

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)
ครั้งที่ 8/2567

วันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.30 – 11.30 น.
ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์
(อธิการบดี) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์
(รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร) | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนตรนิภา เจียมศักดิ์
แทน (คณบดีคณะครุศาสตร์) | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์
(คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ แดงเจริญ
(คณบดีคณะวิทยาการจัดการ) | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม
(คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) | กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ
(คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชาย สถิตย์พนาวงศ์
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา) | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม
(ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา) | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรช ปุริสังคะ
(ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ศิริพรวิศาล
(ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา) | กรรมการ |
| 12. อาจารย์ ดร.นพดล ปรารักษ์ทอง
(ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ) | กรรมการ |
| 13. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง
(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ) | กรรมการ |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทินี เอ็บอิม
(ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ) | กรรมการ |
| 15. นายจรินทร์ ต้นชัชวาล
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย) | กรรมการ |
| 16. รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล) | กรรมการ/ประชุมออนไลน์ |

- | | |
|--|-----------------------|
| 17. นายธนาวุฒิ โชติรัตนเพชร
(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอุดมศึกษา) | กรรมการ/ประชุมออนไลน์ |
| 18. นางลักขณา เตชะวงษ์
(ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี) | กรรมการและเลขานุการ |
| 19. นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทรัพยากรบุคคล) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. นางศราริตา แจ่มพันธ์
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด กรรมการ/ไปราชการ
(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวชุติมา สุขสวัสดิ์ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |
| 2. นางสาวนภาพรณ รวบรวมทรัพย์ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |
| 3. นายวรพันธ์ ธีระเจริญ | (บุคลากร ระดับปฏิบัติการ) |
| 4. นายติณณ์ ภาณุเมศนันท์ | (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย ขอลาประชุมเนื่องจากไปราชการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 7/2567

เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567 โดยมีการแก้ไขมติการประชุมในระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องขอความเห็นชอบการลงโทษไล่ออกจากราชการ และการลงโทษปลดออกจากราชการ จำนวน 4 ราย (วาระลับ) โดยปรับวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 9 ธันวาคม 2565 เป็นข้อความตามมติที่ประชุมกำหนด

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 7/2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันอังคารที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและคณะบุคคล ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานและปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีมติไปแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบดังนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
5.1	ขอความเห็นชอบการลงโทษไล่ออกจากราชการ และการลงโทษปลดออกจากราชการ จำนวน 4 ราย (วาระลับ)	1. เห็นชอบให้ลงโทษพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง 2. เห็นชอบให้ลงโทษปลดอดีตพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2565 3. เห็นชอบให้ลงโทษปลดอดีตพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 4. เห็นชอบให้ลงโทษปลดพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง	งานนิติการดำเนินการจัดทำคำสั่งเสนอมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
5.2	ขอความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567)	เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2567) โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในคราวประชุมเดือนธันวาคม 2567
5.3	ขอความเห็นชอบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (สัญญาจ้างฉบับที่สอง)	เห็นชอบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (สัญญาจ้างฉบับที่สอง) โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	1. งานนิติการได้ดำเนินการตรวจสอบสัญญาจ้างตามที่มีข้อเสนอ 2. งานทรัพยากรบุคคลจัดทำสัญญาจ้าง (สัญญาจ้างฉบับที่สอง) ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต จำนวน 38 ราย โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารสัญญาจ้าง

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
5.4	ขอความเห็นชอบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (สัญญาจ้างฉบับที่สอง)	เห็นชอบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (สัญญาจ้างฉบับที่สอง) โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ	1. งานนิติกรได้ดำเนินการตรวจสอบสัญญาจ้างตามที่มีข้อเสนอ 2. งานทรัพยากรบุคคลจัดทำสัญญาจ้าง (สัญญาจ้างฉบับที่สอง) ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายวิชาการ จำนวน 1 ราย โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารสัญญาจ้าง

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มีหนังสือที่ อว 0629.15/951 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 เสนอเรื่องเพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งการออกประกาศดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563 ข้อ 25 ที่กำหนดว่าการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ให้เลื่อนค่าจ้างปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 5/2567 วันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และมีมติมอบโรงเรียนสาธิตดำเนินการปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะและให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป

ต่อมา คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 6/2567 วันที่ 11 กันยายน 2567 ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีมติเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

เงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาตามที่เสนอ และให้ทบทุน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ และให้เป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป

ต่อมา คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/2567 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ได้พิจารณาและทบทุน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัดนี้ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นสมควรนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ก่อนมีผลบังคับใช้ต่อไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (1) วางระบบและกำกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

1. ใน (ร่าง) ประกาศหน้า 26 ข้อ 7 (5) คำว่า “ช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60” แก้ไขเป็น “คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60”

2. มีข้อสังเกตในแบบประเมิน ปม.ว.2 ไม่สอดคล้องกับการมอบหมายภาระงานในแบบ ปม.ว.1 และหัวข้อ KR1 งานสอน เฉพาะการอธิบายกรณี 1 คะแนน ให้ตัดคำว่า “สมรรถนะระดับที่ 1” ออก และควรมีการอธิบายการแปลงเป็นคะแนนคิดอย่างไร เช่น สอน 3 รายวิชาได้ก็คะแนน หรือสอนกี่วิชาได้ภาระงานก็ภาระงาน/ก็คะแนน เป็นต้น และควรเชิญอาจารย์ที่สอนโรงเรียนสาธิตมาหารือการกำหนดสัดส่วนภาระงานสอนและงานอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมอบหมาย

3. ในแบบ ปม.ว.2 หัวข้อ KR2 งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม ควรมีนิยามเพื่ออธิบายความหมาย เช่น งานวิจัยหมายความว่าอย่างไร นวัตกรรมหมายความว่าอย่างไร และการกำหนดเกณฑ์ 5 คะแนน = มีการเสนอโครงการวิจัยหรือวิจัยในชั้นเรียนที่เสร็จสมบูรณ์และเผยแพร่ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565 อาจมีความยากเกินไปสำหรับครูโรงเรียนสาธิต

4. อาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และไปสอนที่โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยต้องชัดเจนว่าจะประเมินอย่างไรกับอาจารย์กลุ่มนี้ และพบปัญหาแล้วว่าอาจารย์มีผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้ กับปรับปรุง

5. ควรจะประเมินอาจารย์พนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าว โดยใช้แบบประเมินที่แตกต่างจากครูโรงเรียนสาธิต มีการกำหนดสัดส่วนภาระงานสอนระดับปริญญาตรี/คณะกับภาระงานสอนโรงเรียนสาธิตและอื่น ๆ โดยเฉพาะภาระงานวิจัยเพื่อให้อาจารย์กลุ่มนี้สามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากมีผลต่อการต่อสัญญาจ้าง

6. กรณีการกำหนดสัดส่วนภาระงาน เสนอให้เทียบเคียงกับอาจารย์ที่เป็นผู้บริหาร เช่น รองอธิการบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก และระบุให้ชัดเจน เช่น 70 : 30 หรือ 50 : 50

7. ประธานเสนอว่าจะหารือกับคณบดีที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและไปสอนที่โรงเรียนสาธิต เพื่อทบทวนแบบประเมิน การมอบหมายภาระงานและอื่น ๆ และจะออกประกาศกำหนดภาระงาน โดยฝ่ายคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ทั้งนี้ ให้แก้ไขภาระงานด้านการสอนในแบบ ปม.ว.2 ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ และให้แจ้งเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ราย

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบรายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ราย

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิตที่ว่างจากการลาออกในสาขาวิชาสังคมศึกษา (อัตราแทน นายนราธิป ฤทธิเดช และ นายกิตติภณ พิจารณา) นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน และการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 11 กันยายน 2562 ดังนี้

การดำเนินงาน	ระยะเวลาที่ดำเนินการ
1. ประกาศรับสมัคร	25 กันยายน 2567 – 3 ตุลาคม 2567
2. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	15 ตุลาคม 2567
3. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง	24 ตุลาคม 2567
4. ประกาศบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน	29 ตุลาคม 2567
5. วันที่มีรายงานตัว	31 ตุลาคม 2567
6. วันที่เริ่มปฏิบัติราชการ	1 พฤศจิกายน 2567

บัดนี้ กระบวนการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏมีผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทครูโรงเรียนสาธิต สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังนี้

- นางสาวดลยา อมราภรณ์ ในตำแหน่งครู สาขาวิชาสังคมศึกษา (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 1436/2567 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2567)
- นายภักควัฒน์ ทองสุภาพ ในตำแหน่งครู สาขาวิชาสังคมศึกษา (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 1516/2567 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567)

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ราย

4.2 รายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ราย

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ราย

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีบุคลากรในสังกัดที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาต่อ บัณฑิตได้สำเร็จการศึกษาและยื่นหลักฐานทางการศึกษาในระดับปริญญาเอกเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. อาจารย์ ดร.ตราดลย์ นรนิติตุงการ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรนิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้อนุญาตให้ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภาคพิเศษในหลักสูตรดังกล่าวตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 ด้วยทุนส่วนตัว

2. อาจารย์ ดร.สิริพัชร แสงสว่าง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้อนุญาตให้ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภาคปกติในหลักสูตรดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2562 ด้วยทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปี พ.ศ. 2562 เงินทุนจำนวน 230,000 บาท ตามสัญญาการรับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ในประเทศและหรือ ณ ต่างประเทศ สัญญาเลขที่ 0004/2562 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2562) โดยได้เบิกเงินทุนพัฒนาบุคลากรไปแล้วจำนวนเงิน 61,030 บาท และยังมีเงินทุนคงเหลือที่ยังไม่ได้เบิกจำนวน 68,970 บาท

ในการนี้ งานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ทำหนังสือตรวจสอบคุณสมบัติการศึกษาไปยังมหาวิทยาลัยรามคำแหง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ อว 0629/2533 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 และหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ อว 0629/2426 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2567)

โดยทางมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้นได้มีหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบวุฒิการศึกษาว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกหลักสูตรดังกล่าวจริง

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 (1) วางระบบและกำกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ราย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

4.3 การรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อรับทราบการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีอัตราข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ว่างจากการลาออก ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน 1 อัตรา และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกาศรับสมัคร รับโอนข้าราชการ นั้น

บัดนี้ มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ขอโอนมารับราชการและผ่านการคัดเลือกแล้ว จำนวน 1 ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ เจือดี จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มีคำสั่งรับโอนข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้มาสังกัดคณะครุศาสตร์ ในอัตราเลขที่ตำแหน่ง 0140 (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 1435/2567 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2567) และมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้มีคำสั่งให้โอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รายดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานข้อมูลการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขอความเห็นชอบผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ จำนวน 3 ราย (นางสาวพรรัตน์ โมธินา , นางสาววิภา ทองทา , นางสาวสุภัทสร ชุมทอง) (วาระลับ)

5.2 ขออนุมัติผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) (วาระลับ)

5.3 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.) ได้อนุมัติผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับเป็น	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1	0208	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการ ศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการ ศึกษา	ชำนาญการ

เพื่อให้การดำเนินการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นไปตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2557 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. 2560 ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 9/2564 วันที่ 8 กันยายน 2564 ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และอนุมัติกรอบกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น จึงเห็นสมควรประกาศให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ และหน่วยงานได้รับทราบเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ได้เตรียมความพร้อมในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไป โดยมีรายละเอียดตามบัญชีสรุปการกำหนดระดับตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น เสนอต่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการประกาศให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการและหน่วยงานทราบต่อไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (4) พิจารณากลับกรองระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2557 ข้อ 16 เมื่อ ก.บ.ม. พิจารณาและเสนอให้สภามหาวิทยาลัยมีมติกำหนดกรอบตำแหน่งในหน่วยงานใดแล้ว ให้มีการประกาศให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับทราบร่วมกัน เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยได้เตรียมความพร้อมในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นระดับชำนาญการ ในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

5.4 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.) ได้อนุมัติผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม		กำหนดระดับเป็น	
			ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1	0208	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจะต้องจัดทำประกาศเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ ได้เตรียมความพร้อมในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญการ และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ฉบับลงวันที่ 8 มีนาคม 2561 โดยมีสาระสำคัญและรายละเอียดใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินบุคคลและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มีดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่งเลขที่	ประเภทตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1	0208	เชี่ยวชาญเฉพาะ	นักวิชาการศึกษา

2. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

- 2.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่ง
- 2.2 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ และ
- 2.3 เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการมาแล้ว

ไม่น้อยกว่า 6 ปี

กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์ขอรับการประเมิน ระดับปฏิบัติการ (สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุด้วยคุณวุฒิปริญญาโท)

3. องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนที่ใช้ในการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มีดังนี้

- 3.1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ 100 คะแนน
- 3.2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ 100 คะแนน
- 3.3 สมรรถนะ 100 คะแนน ประกอบด้วย

(ก) สมรรถนะหลัก (50 คะแนน)

- | | |
|---|----------|
| (ก.1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | 10 คะแนน |
| (ก.2) การบริการที่ดี | 10 คะแนน |
| (ก.3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ | 10 คะแนน |
| (ก.4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | 10 คะแนน |
| (ก.5) การทำงานเป็นทีม | 10 คะแนน |

(ข) สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (50 คะแนน)

(ข.1) การคิดวิเคราะห์	10 คะแนน
(ข.2) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	10 คะแนน
(ข.3) ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	10 คะแนน
(ข.4) การดำเนินการเชิงรุก	10 คะแนน
(ข.5) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	10 คะแนน

4. การประเมินผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อยหนึ่งเล่ม

5. เกณฑ์การประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยจากคณะกรรมการประเมินเฉลี่ยแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคะแนนประเมินเฉลี่ยสามองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 และผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงานหลักอยู่ในระดับดีขึ้นไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (4) พิจารณากลับรองระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2557 ข้อ 16

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง 0208 สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามที่เสนอ

5.5 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2)

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2)

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีวัดส่วนภาระงานตามข้อ 5 โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี ดังนั้น จึงได้มีการปรับปรุงและแก้ไขใหม่โดยให้ยกเลิกความในข้อ 8.1 ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรง

ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ฉบับที่ 165 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2566 และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็น

“8.1 ภาระงานสอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้คิดภาระงาน โดยพิจารณาจากเวลาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเตรียมการสอน และการตรวจงาน โดยคำนวณภาระงานสอน รายวิชาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1 คาบ เท่ากับภาระงาน 1.50 ภาระงานต่อสัปดาห์”

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนประกาศบังคับใช้ต่อไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (4) พิจารณากลับกองระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีสัดส่วนภาระงานตามข้อ 5 โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

1. ประธานเสนอว่าในประกาศมาตรฐานภาระงานฉบับเดิมมีความขัดแย้งกันจึงเป็นเหตุให้ต้องแก้ไขภาระงานจาก 1.75 เป็น 1.5 ทั้งนี้ได้หารือในที่ประชุม ก.บ. แล้ว

2. ให้มีการทบทวนภาระงานพร้อมกับการแก้ไขแบบประเมินภาระงานโดยเห็นว่าภาระงาน 1.50 อาจน้อยเกินไป และภาระงาน 1.75 อาจไม่ครอบคลุมกับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไปสอนโรงเรียนสาธิต

3. ควรมีการทดลองให้คะแนนในแบบประเมินว่าผลเป็นอย่างไร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) ตามที่เสนอ

5.6 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563 โดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าวในข้อ 25 ได้กำหนดให้การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ให้เลื่อนค่าจ้างปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/2567 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ได้พิจารณาและเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ดังนั้น จึงเห็นสมควรนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ก่อนมีผลบังคับใช้ต่อไป

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (1) วางระบบและกำกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. 2563 ข้อ 25

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะโดยสรุปดังนี้

1. นิยามข้อ 3 พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ให้เพิ่มคำว่าสังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ต่อจากพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายสนับสนุนวิชาการ

2. กรรมการบางท่านมีความเห็นเสนอให้ตัดข้อ (ณ) ลาไปพักผ่อนสมรรถภาพด้านอาชีพ..ออก กรณีในสังกัดโรงเรียนสาธิต เนื่องจากเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และอาจเป็นปัญหาการสอนนักเรียน

3. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายเสนอให้คงเดิมข้อ (ณ) ไว้เนื่องจากจากการเป็นกรณีพิเศษด้านอาชีพ เหตุแห่งการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ จึงเห็นว่าควรเปิดโอกาสกับเจ้าหน้าที่

4. ข้อ 19 วรรคสองให้ตัดคำว่า “หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี้ยให้กลุ่มอื่นได้แต่จะต้องไม่เกินวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรร” และเพิ่มคำว่า “หากวงเงินเหลือให้คืนมหาวิทยาลัย”

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้ปรับแก้ตามที่กรรมการมีข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมฯ ครั้งที่ 9/2567

เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 9/2567

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ได้กำหนดให้มีการประชุม ครั้งที่ 9/2567 ตรงกับวันอังคารที่ 24 ธันวาคม 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

ข้อกฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ข้อ 7 ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (1) – (13)

มติที่ประชุม
รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลิทธิ์ ประดับเพ็ชร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ก.บ.ม.)



(นางลักขณา เตชะวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม./ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 1/2568
เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568