



๓๕๓

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเกี่ยวกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ความในประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ประกาศ ก.พ.อ.” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“รอบการประเมิน” หมายความว่า รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการคือ รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป และรอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายนของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

ข้อ ๕ ภาระงานอื่นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยเรื่องการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คือภาระงาน ดังนี้

๕.๑ ภาระงานการพัฒนานักศึกษา หมายถึง ปริมาณและคุณลักษณะของงานด้านการพัฒนานักศึกษา ในส่วนของการเป็นที่ปรึกษานักศึกษา และการเป็นที่ปรึกษาชมรม เพื่อให้เกิดการพัฒนานักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ภาระงานสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัย หมายถึง ปริมาณและคุณลักษณะของงานในตำแหน่งต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือโดยมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๕.๓ ภาระงานบริหาร หมายถึง ปริมาณและคุณลักษณะของงานด้านการบริหารในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือโดยมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๕.๔ ภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย หมายถึง ปริมาณและคุณลักษณะของงานที่ต้องดำเนินการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระยะ ๒๐ ปี

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่า ๓๕ ภาระงานต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อรอบการประเมิน

ข้อ ๗ การกำหนดสัดส่วนมาตรฐานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ อย่างน้อยต้องมีภาระงานต่อไปนี้

๗.๑ ภาระงานสอน

๗.๑.๑ ภาระงานสอนนักศึกษาภาคปกติต้องมีชั่วโมงสอนจริงไม่น้อยกว่า ๑๘ ภาระงาน โดยไม่รวมภาระงานในข้อ ๘.๔ และ ๘.๕

๗.๒ ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่นต้องไม่น้อยกว่า ๓ ภาระงาน

๗.๓ ภาระงานบริการวิชาการต้องไม่น้อยกว่า ๓ ภาระงาน

๗.๔ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต้องไม่น้อยกว่า ๓ ภาระงาน

๗.๕ ภาระงานการพัฒนานักศึกษา หรือ การสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัย หรืองานอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายต้องไม่น้อยกว่า ๓ ภาระงาน

๗.๖ ภาระงานบริหาร

๗.๗ ภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยต้องไม่น้อยกว่า ๕ ภาระงาน

ข้อ ๘ วิธีการคำนวณภาระงานสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปริญญาตรี ทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ และระดับบัณฑิตศึกษา

๘.๑ ภาระงานสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้คิดภาระงาน โดยพิจารณาจากเวลาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเตรียมการสอน และการตรวจงาน โดยคำนวณภาระงานสอนรายวิชาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑ คาบ เท่ากับภาระงาน ๑.๗๕ ภาระงานต่อสัปดาห์

๘.๒ ภาระงานสอนในระดับปริญญาตรีให้คิดภาระงาน โดยพิจารณาจากเวลาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเตรียมการสอน และการตรวจงาน โดยคำนวณภาระงานตามจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลักษณะวิชา ดังนี้

จำนวนนักศึกษาต่อหมู่เรียน	วิชาบรรยาย ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานต่อสัปดาห์	วิชาปฏิบัติการ ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานต่อสัปดาห์
ต่ำกว่า ๓๑ คน	๒.๐๐	๒.๕๐
ตั้งแต่ ๓๑ คนขึ้นไป	๒.๒๕	๒.๗๕

๘.๓ ภาระสอนในระดับบัณฑิตศึกษาให้คิดภาระงานโดยพิจารณาจากเวลาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเตรียมการสอน และการตรวจงาน โดยคำนวณภาระงานตามจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลักษณะวิชา ดังนี้

จำนวนนักศึกษาต่อหมู่เรียน	วิชาบรรยาย ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานต่อสัปดาห์	วิชาปฏิบัติการ ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานต่อสัปดาห์
๑๕ คน ขึ้นไป	๓.๐๐	๓.๒๕

หมายเหตุ การคำนวณภาระงานสอนข้อ ๘.๒ และข้อ ๘.๓ ให้คำนวณ ดังนี้

- รายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้คิดภาระงานรวมแล้วเฉลี่ยตามสัดส่วนภาระงานตามชั่วโมงที่สอน

- รายวิชาที่อาจารย์สอนในหลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติให้คิดภาระงานเพิ่มให้อีก ๑ ภาระงานต่อชั่วโมง ทั้งนี้ ไม่นับรวมรายวิชาภาษาอังกฤษที่ต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษ หรือวิชาภาษาต่างประเทศที่ต้องสอนด้วยภาษานั้น ๆ

๘.๔ ภาระงานประสบการณ์ภาคสนาม งานนิเทศก์ การฝึกประสบการณ์ และสหกิจศึกษา
คิดภาระงาน ๑ ภาระงานต่อนักศึกษา ๑ คนต่อครั้ง ทั้งนี้ รวมแล้วคิดให้ไม่เกิน ๖ ภาระงาน กรณีจัดอาจารย์ต่อนักศึกษามากกว่า ๑ คน ให้คำนวณตามสัดส่วนของอาจารย์ที่จัด

๘.๕ ภาระงานควบคุมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์

๘.๕.๑ งานที่ปรึกษางานวิจัย โครงการงานปัญหาพิเศษระดับปริญญาตรี คิดภาระงาน ๑ ภาระงานต่อนักศึกษา ๑ คนต่อเรื่อง ทั้งนี้ รวมไม่เกิน ๕ ภาระงาน กรณีจัดอาจารย์ต่อนักศึกษามากกว่า ๑ คน ให้คำนวณตามสัดส่วนของอาจารย์ที่จัด

๘.๕.๒ งานที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา
คิดภาระงานต่อนักศึกษา ๑ คน และให้คิดภาระงานติดต่อกันไม่เกิน ๒ ภาคเรียนดังนี้

- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ คิดภาระงาน ๓ ภาระงานต่อสัปดาห์
- อาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์
คิดภาระงาน ๒ ภาระงานต่อสัปดาห์

ข้อ ๙ วิธีการคำนวณภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ให้คิดภาระงานตามสัญญาวิทยานิพนธ์
ผลสำเร็จของการวิจัย ผลสำเร็จการผลิตผลงานทางวิชาการ

๙.๑ การคิดภาระตามสัญญาวิทยานิพนธ์ต่องานวิจัย ๑ เรื่อง

จำนวนเงินทุนวิจัยต่อปีที่ได้รับ ถ้าได้รับ ๒๐,๐๐๐ – ๒๕,๐๐๐ บาท ให้คิดภาระงาน ๓ ภาระงาน และถ้าได้รับทุนมากกว่า ๒๕,๐๐๐ บาทให้ทุก ๆ ๑๐,๐๐๐ บาท คิดภาระงานเพิ่มขึ้น ๐.๑ ภาระงานต่อสัปดาห์

๙.๒ ผลสำเร็จของการวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ ให้คิดภาระงานจากการเผยแพร่และการมีส่วนร่วมในผลงานให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ รอบการประเมิน

๙.๒.๑ บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับเต็มที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากประชุมวิชาการระดับชาติให้คิดภาระงาน ๓ ภาระงาน

๙.๒.๒ บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับเต็มที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ ให้คิดภาระงาน ๕ ภาระงาน

๙.๒.๓ บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย กลุ่มที่ ๒ ให้คิดภาระงาน ๖ ภาระงาน

๙.๒.๔ บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย กลุ่มที่ ๑ ให้คิดภาระงาน ๗ ภาระงาน

๙.๒.๕ บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์วารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตำรา หรือหนังสือ หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. กำหนดและได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงาน ๑๒ ภาระงาน กรณีผลสำเร็จของการวิจัยตามข้อ ๙.๒.๑ เมื่อนำมาคิดภาระงานแล้ว หากมีการพัฒนาจนสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามข้อ ๙.๒.๓ให้นำมาคิดภาระงานได้ ๓ ภาระงาน และข้อ ๙.๒.๔ให้นำมาคิดภาระงานได้ ๔ ภาระงาน

กรณีผลสำเร็จของการวิจัยตามข้อ ๙.๒.๒ เมื่อนำมาคิดภาระงานแล้ว หากมีการพัฒนาจนสามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติตามข้อ ๙.๒.๕ให้นำมาคิดภาระงานได้ ๗ ภาระงาน

๙.๓ วิธีคำนวณภาระงานวิชาการในรูปแบบบทเรียนออนไลน์หรือการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้คิดภาระงาน ดังนี้

๙.๓.๑ การทำบทเรียนออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ให้คิดภาระงาน ๑๒ ภาระงาน และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ รอบการประเมิน

๙.๓.๒ การบันทึกวีดิทัศน์เพื่อนำไปเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์และการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ให้คิดภาระงาน ๖ ภาระงาน

๙.๓.๓ เอกสารประกอบการสอนเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. ให้คิดภาระงานไม่เกิน ๓ ภาระงาน และสามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ รอบการประเมิน

ข้อ ๑๐ วิธีการคำนวณภาระงานบริการวิชาการ ให้คิดภาระงาน ดังนี้

๑๐.๑ การเป็นผู้จัดและผู้ให้บริการทางวิชาการ โดยใช้เงินสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

๑๐.๑.๑ การเป็นผู้จัดเพื่อให้บริการทางวิชาการโดยความเห็นชอบของคณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๐.๑.๒ การเป็นวิทยากรผู้ให้บริการทางวิชาการโดยความเห็นชอบของคณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน

๑๐.๒ การเป็นผู้จัดและผู้ให้บริการทางวิชาการ โดยใช้เงินสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนภายในมหาวิทยาลัย

๑๐.๒.๑ การเป็นผู้จัดเพื่อให้บริการโดยความเห็นชอบของคณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน

๑๐.๒.๒ การเป็นวิทยากรผู้ให้บริการทางวิชาการโดยความเห็นชอบของคณะหรือมหาวิทยาลัย กำหนดให้ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงาน ๐.๕ ภาระงาน

๑๐.๓ การเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานครูตามมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย กำหนดให้ ๑ คำสั่งให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๐.๔ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินบทความวิจัย หรือบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กำหนดให้ ๑ งาน ให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๐.๕ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินบทความวิจัย หรือบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการหรือวารสารทางวิชาการระดับชาติ หรือ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น กำหนดให้ ๑ งาน ให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน

๑๐.๖ การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ในลักษณะการบริการวิชาการแก่สังคม โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๐.๗ การจัดบริการวิชาการที่เป็นการหารายได้ กำหนดให้ มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย ถ้าได้รับ ๕,๐๐๐ บาท ให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน และถ้ามีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัยมากกว่า ๕,๐๐๐ บาท ให้ทุก ๆ ๑๐,๐๐๐ บาท คิดภาระงานเพิ่มขึ้น ๑ ภาระงาน

ข้อ ๑๑ วิธีการคำนวณภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คัดภาระงาน ดังนี้

๑๑.๑ การเป็นผู้จัดหรือเข้าร่วมโครงการกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจากหน่วยงานหรือแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑๑.๑.๑ การเป็นประธานจัดโครงการหรือกิจกรรม กำหนดให้ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๑.๑.๒ การเป็นกรรมการจัดโครงการหรือกิจกรรม กำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน

๑๑.๑.๓ การเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรม กำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๐.๕ ภาระงาน

๑๑.๒ การเป็นผู้จัดหรือผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจากหน่วยงานหรือการใช้แหล่งเงินทุนภายในมหาวิทยาลัย

๑๑.๒.๑ การเป็นประธานจัดโครงการหรือกิจกรรมกำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๑ ภาระงาน

๑๑.๒.๒ การเป็นกรรมการจัดโครงการหรือกิจกรรมกำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๐.๕ ภาระงาน

๑๑.๒.๓ การเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมกำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๐.๒๕ ภาระงาน

ข้อ ๑๒ วิธีการคำนวณภาระงานการพัฒนานักศึกษา หรือ สนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยหรืองานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายคิดภาระงาน ดังนี้

๑๒.๑ งานที่ปรึกษานักศึกษา

งานที่ปรึกษาของนักศึกษาจำนวน ๑-๓๐ คน ให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงานต่อหนึ่งหมู่เรียน กรณีที่มีนักศึกษามากกว่า ๓๐ คน ให้คิดภาระงาน ๓ ภาระงานต่อหนึ่งหมู่เรียน กรณีจัดอาจารย์ที่ปรึกษามากกว่า ๑ คนในหนึ่งหมู่เรียน ให้คำนวณตามสัดส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาต่อหมู่เรียน

๑๒.๒ งานที่ปรึกษาชมรมที่ได้รับการจัดตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัยให้คิดภาระงานชมรมละ ๑ ภาระงานโดยกำหนดให้แต่ละชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษาไม่เกิน ๒ คน

๑๒.๓ การเป็นคณะกรรมการในโครงการตามคำสั่งเฉพาะกิจของมหาวิทยาลัย หรือ คณะ หรือ สำนัก หรือ สถาบันกำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๐.๒๕ ภาระงาน

๑๒.๔ การเป็นคณะกรรมการในโครงการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่มีระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่า ๑ รอบการประเมิน กำหนดให้ ๑ โครงการให้คิดภาระงาน ๒ ภาระงาน

๑๒.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีภาระงาน ๑๘ ภาระงาน

๑๒.๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมัธยมมีภาระงาน ๑๔ ภาระงาน

๑๒.๗ ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมสาธิตมีภาระงาน ๑๒ ภาระงาน

๑๒.๘ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตปฐมวัยมีภาระงาน ๑๐ ภาระงาน

๑๒.๙ หัวหน้าภาควิชา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้อำนวยการศูนย์ที่มีฐานะเทียบเท่างาน มีภาระงาน ๑๑ ภาระงาน

๑๒.๑๐ ประธานสภาคณาจารย์มีภาระงาน ๑๐ ภาระงาน

๑๒.๑๑ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้แทนคณาจารย์ มีภาระงาน ๖ ภาระงาน

๑๒.๑๒ กรรมการสภาวิชาการ กรรมการสภาคณาจารย์ กรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำคณะ กรรมการส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ไม่ใช่กรรมการโดยตำแหน่งหรือเทียบเท่า มีภาระงาน ๕ ภาระงาน

๑๒.๑๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงาน ๔ ภาระงาน

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑๒.๕- ๑๒.๑๓ ให้คำนวณภาระงานตามตำแหน่งที่สามารถ
คำนวณนับค่าภาระงานสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๓ วิธีการคำนวณภาระงานบริหารคิดภาระงาน ดังนี้

๑๓.๑ อธิการบดีมีภาระงาน ๓๕ ภาระงาน

๑๓.๒ รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้าส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภาระงาน
๒๘ ภาระงาน

๑๓.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี มีภาระงาน ๒๑ ภาระงาน

๑๓.๔ รองคณบดี รองหัวหน้าส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภาระงาน ๑๘ ภาระงาน

ข้อ ๑๔ วิธีการคำนวณภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและงานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ แนวปฏิบัติในการกำหนดและการคำนวณภาระงานของคณาจารย์

๑๕.๑ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณากำหนดภาระงานในหลักสูตรให้อาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกระจายการปฏิบัติงานให้ครบภาระงานตามที่หลักสูตรรับผิดชอบและรายงานให้คณบดี
ทราบและพิจารณาต่อไป

๑๕.๒ ให้คณบดีใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศนี้ ในการมอบหมายภาระงานเป็นลายลักษณ์
อักษรให้กับคณาจารย์ และรวบรวมรายงานการมอบหมายภาระงานและรายงานการปฏิบัติงานของคณาจารย์
ตามที่คณะมอบหมายเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบประกอบการประเมิน

๑๕.๓ มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลมาตรฐานภาระงานทางวิชาการสำหรับอาจารย์ ผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การพิจารณา
ต่อสัญญาจ้าง และการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

๑๕.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดภาระงานแตกต่างจากนี้ให้คณบดีเสนอมหาวิทยาลัย
เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๖ ให้ยกเว้นการบังคับใช้เกณฑ์ภาระงานโดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นรายกรณี ดังนี้

๑๖.๑ ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งทางการบริหารในระหว่างรอบการประเมิน

๑๖.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการหรือกลับจากการลาศึกษาต่อแบบเต็มเวลาในระหว่าง
รอบการประเมิน

๑๖.๓ การอื่น ๆ ที่อยู่ในระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ ประดับเพชร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา