 52 ให้อำนาจสภามหาวิทยาลัยสามารถแต่งตั้งผู้ซึ่งมิได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ แต่ไม่มีเงินประจำตำแหน่ง และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องเป็นอาจารย์พิเศษเท่านั้น

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการศึกษาจากหลายมหาวิทยาลัย ซึ่งได้เลือกมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาเป็นแนวทางตั้งรายละเอียดเอกสารแนบ โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ประกาศใช้เมื่อ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2560 สาระสำคัญคือสามารถแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มาสอนให้กับมหาวิทยาลัยทั้งในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาตรี เปิดโอกาสให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการได้แต่ไม่มีเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้มีการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาหลายหลักสูตร เช่น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) หรือสาขาวิชาอาชีววิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม (ร.ม.) หรือสาขาหลักสูตรและการสอนสาขาบริหารการศึกษาของคณะครุศาสตร์ หากเรามีอาจารย์พิเศษที่มีชื่อเสียง มีประสบการณ์ในหลักสูตรที่เปิดสอนและมีความจำนงที่จะช่วยทางมหาวิทยาลัย และตัวท่านเองก็มีผลงานในระดับหนึ่งที่จะขอตำแหน่งทางวิชาการได้ ก็จะเป็นเกียรติประวัติแก่บุคคลเหล่านั้น สาระสำคัญ คือ ข้อบังคับนี้ใช้กับอาจารย์พิเศษเท่านั้น ถ้าเทียบกับการกำหนดตำแหน่ง

ทางวิชาการจะต้องกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ แต่ข้อบังคับพิเศษพิจารณาจากคุณสมบัติระยะเวลาในการสอนในมหาวิทยาลัย เช่น อาจารย์พิเศษที่สอนในมหาวิทยาลัยฉบับนี้จะต้องมีประสบการณ์สอนไม่น้อยกว่า 7 ปี สามารถขอเป็นศาสตราจารย์พิเศษได้ทันที ไม่ต้องผ่านการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ถ้าเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษต้องมีประสบการณ์สอนไม่น้อยกว่า 3 ปี

ในขณะที่เกณฑ์ผลงานทางวิชาการปัจจุบันจะต้องมีผลงานวิจัยหรือผลงานอื่นๆ รับใช้สังคมหนึ่งอย่าง ผลงานวิจัยบังคับ ตำราหรือหนังสือ สิทธิบัตร หรือซอฟต์แวร์อื่นๆ แต่ข้อบังคับได้ศึกษามาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประมาณร้อยละ 15 อาจารย์พิเศษไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจารย์พิเศษอาจเป็นอัยการ หรือผู้พิพากษา ตำรวจ เจ้าของธุรกิจ เจ้าของบริษัท เพราะฉะนั้นจะไม่มีเวลาในการทำผลงานวิจัยหรือตีพิมพ์ งานวิชาการนานาชาติ 5 เรื่อง ตามเกณฑ์ที่นักวิชาการกำหนด เช่น ศาสตราจารย์ ตามข้อบังคับประกาศหลักเกณฑ์ การพิจารณาการเลื่อนทางวิชาการ (ก.พ.อ.) ต้องตีพิมพ์วารสารนานาชาติ 5 เรื่อง ผลงานตำราต้องอยู่ในระดับดีมาก แต่หากเป็นตามร่างข้อบังคับฉบับนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษจะต้องมีผลงานตำรา ผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่ง จะต้องมิตำราหรือหนังสือผลงานวิชาการอื่นๆ ผลงานการรับใช้สังคมที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดี จำนวน 1 เรื่อง ก็ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน รองศาสตราจารย์จะต้องมิตำราหรือหนังสือผลงานวิชาการอื่นๆ ผลงานการรับใช้สังคม ที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดี จำนวน 1 เรื่อง ก็ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน และรองศาสตราจารย์พิเศษ จะต้องมิตำรา หรือหนังสือผลงานวิชาการอื่นๆ ผลงานการรับใช้สังคมที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 1 เรื่อง จึงจะถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ส่วนขั้นตอนการขอและการแต่งตั้งให้อำนาจจากข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เริ่มจากการประเมินการสอน การส่งผลงานเข้าพิจารณาตามประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนทางวิชาการ (ก.พ.อ.) ของมหาวิทยาลัย การพ้น การถอดถอน การอุทธรณ์ แตกต่างในเรื่องของคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง รองอธิการบดี เสนอว่าข้อ 10 แก้ไขคำผิดจากคำว่า “ในการณืที” เป็น “ในกรณีที”

ประธาน เสนอว่ามอบ ผศ.ดร.ธาดารี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อนำเสนอเข้าสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ข้อ 10 แก้ไขคำผิดจากคำว่า “ในการณืที” เป็น “ในกรณีที”
2. มอบ ผศ.ดร.ธาดารี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและ

ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 5.1 คณะบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะครุศาสตร์ แจ้งผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2563 จำนวน 6 รายการ ดังนี้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา/สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การจัดค่ายวิทยาศาสตร์น้อย	4 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. โรงเรียนวัดนาค	- ครูและนักเรียนโรงเรียนวัดนาค - นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษา ปฐมวัย	ผศ.ดร.สุภัทรา คงเรือง
2	การจัดวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการ จัดการเรียนรู้สังคมศึกษาในศตวรรษ ที่ 21	7 มีนาคม 2563 เวลา 08.30-17.00 น. ห้อง 106 อาคารครุสรรพลีธี	- ครูในเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยาและอ่างทอง - ครูในโรงเรียนเครือข่าย	อาจารย์ ดร.สมกมล กาญจนพิบูลย์
3	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางสังคมศึกษา แบบ Active Learning สำหรับ โรงเรียนในท้องถิ่น เพื่อสร้างองค์ ความรู้ในเรื่องการพัฒนาสื่อ และนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ทางสังคม ศึกษา	4 - 5 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. จังหวัด พระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง	- นักศึกษาและครูในเขตพื้นที่ การศึกษาพระนครศรีอยุธยาและ อ่างทอง - นักศึกษาและครูในโรงเรียน เครือข่าย	อาจารย์พัสสรณ์ วิวรรณมงคล
4	การจัดการเรียนการสอนตามแนว High Scope สำหรับครูปฐมวัย	7 - 8 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีธี	- ครูในเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยาและอ่างทอง - ครูในโรงเรียนเครือข่าย	ผศ.ภรภัทร นิยมชัย
5	การพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมสร้างทักษะใน ศตวรรษที่ 21 “การอบรมการนำเสนอ ชิ้นงาน”	15 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. ห้องประชุม 204 อาคารครุสรรพลีธี	- ครูในเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยาและอ่างทอง - ครูในโรงเรียนเครือข่าย	อาจารย์กรกนก อัปเปิล
6	การจัดอบรมคลินิกการจัดการเรียนการ สอนออนไลน์	23 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 - 16.30 น. ห้องปฏิบัติการ	- คณะอาจารย์คณะครุศาสตร์และ โรงเรียนสาธิตปฐมวัย ประถม สาธิต และสาธิตมัธยม	คณะครุศาสตร์

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่/เวลา/สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		คอมพิวเตอร์ 31115 อาคาร 100 ปี		

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แจ้งผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2563

ผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2563

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
1	4 มี.ค.2563	ร่วมพิธีเปิด-ปิดกีฬาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 15 "115 ปี ศรีอยุธยาเกมส์"	สนามกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
2	4-5 มี.ค.2563	สาขาวิชาดนตรีศึกษา จัดกิจกรรมไหว้ครูและครอบครุดนตรี ประจำปี 2563 วิทยากรผู้ประกอบพิธี คือ ครูวิเชียร เกิดผล	ห้องประชุมอาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
3	8 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมเสวนาสาธารณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 10 ในหัวข้อ "เหลียวหลัง แลหน้า การรับมือเหตุสังหารหมู่ (Mass Shooting) ในประเทศไทย" วิทยากรร่วมการเสวนา ได้แก่ พลตำรวจโทอมรรักษ์ หุวะนันท์ ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชญาวิทยาและนิติวิทยาศาสตร์ อดีตผู้บังคับการ กองวิทยาการภาค 4 สำนักวิทยาการตำรวจ อดีตรอง ผู้บังคับการ กองพิสูจน์หลักฐาน สำนักงานวิทยาการตำรวจ, คุณเผอญ ไทยสม นายกสมาคมผู้สื่อข่าวหนังสือพิมพ์โทรศัพท์พระนครศรีอยุธยา , ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวงส์ อุบลี นักวิชาการด้านยุทธศาสตร์และ ความมั่นคง คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี และอาจารย์ ดร.ศิรินทร์ แสงเพชร นาเรือง อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย	ห้องประชุมต้นโมก อาคาร บรรณราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
4	16 มี.ค.2563	ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพลี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทำพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านบริการวิชาการหลักสูตร	ห้องประชุมหมื่นจันทราช (ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
		โรงเรียนผู้สูงอายุ	และสังคมศาสตร์
5	16 มี.ค.2563	สาขาวิชาประยุกต์ศิลป์ จัดโครงการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การประยุกต์ลดทอนสู่การออกแบบเชิง พาณิชย์” โดยวิทยากร คือ อาจารย์ ดร.กรชนก บุญทร อาจารย์วิชา ออกแบบแฟชั่น และสิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ แฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ห้อง 31118 อาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
6	18 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมเสวนาสาธารณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (วาระ ฉุกเฉิน) ในหัวข้อ “การรับมือ COVID-19 ฉบับประชาชน” วิทยากร ร่วมการเสวนา ได้แก่ นพ.ศรัณย์ ศรีคำ แพทย์เฉพาะทางสาขาเวช ศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา, คุณลักษณะ ศังฆาต นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริม พัฒนา รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ อาจารย์ ดร.ปิ่นฉัตร หอมบุญมา ตัวแทนจากสาขาวิชานิติศาสตร์	ห้องประชุมต้นโมก อาคาร บรรณารักษ์นครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
7	18 มี.ค.2563	จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2563	ห้องประชุมหมื่นจันทราช(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
8	18 มี.ค.2563	จัดประชุมผู้บริหาร ประธานหลักสูตร ประธานกลุ่มวิชา และ เลขานุการหลักสูตร	ห้องประชุมหมื่นจันทราช(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
9	19 มี.ค.2563	จัดประชุมผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และแม่บ้าน	ห้อง 43014 อาคารบรม พุทธาราม(อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
10	19 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ภายใต้โครงการ ส่งเสริมศักยภาพชุมชนฐานรากมุ่งสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้าง รายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน แค อำเภอด่านช้าง จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
11	23 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ภายใต้โครงการ ส่งเสริมศักยภาพชุมชนฐานรากมุ่งสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้าง รายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ	องค์การบริหารส่วนตำบลบรา คม อำเภอบางไทร จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
12	24 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างงาน สร้างอาชีพ	องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
		สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริมศักยภาพชุมชนฐานรากมุ่งสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ	ปลายกลัด อำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
13	25 มี.ค.2563	จัดกิจกรรมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ภายใต้โครงการส่งเสริมศักยภาพชุมชนฐานรากมุ่งสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ	องค์การบริหารส่วนตำบล คูสลอด อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนที่จะดำเนินงานในเดือนเมษายน 2563

ที่	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
1	22 เม.ย.2563	จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2563	ห้องประชุมหมื่นจันทราข(ห้อง 43110) อาคารบรมพุทธาราม (อาคาร 43) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา แจ้ง ผลการดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2563 ดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมและผลการดำเนินงาน	สถานที่
1	วันที่ 5 มีนาคม 2563	จัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลผู้มีผลงานดีเด่นทางการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย เพื่อรับรางวัล “บุษราคัมฉวีศรีราชภัฏ” ครั้งที่ 17 ประจำปีพุทธศักราช 2563 ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ธาดรี มหันตรัตน์ เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วย คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ รองศาสตราจารย์อมรา กล้าเจริญ, ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ขาตะสิงห์, ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ นวลเจริญ, คุณเรียมจันทร์ โกมลวานิช, คุณจรีพร ชันดี, อาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ, อาจารย์สุภารัตน์ ชัยกิตติภรณ์ และอาจารย์กันยารัตน์ คงพร ซึ่งทางคณะกรรมการได้พิจารณาผู้ที่สมควรได้รับรางวัลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะ	ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมและผลการดำเนินงาน	สถานที่
		มีพิธีมอบรางวัล “บุษราคัมมณีศรีราชภัฏ” ครั้งที่ 17 ประจำปีพุทธศักราช 2563 ในวันที่ 2 เมษายน 2563 ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	
2	วันที่ 5 มีนาคม 2563	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2563 โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธาดิร มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรเป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยคณะกรรมการดำเนินโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จากคณะวิชาทั้ง 4 คณะ และหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อพิจารณาโครงการสืบสานพิธีกรรมทางศาสนา : กิจกรรมวันสงกรานต์ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
3	วันที่ 18 มีนาคม 2563	จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันอยุธยาศึกษา ครั้งที่ 1/2563 โดยมี อาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร ผู้แทนคณาจารย์ประจำ เข้าร่วมประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ 1) รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือน) 2) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563-2565) 3) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 4) พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีสถาบันอยุธยาศึกษา ประจำปี พ.ศ.2563 ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา
4	วันที่ 25 มีนาคม 2563	อาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสถาบันอยุธยาศึกษา ครั้งที่ 3/2563 โดยมีผู้บริหารและบุคลากรสถาบันอยุธยาศึกษา เข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานและกำกับติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันอยุธยาศึกษา ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งแผนที่จะดำเนินงานในเดือนเมษายน 2563 การดำเนินงาน Smart University และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมีนาคม 2563 ดังนี้

แผนที่จะดำเนินงานในเดือนเมษายน 2563

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด อาคารสำนักงานอธิการบดี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการติดตั้งระบบ กล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ (28 ตัว) ทั้งภายในและภายนอกอาคาร สำนักงานอธิการบดี	วันที่ 1 – 15 เม.ย.63	อาคารสำนักงานอธิการบดี
2	รายงาน Timeline ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บุคลากรดำเนินการ จัดทำรายงาน Timeline การเดินทางและการเข้าร่วมกิจกรรม ในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยให้จัดส่ง รายงานในรูปแบบออนไลน์	วันที่ 1 – 30 เม.ย.63	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ
3	รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายเหลื่อมเวลาการทำงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำตารางการ ทำงานแบบเหลื่อมเวลา และกำหนดให้บุคลากรจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานผลการปฏิบัติการ ตามนโยบายเหลื่อมเวลาการทำงาน ในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) และให้จัดส่ง รายงานผลการปฏิบัติงานในรูปแบบออนไลน์ เป็นประจำทุกวัน	วันที่ 1 – 30 เม.ย.63	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ
4	แนวปฏิบัติการให้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการ เข้าใช้บริการ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID- 19) ในส่วนของ IT และห้องสมุด ดังนี้ <u>แนวปฏิบัติการให้บริการด้าน IT</u> 1. อาจารย์และบุคลากร ต้องสวมหน้ากากอนามัยและล้างมือด้วยเจล แอลกอฮอล์ ณ ประตูด้านหน้าอาคารทุกครั้งที่มาติดต่อใช้บริการ 2. งดบริการห้องประชุม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับนักศึกษา และบุคคลภายนอก 3. ใช้ช่องทางประตูด้านหน้าอาคาร เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น 4. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าอาคาร หรือรับ-ส่งสินค้า ภายใน อาคาร สามารถติดต่อได้เฉพาะที่บริเวณเคาน์เตอร์ประตูด้านหน้าอาคาร หรือนอกบริเวณอาคาร 5. หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมทางด้านงานบริการไอที ติดต่อห้องซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ 035-276580 ต่อ 2777 <u>แนวปฏิบัติด้านการบริการของห้องสมุด</u>	วันที่ 1 – 30 เม.ย.63	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
	1. อาจารย์ และบุคลากรต้องสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่มีติดต่อบริการ 2. ก่อนเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องใช้แอลกอฮอล์และเจลล้างมือที่จัดไว้ให้ทุกครั้ง 3. จดบริการยืมของนักศึกษา และบุคคลภายนอก ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2563 เป็นต้นไปจนกว่าเหตุการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ 4. จดบริการพื้นที่นั่งอ่าน อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1-4 และ อาคารวิทยบริการ 5. อาจารย์ สามารถยืมหนังสือได้ แต่งดให้บริการพื้นที่นั่งอ่านตาม ข้อ 4 6. สำหรับการคืนหนังสือ สามารถคืนได้ตลอด 24 ชม. ที่ตู้บริการคืน ด้านหน้าอาคารบรรณราชนครินทร์		
5	ขยายเวลาการคืนทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขยายเวลาการคืน ทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ) โดยมีกำหนดส่งคืน ในวันที่ 1 ก.ค.63 เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ใช้บริการ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19)	วันที่ 26 มี.ค. – 1 ก.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การดำเนินงาน Smart University

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ อยู่ระหว่างรายงานผลการพิจารณาประกวดรางวัลอิเล็กทรอนิกส์ การจัดซื้อ พร้อมติดตั้งครุภัณฑ์อุปกรณ์การจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์	เดือน เม.ย.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ระหว่างเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะงานจัดซื้อระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เดือน เม.ย.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนมีนาคม 2563

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
1	จัดทำฐานข้อมูลตำบลในจังหวัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล ตำบลในจังหวัด เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลตำบลในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง	มี.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2563 โดยมีระเบียบวาระที่สำคัญคือ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี พ.ศ.2563 – 2565 ของสำนักวิทยบริการฯ	วันที่ 2 มี.ค.63	ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 4 อาคารบรรณราชนครินทร์
3	อบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นข้อมูล (ออนไลน์) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นข้อมูล (ออนไลน์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 10 ฐานข้อมูล เพื่อเรียนรู้วิธีการเข้าใช้งาน และนำมาเผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษา และคณาจารย์ ต่อไป	วันที่ 2 – 4 มี.ค.63	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
4	สัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 9 เรื่อง “การพัฒนาการคิดเชิงบวกเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ	วันที่ 11 – 13 มี.ค.63	วิทยาลัยนานาชาติ การท่องเที่ยว อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี
5	อบรมยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทำขมครองเครื่องกรอบ โดยมีอาจารย์สุนันทา คณะนอกร อาจารย์ประจำสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นวิทยากรในการอบรม โดยสอนวิธีทำขมครองเครื่องกรอบ และให้คนในชุมชนได้ทดลองทำ รวมถึงให้สูตรในการทำเพื่อนำไปต่อยอด เป็นอาชีพที่สามารถเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน	วันที่ 16 มี.ค.63	ศาลาประชาคม หมู่ 5 ต.สะพานไทย อ.บางบาล จ.พระนครศรีอยุธยา
6	อบรมยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเพาะเลี้ยงจิ้งหรีดเพื่อการค้า โดยมี อาจารย์สิริวรรณ สมิตธิอาภรณ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นวิทยากรในการอบรม โดยมีการสาธิตวิธีการจัดทำโรงเรือนวิธีการเพาะเลี้ยงจิ้งหรีดตั้งแต่แรก จนถึงสามารถขายได้ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชนท้องถิ่น และยังรับซื้อจิ้งหรีดจากการเพาะเลี้ยงด้วย	วันที่ 17 มี.ค.63	ศาลา SML หมู่ 6 ต.ไทรน้อย อ.บางบาล จ.พระนครศรีอยุธยา

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	วันที่/เวลา	สถานที่
7	อบรมยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก โดยมีคุณสินวล ชูศรี ผู้เชี่ยวชาญด้านการสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก เป็นวิทยากรในการอบรม ซึ่งได้ถ่ายทอดความรู้และวิธีการสานตะกร้าในรูปทรงต่างๆ ให้กับคนในชุมชนได้นำไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ต่อไป	วันที่ 18 มี.ค.63	ศาลา SML หมู่ 6 ต.ไทรน้อย อ.บางบาล จ.พระนครศรีอยุธยา
8	อบรมยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทำเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีว่าที่ร้อยตรีกิตติศักดิ์ เชนยทอง ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร และเศรษฐกิจพอเพียง เป็นวิทยากรในการอบรม ซึ่งได้ให้ความรู้กับคนในชุมชนเรื่องวิธีการและแนวทางการทำเศรษฐกิจพอเพียง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9	วันที่ 23 มี.ค.63	ศาลา SML หมู่ 6 ต.ไทรน้อย อ.บางบาล จ.พระนครศรีอยุธยา
9	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2563 – 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2563 - 2565 ครั้งที่ 2/2563 โดยมีวาระที่สำคัญคือ พิจารณาการปรับเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล	วันที่ 24 มี.ค.63	ห้องประชุมรวงผึ้ง (ชั้น 4) อาคารบรรณราชนครินทร์
10	รายงาน Timeline ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บุคลากรดำเนินการจัดทำรายงานรายงาน Timeline การเดินทางและการเข้าร่วมกิจกรรม ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 มี.ค.63 จนถึงปัจจุบัน โดยให้จัดส่งรายงานในรูปแบบออนไลน์	วันที่ 9 – 31 มี.ค.63	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	ร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยฯ มอบหมาย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทีมงาน ร่วมพิธีวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวพระมหาเจษฎาราชเจ้า รัชกาลที่ 3 และงานวันข้าราชการพลเรือนประจำปี 2563	วันที่ 31 มี.ค.63	อาคารเอนกประสงค์ เทศบาลเมืองอโยธยา อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตกัลยา มฤครัฐอินแปลง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2563 แผนการดำเนินงานในเดือนเมษายน 2563 ข้อมูลนักวิจัยผู้ที่ได้รับทุนจากภายนอกประจำปี 2563 และรายละเอียดวารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ

ผลการดำเนินงานประจำเดือนมีนาคม 2563

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
1	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดการเลือกตั้งคณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนา	2 มีนาคม 2563	ห้องสำนักงานประจำคณะ
2	สถาบันวิจัยและพัฒนา ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2563	4 มีนาคม 2563	ห้อง 3025 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย
3	สถาบันวิจัยและพัฒนา ประชุมประกันคุณภาพสถาบันวิจัยและพัฒนา	5 มีนาคม 2563	ห้องประชุม สถาบันวิจัยและพัฒนา
4	สถาบันวิจัยและพัฒนา ประชุมกลุ่มงานบริการวิชาการ	6 มีนาคม 2563	ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งประกาศผลการคัดเลือกคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาจากคณาจารย์ประจำ	6 มีนาคม 2563	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
6	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัย	11 มีนาคม 2563	ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน
7	สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา	27 มีนาคม 2563	ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน

แผนการดำเนินงานในเดือนเมษายน 2563

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
-----	--------	----------	---------

ที่	แผนงาน	ระยะเวลา	สถานที่
1	สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดทำสัญญาทุนอุดหนุน การวิจัย กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 จำนวน 8 ราย	1 เมษายน 2563	ห้องสำนักงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา
2	สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมพิธีวันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรี บรมราชวงศ์	6 เมษายน 2563	อาคารอเนกประสงค์ เทศบาลเมืองอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม สภามหาวิทยาลัย	8 เมษายน 2563	ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน
4	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 4/2563	8 เมษายน 2563	ห้องประชุม 3013 อาคารสิงหาราม ชั้น 2 (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
5	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (วาระพิเศษ)	10 เมษายน 2563	ห้องประชุม 3013 อาคารสิงหาราม ชั้น 2 (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)

ข้อมูลนักวิจัยผู้ที่ได้รับทุนจากภายนอกประจำปี 2563

งบกองทุนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) ประจำปี 2563

ลำดับ	เลขที่สัญญา	หัวหน้าแผนงาน	ชื่อแผนงาน	งบประมาณ ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการดำเนินงาน
1	ววน. 1/2563	ดร.จินดาวรรณ ธรรมปรีชา	การพัฒนาเครื่องอบแห้ง ด้วยคลื่นไมโครเวฟ เพื่อลดความชื้นในเชื้อเพลิง ชีวมวลอัดแท่ง	500,000	จัดทำสัญญา และเบิกเงินงวดที่ 1
2	ววน. 2/2563	ผศ.ดร.กมลวรรณ	การเสริมสุขภาวะและ	1,450,000	จัดทำสัญญา

ลำดับ	เลขที่สัญญา	หัวหน้าแผนงาน	ชื่อแผนงาน	งบประมาณ ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการดำเนินงาน
		วรรณธนี	พัฒนาศักยภาพประชาชน ในพื้นที่น้ำท่วมเชิงบูรณา การตามแนวพระราชรัฐ		และเบิกเงินงวดที่ 1
3	ววน. 3/2563	ผศ.ดร.กานดา เต๊ะชั้นหมาก	การจัดการความรู้ในการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวทาง วัฒนธรรมโดยใช้ชุมชน เป็นฐานในการจัดการของ ชุมชนมอญ ตำบลไทรน้อย อำเภอบางบาล จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	1,000,000	จัดทำสัญญา และเบิกเงินงวดที่ 1
4	ววน. 4/2563	ดร.วุฒิพงษ์ แปงใจ	การส่งเสริมเกษตรกร ให้สามารถพัฒนาพันธุ์ อโกลนีมาด้วยรังสีแกมมา เพื่อเพิ่มมูลค่าทางการค้า	411,000	จัดทำสัญญา และ เบิกเงินงวดที่ 1
			รวม	3,361,000	

งบประมาณอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย (วช.) ประจำปี 2563

ลำดับ	เลขที่สัญญา	หัวหน้าแผนงาน	ชื่อแผนงาน	งบประมาณ ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการดำเนินงาน
1	วช.1/2563	นายศักดิ์ดา จันทร์ศรี	การเสริมสร้างศักยภาพการ บริหารจัดการภัยพิบัติด้วย โดรนกู้ภัย และการพัฒนา นวัตกรรมด้านความมั่นคง ของประเทศ	550,000	จัดทำสัญญา และเบิกเงินงวดที่ 1
รวม				550,000	

รายละเอียดวารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ

วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพฯ ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – เมษายน 2563

ฉบับวารสาร	บทความภายใน		บทความภายนอก		รวม
	บทความวิจัย	บทความวิชาการ	บทความวิจัย	บทความวิชาการ	จำนวนบทความ
ที่ 7 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - เมษายน 2563	3		7	1	11

วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเก่า อยู่ในกระบวนการวารสาร ประจำเดือนมกราคม 2563

ลำดับ	บทความ	สถานะ	สถานะบทความ
1	แนวทางการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ด้วยรูปแบบทางศิลปะการแสดง กรณีศึกษา : เทศกาลงานไหว้ครู มวยไทยโลก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์
2	การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้ OKRs	ภายใน	ตอบรับการตีพิมพ์
3	การฟื้นฟูอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของเมืองเขมราฐราชธานี	ภายนอก	ตอบรับการตีพิมพ์
4	ภาษาไทยโครงการปรับปรุงโครงสร้าง Rightsizing ของกลุ่มเงินทุน หมุนเวียนยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2562	ภายนอก	แก้ไขตาม คำแนะนำ ผู้ทรงคุณวุฒิ
5	การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษาเพื่อส่งเสริม การคิดเชิงคำนวณของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ภายใน	แก้ไขตาม คำแนะนำ ผู้ทรงคุณวุฒิ
6	การขับเคลื่อนการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อ พัฒนาศักยภาพการสร้างสื่อการออกเสียงภาษาจีนกลางของครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ต่างประเทศ(ภาษาจีน) โรงเรียนขนาดเล็กจังหวัด เชียงราย	ภายนอก	แก้ไขตาม คำแนะนำ ผู้ทรงคุณวุฒิ
7	การจัดการเรียนรู้แบบสืบเสาะและเทคนิคที่จีทีเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และความสามารถในการทำงานกลุ่มของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
8	การจัดการและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรตำบลสาวชะโงก อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
9	EQ: ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพการจัดการคุณภาพโดยรวมอันนำไปสู่ วัฒนธรรมแห่งคุณภาพในสถาบันอุดมศึกษา	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ

ลำดับ	บทความ	สถานะ	สถานะบทความ
10	การพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบ SQ4R ร่วมกับจิตตปัญญาศึกษา สำหรับนักเรียน✓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
11	การพัฒนาการอ่าน เขียนของเด็กปฐมวัย โดยการจัดประสบการณ์การสอนภาษาแบบธรรมชาติ	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
12	การศึกษาวิธีการสอนเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
13	การศึกษารูปแบบการฝึกอบรมฐานสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ สำหรับครูผู้ช่วยในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา โดยวิธีการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ
14	การสังเคราะห์รูปแบบการเรียนการสอนแบบบูรณาการสะเต็มศึกษา ร่วมกับการเรียนแบบปัญหาเป็นฐานด้วยโมเดล PIP-MASE เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ทางวิศวกรรมศึกษา	ภายนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินบทความ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 อาจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่าตามที่อาจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดี อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี และอาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว ผู้ช่วยอธิการบดี ได้เดินทางเข้าพบนายกรัฐมนตรีกะทรวงวัฒนธรรม ตั้งแต่ช่วงเดือนมกราคม 2563 และได้จัดทำเรื่องอุทธรณ์กรณีการขออนุญาตปรับปรุงหอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ซึ่งได้ทราบว่าทางรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมได้แจ้งให้กรมศิลปากรพิจารณาผ่อนปรน ให้กับทางมหาวิทยาลัย แต่สุดท้ายทางกรมศิลปากรได้นำเรื่องเข้าสภาวิชาการแต่ยังไม่มีพิจารณาเนื่องจาก ข้อมูลยังไม่เพียงพอ ซึ่งในส่วนนี้ได้รับทราบข้อมูลมาจาก ดร.ศุภชัย โกมลวานิช ประธานคณะกรรมการส่งเสริม กิจกรรมมหาวิทยาลัย จะแจ้งให้ทราบว่าประเด็นที่ก่อนที่ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ 3 พระนครศรีอยุธยา ท่านเดิมจะย้ายไปอยู่ราชบุรี ท่านได้แจ้งว่าบ่อน้ำบริเวณด้านหน้าอาคาร 4 ได้ประสานผู้อำนวยการอุทยานประวัติศาสตร์ พระนครศรีอยุธยาแล้วว่าเห็นควรอนุญาต เนื่องจากไม่ได้เป็นการก่อสร้างอาคาร แต่ทางผู้อำนวยการอุทยานฯ ท่านปัจจุบัน แจ้งว่าไม่ยอมเพราะกลัวเสียรูปคดีกรณีพิพาทศิลปกรรม จะเป็นกรณีสร้างก่อนแล้วค่อยมาขออนุญาต จึงเป็นเหตุให้ไม่อนุญาต และมีผลสืบเนื่องไปยังการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร โรงยิม อีกหลายแห่ง ซึ่งได้มอบหมายให้ อาจารย์ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา ประสานผู้อำนวยการอุทยานฯ ในเบื้องต้น ซึ่งได้รับการตอบกลับมาว่าขณะนี้กำลังดำเนินการอยู่

- อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี แจ้งสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ข้อมูลสะสมตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2563)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)					ค่าเป้าหมาย ไตรมาส 2	สูง(+) ต่ำ(-)กว่า เป้าหมาย
ประเภท	งบประมาณที่จัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย		
รายจ่ายลงทุน	80,633,000.00	-	80,633,000.00	-	45	(45.00)
รายจ่ายประจำ	316,480,100.00	142,552,958.82	173,927,141.18	45.04	57	(11.96)
รายจ่ายภาพรวม	397,113,100.00	142,552,958.82	254,560,141.18	35.90	54	(18.10)
งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)					ค่าเป้าหมาย ไตรมาส 2	สูง(+) ต่ำ(-)กว่า เป้าหมาย
ประเภท	งบประมาณที่จัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย		
รายจ่ายลงทุน	12,093,744.00	2,436,702.56	9,657,041.44	20.15	47	(26.85)
รายจ่ายประจำ	107,706,256.00	39,819,901.05	67,886,354.95	36.97	45	(8.03)
รายจ่ายภาพรวม	119,800,000.00	42,256,603.61	77,543,396.39	35.27	45	(9.73)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม รองอธิการบดี

สารสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม แจ้งกำหนดการรับนักศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 (การรับสมัครผ่านระบบ TCAS63) ซึ่งเปิดรับสมัครรอบที่ 3 รับตรงร่วมกัน (Admission 1) และรอบที่ 4 รับกลางร่วมกัน (Admission 2) รายละเอียดช่วงเวลาและกำหนดการดังนี้

กิจกรรม	รอบที่ 3 รับตรงร่วมกัน (Admission 1)	รอบที่ 4 รับกลางร่วมกัน (Admission 2)
1. รับสมัครผ่านระบบ TCAS	17 - 27 เมษายน 2563	7 - 20 พฤษภาคม 2563
2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	8 พฤษภาคม 2563	29 พฤษภาคม 2563
3. ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อผ่านระบบ TCAS	8 - 9 พฤษภาคม 2563	29 - 30 พฤษภาคม 2563
4. สอบสัมภาษณ์	11 - 15 พฤษภาคม 2563	1 - 5 มิถุนายน 2563
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	17 พฤษภาคม 2563	7 มิถุนายน 2563
6. สละสิทธิ์เข้าศึกษาต่อผ่านระบบ TCAS	17 - 18 พฤษภาคม 2563	7 - 8 มิถุนายน 2563
7. รายงานตัวและยืนยันสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย	23 พฤษภาคม 2563	13 มิถุนายน 2563

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.9 ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธำรง รองอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณธำรง รองอธิการบดี แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันศุกร์ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันศุกร์ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.30 - 10.30 น. ณ ห้องประชุม 3013 อาคารสิงหราช ชั้น 2 (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย) เพื่อหารือการปรับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด และปรับแนวทางการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (Covid-19) ของโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้รับมอบหมาย ความละเอียดทราบแล้วนั้น

งานยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอแจ้งผลการประชุมเพื่อทราบดังนี้

มติ/ความเห็นที่ประชุม เห็นชอบการปรับค่าเป้าหมาย - ตัวชี้วัด และปรับแนวทางการดำเนินงานในช่วงสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (Covid-19) ของโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น (โครงการหลักร่วม)

1. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น

เป้าหมาย : ผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น จำนวน 10 ผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ และจังหวัดอ่างทอง จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น จังหวัดอ่างทอง
1. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1 ผลิตภัณฑ์	1 ผลิตภัณฑ์

2. คณะวิทยาการจัดการ	1 ผลิตรายงาน	1 ผลิตรายงาน
3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 ผลิตรายงาน	1 ผลิตรายงาน
4. สถาบันวิจัยและพัฒนา	1 ผลิตรายงาน	1 ผลิตรายงาน
5. สถาบันอยุธยาศึกษา	1 ผลิตรายงาน	1 ผลิตรายงาน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ 5 ชุมชน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนองค์ความรู้ งานวิจัย นวัตกรรมของอาจารย์หรือนักศึกษา
ที่ดำเนินการร่วมกับชุมชน 1 องค์ความรู้ต่อจังหวัด (ทุกหน่วยงาน)

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนอัตลักษณ์ของท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์และยกระดับ จำนวน 1
อัตลักษณ์ต่อจังหวัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนรายวิชาในหลักสูตรที่มีการบูรณาการจัดการเรียนการสอน
กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ อย่างน้อยผลิตภัณฑ์ละ 1 รายวิชา (ทุก
หน่วยงาน)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผลิตรายงานชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาและยกระดับให้
มีมาตรฐานและคุณภาพที่สูงขึ้น 5 ผลิตรายงาน

2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชนฐานราก

เป้าหมาย : จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการพัฒนา 100 ครัวเรือน ประกอบด้วย จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา จำนวน 50 ครัวเรือน และจังหวัดอ่างทอง จำนวน 50
ครัวเรือน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนครัวเรือน
1. คณะครุศาสตร์	20 ครัวเรือน
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	20 ครัวเรือน
3. คณะวิทยาการจัดการ	20 ครัวเรือน
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20 ครัวเรือน
5. สถาบันวิจัยและพัฒนา	10 ครัวเรือน
6. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	10 ครัวเรือน

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนครัวเรือนที่มหาวิทยาลัยเข้ามาให้ความรู้และร่วมพัฒนา
แก้ไข
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้อย่างน้อย 100
ครัวเรือน
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนรายวิชาในหลักสูตรที่มีการบูรณาการจัดการเรียนการสอน
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับคนในชุมชน
ไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา (ทุกหน่วยงาน)
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ
และ/หรือยกระดับรายได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของรายได้ครัวเรือนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

3. โครงการส่งเสริมความรักสามัคคี เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองฯ

- เป้าหมาย : จำนวน 40 ตำบล ประกอบด้วย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 20
ตำบล และจังหวัดอ่างทอง จำนวน 20 ตำบล
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับการน้อมนำพระราชโบายด้าน
การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์
ไม่ต่ำกว่า 500 คนต่อจังหวัด
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับการน้อมนำพระราชโ
บายด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะคนไทยที่พึง
ประสงค์
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของนักศึกษาทั้งหมด
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนกิจกรรมที่เกิดจากการมีส่วนร่วมคิดร่วมทำระหว่างภาคี
เครือข่าย ผู้นำชุมชน และประชาชนอย่างน้อย 10 กิจกรรม
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มีเครือข่ายการเรียนรู้นอกห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ และชุมชนที่มี
ศักยภาพ และสามารถดำเนินกิจกรรมเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ได้ใน
วงกว้าง

4. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลตำบลในจังหวัด

- เป้าหมาย : ข้อมูลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนตำบลในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (88
ตำบล)

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนตำบลที่ได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลตำบลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนตำบลในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ระบบข้อมูลตำบลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของจำนวนตำบลที่ได้เข้าไปพัฒนาระบบข้อมูลตำบล
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนนักศึกษาที่มี
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : เกิดฐานข้อมูลตำบลที่หน่วยงานภาครัฐสามารถเชื่อมโยงและนำไปใช้
ในการตัดสินใจเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู (โครงการหลักร่วม)

1. โครงการสนับสนุนสื่อวีดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนครูให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก

เป้าหมาย : จำนวนสื่อวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : สื่อวีดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนครูให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก 5 เรื่องๆละ 10 ตอน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนโรงเรียนขนาดเล็กสูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา (โครงการหลักร่วม)

1. โครงการยกระดับการเรียนรู้ด้านการอ่านการเขียนและการวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าหมาย : จำนวนโรงเรียน 40 โรงเรียน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 40 โรงเรียน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนสื่อ/รูปแบบการจัดการเรียนรู้ในการยกระดับการเรียนรู้ด้านการอ่านออกเขียนได้หรือคิดวิเคราะห์ได้ 5 สื่อ/รูปแบบการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถอ่านออกเขียนได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 85

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลการทดสอบความสามารถ
ในการอ่านสูงขึ้น ร้อยละ 85

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษา
ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) เพิ่มขึ้น ร้อยละ 60.

2. โครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ 21

เป้าหมาย : นักศึกษาจำนวน 2,000 คน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 2,000 คน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักเรียนที่เข้าร่วม (ชั้นปีที่ 4) มีผลคะแนนทดสอบตามมาตรฐาน CEFR
ระดับ B1 ร้อยละ 20

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10 อาจารย์สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

อาจารย์สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด ผู้ช่วยอธิการบดี ขอแจ้งเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมอบรม
ภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา (ภาคปกติ) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในโครงการพัฒนาความรู้
ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรการป้องกัน
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID 19) ฉบับที่ 4
ลงวันที่ 18 มีนาคม 2563 ข้อ 1 กำหนดให้งดหรือเลื่อนกิจกรรมของหน่วยงาน

โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (กิจกรรมที่ยังคงเหลืออยู่)

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	เป้าหมาย ผู้เข้าร่วม (คน)	วันที่ดำเนินการ (เดิม)	ลักษณะ การดำเนินการ	ขั้นตอนการ ดำเนินงาน ขณะนี้	วิธีการแก้ไข /ข้อเสนอแนะ	วันดำเนินการ (ใหม่)	สถานที่	หมายเหตุ
1	อบรม Tutor TOEFL ITP ครั้งที่ 1 คณ. ควท. รุ่นปี 60	175	21 มี.ค. 63	ebidding	เหลือสอนวันสุดท้าย วันที่ 21 มี.ค.63	เลื่อนวันสอนวันสุดท้าย ในวันที่ 21 มี.ค. 63	18 ก.ค. 63	ห้องประชุมอาคาร 100 ปี	ได้ดำเนินการผูกพันสัญญาแล้ว จำนวน 6 กิจกรรม ยกเลิก จำนวน 2 กิจกรรม
2	จัดสอบ Tutor TOEFL ITP ครั้งที่ 1 คณ. ควท.	400	28 มี.ค. 63	ebidding	ประกาศผู้ชนะ ยังไม่ได้ทำสัญญา	ยกเลิก	25 ก.ค. 63	หอประชุมมหาวิทยาลัย	
3	จ้างเหมา English Day ครั้งที่ 2 คณ. ควท.	350	26 เม.ย. 63	ebidding	จัดทำสัญญากับบริษัท เรียบร้อยแล้ว เหลือดำเนินการ	ขยายสัญญาจ้าง และเลื่อนวันดำเนินการ	19 ก.ค. 63	หอประชุมมหาวิทยาลัย	
4	อบรมและสอบวัดผลนิสิตภาพ 8 1 ครั้งที่ 2 คณ. ควท. รุ่นปี 59	160	25-26 เม.ย.63 2-3 พ.ค.63	ebidding	จัดทำสัญญากับบริษัท เรียบร้อยแล้ว เหลือ ดำเนินการ	เปลี่ยนเป็นอบรมออนไลน์ จัดวันเดิม	คงวันดำเนินการเดิม	User - เจ้าของบริษัท	
5	อบรมเตรียมความพร้อม รุ่น 3 ควท.	240	18-22 พ.ค.63	ebidding	จัดทำสัญญากับบริษัท เรียบร้อยแล้ว เหลือดำเนินการ	ขยายสัญญาจ้าง และเลื่อนวันดำเนินการ	20-24 ก.ค. 63	จำนวน 12 ห้องๆ ละ 40 คน ห้องเรียนอาคาร 100 ปี ห้อง 31006 31007 31008 31010 31011 31012 31013 31015 31016 31017 31018 31020	
6	อบรมเตรียมความพร้อม รุ่น 4 คณ.	240	18-22 พ.ค.63	ebidding	จัดทำสัญญากับบริษัท เรียบร้อยแล้ว เหลือดำเนินการ	ขยายสัญญาจ้าง และเลื่อนวันดำเนินการ	20-24 ก.ค. 63		
7	อบรม Tutor TOEFL ITP ครั้งที่ 2 ควท. คณ. รุ่นปี 60	175	25-29 พ.ค.63	ebidding	จัดทำสัญญากับบริษัท เรียบร้อยแล้ว เหลือดำเนินการ	ขยายสัญญาจ้าง และเลื่อนวันดำเนินการ	20-24 ก.ค. 63	ห้องประชุมอาคาร 100 ปี	
8	จัดสอบ Tutor TOEFL ITP ครั้งที่ 2 ควท. คณ.	400	30 พ.ค. 63	ebidding	ประกาศผู้ชนะ ยังไม่ได้ทำสัญญา	ยกเลิก	26 ก.ค. 63	หอประชุมมหาวิทยาลัย	
9	อบรมภาษาอังกฤษ B2	400	3-7 ส.ค.63	ศูนย์ภาษา เป็น ผู้ดำเนินการจัดอบรม			คงวันดำเนินการเดิม	จำนวน 12 ห้องๆ ละ 40 คน ห้องเรียนอาคาร 100 ปี ห้อง 31006 31007 31008 31010 31011 31012 31013 31015 31016 31017 31018 31020	
10	จัดสอบ B2	400	8 ส.ค. 63			ยกเลิก		จำนวน 12 ห้องๆ ละ 40 คน ห้องเรียนอาคาร 100 ปี ห้อง 31006 31007 31008 31010 31011 31012 31013 31015 31016 31017 31018 31020	

ตารางสรุป การเลื่อนการดำเนินงานของโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

JUNE							JUNE							JUNE							JUNE						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27
28	29	30					28	29	30					28	29	30					28	29	30				
JULY							JULY							JULY							JULY						
			1	2	3	4				1	2	3	4				1	2	3	4				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31		26	27	28	29	30	31		26	27	28	29	30	31		26	27	28	29	30	31	
AUGUST							AUGUST							AUGUST							AUGUST						
						1							1														1
2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12		14	15	9	10	11	12		14	15	9	10	11	12		14	15	9	10	11	12		14	15
16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	23	24	25	26	27	28	29	23	24	25	26	27	28	29	23	24	25	26	27	28	29
30	31						30	31						30	31						30	31					

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 5/2563

ข้อเสนอ/ญัตติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดปฏิทินการประชุมโดยให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 5/2563 ในวันอังคารที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่าน เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.20 น.

นางจิราพร พัฒน์ธนกิจ
เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกทำรายงาน

นางลักขณา เตชวงษ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รศ.ดร.ชูลีทธิ์ ประดับเพชร
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประธานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2563

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563 ซึ่งมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุมฯ เพื่อขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้จัดการประชุม ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันอังคารที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2563 เวลา 13.00 - 16.20 น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา นั้น เจ้าหน้าที่งานกิจการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการ ได้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมตามกระบวนการดังต่อไปนี้

1. บันทึกเสียง และจดบันทึกข้อความสาระสำคัญของการประชุมตามระเบียบวาระ ในระหว่างการประชุม โดยเจ้าหน้าที่งานกิจการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่งานโสต
2. นำเสนอให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข โดยมีระเบียบวาระการประชุม จำนวน 6 ระเบียบวาระ และมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุม

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2563

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....