

ปฏิทินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

| วัน/เดือน/ปี | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ | สถานที่ |
|--|--|--|-------------------------------------|
| กิจกรรมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | | | |
| วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2567 - วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2567 | - นักศึกษาหาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนำแบบขออนุญาต สำรวจสถานประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Experience MS01) สอบถามข้อมูลจากสถานประกอบการ โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน) และ จัดส่งสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - สถานประกอบการ - อาจารย์ที่ปรึกษา - ประธานหลักสูตร - นักศึกษา | สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ |
| วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2567 - วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567 | - นักศึกษาที่สถานประกอบการผ่านการพิจารณา ให้กรอกแบบคำร้อง ขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Experience MS02) และจัดส่งสำนักงาน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - นักศึกษา | สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ |
| วันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567 - วันศุกร์ที่ 6 กันยายน 2567 | - คณะจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้นักศึกษายื่นสถานประกอบการ พร้อมแบบตอบรับ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - นักศึกษา | สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ |
| วันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567 - วันศุกร์ที่ 13 กันยายน 2567 | - สถานประกอบการส่งแบบตอบรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มายังสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ โดยช่องทาง (E-mail : pthanit@aru.ac.th หรือ Fax: 035 - 322085) | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | - สถานประกอบการ |
| วันจันทร์ที่ 16 กันยายน 2567 - วันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567 | - คณะฯ จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมทั้ง จัดเตรียมแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และบันทึกการ ปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ |
| วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567 (*กำหนดการอาจ ปรับเปลี่ยนตามความ เหมาะสม โดยงานฝึกฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า) | - คณะฯ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - นักศึกษารับหนังสือส่งตัวฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแบบบันทึกการ ปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ นิเทศ - ประธานหลักสูตร - นักศึกษา | ห้องประชุมพระยา บวรราชนายก (317) |

| กิจกรรมระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | | | |
|--|---|---|---|
| วันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2567 | นักศึกษาเริ่มออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสถานประกอบการ (640 ชั่วโมง หรือ 16 สัปดาห์) | - สถานประกอบการ - นักศึกษา | - สถานประกอบการ |
| วันจันทร์ที่ 6 มกราคม 2568 - วันศุกร์ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 | - อาจารย์นิเทศออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามสถานประกอบการ ต่าง ๆ (อาจารย์นิเทศนำแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์ที่ระบุผลคะแนน ประเมินจัดส่งคณะ) | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - อาจารย์นิเทศ - สถานประกอบการ - นักศึกษา | - สถานประกอบการ |
| วันจันทร์ที่ 9 ธันวาคม 2568 - วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 | - นักศึกษาจัดส่งแบบโครงร่างกรณีศึกษาให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา (ตามช่วงระยะเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด) | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - อาจารย์นิเทศ - สถานประกอบการ - นักศึกษา | - สถานประกอบการ - ทางออนไลน์ - ทางโทรศัพท์ |
| วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2567 | วันสุดท้ายของการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | - สถานประกอบการ - นักศึกษา | - สถานประกอบการ |
| กิจกรรมหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | | | |
| วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2567 | สถานประกอบการส่งแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ หนังสือส่งตัวนักศึกษากลับสถานศึกษา | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - สถานประกอบการ - อาจารย์ที่ปรึกษา - นักศึกษา | - ส่งทางไปรษณีย์ - ส่งทางอีเมล - ใส่ซองปิดผนึกกลับมา พร้อมนักศึกษาในวัน สิ้นสุดการออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ |
| วันอังคารที่ 11 มีนาคม 2568 (**กำหนดการอาจ ปรับเปลี่ยนตามความ เหมาะสม โดยงานฝึกฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า) | - คณะฯจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ช่วงเช้า) - นักศึกษานำเสนอผลงานหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่ สาขาวิชากำหนด (ช่วงบ่าย) | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - อาจารย์ที่ปรึกษา/นิเทศก์ - ประธานหลักสูตร - นักศึกษา | ** ห้องประชุมพระยา บรรราชนายก (317) (ช่วงเช้า) **ตามห้องที่สาขาวิชา กำหนด (ช่วงบ่าย) |
| วันอังคารที่ 11 มีนาคม 2568 | - คณะฯ รวบรวมคะแนนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดส่งสาขาฯ | - งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ |
| วันอังคารที่ 11 มีนาคม 2568 - วันเสาร์ที่ 22 มีนาคม 2568 | - อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ | - อาจารย์ที่ปรึกษา - ประธานสาขาวิชา | คณะวิทยาการจัดการ |

- หมายเหตุ :**
- 1) กำหนดการกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - 2) ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ น.ส.ฐานิต พันธุ์ (พี่น้ำ) โทร. 061-1461491
สำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โทร.035-322085