

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)
ครั้งที่ 1/2568

วันอังคารที่ 28 มกราคม 2568 เวลา 09.30 – 11.00 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์ (อธิการบดี)	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี (คณบดีคณะครุศาสตร์)	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วิชุดา ตันประเสริฐ แทน (คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ แดงเจริญ (คณบดีคณะวิทยาการจัดการ)	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม (คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ (คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย)	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชาย สถิตย์พนาวงศ์ (ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม (ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา)	กรรมการ
9. อาจารย์ทัศนีย์ สุทธิวงศ์ แทน (ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญภา หวังที่ชอบ แทน (ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา)	กรรมการ
11. อาจารย์ ดร.นพดล ปรารค์ทอง (ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ)	กรรมการ
12. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง (ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ)	กรรมการ
13. นายจรินทร์ ตันชัชวาล (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย)	กรรมการ/ประชุมออนไลน์
14. รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล)	กรรมการ/ประชุมออนไลน์
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ พลเอก ดร.รุจ กลิ่วดี (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอุดมศึกษา)	กรรมการ/ประชุมออนไลน์
16. นางลักขณา เตชะวงศ์ (ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี)	กรรมการและเลขานุการ

17. นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล

ผู้ช่วยเลขานุการ

(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทรัพยากรบุคคล)

18. นางศราริตา แจ่มพันธ์

ผู้ช่วยเลขานุการ/ประชุมออนไลน์

(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ)

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์

กรรมการ/ไปราชการ

(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร)

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาร์ตน์ เกลี้ยงสอาด

กรรมการ/ไปราชการ

(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย)

3. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาวี ฝ่ายเทศ

กรรมการ/ติดตามราชการ

(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวชุตินา สุขสวัสดิ์

(บุคลากร ระดับปฏิบัติการ)

2. นางสาวนภาพรธรรม ร่มทรัพย์

(บุคลากร ระดับปฏิบัติการ)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

1.1 แนะนำกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ที่ได้รับการแต่งตั้ง (ชุดใหม่) จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ พลเอก ดร.รุจ กสิวุฒิ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอุดมศึกษา) และ รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาวี ฝ่ายเทศ (ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ)

1.2 แจ้งการลาออกของผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต โดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลีทธิ์ ประดับเพชร อธิการบดี รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต และแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต และมอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญภา หวังที่ขอบ รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ รักษาการแทนรองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต เป็นผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตเข้าประชุมในครั้งนี้

1.3 แจ้งผลดำเนินการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิต ซึ่งได้ปรับแก้ไขภาระงานด้านการสอน (O1) ในแบบ ปม.ว.2 และได้เชิญคณบดีคณะครุศาสตร์ และคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาประชุมและได้ออกคำสั่งเรื่อง มอบหมายภาระงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่โรงเรียนสาธิต เรียบร้อยแล้ว

1.4 แจ้งกรรมการที่ลาประชุม จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร ขอลาประชุมเนื่องจากไปราชการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาร์ตน์ เกลี้ยงสอาด รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย ขอลาประชุมเนื่องจากไปราชการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 8/2567

เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 โดยมีการแก้ไขหน้า 18 คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะข้อ 4 ข้อความที่ระบุให้หากวงเงินเหลือให้คืนส่วนกลาง แก้ไขเป็น “หากวงเงินเหลือให้คืนมหาวิทยาลัย”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 8/2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและคณะบุคคล ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานและปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีมติไปแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบดังนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
3.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้ ให้แก้ไขภาระงานด้านการสอนในแบบ ปม.ว.2 ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ และให้แจ้งเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป	1.โรงเรียนสาธิตได้ปรับแก้ภาระงานด้านการสอนในแบบ ปม.ว.2 ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ และให้แจ้งมายังงานทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดทำประกาศฯ 2.งานทรัพยากรบุคคลจัดทำประกาศเสนออธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้วตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ฉบับที่ 30 ลงวันที่ 14 มกราคม 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
5.1	ขอความเห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการ จำนวน 3 ราย (นางสาวพรรัตน์ โมธินา, นางสาววิภา ทองทา	เห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้นางสาวพรรัตน์ โมธินา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ ตำแหน่ง	1. สภามหาวิทยาลัยเมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567 มีมติอนุมัติผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ 2. จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 1638/2567

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
	, นางสาวสุภัทสร ชุมทอง) (วาระลับ)	เลขที่ 0228 สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ซึ่งเป็นวันที่ นางสาวพรรัตน์ โมธินา ส่งผลงานฉบับแก้ไขสมบูรณ์ และงานทรัพยากรบุคคลได้ลงทะเบียนรับเรื่อง 2. เห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ นางสาววิภา ทองทา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 0020 สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ซึ่งเป็นวันที่ นางสาววิภา ทองทา ส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ และงานทรัพยากรบุคคลได้ลงทะเบียนรับเรื่อง 3. เห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ นางสาวสุภัทสร ชุมทอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 0021 สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ซึ่งเป็นวันที่ นางสาวสุภัทสร ชุมทอง ส่งผลงานฉบับสมบูรณ์ และงานทรัพยากรบุคคลได้ลงทะเบียนรับเรื่อง	ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2567 เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เสนออธิการบดีลงนาม
5.2	ขออนุมัติผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่ง	อนุมัติผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ	งานทรัพยากรบุคคลแจ้งมติที่ประชุมให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทราบ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
	ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เลขที่ ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) (วาระลับ)	ชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
5.3	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง การ กำหนดระดับตำแหน่งพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิชาการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง(ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสาย สนับสนุนวิชาการ ประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับ ชำนาญการ ในตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ	1.จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสาย สนับสนุนวิชาการ ประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับ ชำนาญการ ตามประกาศที่ 632 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 2. แจ้งประกาศให้ทุกหน่วยงาน ทราบ
5.4	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิชาการ เพื่อประเมินและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็น ระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ เพื่อประเมิน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จาก ระดับปฏิบัติการ เป็นระดับ ชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ตามที่เสนอ	1. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการเพื่อ ประเมินและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้นประเภทเชี่ยวชาญ เฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็น ระดับชำนาญการ ตามประกาศที่ 632 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 2. แจ้งเวียนประกาศให้หน่วยงาน และพนักงานมหาวิทยาลัยสาย สนับสนุนวิชาการทราบเรียบร้อยแล้ว
5.5	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทาง วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) ตามที่เสนอ	1.จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) ตามประกาศที่ 661 ลงวันที่ 9

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
	ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2)		ธันวาคม 2567 2. แจ้งประกาศให้ทุกหน่วยงานทราบ
5.6	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	1. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามประกาศที่ 685 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2567 2. แจ้งประกาศให้โรงเรียนสาธิตทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานข้อมูลการลาศึกษาต่อของบุคลากร

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ จำนวน 48 คน โดยมีข้อมูลสรุป ณ เดือนมกราคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

ประเภท	รับทุนพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา				ทุนส่วนตัว				รวม
	ใช้เวลา ราชการ เต็มเวลา	ลาโดยใช้ เวลา ราชการ บางส่วน	ไม่ใช้ เวลา ราชการ	รายงาน ตัวกลับ	ใช้เวลา ราชการ เต็มเวลา	ลาโดยใช้ เวลา ราชการ บางส่วน	ไม่ใช้ เวลา ราชการ	รายงาน ตัวกลับ	
ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	-	-	-	-	-	-	2	-	2
พนักงานมหาวิทยาลัย	1	-	14	4	1	-	13	6	39
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	-	-	2	-	-	-	3	-	5
พนักงานราชการ	-	-	1	-	-	-	1	-	2
เจ้าหน้าที่ประจำ ตามสัญญา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1	-	17	4	1	-	19	6	48

โดยคิดเป็นสัดส่วนบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาทั้งหมดกับที่ลาศึกษา คือ จำนวน 646 : 48 คิดเป็นร้อยละ 7.43

1. บุคลากรที่ศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา จำนวน 1 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท	ระดับ	สังกัด	ประเภททุน
1	ผศ.ปภาสิต เจริมรอด	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย

2. บุคลากรลาศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ จำนวน 36 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท	ระดับ	สังกัด	ประเภททุน
1	น.ส.สุนีย์ มณีโชติ	พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนส่วนตัว
2	น.ส.น้องนุช จำปาสัก	พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนส่วนตัว
3	ว่าที่ ร.ต.สมชาย ผลทิพย์	พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนส่วนตัว
4	น.ส.ปัทมพรรณ บุญประคม	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	โรงเรียนสาธิต	ทุนส่วนตัว
5	ดร.ศุภกานต์ รักษ์ผล	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.บัณฑิต	โรงเรียนสาธิต	ทุนส่วนตัว
6	ผศ.หนึ่งฤทัย ขวณลิขิกร	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนส่วนตัว
7	นายภาณุพันธ์ พันธุ์รัมย์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	คณะครุศาสตร์	ทุนส่วนตัว
8	น.ส.ทิพวรรณ เกิดเรณู	พนักงานราชการ	ป.โท	คณะครุศาสตร์	ทุนส่วนตัว
9	รศ.ทรงพล คชเสนี	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
10	ผศ.ธนกรณ์ โพธิเวส	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
11	นายภูมินทร์ วาดเขียน	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
12	ผศ.ชาญณรงค์ น้อยบางยาง	ข้าราชการ	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
13	ผศ.กฤษณะ กันอ่ำ	ข้าราชการ	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
14	ผศ.อธิป โพทอง	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
15	ผศ.เนตรนภา สาสังข์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
16	นายกิตติรัตน์ บุญล้ำ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	กองพัฒนานักศึกษา	ทุนส่วนตัว
17	นายณิธิ ยาวีราช	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	กองบริการการศึกษา	ทุนส่วนตัว
18	นายวรพจน์ วรรณช	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	กองกลาง	ทุนส่วนตัว
19	น.ส.จิตติรัตน์ ขาวบริสุทธิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	สำนักวิทยบริการฯ	ทุนส่วนตัว
20	นายพชฎ นรสิงห์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
21	ผศ.รัชดาภรณ์ ตัญฑีกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนมหาวิทยาลัย
22	ผศ.จันทร์จิรา หาวีชา	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนมหาวิทยาลัย
23	น.ส.รุ่งทิวา สุภานันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนมหาวิทยาลัย
24	ผศ.เนตรนภา เขียมศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนมหาวิทยาลัย
25	นางจิตติมา สุรารักษ์	พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนมหาวิทยาลัย
26	น.ส.วราภรณ์ ยวเรืองศรี	พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนมหาวิทยาลัย
27	นายดิณณ์ ภาณุเมศธนน	พนักงานราชการ	ป.โท	โรงเรียนสาธิต	ทุนมหาวิทยาลัย
28	นายกุลธิร์ บรรจุแก้ว	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
29	นายณรินทร์ อุ่นแก้ว	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
30	ผศ.กาญจนา สุขาบรณ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
31	นายอิสมาแอล เจะเล็ง	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
32	ผศ.พรชวรรณ สุขสมวัฒน์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาการจัดการ	ทุนมหาวิทยาลัย
33	นางวรรณิศา นัยชิต	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ทุนมหาวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท	ระดับ	สังกัด	ประเภททุน
34	นางศราริตา แจ่มพันธ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	กองกลาง	ทุนมหาวิทยาลัย
35	นายพรศักดิ์ ทรัพย์สมบัติ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	กองพัฒนานักศึกษา	ทุนมหาวิทยาลัย
36	น.ส.กัตติมาส กิ่งแก้ว	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.โท	กองนโยบายและแผน	ทุนมหาวิทยาลัย

3. บุคลากรที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการและอยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ จำนวน 10 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท	ระดับ	สังกัด	ประเภททุน
1	น.ส.ภัทรพร พิกุลขวัญ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนส่วนตัว
2	นายอัศรินทร์ สินธุประเสริฐ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะครุศาสตร์	ทุนมหาวิทยาลัย
3	นายปราโมทย์ ะวิน	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
4	น.ส.สมปรารถนา สุขเกษม	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
5	น.ส.กาญจนา สารุพันธ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
6	น.ส.อัมมิตา ไชยกาญจน์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
7	นายอิทธิเทพ หลินวรัตน์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนมหาวิทยาลัย
8	นายพงศ์ธร รักซ้อน	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
9	ผศ.สุพิชญา คำคม	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว
10	นายจุติธรรม เลหาพรชัยพันธ์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ทุนส่วนตัว

4. บุคลากรที่ศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ จำนวน 1 ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ประเภท	ระดับ	สังกัด	ประเภททุน
1	น.ส.ปิยธิดา สังข์แก้ว	พนักงานมหาวิทยาลัย	ป.เอก	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ทุนรัฐบาลจีน

งานทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ของบุคลากรที่ไปศึกษาต่อตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูกานหรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ พ.ศ. 2559 ข้อ 14 และตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูกานหรือปฏิบัติการวิจัย สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ข้อ 14 ซึ่งกำหนดให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาเพิ่มเติมต้องรายงานผลการศึกษิตตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุก ๆ ภาคเรียนให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบเพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2567 ปรากฏว่าบุคลากรที่ได้รายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ให้มหาวิทยาลัยทราบ จำนวน 45 ราย และบุคลากรที่ไม่ได้รายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ให้มหาวิทยาลัยทราบ จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. ว่าที่ร้อยตรีสมชาย ผลทิพย์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิต
2. นางสาวนงนุช จำปาสัก พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิต
3. นายดิณณ์ ภาณุเมศธนัน พนักงานราชการ สังกัดโรงเรียนสาธิต

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

1. ประธานมอบให้คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกำกับการไปศึกษาต่อของบุคลากรในสังกัด ได้แก่ อาจารย์กาญจนา สารุพันธ์ อาจารย์อัมมิตา ไชยกาญจน์ และ อาจารย์สมปรารถนา สุขเกษม เนื่องจากไปศึกษาต่อเกินระยะเวลา 7 ปี แล้ว

2. กรรมการมีข้อสังเกตว่าบุคลากรที่ลาศึกษาต่อมีจำนวนเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง และมีการขออนุญาตให้ขยายเวลาศึกษาต่อหลายครั้ง จึงเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรมีเกณฑ์/แนวทางกำหนดว่าควรขยายเวลาศึกษาต่อได้กี่ครั้งเพราะอาจทำให้มหาวิทยาลัยขาดโอกาสที่จะได้คนมาปฏิบัติงาน

3. ควรมอบให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรฯ พิจารณาให้ความเห็นกรณีการขยายเวลาศึกษาต่อ เช่น ขอนุญาตให้ขยายเวลาสูงสุดได้กี่ครั้ง และประธานเสนอว่าจะหารือกับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรฯ โดยเฉพาะที่ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย ในส่วนที่บุคลากรที่ใช้ทุนส่วนตัวและเรียนโดยไม่ใช้เวลาราชการอาจจะกำกับไม่ได้

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานข้อมูลการลาศึกษาต่อของบุคลากรตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568)

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

โดยที่ ก.พ.อ. ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ข้อ 11 (1) ก่อนเริ่มการประเมินให้สถาบันอุดมศึกษา ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ข้อ 10 ได้กำหนดให้ก่อนเริ่มการประเมินในรอบต่อไป ให้มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยผ่านความเห็นชอบของ ก.บ.ม. ให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563 ข้อ 25 กำหนดให้การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ให้เลื่อนค่าจ้างปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

งานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนประกาศใช้ ในรอบการประเมินถัดไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ข้อ 10

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563 ข้อ 25

3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (4) พิจารณากลับกองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอุดมศึกษา เสนอแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรณีหาก มีข้อร้องเรียนการประเมินผลงานต่าง ๆ หลักเกณฑ์การประเมินควรให้ชัดเจน เช่น องค์ประกอบหลัก องค์ประกอบย่อยหรือความประพฤติ หรือการลงโทษ เช่น ปลดออก หลักเกณฑ์ต้องชัดเจน

2. กรรมการเสนอในกรณีผู้บริหารที่ปฏิบัติหน้าที่หลายตำแหน่ง ใครจะเป็นผู้ประเมิน เนื่องจาก ในเกณฑ์การประเมินไม่ได้ระบุ ประธานชี้แจงว่าได้กำหนดในแบบมอบหมายงานแล้วว่าใครเป็นผู้ มอบหมายงาน ใครเป็นผู้ประเมิน ตามแบบ ปม.ว.1

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568) ตามที่เสนอ

5.2 ขอความเห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ ราย นายทรงกิต การีซอ (วาระลับ)

5.3 ขอความเห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ราย นางสาวปิวิศา สุตลาภา (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประจำปี พ.ศ. 2568

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประจำปี พ.ศ. 2568

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

การประชุม	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
ครั้งที่ 1/2568	วันอังคารที่ 28 มกราคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 2/2568	วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 3/2568	วันอังคารที่ 25 มีนาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 4/2568	วันอังคารที่ 29 เมษายน 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 5/2568	วันอังคารที่ 27 พฤษภาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 6/2568	วันอังคารที่ 24 มิถุนายน 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 7/2568	วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 8/2568	วันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

การประชุม	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
ครั้งที่ 9/2568	วันอังคารที่ 30 กันยายน 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 10/2568	วันอังคารที่ 28 ตุลาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 11/2568	วันอังคารที่ 25 พฤศจิกายน 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
ครั้งที่ 12/2568	วันอังคารที่ 30 ธันวาคม 2568	ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (1) – (13)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ ประดับเพ็ชร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)



(นางลักขณา เตชะวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 2/2568

เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2568