

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อผลงาน “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน”
ประเด็นความรู้ ด้านการเรียนการสอน

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คำนำ

การจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จัดทำขึ้นเพื่อการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแนวปฏิบัติที่ดีจากแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำขึ้น และเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดการความรู้ “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ประเด็นด้านการเรียนการสอนฉบับนี้ เกิดจากการประชุมการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณาจารย์ผู้มีประสบการณ์ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อค้นหาความรู้ที่มีภายในตัวบุคคลที่ได้จากการทำงาน โดยการรวบรวม สร้าง จัดระเบียบ แลกเปลี่ยน ประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กร และเผยแพร่ความรู้ เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้และการเรียนรู้ภายในองค์กรโดยจัดทำเป็นแนวปฏิบัติและเผยแพร่ให้แก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อให้มีการพัฒนา และเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับตนเอง ก่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพต่อไปในอนาคต

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เพื่อนำไปสู่สัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

10 กรกฎาคม 2566

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผลงาน/ด้าน/เรื่อง

ชื่อเจ้าของผลงาน/ชื่อกลุ่ม

สมาชิกกลุ่มและบทบาทหน้าที่ของสมาชิกกลุ่ม

ผลงานปีแรกหรือผลงานต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานจัดการความรู้

1. ความเป็นมาและสภาพปัญหา

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน/องค์ความรู้

3.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

3.2 ถอดบทเรียน

3.3 องค์ความรู้หรือผลงาน

4. ผลลัพธ์การดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ

4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงาน

4.2 ประโยชน์ที่ได้รับ

4.3 การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

5. ปัจจัยความสำเร็จ

6. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ

6.1 การเผยแพร่ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ KM และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

6.2 การนำเสนอผลงานผ่านสื่อออนไลน์

6.3 การได้รับการยอมรับและการนำไปใช้ประโยชน์

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 แผนการจัดการความรู้

ภาคผนวก 2 คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้

ภาคผนวก 3 ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้

**รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ 2566**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหน่วยงาน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2. หัวข้อการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

เทคนิค “การใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน”

3. สมาชิกกลุ่มและบทบาทหน้าที่ของสมาชิกกลุ่ม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล		บทบาทหน้าที่	หน่วยงานที่สังกัด
1	อาจารย์ ดร.ปฎิภาณี	ชั้นโภค	ประธานกลุ่ม	สาธารณสุขศาสตร์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญรงค์	น้อยบางยาง	กรรมการ	วิศวกรรมไฟฟ้า
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล	กิตติรักษ์ปัญญา	กรรมการ	วิทยาการคอมพิวเตอร์
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน	พวกยะ	กรรมการ	วิทยาการคอมพิวเตอร์
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงชมพู	หงษ์ชัย	กรรมการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยธิดา	สุดเสนาะ	กรรมการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรี	สินธุนาวา	กรรมการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐฤติ	จันทอง	กรรมการ	เทคโนโลยีการเกษตรสมัยใหม่
9	อาจารย์ ดร.ชะญานุศภัตต์	รัตนะวรวงศ์	กรรมการ	คณิตศาสตร์
10	อาจารย์เจริญ	จันทร์ทาโล	กรรมการ	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
11	อาจารย์พระภักดิ์	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
12	อาจารย์รณรงค์	แรมสีเยอ	กรรมการ	เทคโนโลยีสารสนเทศ
13	อาจารย์ธีรพล	ทรัพย์บุญ	กรรมการ	วิศวกรรมการจัดการ
14	อาจารย์จรัสสินี	สุวีรานนท์	กรรมการ	คหกรรมศาสตร์
15	อาจารย์นพ	ลีละศุภพงศ์	กรรมการ	คหกรรมศาสตร์
16	อาจารย์จตุรธรรม	เลาหพรชัยพันธ์	กรรมการ	เคมี
17	อาจารย์กาญจนา	สาธิตพันธ์	กรรมการ	ฟิสิกส์
18	อาจารย์สมปรารถนา	สุขเกษม	กรรมการ	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
19	อาจารย์ปิยลักษณ์	เจริญชาติ	กรรมการและเลขานุการ	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
20	อาจารย์ ดร.วัชรภรณ์	ตันติพานาพิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
21	อาจารย์ ดร.ยุพภรณ์	วิริยะนานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	เกษตรศาสตร์

4. ผลงานปีแรกหรือผลงานต่อเนื่อง

“การใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” เป็นผลงานต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานจัดการความรู้

1. ความเป็นมาและสภาพปัญหา

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษาถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด มาตรา 24 และมาตรา 30 กล่าวว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้กำหนดให้สถานศึกษาต้องสนับสนุน ให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ และใช้สื่อการสอน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา คณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในยุค Next normal จัดการและเผยแพร่คู่มือองค์ความรู้ในรูปแบบคลิปวิดีโอให้แก่คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และบุคคลภายนอก ซึ่งได้รับการตอบรับและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี เพื่อให้รายละเอียดของคู่มือการจัดการความรู้มีความจำเพาะ สามารถเข้าใจ และปฏิบัติตามได้มากขึ้น คณะกรรมการการจัดการความรู้จึงได้ดำเนินการพัฒนาคู่มือการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือให้บุคลากรของหน่วยงานและบุคคลภายนอกบรรลุเป้าหมาย เกิดการพัฒนาทางด้านการเรียนการสอน พัฒนาคณะ และพัฒนาองค์กร ไปสู่องค์การแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

2.1 เพื่อพัฒนาคู่มือการจัดการความรู้จากการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในยุค Next normal และหาแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 เพื่อเผยแพร่คู่มือและแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานให้คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปประยุกต์ใช้พัฒนาการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน/องค์ความรู้

3.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีการดำเนินงานจัดการความรู้ โดยใช้กระบวนการ ดังนี้

3.1.1 การบ่งชี้ความรู้

1. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ จากคณาจารย์ในหลักสูตร ที่สังกัดในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยที่แต่ละหลักสูตร ได้ส่งคณาจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการสอน หลักสูตรละ 1 ท่าน เป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ คณะกรรมการจัดการความรู้ จะดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในกลุ่ม ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ที่เป็นขั้นตอน มีการสร้างปฏิทินเพื่อใช้ในการกำกับและติดตามการทำงาน และเป็นข้อตกลงในการเข้าร่วมประชุมกันตามตารางที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการได้นำไปวางแผนการทำงานในส่วนอื่น ๆ ได้ และไม่มีปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของกิจกรรมการจัดการความรู้ของกลุ่มได้

2. คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ได้ดำเนินการทบทวนองค์ความรู้ที่ คณะวิทยาศาสตร์ได้เคยดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 ถึงปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในยุค Next normal

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยียุคใหม่

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เรื่อง การบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เรื่อง บันทึกวิทย์ Science Diary

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เรื่อง เทคนิคการจัดการความรู้ไปใช้ในการเรียนการสอน และ

ประเมินประสิทธิภาพของคู่มือ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนรู้”

- ควรมีการระดมความคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน

- ให้คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน พิจารณาและเลือกหัวข้อคู่มือเพื่อนำมาเผยแพร่ต่อไป

3. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน เพื่อกำหนดประเด็นความรู้หลัก ซึ่งได้ประเด็นความรู้ คือ การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนในยุค Next normal เมื่อได้ประเด็นแล้วคณะกรรมการจัดการความรู้ด้านวิจัยจึงร่วมกันจัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยคณะกรรมการจัดการความรู้ด้านวิจัยได้มีการจัดทำแผนจัดการความรู้และกำหนดปฏิทินในการดำเนินงานร่วมกัน

3.1.2 การสร้างและแสวงหาความรู้

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ได้ร่วมกันพิจารณาหัวข้อคู่มือที่จะนำมาเผยแพร่และแบบประเมินความพึงพอใจหลังจากใช้คลิปวิดีโอคู่มือ ดังนี้

1) หัวข้อคู่มือ

- PowerPoint

- YouTube

2) รายละเอียดคู่มือ

- PowerPoint การเชื่อมโยงระหว่าง slide และการเชื่อมโยงกับ website ภายนอกด้วย hyperlink การแทรก VDO แบบ online และแบบ file และการสร้าง VDO การสอน

- YouTube การสร้าง channel การ upload และ download VDO และการปิดโฆษณาใน YouTube

3) แบบประเมินความพึงพอใจหลังจากใช้คลิปวิดีโอคู่มือ ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

- สาขาวิชาของผู้นำคู่มือไปใช้

- ชื่อรายวิชาที่ผู้สอนนำคู่มือไปใช้

- หัวข้อคู่มือที่นำไปใช้
- การประเมินความพึงพอใจด้านเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

3.1.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ/การประมวลและกลั่นกรองความรู้

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน กำหนดประเด็นหัวข้อทั้ง 2 ประเด็น ดังนี้

- 1) PowerPoint การเชื่อมโยงระหว่าง slide และการเชื่อมโยงกับ website ภายนอก ด้วย hyperlink การแทรก VDO แบบ online และแบบ file และการสร้าง VDO การสอน
- 2) YouTube การสร้าง channel การ upload และ download VDO และการปิดโฆษณาใน YouTube

3.1.4 การเข้าถึงความรู้

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ได้ดำเนินการเผยแพร่ แนวปฏิบัติที่ดีในการใช้เทคนิค “การใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ให้คณาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ใช้คู่มือผ่านทางออนไลน์ในช่อง YouTube ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ QR Code

3.1.5 การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำความรู้/แนวปฏิบัติไปใช้)

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ดำเนินการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อค้นหาตัวอย่างและแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการจัดการเรียนรู้ ระดับคณะ (เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ซึ่งได้ดำเนินการเชิญผู้ที่สนใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งระดับคณะ และสำนักงาน กระบวนการดำเนินการเป็นการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการดำเนินการจัดการความรู้และ Outcome ของกระบวนการ โดยดำเนินงานวิจัยมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเปิดเวทีครั้งนี้ มีผู้ตอบรับการเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้แก่ คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา และนักวิชาการงานประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ ได้กำหนดประเด็นที่สำคัญ ๆ ในการบรรยายเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นดังต่อไปนี้

- 1) การเชื่อมโยงระหว่าง slide และการเชื่อมโยงกับ website ภายนอก ด้วย hyperlink การแทรก VDO แบบ online และแบบ file และการสร้าง VDO การสอนใน PowerPoint
- 1) การสร้าง channel การ upload และ download VDO และการปิดโฆษณาใน YouTube

3.1.6 การปรับปรุงเป็นชุดความรู้/แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ดำเนินการปรับปรุงแนวปฏิบัติที่ดีใน “การใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ตามข้อเสนอแนะที่ได้จากการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อค้นหาตัวอย่างและแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการจัดการเรียนรู้ ระดับคณะ (เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3.1.7 การเรียนรู้

คณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอน ได้มีการประชุม เพื่อถอดบทเรียนจากการเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อีกครั้งกับหน่วยงานภายนอก เพื่อค้นหาตัวอย่าง และแนวทางปฏิบัติที่ดี เพื่อการจัดการเรียนรู้ ระดับคณะ สำนักฯ และเพื่อสรุปผล ทบทวนการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 พบว่า กระบวนการที่ผ่านมา คณาจารย์เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีองค์ความรู้เพิ่มเติมจากเดิม ช่วยให้เกิดการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรได้ ซึ่งวัดได้จากมีอาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 17 รายวิชา ซึ่งมีความมากกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ มีจำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา

3.2 ถอดบทเรียน

ครั้งที่ 1

ถอดบทเรียนครั้งที่ 1 ในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 13.00 – 14.30 น.

คณะกรรมการฯ มาเก็นกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. เสนอหัวข้อ เพื่อจัดทำ KM การเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2565

2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. ประธาน: ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง เสนอหัวข้อ เพื่อจัดทำ KM การเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งคณะกรรมการแต่ละท่านได้ สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ข้อเสนอแนะ อ. ดร.ปฎิภาณี ชันธโกค

- เสนอหัวข้อการจัดทำ KM การเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 เกี่ยวกับเทคนิคการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการผ่านเครือข่ายออนไลน์ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถค้นคว้าและสืบค้นบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่ นักศึกษากำลังเรียนรู้ในปัจจุบัน ซึ่งข้อมูลหรือบทความทางวิชาการต่าง ๆ สืบค้นได้ นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการอภิปรายผลการทดลองในการทำปริญญานิพนธ์หรือในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิจัยได้

ข้อเสนอแนะ ผศ. ดร.ยุพาภรณ์ วิริยะนานนท์

- เสนอเรื่อง เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ software สำเร็จรูปในปัจจุบัน เช่น Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint) โดยเป็นการนำเทคนิคการเล่นต่าง ๆ ของ software มาช่วยให้การจัดการเรียนการสอนน่าสนใจและสนุกยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ ผศ.พัชรี สีนธนาภา

- เสนอเรื่อง เทคนิคการนำเสนองานด้วย PowerPoint ให้แก่นักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถผลิตสื่อ สำหรับนำเสนองานกลุ่ม งานวิจัย โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ของโปรแกรม

ข้อเสนอแนะ ผศ. ดร.ยุพาภรณ์ วิริยะนานนท์

- หรือว่าจะนำคู่มือที่ของปีการศึกษาที่แล้วมาเลือกหัวข้อแล้วต่อยอดให้มีการใช้งานในรายวิชาต่าง ๆ

ประธาน: มีคณะกรรมการท่านใดจะนำเสนอหัวข้ออื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีแล้วจะขอให้โหวตเลือกหัวข้อที่จะ ดำเนินการในปีนี้

คณะกรรมการ: ขอให้เลื่อนการโหวตในการประชุมครั้งต่อไป เพื่อให้มีการนำเสนอหัวข้อที่น่าสนใจกว่านี้

มติที่ประชุม: ให้มีการนำเสนอหัวข้อที่น่าสนใจเพิ่มเติมและทำการโหวตเลือกหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 เพื่อเสนอหัวข้อ KM ที่น่าสนใจเพิ่มเติม ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.30 น.

ครั้งที่ 2

ถอดบทเรียนครั้งที่ 2 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 2 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 – 14.30 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. เสนอและลงมติหัวข้อ เพื่อจัดทำ KM การเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2565

2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. **ประธาน:** ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง เสนอและลงมติหัวข้อ เพื่อจัดทำ KM การเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งคณะกรรมการแต่ละท่านได้ สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการเสนอหัวข้อในการทำ KM เพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ อ. ดร.ปฎิภาณี ชันธโภาค

- ขอเสนอประเด็นให้คณะกรรมการพิจารณาประเด็นที่เหมาะสมจะนำมาทำ KM

1) การวัดและประเมินผล

2) การให้คำปรึกษา

- 3) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน
- 4) การเพิ่มทักษะการฝึกงาน/สหกิจ
- 5) การเพิ่มทักษะการทำวิจัยของนักศึกษา
- 6) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและลงมติ

ข้อเสนอแนะ ผศ.ชาญณรงค์ น้อยบางยาง

- ขอเสนอหัวข้อที่ 3 เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ ผศ.พัชรี สีนธนาภา

- ขอเสนอหัวข้อที่ 6 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความรู้ความเข้าใจในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชามากขึ้น

ข้อเสนอแนะ ผศ. พวงชมพู หงษ์ชัย

- ถ้าเลือกหัวข้อ 3 เทคนิคการจัดการเรียนการสอน จะเป็นหัวข้อเดิมของปีที่แล้วมั้ย ขอให้ตัวอย่างเทคนิคมา 1 เทคนิค

ประธาน: ถ้าเลือกหัวข้อนี้จะให้ออกความเห็นอีกครั้งว่าจะเป็นเทคนิคแบบใด เช่น

- การจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี จะเลือกจากของเดิมหรือเสนอใหม่ก็ได้
- การจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended learning) คือ การเรียนแบบ on site ผสมกับ online
- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ อ. ดร.ภควดี สุขอนันต์

- หัวข้อแบบนี้ก็น่าสนใจ

ข้อเสนอแนะ อ.ช่อเพชร จำปี

- ขอแสดงความเป็นเห็นว่า เทคนิคการจัดการเรียนการสอนน่าสนใจ เนื่องจากมองเห็นว่าสามารถทำให้เป็นรูปธรรมได้ง่าย

ข้อเสนอแนะ ผศ.ณัฐวุฒิ จันทอง

- เห็นด้วยกับ อ.ช่อเพชร

ข้อเสนอแนะ ผศ. ดร.ยุพาภรณ์ วิริยะนานนท์

- ขอแสดงความเป็นเห็นเป็นเทคนิคการจัดการเรียนการสอน เราพอมีข้อมูลเทคนิคต่าง ๆ อยู่แล้วจากครั้งที่แล้ว น่าจะสามารถทำต่อเนื่องได้

ประธาน: จากการลงมติ สรุปได้ว่าหัวข้อ KM ที่จะดำเนินการในปีการศึกษานี้ คือ เทคนิคการจัดการเรียนการสอน โดยใช้คู่มือของปีการศึกษาที่แล้วมาใช้ต่อเนื่อง

มติที่ประชุม: หัวข้อ KM ที่จะดำเนินการในปีการศึกษา 2565 คือ เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เพื่อเลือกคู่มือ KM ของปีการศึกษาที่แล้ว นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.30 น.

ครั้งที่ 3

ถอดบทเรียนครั้งที่ 3 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 – 14.00 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. คัดเลือกและลงมติหัวข้อคู่มือ KM เพื่อนำมาดำเนินการในปีการศึกษา 2565

2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. ประธาน: ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง คัดเลือกและลงมติหัวข้อคู่มือ KM เพื่อนำมาดำเนินการในปีการศึกษา 2565 สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการทุกท่านลงมติเลือกหัวข้อคู่มือ ดังต่อไปนี้

1. Google Meet: การเช็คชื่อนักศึกษาในการเรียนออนไลน์ด้วย Google meet attendance

2. Line: การประชุมออนไลน์ด้วย Line meeting การแชร์ไฟล์ที่หน้าจอ การแชร์ VDO จาก YouTube และการปรับแต่งรูป Profile ให้น่าสนใจระหว่างการประชุม

3. PowerPoint: การสร้าง VDO การสอนด้วย PowerPoint เทคนิคการเชื่อมโยง Slide กับ website ภายนอก การเชื่อมโยงระหว่าง Slide การแทรก VDO ลงใน Slide

4. YouTube: การ upload สื่อการสอนขึ้น YouTube channel การ Download VDO จาก YouTube การปิดโฆษณาบน YouTube

คณะกรรมการ: ลงมติเลือกหัวข้อคู่มือ

ประธาน: จากการลงมติเลือกหัวข้อคู่มือที่จะนำไปใช้ในการทำ KM ปีการศึกษานี้ โดยคณะกรรมการจำนวน 17 ท่าน ได้ผลดังนี้

1. PowerPoint 10 คะแนน

2. YouTube 4 คะแนน

3. Google Meet Attendance 3 คะแนน

ดังนั้นจึงขอสรุปคู่มือที่จะนำไปใช้ คือ PowerPoint กับ YouTube

มติที่ประชุม: หัวข้อคู่มือ KM ที่จะใช้ในการดำเนินงานในปีการศึกษา 2565 คือ PowerPoint กับ YouTube

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เพื่อเลือกหัวข้อองค์ความรู้ที่จำเป็นขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

ครั้งที่ 4

ถอดบทเรียนครั้งที่ 4 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.00 – 14.30 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. คัดเลือกและลงมติหัวข้อองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป้าหมายตัวชี้วัด
2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. ประธาน: ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง . คัดเลือกและลงมติหัวข้อองค์ความรู้ที่จำเป็นและเป้าหมายตัวชี้วัด สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการทำการลงมติเลือกหัวข้อต่อไปนี้ หรือเสนอหัวข้อที่เหมาะสม

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม PowerPoint และ YouTube
2. เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน
3. การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนหลังยุคโควิด-19
4. อื่น ๆ

คณะกรรมการ: ลงมติเลือกหัวข้อคู่มือ

ประธาน: จากการลงมติเลือกหัวข้อหัวข้อองค์ความรู้ที่จำเป็น ได้ผล คือ เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน

ประธาน: ส่วนเป้าหมายของตัวชี้วัดจะใช้เป็นแบบใด โปรดลงมติเลือก

1. จำนวนอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใช้คู่มือไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
2. จำนวนรายวิชาที่นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา

คณะกรรมการ: ลงมติเลือกเป้าหมายของตัวชี้วัด

มติที่ประชุม: หัวข้อ KM ในปีนี้ คือ เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน สำหรับเป้าหมายของตัวชี้วัด คือ จำนวนรายวิชาที่นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เพื่อพิจารณาแผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ 2566) ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.30 น.

ครั้งที่ 5

ถอดบทเรียนครั้งที่ 5 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 7 ธันวาคม 2565 เวลา 13.00 – 15.00 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาแผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565
2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. **ประธาน:** ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง พิจารณาแผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565 สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการพิจารณาแผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565 และเสนอแนะข้อแก้ไขเพิ่มเติม

คณะกรรมการ: เห็นชอบตามร่างที่เสนอ

มติที่ประชุม: เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565

2. **ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป**

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 14 ธันวาคม 2564 เพื่อพิจารณาเนื้อหาของคู่มือและแบบประเมิน ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 15.00 น.

ครั้งที่ 6

ถอดบทเรียนครั้งที่ 6 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565 เวลา 13.00 – 14.30 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาเนื้อหาของคู่มือและแบบประเมินความพึงพอใจต่อคู่มือ
2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. ประธาน: ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง พิจารณาเนื้อหาคู่มือและแบบประเมินความพึงพอใจต่อคู่มือ สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการพิจารณาเนื้อหาและรูปแบบของคู่มือเดิมว่าควรเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายละเอียดใด ๆ หรือไม่

คณะกรรมการ: พิจารณา VDO คู่มือเทคนิคการใช้ PowerPoint และ YouTube

คณะกรรมการ: เห็นควรให้คงเนื้อหาคู่มือดั้งเดิม เนื่องจากมีความทันสมัยและสามารถนำไปใช้ได้ สถานการณ์ปัจจุบัน

มติที่ประชุม: เห็นชอบให้ใช้คู่มือเดิมโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหา

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือ โดยเนื้อหาของแบบประเมินประกอบด้วย

- 1) สาขาวิชา
- 2) รายวิชาที่นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 3) การประเมินเนื้อหาของคลิปคู่มือเป็นลำดับ เข้าใจง่าย สามารถปฏิบัติตามได้
- 4) การประเมินเนื้อหาของคลิปคู่มือครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอ
- 5) การประเมินเนื้อหาของคลิปคู่มือเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
- 6) การประเมินเนื้อหาของคลิปคู่มือตรงกับความต้องการ
- 7) คู่มือนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 8) ความพึงพอใจโดยรวมต่อคู่มือ

คณะกรรมการ: เห็นชอบให้ใช้เนื้อหาแบบประเมินตามที่เสนอ

มติที่ประชุม: แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือมีเนื้อหาเหมาะสม สามารถนำไปใช้ได้

ประธาน: ขอให้คณะกรรมการช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และขอติดตามผลการนำไปใช้งานในการประชุมครั้งถัดไป

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อติดตามผลการนำคู่มือไปใช้งาน ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 15.00 น.

ครั้งที่ 7

ถอดบทเรียนครั้งที่ 7 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.00 – 14.00 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : ชี้แจงหัวข้อการประชุม ดังต่อไปนี้

1. รายงานความก้าวหน้าของการนำคู่มือ KM ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. นัดการประชุมครั้งต่อไป

1. ประธาน: ขอชี้แจงการประชุมในวันนี้ เรื่องที่หนึ่ง รายงานความก้าวหน้าของการนำคู่มือ KM ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน สรุปเนื้อหาได้ดังต่อไปนี้

ประธาน: หลังจากการประชุมสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือให้คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน พบว่า ขณะนี้มีอาจารย์นำคู่มือไปใช้ จำนวน 5 รายวิชา ซึ่งยังไม่ถึงค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ ไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา จึงขอให้คณะกรรมการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ทุกท่าน รับผิดชอบต่ออีกครั้ง และขอมอบหมายให้คณะกรรมการที่เป็นตัวแทนจากแต่ละหลักสูตรดำเนินการประชาสัมพันธ์ ภายในหลักสูตรด้วยอีกทางหนึ่ง

คณะกรรมการ: รับผิดชอบต่อและนำไปดำเนินการ

มติที่ประชุม: เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การใช้คู่มือ KM และให้คณะกรรมการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ภายในหลักสูตร

2. ประธานนัดประชุมครั้งต่อไป

ประธาน: แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 15 มีนาคม 2566 เพื่อติดตามผลการนำคู่มือไปใช้งาน ในระยะที่ 2 ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

ครั้งที่ 8

ถอดบทเรียนครั้งที่ 8 ในการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน

วันพุธที่ 15 มีนาคม 2566 เวลา 13.00 – 14.30 น.

คณะกรรมการฯ มาเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการฯทั้งหมด ประธานเริ่มเปิดการประชุมเวลา 13.00 น.

ประธาน : รายงานความก้าวหน้าในระยะที่ 2 และสรุปผลการนำคู่มือ KM ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ประธาน: หลังดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนำคู่มือ KM ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในครั้งที่ 2 พบว่า มีอาจารย์นำคู่มือไปใช้เพิ่มขึ้นอีก จำนวน 12 รายวิชา ทำให้ได้จำนวนรายวิชาที่นำคู่มือไปใช้ทั้งหมด 17 รายวิชา ซึ่งยังเกินค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ ไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา จึงขอสรุปผลให้คณะกรรมการทราบดังนี้

สรุปแบบประเมินคลิปวิดีโอ “คู่มือเทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน”

1. สาขาวิชาที่นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- เทคโนโลยีการเกษตรสมัยใหม่
- วิทยาการคอมพิวเตอร์
- สาธารณสุขศาสตร์
- เกษตรศาสตร์
- วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- คณิตศาสตร์ประยุกต์
- คหกรรมศาสตร์
- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการจัดการอาหาร
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- จุลชีววิทยา

2. รายวิชาที่นำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

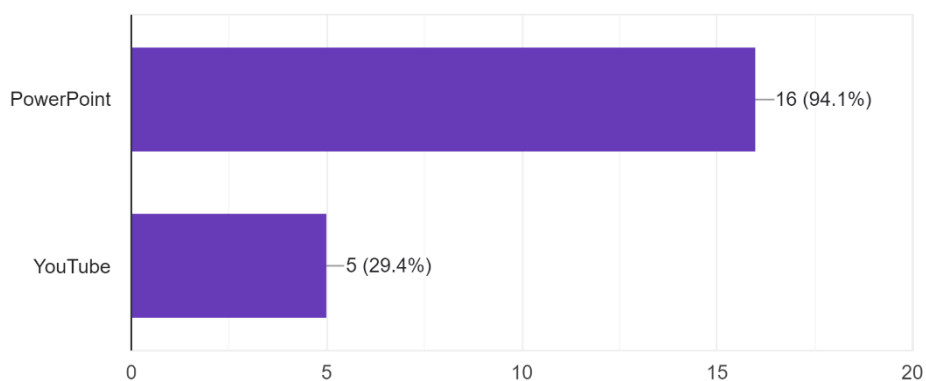
- Animal production technology
- สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ
- การวิเคราะห์อาหาร
- หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช
- ชีววิทยาเบื้องต้น
- อาหารและโภชนาการ
- เคมีเชิงฟิสิกส์ 2
- ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
- จริยธรรมและระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- การจัดการวัสดุเหลือใช้และของเสียทางการเกษตร
- ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข
- อนามัยสิ่งแวดล้อม
- อาหารว่าง
- สัมมนาทางการเกษตร
- เทคโนโลยีสารสนเทศกับชีวิตยุคใหม่
- ปรุทธิวิทยาเบื้องต้น
- แคลคูลัส 3
- การจัดการอุตสาหกรรมสมัยใหม่

3. หัวข้อคู่มือที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- PowerPoint จำนวน 16 รายวิชา
- YouTube จำนวน 5 รายวิชา

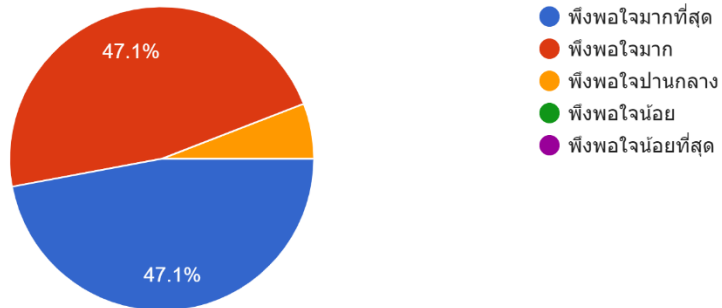
ท่านนำคู่มือใดไปใช้ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

คำตอบ 17 ข้อ

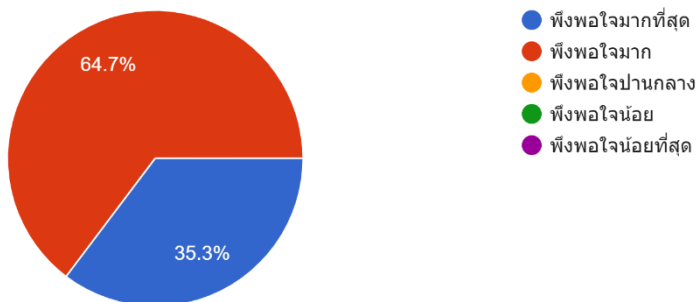


4. ความพึงพอใจต่อคู่มือ

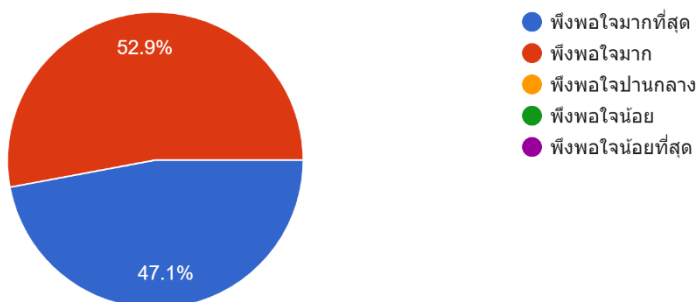
1. เนื้อหาของคลิปคู่มือเป็นลำดับ เข้าใจง่าย สามารถปฏิบัติตามได้
คำตอบ 17 ข้อ



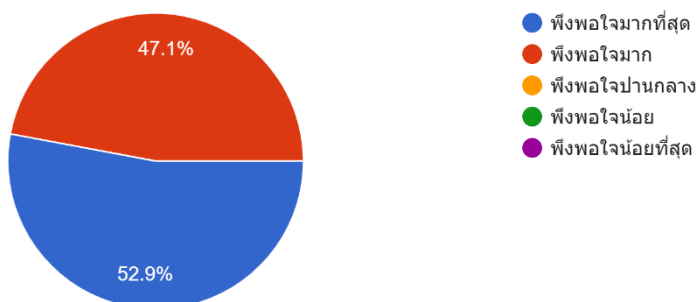
2. เนื้อหาของคลิปคู่มือครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอ
คำตอบ 17 ข้อ



3. เนื้อหาของคลิปคู่มือเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
คำตอบ 17 ข้อ

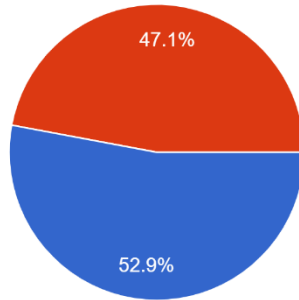


4. เนื้อหาของคลิปคู่มือตรงกับความต้องการ
คำตอบ 17 ข้อ



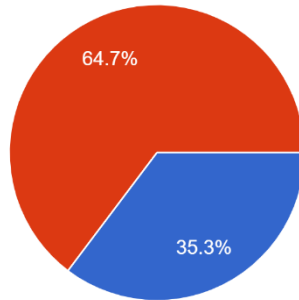
5. คู่มือนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

คำตอบ 17 ข้อ



6. ความพึงพอใจโดยรวมของท่านต่อคู่มือ

คำตอบ 17 ข้อ



5. สรุปการประเมินความพึงพอใจ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ
1. เนื้อหาของคลิปคู่มือเป็นลำดับ เข้าใจง่าย สามารถปฏิบัติตามได้	4.41±0.62 (มาก)
2. เนื้อหาของคลิปคู่มือครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอ	4.35±0.49 (มาก)
3. เนื้อหาของคลิปคู่มือเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	4.47±0.51 (มาก)
4. เนื้อหาของคลิปคู่มือตรงกับความต้องการ	4.53±0.51 (มากที่สุด)
5. คู่มือนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	4.53±0.51 (มากที่สุด)
6. ความพึงพอใจโดยรวมของท่านต่อคู่มือ	4.35±0.49 (มาก)

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- อยากให้เพิ่มสี่สรรคในเครื่องมืออีกชนิดเพื่อให้ดึงดูดความน่าสนใจมากขึ้น

คณะกรรมการ: คณะกรรมการเห็นด้วยกับข้อสรุปแบบประเมินความพึงพอใจและบรรลุตามตัวชี้วัดที่ได้ตั้งไว้

ประธาน: ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา 14.30 น.

3.3 องค์ความรู้หรือผลงาน

องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น คือ “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ซึ่งประกอบด้วย 4 ประเด็น ดังนี้

- 1) การเชื่อมโยงระหว่าง slide และการเชื่อมโยงกับ website ภายนอก ด้วย hyperlink การแทรก VDO แบบ online และแบบ file และการสร้าง VDO การสอนใน PowerPoint
- 2) การสร้าง channel การ upload และ download VDO และการปิดโฆษณาใน YouTube

4. ผลลัพธ์การดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ

4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงาน

รายวิชาที่ผู้สอนนำคู่มือ เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน ไปใช้ในการเรียนการสอน จำนวน 17 รายวิชา ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ 17 คน

แบบประเมินความพึงพอใจต่อคู่มือ

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ	การแปลผล
1. เนื้อหาของคู่มือเป็นลำดับ เข้าใจง่าย สามารถปฏิบัติตามได้	4.41±0.62	มาก
2. เนื้อหาของคู่มือครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอ	4.35±0.49	มาก
3. เนื้อหาของคู่มือเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	4.47±0.51	มาก
4. เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการ	4.53±0.51	มากที่สุด
5. คู่มือนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	4.53±0.51	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมของท่านต่อคู่มือ	4.35±0.49	มาก

หมายเหตุ: การแปลผลของความพึงพอใจพิจารณาจากค่าเฉลี่ยโดยใช้เกณฑ์ของเบสท์ (Best, 1981) ในการแปลความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00	หมายความว่า	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49	หมายความว่า	มาก
ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49	หมายความว่า	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49	หมายความว่า	น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49	หมายความว่า	น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- อยากให้เพิ่มสี่สรรค์ในเครื่องมืออีกชนิดเพื่อให้ดึงดูดความน่าสนใจมากขึ้น

4.2 ประโยชน์ที่ได้รับ

- คณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้นำคู่มือ เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน ไปใช้ในการจัดการเรียน จำนวน 17 รายวิชา ส่งผลให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้ใช้ได้เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนมากขึ้น และสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้งานได้จริง อีกทั้งยังสร้างความสนใจให้กับนักศึกษา เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจที่อยากจะเรียนรู้

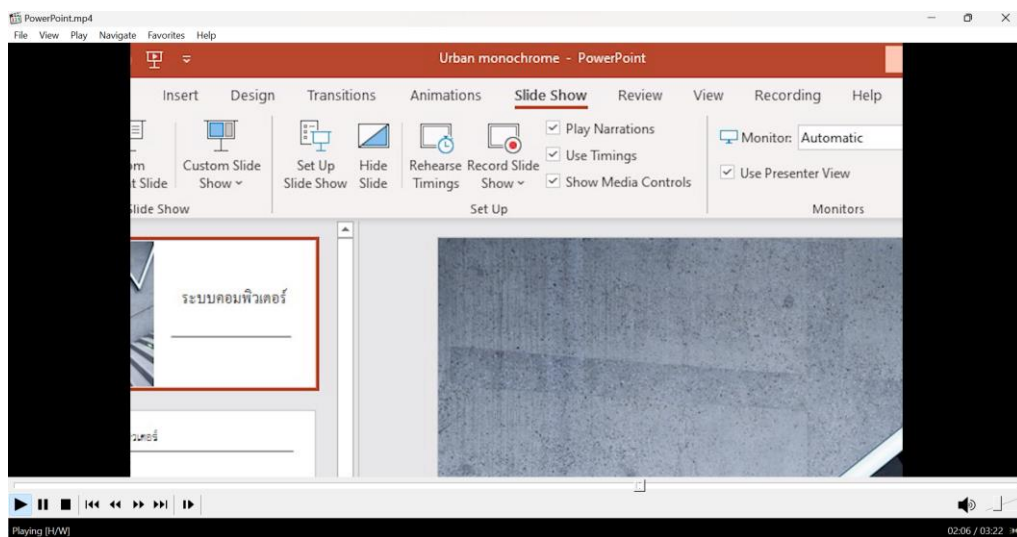
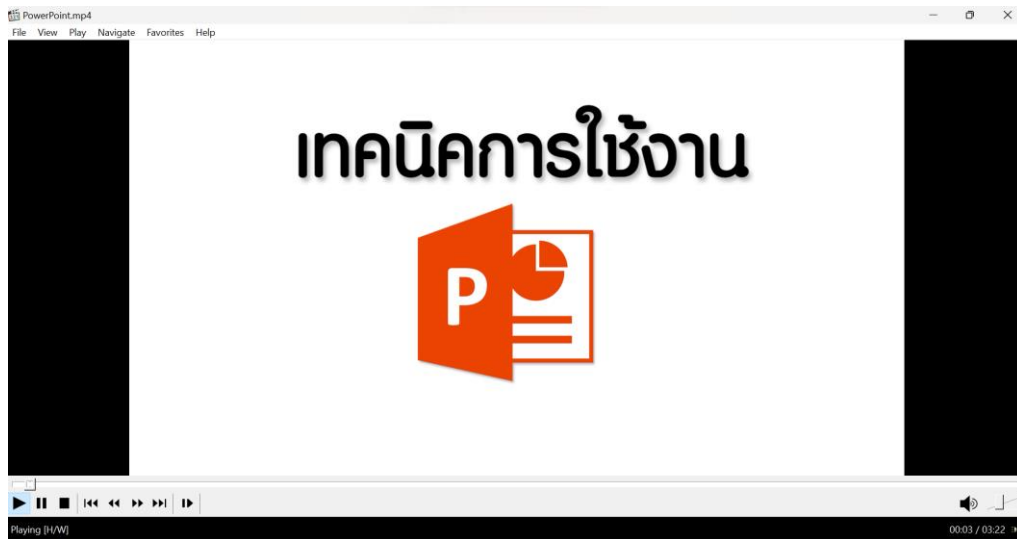
- การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้หน่วยงานภายนอก เพื่อค้นหาตัวอย่าง และแนวทางปฏิบัติที่ดี เพื่อการจัดการเรียนรู้ ระดับคณะ สำนักๆ โดยกระบวนการดำเนินการเป็นการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการดำเนินการจัดการความรู้และ Outcome ของกระบวนการ โดยด้านการเรียนการสอนมีการเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากผู้เชี่ยวชาญภายในคณะ และจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสถาบันวิจัยและพัฒนา ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงาน กระบวนการ และ ผลของการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปเป็นแบบอย่างการพัฒนาของหน่วยงานตนเองให้ดียิ่งขึ้นได้ เป็นการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาแชร์แนวทางสู่ความสำเร็จในแงุ่มการทำงานหรือศาสตร์ที่แตกต่างกัน

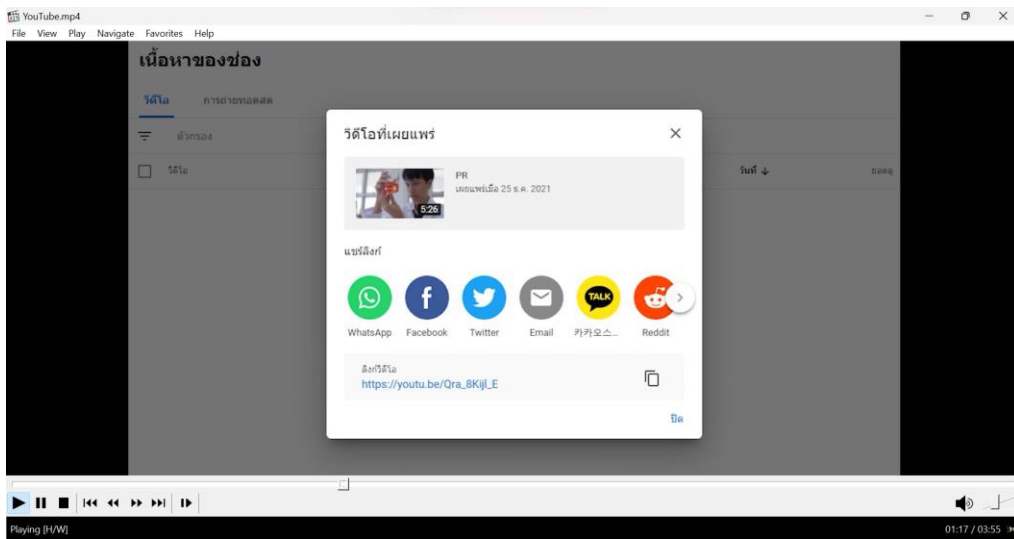
5. ปัจจัยความสำเร็จ

- เทคนิค Focus Group สัมเคราะห์ กลั่นกรอง สร้างแนวปฏิบัติที่ดี
- การทำแบบสำรวจแบบสอบถาม

6. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ

6.1 การเผยแพร่ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ KM และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้





