

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)
ครั้งที่ 4/2568

วันพุธที่ 11 มิถุนายน 2568 เวลา 10.30 – 11.50 น.
ณ ห้องประชุมอยุธยา - เอเชีย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์
(อธิการบดี) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มหันตรัตน์
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร) | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาร์ตน์ เกลี้ยงสอาด
(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย) | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี
(คณบดีคณะครุศาสตร์) | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคิน โชติเวชศิลป์
(คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ แดงเจริญ
(คณบดีคณะวิทยาการจัดการ) | กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม
(คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) | กรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ
(คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.ภาวินี ธนอนวัช
แทน (ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา) | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม
(ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา) | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรช ปุริสังคะ
(ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญภา หวังที่ซอบ
(ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา) | กรรมการ |
| 13. อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง
(ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ) | กรรมการ |
| 14. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง
(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ) | กรรมการ |
| 15. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาวี ฝ่ายเทศ
(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ) | กรรมการ |
| 16. นายจรินทร์ ต้นชีवाल
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย) | กรรมการ |

- | | |
|---|-----------------------|
| 17. รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล) | กรรมการ/ประชุมออนไลน์ |
| 18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ พลเอก ดร.รุจ กสิวุฒิ
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอุดมศึกษา) | กรรมการ/ประชุมออนไลน์ |
| 19. นางลักขณา เตชวงษ์
(ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี) | กรรมการและเลขานุการ |
| 20. นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทรัพยากรบุคคล) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 21. นางศรารिता แจ่มพันธ์
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาวชุตินา สุขสวัสดิ์ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |
| 2. นางสาวนภาพรรณ รวมทรัพย์ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |
| 3. นายวรพันธ์ ระเบียบฤทธิ์ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |

เริ่มประชุมเวลา 10.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 3/2568

เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันอังคารที่ 29 เมษายน 2568 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - เอเชีย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันอังคารที่ 29 เมษายน 2568 โดยมีการแก้ไขมติที่ประชุมในระเบียบวาระที่ 5.1 (วาระลับ) จากเดิม “ค่าจ้างร้อยละ 2 ของค่าจ้างปัจจุบัน” แก้ไขเป็น “ร้อยละ 2 ของค่าจ้างที่ได้รับเดือนสุดท้าย”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 3/2568

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันอังคารที่ 29 เมษายน 2568 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - เอเชีย ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินงานและปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีมติไปแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบดังนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
3.2	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้ง	เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง	งานทรัพยากรบุคคลจัดทำคำสั่งเสนออธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้วตามคำสั่ง

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
	คณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างาน ที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 537/2568 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568
5.1	ขอความเห็นและพิจารณาการจ้าง นางสาววรรณิภา ไชยสัตย์ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ (กรณีกลับเข้ารับราชการตามคำวินิจฉัยสภามหาวิทยาลัย) (วาระลับ)	เห็นชอบการจ้าง นางสาววรรณิภา ไชยสัตย์ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการในอัตราค่าจ้าง 32,340 บาท (กรณีกลับเข้ารับราชการตามคำวินิจฉัยสภามหาวิทยาลัยที่ลงโทษลดค่าจ้างร้อยละ 2 ของค่าจ้างที่ได้รับเดือนสุดท้าย) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป	งานทรัพยากรบุคคลจัดทำคำสั่งเสนออธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้วตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 521/2568 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ราย อาจารย์ ดร.อิทธิเทพ หลินวรรัตน์

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ราย อาจารย์ ดร.อิทธิเทพ หลินวรรัตน์ ให้ที่ประชุมทราบ

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้อนุญาตให้บุคลากรลาศึกษาต่อชั้น บัณฑิตมีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาและยื่นหลักฐานทางการศึกษาเพื่อแจ้งผลการสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยทราบ จำนวน 1 ราย คือ

อาจารย์ ดร.อิทธิเทพ หลินวรรัตน์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภาควิชา (เรียนวันเสาร์และวันอาทิตย์) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตร์และนวัตกรรม) เมื่อปี พ.ศ. 2563 ด้วยทุนพัฒนาศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ปี พ.ศ. 2563 (ตามสัญญาการรับทุนจากกองทุนพัฒนาศึกษาเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ในประเทศและหรือ ณ ต่างประเทศ

สัญญาเลขที่ 0001/2564 ลงวันที่ 25 มกราคม 2564) จำนวนเงินทุน 367,500 บาท และได้เบิกเงินทุนจำนวน 306,500 บาท ต่อมาได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาต่อหลักสูตรดังกล่าว โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 และได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567

บัดนี้ ได้สำเร็จการศึกษาปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นิเทศศาสตร์และนวัตกรรม) จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 และมหาวิทยาลัยโดยงานทรัพยากรบุคคลได้ทำหนังสือตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยฯ ที่ อว 0629/912 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2568) และหนังสือตอบรับจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว 7201/กบ.204 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 แจ้งว่า จบการศึกษาจริง

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 (1) วางระบบและกำกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

ให้แก่ในวันที่เข้าศึกษาต่อเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 และได้รับทุนพัฒนาศึกษาจากมหาวิทยาลัย ต่อมาได้ลาไปศึกษาต่อเต็มเวลาราชการเพื่อทำวิทยานิพนธ์ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ราย อาจารย์ ดร.อิทธิเทพ หลินวรัตน์ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขอความเห็นชอบการเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาขอ (วาระลับ)

5.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เพิ่มเติม)

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เพิ่มเติม)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ 537/2568 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 นั้น

มีหน่วยงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสถาบันอยุธยาศึกษาได้ยื่นส่งเอกสารเสนอขอประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งระดับตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานฯ จำนวน 4 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่งเลขที่ 0233 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดงานบริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ตำแหน่งเลขที่ 0165 ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการ สังกัดงานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ตำแหน่งเลขที่ 0166 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ สังกัดงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ตำแหน่งเลขที่ 0221 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดงานบริหารงานทั่วไป สถาบันอยุธยาศึกษา

เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความเหมาะสมตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) จึงแต่งตั้งกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เพิ่มเติม) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (10) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินใด ๆ ที่อยู่ในอำนาจของ ก.บ.ม.

2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ฉบับที่ 328 ลงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ข้อ 1(2)

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

ใน (ร่าง) คำสั่งให้แก้ไขข้อ 12 เป็น “กรณีหากหน่วยงานใดไม่มีหัวหน้าสำนักงานคณบดี หรือหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ให้รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ที่คณบดีหรือผู้อำนวยการ มอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ”

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะในกรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (เพิ่มเติม) โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมฯ ครั้งที่ 5/2568

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 5/2568 ให้ที่ประชุมทราบ

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ได้กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 5/2568 ตรงกับวันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (1) – (13)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 11.50 น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลีที ประดับเพ็ชร์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)



(นางลักขณา เตชะวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 5/2568

เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2568