

รับเรื่องวันที่ .....  
ผู้รับ .....

## แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนบัญชีเงินเดือน/ค่าจ้าง

วันที่ .....

เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนบัญชีเงินเดือน/ค่าจ้าง

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาอยุธยา จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ .....

สถานะ  พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน  
 พนักงานราชการ

ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงการโอนบัญชีเงินเดือน/ค่าจ้าง จาก ธนาคารกรุงเทพ สาขาอยุธยา  
ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....เป็น ธนาคารกรุงไทย

สาขาอยุธยา ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

เพื่อให้สามารถรับสิทธิหรือบริการของธนาคารกรุงไทย เช่น สินเชื่อกรุงไทยธนวิญพิเศษ บริการเปิดบัญชี  
ออมทรัพย์และแอปพลิเคชัน Krungthai Next เป็นต้น ทั้งนี้ได้แนบเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมรับรอง  
สำเนาถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นความประสงค์  
(.....)

(1) ตรวจสอบสถานะและเอกสารประกอบ ถูกต้อง ครบถ้วน

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี

(2) เห็นควรอนุญาต /ไม่อนุญาต

.....

ลงชื่อ..... ผอ.กองกลาง

(3)  อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

.....

..... อธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ 1. ยื่นเอกสารได้ที่งานการเงินและบัญชี ภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน โดยขอเปลี่ยนแปลงได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น  
2. งานการเงินและบัญชีเปลี่ยนฐานข้อมูล และโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยในเดือนถัดไป