



๖๙๖

ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
จากกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

โดยเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จากกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปตาม ข้อ ๓๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๑๓ (๓) (๕) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จากกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จากกองทุนสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ที่ได้รับค่าจ้างจากงบประมาณแผ่นดิน ที่ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาที่นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“เงินสวัสดิการ” หมายความว่า ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดือน ค่าประกันชีวิต ค่าประกันสุขภาพ และค่าซื้อสลากออมทรัพย์

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า เงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาล ดังนี้

- (๑) ค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ ค่าเลือด และส่วนประกอบของเลือด หรือสารทดแทนน้ำยา หรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน และอื่น ๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค
- (๒) ค่าอวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม
- (๓) ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค จากผู้มีใบประกอบโรคศิลปะ แต่ไม่รวมค่าจ้างพยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่นทำนองเดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ

(๔) ค่าห้องและค่าอาหารตลอดเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล

(๕) ค่าตรวจครรภ์ ค่าคลอดบุตร และค่าดูแลหลังคลอดบุตร

(๖) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรค

(๗) ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานที่รวมตลอดถึงยานพาหนะซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ การประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมาย ว่าด้วย วิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ หรือการประกอบวิชาชีพทันตกรรมตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม แต่ไม่รวมถึงสถานที่ขายยาตามกฎหมาย ว่าด้วยยาซึ่งประกอบธุรกิจการขายยาโดยเฉพาะ และไม่รวมถึงการเสริมความงาม

“ค่าการศึกษาบุตร” หมายความว่า เงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนที่สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์กรของรัฐบาล

“เงินบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์กรของรัฐบาล

“เงินค่าเล่าเรียน” หมายความว่า เงินค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาของเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่สถานศึกษากำหนด

“สถานศึกษาของทางราชการ” หมายความว่า

(๑) มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่น หรือที่อยู่ในกำกับของรัฐ

(๒) วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ

(๓) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และให้หมายความรวมถึงโรงเรียนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีการจัดระดับชั้นเรียนด้วย

(๔) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของส่วนราชการอื่น หรือองค์การของรัฐบาลที่ ก.พ.
รับรองคุณวุฒิ

(๕) โรงเรียนในสังกัดส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๖) สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีการจัดระดับชั้นเรียนในสังกัดส่วนราชการ

“สถานศึกษาของเอกชน” หมายความว่า

(๑) สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

(๒) โรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

“ค่าเช่าบ้าน” หมายความว่า ค่าเช่าบ้านเพื่อพักอาศัย หรือค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้
กับสถาบันการเงินเพื่อชำระราคาค่าบ้าน โดยมีหลักฐานสัญญาเช่าบ้านเพื่อพักอาศัย หรือหลักฐานค่าเช่าซื้อ
หรือหลักฐานผ่อนชำระเงินกู้มาแสดง เพื่อยืนยันขอรับสิทธิ

“ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดือน” หมายความว่า ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดือนที่มีการ
เรียกเก็บจากผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย โดยมีหลักฐานใบแจ้งค่าใช้จ่ายบริการที่ระบุ
หมายเลขและชื่อ - สกุล ของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอรับสิทธิ

“ค่าประกันชีวิต” หมายความว่า เบี้ยประกันชีวิต ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ผู้ทำประกันต้องจ่าย
ให้กับบริษัทประกัน เพื่อเป็นการแลกกับความคุ้มครอง กรณีผู้เอาประกันเสียชีวิต หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง
ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

“ค่าประกันสุขภาพ” หมายความว่า เบี้ยประกันสุขภาพ ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่
ผู้เอาประกันภัยต้องจ่ายให้กับบริษัทประกัน เพื่อแลกกับความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
จากการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

“ค่าซื้อสลากออมทรัพย์” หมายความว่า สลากออมสินของธนาคารออมสิน หรือ
สลากออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์เงินฝากประเภทมีสลาก

ข้อ ๔ การจ่ายเงินสวัสดิการตามประกาศนี้ ให้จ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร
ค่าเช่าบ้าน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รายเดือน ค่าประกันชีวิต ค่าประกันสุขภาพ และค่าซื้อสลากออมทรัพย์ ให้แก่
พนักงานมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการจากกองทุนแบบเหมาจ่าย ปีงบประมาณ
ละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) หรือตามวงเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรจาก
สำนักงานงบประมาณ

กรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการคงเหลือน้อยกว่าร้อยละสิบของ
เงินที่แต่ละคนได้รับการจัดสวัสดิการ หรือกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพตามข้อ ๒๑ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
และยังมีเงินสวัสดิการคงเหลือให้นำเงินดังกล่าวสมทบเข้ากองทุน เพื่อมหาวิทยาลัยบริหารจัดการต่อไป
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอรับเงินสวัสดิการจะต้องปฏิบัติตามแบบขอรับเงินสวัสดิการ
ที่งานการเงินกำหนด ยกเว้นจะกำหนดไปเป็นอย่างอื่น และหลักฐานที่แนบขอเบิกเงินสวัสดิการต้องไม่เกิน
๑๒๐ วัน หลังจากจ่ายค่าใช้จ่ายแล้ว โดยหลักฐานแนบของแต่ละปีงบประมาณจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
ของทุกปีงบประมาณ และต้องดำเนินการส่งเบิกภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ
หากเกินกำหนดเวลาให้ถือว่าสละสิทธิและจะขอเบิกย้อนหลังมิได้ ทั้งนี้ วันที่ที่ระบุในหลักฐานแนบขอเบิกเงิน
(ใบเสร็จรับเงิน) ระบุอยู่ในปีงบประมาณใด ให้สามารถเบิกได้เฉพาะในปีปีงบประมาณนั้น ๆ

ข้อ ๗ การจ่ายเงินสวัสดิการตามประกาศฉบับนี้ อาจมีการปรับลดหรือยกเลิกวงเงินสวัสดิการได้ ขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของกองทุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา