

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 7/2556

วันอังคารที่ 23 เมษายน 2556 เวลา 13.40 – 17.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 อาคาร 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. ดร.พรเทพ	รู้แผน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
2. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
4. ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
5. นายสุนทร	โกษณงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
6. นายทวีศักดิ์	จริตควร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ติดภารกิจ
7. ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
8. รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
9. รศ.ถ่ายอง	ปลั่งกลาง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
11. ผศ.พันทิพา	มาลา	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
12. นายชัยพลฤกษ์	ชูดำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
13. ดร.รวีวัตร์	สิริภูบาล	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการกองกลาง
2. นางลักขณา	เตชะวงศ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
3. นางสาวเพลินตา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
4. นางสาวรพี	พูลศิริ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. ดร.บุรพาทิศ	พลอยสุวรรณ	อธิการบดี	ติดราชการ
2. นางสาววนิดา	อินทรลักษณ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและตรวจสอบภายใน	ติดราชการ
3. ผศ.วิชชุกร	นาครน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ติดราชการ
4. รศ.ไพฑูรย์	สมัครกิจ	ประธานสภาคณาจารย์	ติดราชการ

เริ่มประชุม เวลา 13.40 น.

เนื่องจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ประธาน) ตัดราชการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (กรรมการ) จึงทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ประธานพิจารณาจำนวน กรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม

และในนามของอธิการบดีฯ ขอกล่าวของขอบคุณคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ที่จะพ้นวาระ ทั้งหมด 6 ตำแหน่ง ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่ร่วมงานกันมาด้วยดีโดยตลอด

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การจัดประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นการนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธานกล่าวแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1. ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 11 ท่าน ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 โดยการประชุมสภามหาวิทยาลัยจะจัดให้มีขึ้นในวันพุธที่ 24 เมษายน 2556 เวลา 13.30 น. ซึ่งการประชุมในครั้งนี้จะเป็นครั้งแรกของผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ ส่วนใหญ่ผู้ทรงคุณวุฒิจะมาเข้าร่วมได้ และมีบางส่วนที่ไม่สามารถมาได้เนื่องจากติดราชการ คือ นายวิบูลย์ สงวนพงศ์ (ปลัดกระทรวงมหาดไทย) นายทวีศักดิ์ กอนันต์กุล และนายโสภณ สุภาพงษ์

2. การจัดประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นการนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการประสานงานจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะมีการจัดประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นการนอกสถานที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 5 ครั้ง ในเดือนมีนาคม พฤษภาคม กรกฎาคม กันยายน และพฤศจิกายน และ ในส่วนของกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน 1 (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) จะจัดในเดือนกรกฎาคม 2556 (การประชุม ครม.สัญจร) ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวทางมหาวิทยาลัยฯ จะเข้าไปมีส่วนร่วมในเรื่องของการอำนวยความสะดวกทางด้านสถานที่ และมหาวิทยาลัยฯ ได้เตรียมที่จะนำเสนอโครงการนิทรรศการศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ งบประมาณประมาณ 500 - 700 ไร่ล้านบาท ซึ่งจะรวมไปถึงการตั้งหอศิลป์ การปรับปรุงสถาบันอยุธยาศึกษา ห้องจัดแสดงพิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 อาคาร 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2556 จำนวน 19 หน้า เพื่อขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2556

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 6/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการฯ นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2556 ดังนี้

- เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ผลการปฏิบัติ เลขานุการ ได้แจ้งมติที่ประชุมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และ กองนโยบายและแผนจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในวันพุธที่ 24 เมษายน 2556

- เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เพื่อพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัดต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เพื่อพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัดต่าง ๆ และให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและงบประมาณ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ผลการปฏิบัติ เลขานุการฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และ
สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและกองนโยบายและแผนนำเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารการเงินและงบประมาณ ในวันที่ 19 มีนาคม 2556
และจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในวันที่ 24 เมษายน 2556

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวว่าในนี้ (วันอังคารที่ 23 เมษายน 2556) นักศึกษาคณะครุศาสตร์
เข้ารับการสัมภาษณ์รอบสองทั้งหมดจำนวน 214 คน มารับการสัมภาษณ์จำนวน 204 คน นักศึกษาทุกคน
ผ่านการสัมภาษณ์

ในวันที่ 2 - 3 พฤษภาคม 2556 เข้ารับการอบรมครูโดยใช้กระบวนการสร้างระบบพี่เลี้ยง ณ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1 วันที่ 13-14 พฤษภาคม 2556 ณ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 วันที่ 15-16 พฤษภาคม 2556 ณ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 วันที่ 17-18 พฤษภาคม 2556 อบรมบุคลากรจังหวัดชัยนาท และ
ในวันที่ 17-22 พฤษภาคม 2556 นักศึกษาคณะครุศาสตร์จะเข้าค่ายคุณธรรม โดยแบ่งเป็น 3 ระยะ ใน
วันที่ 17-18 , 19-20 , 21-22 พฤษภาคม 2556 และในวันที่ 24 -26 พฤษภาคม 2556 คณะครุศาสตร์
มีกำหนดการเข้าศึกษาดูงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ในเรื่องของการทบทวนการทำงาน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ กล่าวว่าคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จัดการประชุมวิชาการ เรื่อง วิทยาการจัดการวิชาการ ครั้งที่ 3 ในวันที่ 1 – 2 กรกฎาคม 2556

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กล่าวว่าเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2556 ได้จัดสัมมนาเรื่องการลดการใช้พลังงาน ซึ่งทุกฝ่ายได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการดังกล่าว และจากการประเมินบุคลากรในปี 2556 พบปัญหาในเรื่องของข้อมูลเชิงประจักษ์ โดยจัดให้มีการจัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งการจัดทำแบบสอบถามดังกล่าวไม่ชัดเจนเนื่องจากนักศึกษาไม่กล้ากรอกข้อมูลมากนัก จึงขอฝากให้อาจารย์ให้หน่วยงานส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามดังกล่าวเพื่อความเป็นธรรมสำหรับนักศึกษาในการกรอกแบบสอบถาม

ในส่วนของการประเมินอาจารย์ และบุคลากร ผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินยังขาดความเข้าใจในการประเมินทำให้ข้อมูลการให้คะแนนการประเมินไม่สามารถทำได้ จึงขอเสนอให้มีการชี้แจงรายละเอียดในการประเมินให้มากขึ้น

ในวันที่ 22 เมษายน 2556 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดให้มีการทำบุญสงกรานต์ เพื่อสืบสานวัฒนธรรมไทย และมีโครงการจัดกิจกรรมการอบรมบุคลากรในเรื่องของการสอนฟิสิกส์ อบรมการพัฒนาฐานข้อมูลด้วยภาษา PHP อบรมการใช้แขนกลในการเชื่อมงาน อบรมงานวิจัยในชั้นเรียน และในวันที่ 29-30 เมษายน 2556 จะจัดให้มีการทบทวนยุทธศาสตร์ที่บ้านกรู

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา กล่าวว่าขอเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการอบรม “อยุธยาศึกษา : ศรีเทพ (ถ้าเขาถมอรัตน์) – อโยธยา” เวลา 09.00 น. ณ ห้อง 317 ในวันที่ 25 เมษายน 2556 ซึ่งเป็นความร่วมมือของสถาบันอยุธยาศึกษา มูลนิธิโครงการตำราสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และมูลนิธิโตโยต้า ประเทศไทย

ในวันที่ 26 เมษายน 2556 ได้จัดให้มีการประชุมมูลนิธิพัฒนางานวัฒนธรรม เพื่อทำการมอบหมายงานที่จะดำเนินการส่งมอบงานต่อไป และในวันที่ 30 เมษายน 2556 จัดประชุมหน่วยอนุรักษ์ ณ ห้องศูนย์ข้อมูล สถาบันอยุธยาศึกษา และในวันที่ 3 พฤษภาคม 2556 ขอเชิญร่วมทำบุญเลี้ยงเพลถวายพระ เวลา 10.00 น. ในคราวพันวาระของผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา และครบรอบวันเกิดอายุ 62 ปี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การจัดโครงการบ้านหลังเลิกเรียน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 22-26 เมษายน 2556 ได้รับความร่วมมือจากอาจารย์สอบภาษาญี่ปุ่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และนักศึกษาจำนวน 20 คน จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้
2. สถาบันวิจัยและพัฒนาได้คัดเลือกผลงานวิจัยดีเด่น 5 เรื่อง นำเสนอผลงานงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
3. ขอทวงงานวิจัยรูปเล่มมีอาจารย์ที่ยังไม่ส่งรูปเล่มจำนวน 28 ท่าน ประกอบด้วยคณะมนุษย

ศาสตร์ 10 ท่าน คณะวิทยาการจัดการ 3 ท่าน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 12 ท่าน คมส. 3 ท่าน ซึ่งได้มีการทำหนังสือทวงถามรายบุคคลแล้ว และจะมีการทำหนังสือทวงถามไปถึงคณบดีของแต่ละคณะอีกครั้ง

4. การประเมินผลการสอนของอาจารย์ได้รับแจ้งจากทางไอทีว่าระบบการเขียนโปรแกรมยังไม่สมบูรณ์ ขณะนี้จะเห็นแต่ตัวคะแนนเท่านั้นยังไม่เห็นรายละเอียด ซึ่งจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในเดือนเมษายน 2556 นี้

5. ในวันที่ 2 เมษายน – 2 พฤษภาคม 2556 เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนาจะจัดประชุมการประกันคุณภาพที่จังหวัดกาญจนบุรี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ กล่าวว่าร่องอธิการบดีฝ่ายบริหารได้เป็นหัวหน้าคณะนำนักศึกษาปริญญาเอกไปศึกษาดูงานการจัดการศึกษาที่มหาวิทยาลัยสิงคโปร์ ประเทศญี่ปุ่น ในวันที่ 25 เมษายน – 1 พฤษภาคม 2556

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอแผนผังการเดินทางในวันที่มีตลาดนัด หรือวันที่มีการจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย ทางเข้าบริเวณอาคารดนตรีจะเปลี่ยนเป็นทางออก และทางเข้าบริเวณอาคาร 100 ปี จะเปลี่ยนเป็นทางออก เพื่อความสะดวกในการเข้า – ออก จะวิ่งในลักษณะวันเวย์ โดยจะเริ่มเปิดใช้ในเดือนมิถุนายน 2556 (เปิดเทอม) และจะมีการแจ้งเป็นเอกสารให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งเรื่องเพื่อทราบดังนี้

1. วัดพนัญเชิงวรวิหาร ขอเชิญร่วมในการจัดงานสมโภชพระพุทธรูปไตรรัตนนายก (หลวงพ่โต) ครบ 689 ปี ซึ่งได้จัดส่งตัวแทนเข้าร่วมแล้ว

2. โรงเรียนบ้านหนองหมี่หัวดง (ประชาวิทยาการ) ได้อนุญาตให้ นางปิยาภรณ์ พุ่มแก้ว นักระยะเวลาปฏิบัติงานขอใช้ทุนต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามหนังสือที่ ศธ 04139.0227/87 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2556

3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว และได้ดำเนินการ

จัดตั้งคณะกรรมการกองทุน โดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายนายจ้าง 2 คน และลูกจ้างเลือกตั้งผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง 2 คน ได้ลงนามและจัดส่งให้ธนาคารไทยพาณิชย์แล้ว และทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการรับสมัครสมาชิกเข้ากองทุนต่อไป ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการ โดยได้มีการประชาสัมพันธ์ติดประกาศและลงเว็บไซต์แล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

1. กรณีการปฏิบัติงานขาดใช้ทุนให้ครบตามสัญญาของนางปิยาภรณ์ พุ่มแก้ว ขณะนี้ได้เริ่มปฏิบัติงานแล้ว แต่ในส่วนของสัญญายังไม่เรียบร้อยขอให้เร่งให้เรื่องของสัญญาให้เรียบร้อย
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ เสนอให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยให้จัดรูปเล่ม และแผ่นพับให้เป็นที่น่าสนใจ

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวว่าสืบเนื่องจากประเด็นของอาจารย์ปิยาภรณ์ พุ่มแก้ว การขาดใช้ทุนกรณีหากมีบุคลากรที่เป็นข้าราชการจากหน่วยงานภายนอกที่จะลาออกหรือพ้นจากงานมหาวิทยาลัยสามารถโอนทุนที่เคยเรียนปริญญาเอกที่ยังขาดใช้ไม่หมดมาอยู่กับทางมหาวิทยาลัยได้

สัญญาจ้างของอาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ขณะนี้ดำเนินการปรับแบบตามที่ กบม. กำหนด โดยจะปรับเป็น 3 ส่วน คือ ส่วนสายวิชาการที่ไม่มีภาระผูกพันทุน ส่วนกรณีที่อาจารย์มีภาระผูกพันและส่วนของสายสนับสนุน

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้าตรวจสอบทางการเงินของทางมหาวิทยาลัย โดยจะแล้วเสร็จในวันที่ 25 เมษายน 2556 โดยมีประเด็นที่ สตง. เสนอแนะดังนี้

1. เงินรายได้จากการจัดสวัสดิการตลาดนัด ขณะนี้ไม่สามารถใช้เงินจากส่วนนี้ได้ เนื่องจากระเบียบที่เคยทำมาไม่ถูกต้อง ไม่เข้าระบบ จึงมีการแนะนำให้เข้าระบบก่อนเบิกจ่าย
2. งานบริหารงานบุคคล ในเรื่องของการประเมิน แบบประเมิน ต้องมีการทบทวนและปรับแก้ไข โดยการปรับเงินเดือนอัตราใหม่ที่จะปรับในเดือนเมษายนจะเลื่อนไปปรับในเดือนพฤษภาคม เนื่องจากบางสายงานอย่างสายสนับสนุนวิชาการการประเมินยังไม่มีแบบ จึงเสนอว่าให้ส่งแบบเดิมมาก่อนแล้วค่อยดำเนินการปรับแก้ไขในครั้งต่อไป
3. พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังในปีงบประมาณ 2558 จำนวน 60 อัตรา การดำเนินการสอบบรรจุในเดือนกรกฎาคม 2555 ยังไม่สามารถส่งบรรจุได้ทั้งหมดโดยให้สั่งการให้ดำเนินการรวบรวมเตรียมสอบ
4. งานพัสดุ ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบว่ามีงบประมาณส่วนไหนบ้างที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้เร่งดำเนินการ

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา ขอเรียนสอบถามถึงการบรรจุพนักงานราชการที่ค้างอยู่ โดยเจ้าหน้าที่ของสถาบันได้ขอให้ทำบันทึกเสนอให้ใช้บัญชีเงินพนักงานราชการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2556

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวว่ากรณีพนักงานราชการของสถาบันอยุธยาศึกษาสามารถเรียกบรรจุพนักงานราชการได้เลย แต่ในส่วนของพนักงานราชการอีก 12 อัตรา ที่ขอสอบบรรจุเพิ่มเติม ต้องรอนงบประมาณปี 2557 แต่ที่เรียกสอบบรรจุเพื่อต้องให้คงอัตรากำลังไว้ เนื่องจากหากไม่มีเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวจะถูกตัดอัตรากำลัง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพิ่มเติม
 - ขยายระยะเวลาการก่อหนี้รายจ่ายลงทุน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 โดยต้องมีคู่สัญญาทำ PO แล้ว
 - ขยายระยะเวลาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
2. ดำเนินการประกวดราคางานอาคารศูนย์บริการการศึกษานานาชาติ บริษัท จักรราช จำกัด เป็นผู้รับจ้าง โดยลดราคาลง 75,000.- บาท
3. การขอความร่วมมือจัดทำประเด็นปัญหาที่สาธารณชนให้ความสนใจ จากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โดยขอความร่วมมือตอบประเด็นปัญหาที่กำหนด และประเด็นอื่น ๆ ที่เห็นว่าควรมีเพิ่มเติม
4. แจ้งเพื่อทราบ อธิการบดีได้อนุมัติโครงการปรับปรุงห้องอาหารนักศึกษา และศูนย์ตะวันออกกลางของอิสลามศึกษา จำนวน 990,000.- บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) แล้ว
5. ในปีงบประมาณ 2554 สำนักงาน กพร. แจกมติคณะรัฐมนตรีจัดสรรเงินรางวัล (เงินโบนัส) ให้มหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยมีผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง 4. กว่า อยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งได้รับเงินรางวัลประมาณ 5 แสนกว่าบาท และได้ดำเนินการจัดส่งให้ สตง. จัดสรรต่อไป
6. อธิการบดี ได้มีหนังสือสั่งการบุคคลที่ครบวาระพ้นจากตำแหน่งดำเนินการจัดการส่งมอบงานตามระเบียบ โดยตั้งคณะกรรมการติดตามผลการส่งมอบงานติดตามการดำเนินงานดังกล่าว และแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาเป็นประธาน ฝ่ายตรวจสอบเป็นเลขานุการ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ 24 เมษายน 2556 เวลา 13.30 น. ซึ่งกรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 11 ท่าน ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 ซึ่งการประชุมในครั้งนี้จะเป็นครั้งแรกของผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ ส่วนใหญ่ผู้ทรงคุณวุฒิจะมาเข้าร่วมได้ และมีบางส่วนที่ไม่สามารถมาได้เนื่องจากติดราชการ คือ นายวิบูลย์ สงวนพงศ์ (ปลัดกระทรวงมหาดไทย) นายทวีศักดิ์ กอนันต์กุล และนายโสภณ สุภาพงษ์ และคณะกรรมการผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวน 4 ท่าน จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อแนะนำให้รู้จักคณะกรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิชุดใหม่ โดยวาระที่จะนำเสนอทั้งหมด 15 วาระ ได้แก่ การอนุมัติให้ปริญญาบัตร การแต่งตั้งอุปนายกสภา การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดี 4 คณะ การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดจำนวนและตัวบุคคลในสถาบันอุดมศึกษาให้ต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ 2557 การดำเนินการสรรหาอธิการบดี ขอความเห็นชอบปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์ ขอความเห็นชอบในหลักการของร่างโครงการและข้อตกลงความร่วมมือในการเปิดโรงเรียนประถมสาธิต จังหวัดอ่างทอง การอนุมัติงบประมาณจัดซื้อที่ดินเพื่อจัดทำโครงการขยายการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสู่พื้นที่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา

2. หลักสูตรนานาชาติ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับมหาวิทยาลัยราชภัฏชนชาติกว้างสี่ ณ เมืองหนานหนิง มณฑลกว่างสี ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยเงิน 10% ที่หักไว้จะจัดสรรมาเป็นทุนให้นักศึกษาในการเรียนต่อ และทางมหาวิทยาลัยราชภัฏชนชาติกว้างสี่มีความต้องการที่จะให้นักศึกษาไปเรียนต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏชนชาติกว้างสี่

3. จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ น้อยลงรองลงมาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ เสนอให้มีการเพิ่มหลักสูตร และขยายหมู่เรียนในสาขาที่ไม่ใช่สาขาวิชาชีพ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.10.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันพุธที่ 24 เมษายน 2556 เวลา 13.00 น. ท่านเกศินี แววัฒนะ วุฒิสมาชิกจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะเดินทางมามอบทุนการศึกษาให้นักศึกษาเรียนดีฐานะยากจน จำนวน 25 ทุน ณ ห้องประชุมต้นโมก จึงขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารที่ไม่ติดภารกิจเข้าร่วมเป็นเกียรติในงานดังกล่าว

2. งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคกลาง ประจำปี พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะมีงานในวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยจะใช้มาตรฐานการรับปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เพื่อให้ภาพถ่ายรับปริญญาบัตรออกมาสวยงาม โดยการให้คะแนนการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจะเริ่มให้ตั้งแต่นักศึกษาเข้าสวนอัมพร การเข้าแถว การจัดระบบ และพิจารณาเรื่องการทูลเกล้าถวายปริญญาบัตรแต่พระบรมวงศานุวงศ์

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างอาคารใหม่นัดส่งมอบงานในวันที่ 24 เมษายน 2556 โดยงานดำเนินการล่าช้าไป 3% และขณะนี้เริ่มเสาเข็มขนาดเมตรครั้งที่เหลืออยู่ประมาณ 300 กว่าต้น หากท่านใดประสงค์จะนำไปใช้หรือถวายวัดที่ใดกรุณาแจ้งความประสงค์ได้

2. ตามนโยบายประหยัดพลังงานของรัฐบาล ขณะนี้ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำโปรสเตอร์และแผ่นสติ๊กเกอร์ประหยัดพลังงานแจกทุกชั้นเรียนทุกคณะ ขอฝากคณบดีทุกคณะกวดขันการประหยัดพลังงานตามนโยบายรัฐบาลต่อไปด้วย

3. ในส่วนของงานอาคารสถานที่ได้ดำเนินการซ่อมแซมเก้าอี้ทุกอาคาร โดยจะแล้วเสร็จ

ภายในอาทิตย์นี้พร้อมใช้เรียนทันเปิดเทอม

4. ในส่วนของขยะภายนอกอาคารจะดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่พร้อมรถไปขนขอให้แต่ละคณะ จัดเจ้าหน้าที่ชี้จุดและคัดเลือกขยะที่จะทิ้ง ได้แก่

- อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวันที่ 30 เมษายน 2556
- อาคารพลศึกษาของคณะครุศาสตร์หลังโรงยิม 2 และโรงยิม 1 ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2556 และในส่วนของอศจรรย์ไม้ทางคณะจะให้ดำเนินการอย่างไรจะจำหน่ายหรือเอาไว้ใช้ต่อไป
- กองพัฒนาการศึกษา ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2556

5. ทางมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการย้ายที่จอดรถโดยสารประจำทางไปอยู่บริเวณด้านหลัง ศาลาหลังใหม่ จำนวน 3 ศาลา และบริเวณด้านขวาหน้าทางเข้าอีก 1 ศาลา ซึ่งได้แจ้งกองกลางให้ ดำเนินการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้เพื่อนั่งรอรถโดยสารประจำทาง จำนวน 4 ศาลา ศาลาละ 3 ชุด และได้สั่งการ ให้ภาคพื้นดินนำดินหมากไปตั้งประจำศาลา ๆ ละ 2 ต้น พร้อมถาดรองบริเวณด้านหน้าของรั้ว มหาวิทยาลัยฯ โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดเทอม

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กล่าวว่าในส่วน of ขยะได้ดำเนินการแยกไว้แล้ว และขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการกำหนดราคาเพื่อขายทอดตลาด ขอฝากในเรื่องของผาตะแกรงท่อน้ำ บริเวณหน้าทางเข้า – ออก ของมหาวิทยาลัยฯ ได้ยุบตัวลงเกรงจะเป็นอันตรายกับรถที่เข้าออก และการ บำบัดน้ำเสียบริเวณด้านหลังโรงอาหาร

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ และตรวจสอบภายใน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ประตูรั้วลานเลื่อนบริเวณทางเข้าเปิดปิดลำบาก กลอนประตูรั้วชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ และพื้นปูนวางประตูชำรุดหลุดออกในเบื้องต้นได้แจ้งให้ยมนำไม้มารองชนาบรางเหล็กไว้
2. การตรวจสอบและควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ขณะนี้ไม่เป็นปัจจุบัน บัญชีวัสดุครุภัณฑ์ของ สถานบันอยุธยาศึกษาไม่ตรงกับฝ่ายพัสดุ
3. ห้องน้ำบริเวณด้านหลังสถานบันฯ ถึงบำบัดน้ำเสียชำรุดน้ำในบ่อเอ่อล้นบริเวณโดยรอบ
4. โรงอาหารของทางมหาวิทยาลัยฯ แม่บ้านได้เข้าไปใช้ห้องแอร์ และห้องน้ำอาจารย์ในโรงอาหารสกปรกส่งกลิ่นเหม็น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวว่าในส่วน of ประตูรั้วอยู่ในระหว่างการออกแบบ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอให้ทบวงการปรับปรุงห้องอิหร่านศึกษา และศูนย์ตะวันออกกลางและอิสลามศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณในการปรับปรุงห้องอิหร่านศึกษา และศูนย์ตะวันออกกลางและอิสลามศึกษา จำนวน 990,000.- บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขอตั้งประเด็นเป็นข้อสังเกตดังนี้

1. ในหลักการและเหตุผลไม่ได้ระบุว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย
2. โครงการนี้ควรจะต้องงบประมาณในปี 2557 เพราะขณะนี้เลยครึ่งปีงบประมาณ 2556 แล้ว หรือหากสามารถชี้แจงความจำเป็นเร่งด่วนได้ก็ควรใช้งบประมาณของสำนักงานอธิการบดีที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. โครงการไม่จำเป็นต้องมีรายละเอียดของการใช้งบประมาณแบบรายรายการ และ BOQ ซึ่งท่านกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของทุกหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดหรือไม่
4. การใช้งบประมาณซึ่งเป็นจำนวนมากนั้นไม่จำเป็นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยใช่หรือไม่ เพราะในขณะนี้มียางอื่นที่ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วน เช่น การพัฒนาศูนย์ภาษาเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนมากกว่า

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวว่าอธิการบดีได้มีหนังสือแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้วในระเบียบวาระที่ 4.10.2 ว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วในงบประมาณ 990,000.- บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งอยู่ในอำนาจการอนุมัติของอธิการบดี ซึ่งที่ประชุมรับทราบข้อเสนอของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าในเดือนพฤษภาคม 2556 จะมีการจัดงานอิหร่าน และงานพระอุบลีครบรอบ 230 ปี ซึ่งรัฐมนตรีจากอิหร่านจะมาร่วมงานดังกล่าวด้วย จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งรัดการดำเนินการดังกล่าว ซึ่งโครงการศูนย์ตะวันออกกลางและอิสลามศึกษาได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ซึ่งจะได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากอิหร่าน ทั้งนี้มีความเห็นว่าการปรับปรุงดังกล่าวเป็นการสร้างประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยฯ มากกว่า เนื่องจากโครงการดังกล่าวเป็นการสนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการและท้องถิ่น และรองรับการจัดการศึกษานานาชาติ เช่น หลักสูตรอิสลามศึกษา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศไทยและประเทศตะวันออกกลาง

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา กล่าวว่าได้เคยประสานกันทางสถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่านเสนอให้ทางมหาวิทยาลัยฯ จัดทำห้องสมุดอิหร่านศึกษา ซึ่งหากทางมหาวิทยาลัยฯ สามารถจัดทำได้ก็จะเป็นการประสานงานการศึกษาเกี่ยวกับตะวันออกกลางและอิสลามศึกษาให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา โดยทางผู้ว่าเมืองกุมได้เชิญผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและทีมงานไปเยี่ยมชมเมืองกุมในช่วงเดือนพฤษภาคม เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน โดยจะให้มีการจัดเป็นพิพิธภัณฑ์หรือสถานศึกษาอิหร่านบริเวณศาลากลาง (หลังเก่า) ซึ่งจะเกิดผลดีต่อทางมหาวิทยาลัยฯ ต่อไปในอนาคต

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เติมทางศูนย์วัฒนธรรม สถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่าน มอบให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการในเรื่องของงานวิจัย โดยมีข้อตกลง

กับทางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งท่านผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับปากดำเนินการจากทางอิหร่านไว้แล้ว ซึ่งหากเราดำเนินการเริ่มต้นบางส่วนแล้ว ทางอิหร่านก็จะเข้ามาสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการสานต่อ จึงกลายมาเป็นที่มาของโครงการที่จะต้องเร่งด่วนดำเนินการให้ทันก่อนที่อิหร่านจะเข้ามาจัดงานศิลปวัฒนธรรมและความสัมพันธ์ไทย – อิหร่าน และอยุธยา – เมืองกุ่ม ในช่วงประมาณเดือนพฤษภาคม 2556

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบข้อความเป็นห่วงจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง การปรับปรุงห้องอิหร่านศึกษา และศูนย์ตะวันออกกลางและอิสลามศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบการจัดทำความร่วมมือพัฒนาหลักสูตรใหม่

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กล่าวว่าตามที่สถาบันอยุธยาศึกษา คณะวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เข้าศึกษาดูงานร่วมกันที่ประเทศมาเลเซีย และสิงคโปร์ ระหว่างวันที่ 21 – 25 มีนาคม 2556 ทำให้เห็นความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอนของประเทศเพื่อนบ้านด้านสุขภาพและการบูรณาการศักยภาพของหลายสาขา คณะผู้ศึกษาดูงานจึงประชุมร่วมกันในวันที่ 3 เมษายน 2556 โดยได้เชิญสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาการท่องเที่ยว สาขาการจัดการ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการของทั้งสามคณะมาร่วมพัฒนาหลักสูตรใหม่ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของ 3 คณะ และ 1 สถาบัน โดยหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นหลักสูตรที่สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ และเน้นดำเนินงานเชิงรุกซึ่งจะเป็นการตอบโจทย์การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาที่จะเข้าสู่ AEC ในปี 2558 จากผลการประชุมดังกล่าวคณะผู้เข้าร่วมประชุมมีมติว่า

1. ควรจะพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร คือ
 - 1.1 การจัดการธุรกิจอาหารและงานครัว และหลักสูตรการจัดการสุขภาพ ซึ่งหลักสูตรแรกผู้รับผิดชอบ คือ คณะวิทยาการจัดการ
 - 1.2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเน้นการใช้ภาษาอังกฤษ จีน ญี่ปุ่น หรือภาษาของชาติตะวันออกกลาง และเน้นการปฏิบัติโดยเชิญผู้ประกอบการมาร่วมเป็นวิทยากร
 2. ได้วางแผนการลงนามความร่วมมือและกำหนดกรรมการพัฒนาหลักสูตรซึ่งประกอบด้วยทั้ง 4 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับทั้งระดับคณะและสาขาวิชา
 3. งบประมาณการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวจะใช้งบประมาณในปี 2556 – 2557
 4. หลักสูตรดังกล่าวจะต้องพัฒนาเพื่อให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนรายวิชา/ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยในมาเลเซียได้
 5. ในรายวิชากลุ่ม General Education ควรจะมีการพัฒนาโดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานเพื่อชุมชน โดยอาจต้องมีการดำเนินการเป็นโครงการนำร่อง
- และเสนอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณาขอความคิดเห็นว่ามหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการอย่างไรให้มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นหลักสูตรการเรียนการสอน 3 ปี เพื่อให้นักศึกษาจบเร็วขึ้นและทันต่อการเข้าทำงาน
- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เห็นชอบและสนับสนุนในการดำเนินการจัดทำความร่วมมือพัฒนาหลักสูตรใหม่ของคณะวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณบดีคณะครุศาสตร์ เห็นชอบในหลักการดังกล่าว และในส่วนของการดำเนินโครงการให้

เป็นหน้าที่ของคณะวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการการจัดทำความร่วมมือพัฒนาหลักสูตรใหม่ 2 หลักสูตร คือ การจัดการธุรกิจอาหารและงานครัว และหลักสูตรการจัดการสุขภาพ โดยมอบหมายให้กองนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณสนับสนุนหลักสูตรใหม่ในปีงบประมาณ 2557 เพื่อรองรับการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการพิจารณากรอบเจรจาตามร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา (University Teknologi MARA)

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่าตามที่คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสถาบันอยุธยาศึกษา ได้รับอนุญาตให้ไปราชการ เพื่อศึกษาดูงาน ประชุม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเจรจาเพื่อหาข้อตกลงทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ 21 – 25 มีนาคม 2556 แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา ประเทศมาเลเซีย ขอแก้ไขร่างบันทึกข้อตกลงฉบับดังกล่าว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่ โดยขอเพิ่มรายละเอียดดังนี้

1. หน้า 2 ข้อ e ของฉบับเดิมเป็นข้อ f และข้อ e แก้เป็นในเรื่องของศิลปวัฒนธรรมของสถาบันอยุธยาศึกษา และคณะวิทยาการจัดการ จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา
2. หน้า 6 เพิ่มรายละเอียดในส่วนของ Attention ประกอบไปด้วยคณบดีคณะวิทยาการจัดการ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
3. หน้า 8 แก้ไขชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เนื่องจากพิมพ์ผิด และเมื่อแก้ไขนำเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามแล้ว จะดำเนินการจัดส่งให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา ประเทศมาเลเซีย ลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวทางไปรษณีย์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ให้ความเห็นชอบกับร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าว เนื่องจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา ประเทศมาเลเซีย ได้ลงนามแล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมารา (University Teknologi MARA) ประเทศมาเลเซีย

ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอความเห็น (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ตลาดนัด พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่าตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้าตรวจสอบเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาตามระบบของทางราชการ และเสนอให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำระเบียบรองรับการเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ตลาดนัด (เดิมเรียกว่าเงินสวัสดิการ) ซึ่งเป็นเงินที่ทางมหาวิทยาลัยฯ นำไปใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามปกติ เช่น การจัดกิจกรรมการกุศล งานศพ ตัวพวงมาลา ตัวพานพุ่ม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินในตรงส่วนนี้ได้ ซึ่งสำนักงานตรวจเงินฯ ได้ให้ข้อแนะนำว่าหากทางมหาวิทยาลัยฯ มีความจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายเงินในลักษณะนี้ จะต้องมีการขอรับการจ่ายเงินในลักษณะดังกล่าว จึงได้มีการร่างระเบียบฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อรองรับการจัดเก็บรายได้และรายจ่ายของเงินในส่วนนี้ ซึ่งตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2556 เงินในส่วนนี้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ต้องหยุดไว้ก่อน และขณะนี้ได้นำเงินส่วนนี้เข้าใหม่ตามระบบแล้ว จำนวน 1,200,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) และที่เป็นลูกหนี้ก็อีกประมาณ 7-8 แสนบาท (เงินในส่วนที่ใช้จ่ายไปแล้วแต่ยังไม่ได้เคลียร์เอกสาร) รวมแล้วประมาณ 2 ล้านบาท

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวว่าตามร่างระเบียบการเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ตลาดนัด เป็นลักษณะการนำเอาเงินออก มิใช่การเก็บรายได้ และในข้อ 6 ของร่างระเบียบ “คณะกรรมการเงินรายได้ตลาดนัด” อยากทราบว่าคณะกรรมการชุดนี้ดำเนินการอะไรกับเงินรายได้ของตลาดนัด คือทำหน้าที่เก็บหรือบริหารเงินรายได้ และในข้อ 4 เก็บรายได้มาก่อนแล้วค่อยเบิก กับข้อ 5 ยังไม่ได้จัดเก็บแต่เบิก และข้อ 8 บอกวิธีการจ่ายแต่ไม่บอกวิธีการเก็บ รายละเอียดไม่ชัดเจน และในส่วนข้อระเบียบ “เงินรายได้ตลาดนัด” บอกไม่แน่ชัดว่าเป็นเงินรายได้หรือผลประโยชน์

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เสนอว่าระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 เป็นระเบียบที่ครอบคลุมการบริหารเงินที่ได้รับนอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เพียงแต่กระบวนการจ่ายเงินอาจจะไม่เป็นไปตามวิธีการที่ถูกต้อง จึงเสนอให้ปรับระเบียบในปี 2548 โดยเพิ่มประเภทเงินรายได้และค่าใช้จ่ายให้มีค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการ และนำระเบียบในปี 2550 มาปรับแก้รวมกับปี 2548

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เห็นด้วยกับผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และเสนอว่าการปรับเปลี่ยนทุกครั้งควรมีการประชุมหารือให้คนในองค์กรทุกคนรับทราบเหตุผลการเปลี่ยนแปลง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

มอบหมายผู้อำนวยการกองกลางทบทวน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ตลาดนัด พ.ศ. โดยยี่ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยเงินสวัสดิการและการจ่ายเงินสวัสดิการ พ.ศ. 2550 เป็นแนวทางในการปรับปรุงร่างระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรายได้ตลาดนัดให้ถูกต้องตามระบบทางราชการตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เสนอไว้ โดยใช้หลักการเดียวกันกับระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด และหาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเทียบเคียง

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 8/2556 ในวันอังคารที่ 7 พฤษภาคม 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 1 อาคาร 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.2 การบริหารการใช้รถยนต์ราชการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการกองกลาง กล่าวว่าขณะนี้คนขับรถขาดจำนวน 2 คน เนื่องจากเกษียณ กองกลางได้นำเรื่องเสนออธิการบดีแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ โดยในกรณีที่รถมีไม่พอจะใช้กรณีการเหมารถ

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เสนอให้มีการรับสมัครช่างซ่อมบำรุงรถยนต์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์รถยนต์ ซ่อมเครื่องยนต์ และบำรุงรักษารถยนต์ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 17.30 น.

นางสาวจิราพร จำนงทรง ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางลักขณา เตชวงษ์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม