

ใบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน (ส่วนที่ ๑)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....เลขประจำตัว.....

นักเรียนชั้น ม. /..... มีความจำเป็นต้องไป.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ตั้งแต่เวลา.....น. ถึง น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

.....

นักเรียน

[] จดหมายขออนุญาตจากผู้ปกครอง

เบอร์โทรผู้ปกครอง.....

เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต

.....

(.....)

ผู้ปกครอง/อาจารย์ประจำชั้น

อนุญาต

.....

(.....)

ฝ่ายกิจการนักเรียน

ใบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน (ส่วนที่ ๒)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

อนุญาตให้ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.)เลขประจำตัว.....

ชั้น..... ออกนอกบริเวณโรงเรียนเพื่อ.....ตั้งแต่เวลา..... น. ถึงเวลา..... น.

ลงชื่อ..... ผู้อนุญาต

(.....)

ฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับอนุญาต

(.....)

นักเรียน