ภาคผนวก 1 แผนการจัดการความรู้

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
ประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม	1.4 ยกระดับคุณภาพบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	พัฒนาคุณภาพนักศึกษา	จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา	เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ประเด็นยุทธศาสตร์		ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน						
ตัวชี้วัด (KPI)		พัฒนาคุณภาพนักศึกษา						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	หมายเหตุ
1	<p>การค้นหาความรู้</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการชุดเก่า เพื่อทบทวนแผนจัดการความรู้ที่ผ่านมา และรับสมัครคณะกรรมการดำเนินงานเพิ่ม</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>1.3 ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อค้นหาประเด็นในการจัดการความรู้</p> <p>1.4 คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดปฏิทินในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และปฏิทินดำเนินการ</p>	ต.ค. 65	จำนวนประเด็นความรู้ที่ได้รับคัดเลือก	อย่างน้อย 1 ประเด็น	คณะกรรมการ KM คณะวิทยาศาสตร์ฯ คณะกรรมการชุดย่อย	รอง คณ. บ. ดี ฝ่ายนโยบายและแผน	ระดมความคิด	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ประเด็นยุทธศาสตร์		: ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน						
ตัวชี้วัด (KPI)		: พัฒนาคณาภคนักศึกษา						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	หมายเหตุ
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ จัดการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์เรื่อง เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอนของคณะกรรมการแต่ละท่านหรือจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก โดยจัดการประชุมในทุกวันพุธ เวลา 13.30 – 15.00 น.	ต.ค. 65 ถึง พ.ย. 65	จำนวนครั้งที่ประชุม	8 ครั้ง	คณะกรรมการ	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ จัดกลุ่มข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ได้จากตัวบุคคลให้เป็นระบบและหมวดหมู่ชัดเจน ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้	ธ.ค. 65	จำนวนเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่จัดเป็นหมวดหมู่แล้ว	1 เรื่อง	คณะกรรมการ	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ฐานความรู้	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ประเด็นยุทธศาสตร์		: ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน						
ตัวชี้วัด (KPI)		: พัฒนาคณาภคนักศึกษา						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	หมายเหตุ
4	การประชุมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดการประชุมเพื่อเรียบเรียงข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนรู้ให้เข้าใจตรงกัน และมีเนื้อหาที่ครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้	ม.ค. 66	จำนวนเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านการเรียบเรียง	1 เรื่อง	คณะกรรมการ	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ฐานความรู้	
5	การเข้าถึงความรู้ เผยแพร่ร่างข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนรู้ ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคณะกรรมการได้ประกาศเชิญชวนคณาจารย์ในคณะฯ ใช้ร่างนี้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน เป็นการนำคู่มือไปทดลองใช้จริง	ก.พ. 66	จำนวนช่องทางเผยแพร่ข้อมูล	อย่างน้อย 2 ช่องทาง (เช่น line web site เล่มคู่มือ)	คณะกรรมการ	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ฐานความรู้	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ประเด็นยุทธศาสตร์		ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน						
ตัวชี้วัด (KPI)		พัฒนาคุณภาพนักศึกษา						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	หมายเหตุ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	มี.ค.66	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อาจารย์ในคณะและอาจารย์จากคณะอื่นๆ	คณะกรรมการ		
7	การเรียนรู้							
	7.1 จัดทำคู่มือเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านการปรับปรุงแล้ว และนำไปเผยแพร่	เม.ย.66	- ช่องทางการเผยแพร่	- อย่างน้อย 2 ช่องทาง	อาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการฯ		
	7.2 ติดตามผลการนำคู่มือเทคนิคการจัดการเรียนรู้ไปใช้	พ.ค.66	- นำไปใช้กับการเรียนการสอน	- มีจำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา	อาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการฯ		

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ประเด็นยุทธศาสตร์		ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน						
ตัวชี้วัด (KPI)		พัฒนาคุณภาพนักศึกษา						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	หมายเหตุ
ผู้ทบทวน :				ผู้อนุมัติ :				
(นางสาวปฎิภาณี ชันธโคก) ประธานการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน				(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา									
ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้	จัดการประชุมคณะกรรมการเพื่อระดมสมอง ในการหาประเด็นในการจัดการความรู้ของคณะ	ต.ค.65	จำนวนประเด็นความรู้ที่ได้รับคัดเลือก	1 ประเด็น	รายงานการประชุม	-	คณะกรรมการ KM	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	จัดการประชุมคณะกรรมการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน" โดยจัดการประชุมในทุกวันพุธ เวลา 13.30 – 15.00 น.	ต.ค. 65 ถึง พ.ย. 65	จำนวนครั้งที่ประชุม	8 ครั้ง	รายงานการประชุม	-	คณะกรรมการ KM	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	จัดกลุ่มข้อมูลเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ได้จากการประชุมให้เป็นหมวดหมู่ชัดเจน ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ธ.ค. 65	ข้อมูลเทคนิคการเรียนการสอนที่จัดเป็นหมวดหมู่แล้ว	ไม่น้อยกว่า 1 หมวด	- เอกสารคู่มือเทคนิคการใช้ PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน - คอมพิวเตอร์แม่	-	คณะกรรมการ KM	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา									
ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
						ถ่าย			
4	การประชุมและกลั่นกรองความรู้	จัดการประชุมเพื่อเรียบเรียงข้อมูล เรื่อง “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ให้เข้าใจตรงกัน และมีเนื้อหาที่ครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้	ม.ค. 66	จำนวนเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านการเรียบเรียง	1 ชุด	รายงานการประชุม	-	คณะกรรมการ KM	
5	การเข้าถึงความรู้	จัดทำร่างเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และเผยแพร่ในรูปแบบของเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของคณะโดยคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้สอนทดลองใช้ ร่างเทคนิคการจัดการเรียนรู้	ก.พ. 66	จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	- ร่างเอกสารคู่มือ electronics 2 เรื่อง	-	คณะกรรมการ KM	

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)									
ชื่อหน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
เป้าหมาย KM (Desired State) : เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำคู่มือไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา									
ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	จัดการประชุมอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ฯ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการนำร่าง “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ไปใช้	มี.ค.66	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จำนวน 1 ครั้ง	- ร่างเอกสารคู่มือ - เอกสารประกอบการประชุม - คอมพิวเตอร์		คณะกรรมการ KM	
7	การเรียนรู้อ	- จัดทำคู่มือ “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ที่ผ่านการปรับปรุงแล้ว และนำไปเผยแพร่สู่ภายนอก - ติดตามผลการนำคู่มือ “เทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอน” ไปใช้	เม.ย.ถึง พ.ค.66	- ช่องทางการเผยแพร่ - จำนวนรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้	- อย่างน้อย 2 ช่องทาง - จำนวนไม่น้อยกว่า 15 รายวิชา	- คู่มือเทคนิคการใช้โปรแกรม PowerPoint และ YouTube ในการเรียนการสอนฉบับสมบูรณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจต่อการนำคู่มือไปใช้		คณะกรรมการ KM	
ผู้ทบทวน/อนุมัติ : _____									

ภาคผนวก 2 ปฏิทินการจัดการความรู้

ปฏิทินการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประจำปีการศึกษา 2565

ขั้นตอน	วันเวลา	กิจกรรม	ตัวชี้วัด/เป้าหมายของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
การบ่งชี้ความรู้	ธันวาคม 2565	ทบทวนนโยบาย และคำสั่ง	มีนโยบาย และคำสั่ง	คณบดี
		คณะกรรมการ KM ทั้งสองด้าน ดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์แผน KM ของปีการศึกษา 2564 เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาและคัดเลือกหัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพิจารณาปรับกระบวนการ KM จาก IQA เป็น EdPEX โดยประเด็นความรู้ต้องมาจากผลลัพธ์ที่องค์กรต้องการมุ่งเน้นการบรรลุวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดหรือ OKRs ของหน่วยงาน	หัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	คณะกรรมการ KM
	ธันวาคม 2565	จัดทำปฏิทินการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ปฏิทินการจัดการความรู้ 1 ฉบับ <u>องค์ความรู้ ครั้งที่ 1</u>	คณะกรรมการ KM
	ธันวาคม 2565	ออกแบบขั้นตอนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน KM	คณะกรรมการ KM
	มกราคม 2566	จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคใหม่ และเทคนิคเพิ่มเติมจาก คู่มือ การเรียนรู้ที่ผ่านมาจากคณะกรรมการ และอาจารย์ภายในคณะวิทยาศาสตร์ฯ	<u>องค์ความรู้ครั้งที่ 2</u>	คณะกรรมการ KM
	มกราคม 2566	คณะวิทยาศาสตร์ฯ ส่งแผน KM มายังงานประกันคุณภาพ	แผน KM ของคณะวิทยาศาสตร์ฯ จำนวน 1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM
การสร้างและแสวงหาความรู้	มกราคม 2566	ดำเนินการนำขั้นตอนการดำเนินงานมาจัดทำ (ร่าง) แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2565	(ร่าง) แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 เล่ม	คณะกรรมการ KM
	มกราคม 2566	คณะกรรมการพิจารณา (ร่าง) แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2565 <u>จัดส่งแผนการจัดการความรู้ มายังงานประกันคุณภาพการศึกษา</u>	แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 เล่ม	-คณะกรรมการ KM -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานKM

ขั้นตอน	วันเวลา	กิจกรรม	ตัวชี้วัด/เป้าหมายของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	มกราคม 2566	จัดทำร่าง คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 และดำเนินการเผยแพร่การถอดองค์ความรู้	- องค์ความรู้ครั้งที่ 3 - คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง 1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM
การ จัด การ ความรู้ให้เป็นระบบ	กุมภาพันธ์ 2566	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคู่มือเทคนิค การเรียนรู้ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 และดำเนินการเผยแพร่การถอดองค์ความรู้	- องค์ความรู้ครั้งที่ 4 - คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง 1 ฉบับ - สรุปผลการจัดการความรู้ระยะที่ 1	คณะกรรมการ KM
	กุมภาพันธ์ 2566	จัดประชุมชี้แจงแนวทาง และแจกเอกสารคู่มือเทคนิค การเรียนรู้ฉบับปรับปรุง เพื่อให้อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้นำไปใช้งาน	- องค์ความรู้ครั้งที่ 5 - คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง 1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM
การประมวลและกลั่นกรองความรู้	มีนาคม 2566	จัดประชุม และเผยแพร่คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทาง FB : Sci-KM, Web,และการจัดแสดงทางบอร์ด	- องค์ความรู้ครั้งที่ 6 - ช่องทางการเผยแพร่	คณะกรรมการ KM
การ เข้า ถึง ความรู้	เมษายน 2566	เผยแพร่คู่มือ เทคนิคการเรียนรู้ฉบับปรับปรุง ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทาง FB : Sci-KM, Web,และการจัดแสดงทางบอร์ด	- ช่องทางการเผยแพร่	คณะกรรมการ KM
	พฤษภาคม 2566	คณะฯ ดำเนินการรายงานการจัดการความรู้ ระยะที่ 2 มายังมหาวิทยาลัย	- สรุปผลการจัดการความรู้ระยะที่ 2	คณะกรรมการ KM
	มิถุนายน 2566	การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างระดับคณะ	- องค์ความรู้ครั้งที่ 7 - รายงานผล 1 ฉบับ	- คณะกรรมการ KM - หน่วยงานภายนอกคณะ
การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	มิถุนายน 2566	- ติดตามผลการนำคู่มือเทคนิคการจัดการเรียนรู้ไปใช้ - ประเมินผลการนำคู่มือไปใช้งาน และประชุมเพื่อสรุปผลการวิเคราะห์	- องค์ความรู้ครั้งที่ 8 - แบบสอบถาม - รายงานผลการนำคู่มือไปใช้	- คณะกรรมการ KM
การเรียนรู้	มิถุนายน 2566	จัดประชุมเพื่อสรุปและทบทวนการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 และรายงานต่อมหาวิทยาลัย	- รายงานสรุปผลการดำเนินการ	- คณะกรรมการ KM
	มิถุนายน 2566	ส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ไปยังงานประกันคุณภาพ	- รายงานผลการดำเนินงานถอดองค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี	- คณะกรรมการ KM

ขั้นตอน	วันเวลา	กิจกรรม	ตัวชี้วัด/เป้าหมายของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กรกฎาคม 2566	คณะกรรมการสรรหา Good Practice ตรวจสอบผลงาน	- รายงานผลการดำเนินงานตลอดองค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี	- คณะกรรมการ KM มหาวิทยาลัย
	กรกฎาคม 2566	คณะกรรมการสรรหา Best Practice เข้าเยี่ยมชมบอร์ดนิทรรศการแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน	บอร์ดนิทรรศการแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน	- คณะกรรมการ KM - คณะกรรมการ KM มหาวิทยาลัย
	สิงหาคม 2566	ประกาศผลการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ผลการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รางวัลระดับดีเด่น ดีมาก ดี และชมเชย	- คณะกรรมการ KM มหาวิทยาลัย
	สิงหาคม 2566	กิจกรรม ARU KM DAY & Best Practice SHARE ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 8	- เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี	- คณะกรรมการ KM - คณะกรรมการ KM มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ: หลังจากคณะกรรมการ KM ระดับคณะ ดำเนินการถอดองค์ความรู้ทุกครั้งให้นำองค์ความรู้และประเด็นสำคัญขึ้น FB Group: ชื่อ ARU KIM

ภาคผนวก 3 คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้



คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้

ที่ พ/๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้นำการจัดการความรู้ (Knowledge Management) มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กร โดยให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ การพัฒนา การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ นำมาใช้ในกระบวนการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

อาศัยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ในมาตรา ๓๖ ให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานในคณะ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประสานและรวบรวมข้อมูลการจัดการความรู้

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ประธานกรรมการ	
๒.๒ อาจารย์ช่อเพชร	จำปี	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาววิศรา	แนนอุตร	กรรมการและเลขานุการ

/๓.คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน

๓.๑ อาจารย์ ดร.ปฏิภาณี	ชั้นโภค	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาณุณรงค์	น้อยบงยาง	กรรมการ
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล	กิตติรักษ์ปัญญา	กรรมการ
๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน	พวกยะ	กรรมการ
๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงชมพู	หงษ์ชัย	กรรมการ
๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยธิดา	สุดเสนาะ	กรรมการ
๓.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรี	สินสุนาวา	กรรมการ
๓.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวุฒิ	จันทอง	กรรมการ
๓.๑๐ อาจารย์ ดร.ภควดี	สุขอนันต์	กรรมการ
๓.๑๑ อาจารย์ ดร.ชญาอนุศุภวัฒน์	รัตนะวรวงศ์	กรรมการ
๓.๑๒ อาจารย์เจริญ	จันทร์หาโล	กรรมการ
๓.๑๓ อาจารย์รุ่งรอง	แรมเสียว	กรรมการ
๓.๑๔ อาจารย์พงษ์ภัก	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๑๕ อาจารย์ธีรพล	ทรัพย์บุญ	กรรมการ
๓.๑๖ อาจารย์จรัสสินี	สุวีรานนท์	กรรมการ
๓.๑๗ อาจารย์นพ	ทีละศุภพงศ์	กรรมการ
๓.๑๘ อาจารย์กาญจนา	สาธุพันธ์	กรรมการ
๓.๑๙ อาจารย์สมปรารถนา	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๒๐ อาจารย์ปิยลักษณ์	เจริญชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๑ อาจารย์ ดร.วัชรภรณ์	ตันติพนาทิพย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๒ อาจารย์ ดร.ยุพาภรณ์	วิริยะนานนท์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๓ นางศิริลักษณ์	วงศ์ป้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ด้านการวิจัย

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวัชร	อลักษณ์สุวรรณ	ประธานกรรมการ
๔.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.กรุง	ลือวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.พิทยา	ใจคำ	กรรมการ
๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายชล	สุชญาณกิจ	กรรมการ
๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงเยาว์	โนอรุณ	กรรมการ
๔.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชาย	สถิตย์พนาวงศ์	กรรมการ
๔.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา	รัตนเสนา	กรรมการ

/๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประดินันท์...


๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประด็นันท์	เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๔.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา	แก้วกระจาย	กรรมการ
๔.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพิชญา	คำคม	กรรมการ
๔.๑๑ อาจารย์ ดร.พิชิต	โชคก	กรรมการ
๔.๑๒ อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์	แปงใจ	กรรมการ
๔.๑๓ อาจารย์จันทร์เพ็ญ	มะลิพันธ์	กรรมการ
๔.๑๔ อาจารย์เพ็ญนภา	ภู่กันงาม	กรรมการ
๔.๑๕ อาจารย์จตุธรม์	เลาทรชัยพันธ์	กรรมการ
๔.๑๖ อาจารย์พชฎ	นรสิงห์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗ อาจารย์ ดร.รุ่งรัตน์	สมานหมู่	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๘ อาจารย์ ดร.กันยาลักษณ์	โพธิ์ตง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๙ นางสาววิศรา	แน่นอุตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

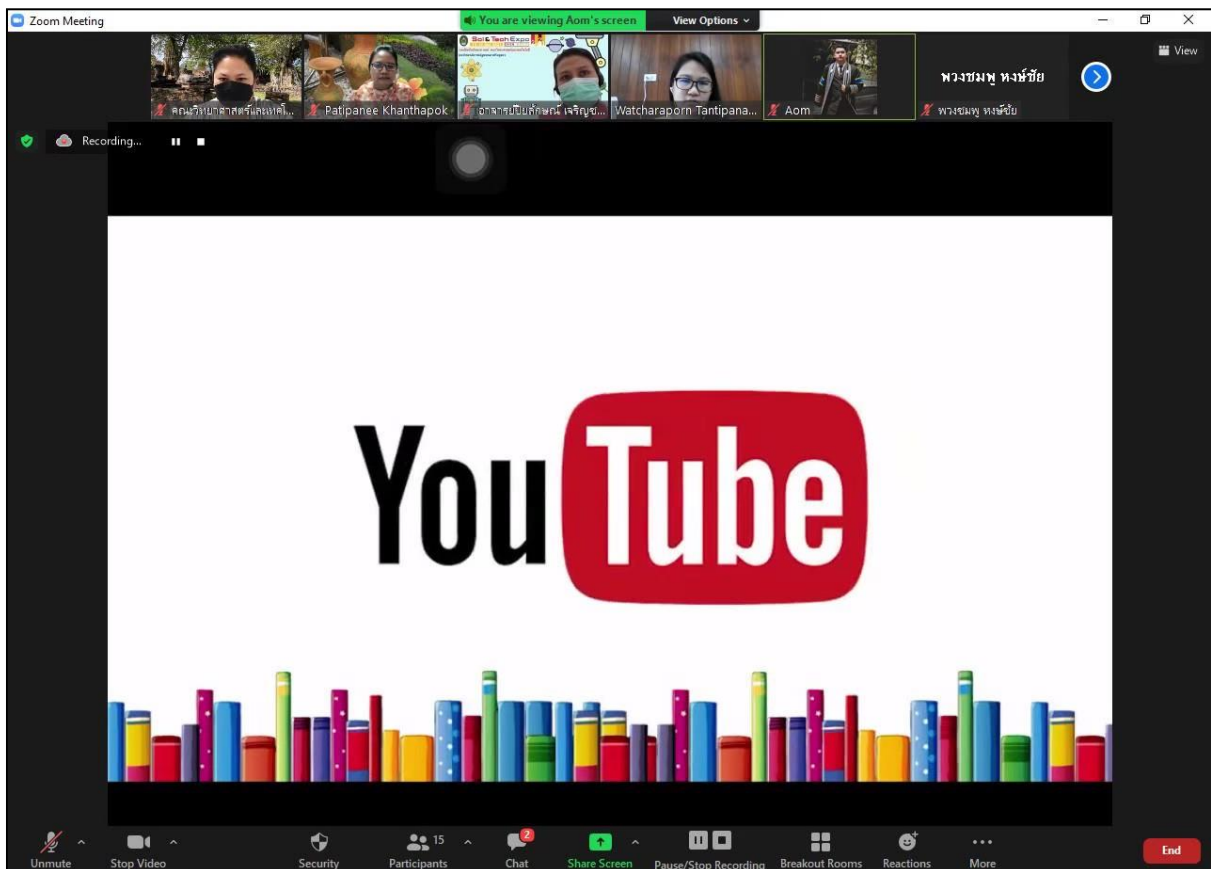
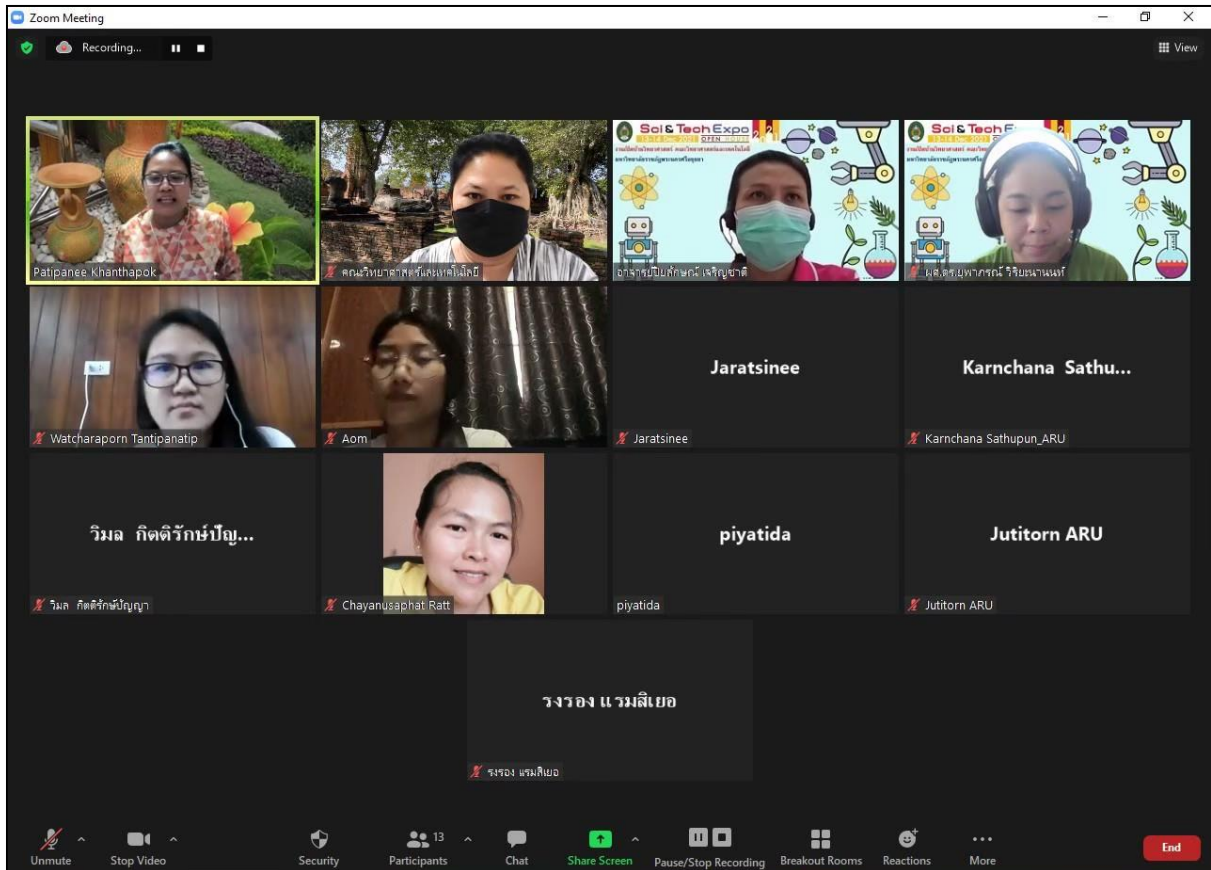
๑. ดำเนินการควบคุม ดูแล ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลคุณภาพ พร้อมทั้งดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน
๒. กำหนดการประชุมเพื่อกำหนดแผนในการจัดการความรู้ให้สอดคล้องและครอบคลุมพันธกิจของหน่วยงาน
๓. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนด รวมทั้งจัดให้มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง เผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
๔. งานอื่น ๆ ตามที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม)
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคผนวก 4 ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้
ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้



Zoom Meeting | You are viewing Aom's screen | View Options

Recording... | Patipanee Khanthapok | Watcharaporn Tantip... | Aom | พวงชมพู หงษ์ชัย

Studio | PR | **ระดับการแชร์**

เลือกวิธีที่จะเผยแพร่คลิปนี้ไปยังเว็บไซต์ของคุณ

- อัปโหลดไปยังยูทูป
 - อัปโหลดไปยังยูทูปสาธารณะ: ใครก็ตามสามารถดูคลิปนี้
 - ส่วนตัว: คลิปนี้จะมองเห็นได้เฉพาะผู้ที่อยู่ในรายชื่อผู้ติดตามของคุณ
 - ไม่เปิดเผยสาธารณะ: คลิปนี้จะมองเห็นได้เฉพาะในรายชื่อผู้ติดตามของคุณ
 - สาธารณะ: คลิปนี้จะมองเห็นได้โดยทุกคน
 - ฝังเป็นวิดีโอในช่องยูทูปของคุณ
- ฝังลงในเว็บไซต์ของคุณ
 - ฝังเป็นวิดีโอในช่องยูทูปของคุณ

PR: 0:00 / 5:26 | <https://youtu.be/XxvL5NaTq2w>

Unmute | Stop Video | Security | Participants (15) | Chat | Share Screen | Pause/Stop Recording | Breakout Rooms | Reactions | reammy [ประธานหลักสุด]

Zoom Meeting | Recording... | View

Patipanee Khanthapok | คุณวิมลกิตติวัฑฒ์... | Sol & Tech Expo | Sol & Tech Expo | Watcharaporn Tantipapanit | Aom | Jaratsinee | Karnchana Sathu... | วิมล กิตติวัฑฒ์ปญญา... | Chayanusaphat Ratt | piyatida | Jutitorn ARU | รุ่งรอง แพนลิเบอ | พวงชมพู หงษ์ชัย | Nattawut Janthong

Unmute | Stop Video | Security | Participants (15) | Chat | Share Screen | Pause/Stop Recording | Breakout Rooms | Reactions | More | End

